

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026

Aika 20.10.2026 klo 18:04 - 19:14

Paikka Yli-Maarian seurakuntatalo, Mittumaarintie 73

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 59		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 60		Pöytäkirjan tarkastajat ja nähtävilläolo	5
§ 61		Kokouksen työjärjestys	6
§ 62		Saila Hautaniemen esittäytyminen	7
§ 63	1	Maarian seurakunnan talousarvio vuodeksi 2027 ja testamenttirahastojen käyttösuunnitelma	8
§ 64	2	Esite Maarian seurakunnan säästö määrärahojen käytöstä	10
§ 65	3	Maarian seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodeksi 2027	11
§ 66	4, 5	Raportit Suomen Lähetysseuran ja Suomen Piipäseuran vuosikokouksista	13
§ 67	6	Maarian seurakuntaneuvoston lausunto yhtymän talousarvioesityksestä	14
§ 68		Maarian seurakunnan taloustoteuma 9/2026	15
§ 69	7	Ilmoitusasiat	16
§ 70		Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Kellonaika	Lisätiedot
Läsnä	Haapakoski Karoliina	puheenjohtaja		18:04 - 19:14
	Arppe Kai	jäsen		18:04 - 19:14
	Eklund Lilli	jäsen		18:04 - 19:14
	Erola Jaakko	jäsen		18:04 - 19:14
	Heino Hanna	jäsen		18:04 - 19:14
	Hellstén Jorma	jäsen		18:04 - 19:14
	Jagt Henna	varapuheenjohtaja		18:04 - 19:14
	Karjalainen Riitta	jäsen		18:04 - 19:14
	Laurén Mikko	jäsen		18:04 - 19:14
	Mikkonen Jenni	jäsen		18:04 - 19:14
	Nurmi Tuula	jäsen		18:04 - 19:14
	Nurmio Merja	jäsen		18:04 - 19:14
	Paasikivi Sanna	jäsen		18:04 - 19:14
	Siika Marika	jäsen		18:04 - 19:14
	Vuoristo Laura	jäsen		18:04 - 19:14
	Laaksonen Jari	sihteeri		18:04 - 19:14
	Kurki Kaspian	nuorten hallituksen edustaja		18:04 - 19:14
	Lindén Kaapo	nuorten hallituksen edustaja		18:04 - 19:14
	Haapala Heidi	varajäsen		18:04 - 19:14
	Palmunen Kerttu	varajäsen		18:04 - 19:14
Poissa	Aittokoski Metsämarja	jäsen		
	Raunio Eevi	jäsen		

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

nimi

nimi

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvoston 20.10.2026 kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 26.10.-9.11.2026.

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 59

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:04. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 60 20.10.2026

Pöytäkirjan tarkastajat ja nähtävilläolo

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 60

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakuntatoimistossa keskusrekisterin aukioloaikoina 26.10.-9.11.2026 välisenä aikana. Pöytäkirja tarkastetaan 22.10.2026.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Hellstén ja Henna Jagt.

Kokouksen työjärjestys

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 61

Esitys	Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että §62 siirretään myöhäisempään ajankohtaan.

Saila Hautaniemen esittäytyminen

208/04.00.00/2025

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026 § 62

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakuntapastori Saila Hautaniemi on kutsuttu esittäytymään seurakuntaneuvostolle.
Esitys	Seurakuntaneuvosto merkitsee esittäytymisen tiedoksi.
Päätös	Pykälän käsittely päätettiin siirtää myöhemmään ajankohtaan, koska Saila Hautaniemi oli estynyt saapumasta kokoukseen.

Maarian seurakunnan talousarvio vuodeksi 2027 ja testamenttirahastojen käyttösuunnitelma

126/02.00.01.00/2026

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026 § 63

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Seurakuntayhtymän taloustoimisto on antanut vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeet. Ohjeiden mukaan seurakunnan on jätettävä talousarviolukunsa talouspäällikölle viimeistään 12.6.

Maarian seurakunnan kokonaisbudjetti vuonna 2027 on 2 058 584 euroa. Kun mm. henkilöstökulut, matkakulut ja työterveyshuollon kulut vähennetään, jää toimintamäärärahaa 286 169 euroa. Talousarvioesitys on pykälän liitteenä.

Maarian seurakunnan testamenttivaroista esitetään vuonna 2027 käytettäväksi Aili ja Viljo Sillanpään rahastosta perhetyön kuluihin 3000 euroa ja varhaisnuorisotyön kuluihin 7000 euroa. Kehysbudjetista varataan kumpaankin vastaavat summat eli perhetyöhön 3000 euroa ja varhaisnuorisotyöhön 7000 euroa. Rahastosta esitetään edelleen käytettäväksi diakoniseen perhetyöhön 5000 euroa. Yhteensä rahastosta esitetään käytettäväksi 15 000 euroa.

Aili ja Viljo Sillanpään rahaston pääoma on noin 295 000 euroa.

Pekka Holkerin rahastosta esitetään käytettäväksi 500 euroa vanhustyön hyväksi. Pekka Holkerin rahaston pääoma on noin 4000 euroa.

Maarian seurakunnan talousarvioesitys vuodelle 2027 on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi KJ 10:4 §: Päättös vaikuttaa lapsiin sen osalta, miten paljon henkilöstöä toimii ja miten paljon rahaa käytetään toimintaan alle 18-vuotiaiden parissa.

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää: 1. hyväksyä vuoden 2027 talousarvion ja 2. hyväksyä vuonna 2027 Aili ja Viljo Sillanpään rahastosta käytettäväksi 15 000 euroa perhe-, varhaisnuoris- ja diakoniatyöhön sekä Pekka Holkerin rahastosta käytettäväksi 500 euroa vanhustyöhön

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 63 20.10.2026

Päätös

1. Talousarvioehdotus päätettiin lähettää jatkovalmisteluun. 2. Ehdotus päätettiin lähettää jatkovalmisteluun. Asia päätetään seurakuntaneuvoston ylimääräisessä etäkokouksessa 2.11. klo 18.

Liitteet

Liite 1 Maaria 2027 talousarvio

Esitys Maarian seurakunnan säästömäärärahojen käytöstä

126/02.00.01.00/2026

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026 § 64

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Säästömäärärahaa vuodelta 2025 on 131 633 euroa. Tämä on käytettävä vuoden 2028 loppuun mennessä. Säästömäärärahan käyttösuunnitelma on palautettava talouspäällikölle 25.9. mennessä. Suunnitelma käsitellään seurakuntaneuvoston lokakuun kokouksessa. Esitys säästömäärärahojen käytöstä on pykälän liitteenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä olevan esityksen säästömäärärahojen käytöstä.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 2 MAA 3-vuotissuunnitelma määrärahojen käytöstä

Maarian seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodeksi 2027

188/04.00.00/2026

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026 § 65

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus edellyttää työnantajalta henkilöstön kehittämissuunnitelman, johon on sisällytettävä yleisellä tasolla arviot henkilöstön koulutustasosta ja koulutustarpeista. Suunnitelmaan ei sisällytetä henkilöiden nimiä eikä yksittäisiä koulutuksia, vaan siinä tarkastellaan yleisellä tasolla eri ammattiryhmien koulutustasoa ja koulutustarpeita.

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaan työnantajan laatiman koulutussuunnitelman tulee sisältää:

- arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta
- arvio ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä
- arvioon perustuva suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä.

Suunnitelmassa on lisäksi käsiteltävä

- yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä
- yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta.

Lisäksi suunnitelmaan tulee kirjata, miten sitä on tarkoitus toteuttaa ja seurata.

Kehittämissuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvitettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämisestä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Lisäksi kirkon yhteistoimintasopimuksessa edellytetään henkilöstön kehittämisen periaatteita ja menettelytapoja koskevia kirjauksia. Ne voidaan sisällyttää koulutussuunnitelmaan.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymällä työnantajana on oikeus vuosittain hakea työttömyysvakuutusrahastolta koulutuskorvausta kehittämistoteuman perusteella.

Kirkkohallituksen hyväksymät kirkon ammattien ydinosaamiskuvaukset sekä piispainkokouksen hyväksymä pappien ydinosaamiskuvaus ovat luettavissa evl.fi/plus -palvelussa.

Seurakunnassa on tiimeittäin laadittu osaamiskartoitukset, joiden pohjalta tulevat koulutukset suunnitellaan.

Kehittämissuunnitelma vuodelle 2027 on liitteenä.

Esitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kehittämissuunnitelman vuodeksi 2027.

Päätös

Esityksen mukaisesti. Teknisenä lisäyksenä päätettiin lisätä kohtaan neljä maininta syrjimättömä seurakunta -mallista.

Liitteet

Liite 3 Kehittämissuunnitelma Maaria 2027

Raportit Suomen Lähetysseuran ja Suomen Piipilaseuran vuosikokouksista

208/04.00.00/2025

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026 § 66

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Seurakuntaneuvostolle on toimitettu raportit Suomen Lähetysseuran ja Suomen Piipilaseuran vuosikokouksista. Suomen Lähetysseuran vuosikokous pidettiin lauantaina 29.8.2026 Tampereella Tampere-talossa, ja Maarian seurakuntaa edustivat siellä Outi ja Matti Ijäs sekä Jukka Hautala. Suomen Piipilaseuran vuosikokous pidettiin Tampereella Teopoliksessa 21.5.2026. Maarian seurakuntaa edusti kokouksessa Eevi Lähteenmäki (nyk. Botchey).

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee vuosikokousraportit tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 4 Raportti Piipilaseuran vuosikokouksesta

Liite 5 Raportti SLS vuosikokouksesta 29.8.2026 Maarian seurakunnalle

Maarian seurakuntaneuvoston lausunto yhtymän talousarvioesityksestä

324/00.01.03/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026 § 67

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 23.9.2026 hyväksynyt ehdotuksen seurakuntayhtymän talousarvioksi sekä siihen liittyvän investointisuunnitelman (151 §). Talousarvioesitys on liitteenä. Seurakuntaneuvostoilta on pyydetty lausuntoa talousarvioesityksestä 16.10.2026 mennessä. Lausunto toimitetaan talouspäällikölle.

Talousarvioehdotuksessa henkilöstökulujen nousu vuoden 2026 talousarvioon verrattuna on 954 t euroa (+3,5 %) ja nousu vuoden 2025 toteutuneihin henkilöstökuluihin verrattuna 2,5 miljoonaa euroa (+9,1 %). Henkilöstömäärärahojen korotus on merkittävä seurakuntien toiminnan jatkuvuuden ja kehittämisen kannalta. Seurakuntaneuvosto kantaa huolta siitä, että seurakuntien taloudelliset ja henkilöstöresurssit riittävät myös tulevaisuudessa seurakunnalliseen toimintaan. Toimintamäärärahojen budjetointi toimivalla ja tasapuolisella tavalla on tärkeää myös tulevinä vuosina. Seurakunnissa esihenkilöiden ja johdon on voitava suunnitella ja seurata budjettia.

Lapsivaikutusten arviointi KJ 10: 4§: Ei vaikutusta.

Esitys Seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen ja investointiehdotuksen hyväksymistä.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Liitteet
Liite 6 Yhtymän talousarvio 2027

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 68 20.10.2026

Maarian seurakunnan taloustoteuma 9/2026

208/04.00.00/2025

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 20.10.2026 § 68

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Puheenjohtaja esittelee seurakunnan tämänhetkisen taloustoteuman.
Esitys	Seurakuntaneuvosto merkitsee taloustoteuman tiedoksi.
Päätös	Taloustoteumaa ei voitu esitellä teknisten ongelmien vuoksi.

Ilmoitusasiat

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 69

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Yleiskirjeet ovat luettavissa Kirkkohallituksen verkkosivuilla [Yleiskirjeet 2024 - evl.fi^{\[1\]}](#)

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Yleiskirjeet ovat luettavissa kirkon työmarkkinalaitoksen verkkosivuilta kirkon [Yleiskirjeet - evl.fi^{\[2\]}](#)

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat

Pöytäkirjat ovat luettavissa [Esityslistat ja pöytäkirjat - Turun ja Kaarinan seurakunnat \(turunseurakunnat.fi\)^{\[3\]}](#)

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Tuomiokapitulin istuntojen tiedotteet löytyvät verkkosivuilla [Tiedotteet | Turun arkkihiippakunta^{\[4\]}](#)

Päätöspöytäkirjat

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 20/2026

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 21/2026

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 22/2026

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 23/2026

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 24/2026

Muut ilmoitusasiat

Jenni Kulo toimii seurakuntapastori Dan-Johan Eklundin virkavapaan sijaisena ajalla 26.10.2026-18.4.2027.

Seurakuntaneuvoston työjaoston vuoden viimeinen kokous on 1.12. klo 16 Runosmäen Riimin Marjassa.

Seurakuntaneuvoston vuoden viimeinen kokous on 8.12. klo 18 Maarian pappilassa. Kokouksen jälkeen nautitaan yhteinen jouluaateria työntekijöiden kanssa.

Seurakuntaneuvoston työjaoston kevätkauden kokoukset pidetään 26.1., 16.2., 20.3. ja 11.5. klo 16 Riimin Marjatassa.

Seurakuntaneuvoston kevätkauden kokoukset pidetään 2.2., 2.3., 6.4. ja 18.5. Riimin pienessä seurakuntasalissa.
Kirsti Malmin tervehdys seurakunnalle on liitteenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Liitteet
Liite 7 Kirsti Malmin tervehdys

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 70 20.10.2026

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 70

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa muutoksenhakuohjeet.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:14.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintoaikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 63, § 64, § 65**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja