

Yhteinen kirkkoneuvosto

11.06.2026

---

Aika 11.06.2026 klo 17:00 - 18:09

Paikka Kirkkoneuvoston kokoushuone, Eerikinkatu 3 A, 3. krs, Turku

### Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 115		Kokoustiedot	4
§ 116		Eturistiriitojen toteaminen	5
§ 117		Ilmoitusasiat	6
§ 118	1	Työsuojelun toimintaohjelma	8
§ 119		Siunausten järjestäminen Pyhän Ristin kappelin peruskorjauksen aikana ja vainajan säilytyshinnoittelumuutokset 1.8.2026 alkaen	9
§ 120	2, 3	Leirikeskushinnastojen vahvistaminen vuodelle 2027	12
§ 121	4	Oikaisuvaatimus virkatodistusta koskevaan laskuun	14
§ 122		Lähetysjärjestöille vuoden 2026 talousarviossa varatun määrärahan jakaminen	15
§ 123		Turun Katulähetykselle myönnettävä lisäavustus	18
§ 124	5	Arviointikertomus vuodelta 2025	19
§ 125		Kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmän jäsenen valinta Simo Heleniuksen tilalle	21
§ 126		Muut asiat	22
§ 127		Kokouksen päättäminen	23
§ 128		Muutoksenhaku	24

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkinen Aulikki	tuomiorovasti, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Muurinen Seppo	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	Poistui § 121 käsittelyn jälkeen klo 17:54.
	Rantanen Ari	jäsen	
	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	
	Lukander Harri	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	Poissa § 122 käsittelyn ajan klo 17:54 - 17:57.
	Laakso Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Luoma Kalle	kiinteistöjohtaja	
	Mäntylä Ann-Mari	lakiasiain päällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri	
	Toivonen Liisa	viestintäpäällikkö	
	Hälli Teemu	yhteisen seurakuntatyön johtaja	
	Määttänen Tekla	henkilöstöpäällikkö	Poistui § 118 käsittelyn jälkeen klo 17:25
	Sorri Pekka	hautaus-toimen päällikkö	Poistui § 119 käsittelyn jälkeen klo 17:49.
	Rancken Katarina	varajäsen	Siv Sandbergin varajäsen
Poissa	Ruusunen Mimmi	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Lahtinen Maria	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra	
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	
	Niittynen Ville	kirkkoherra	
	Palmunen Saara	vs. kirkkoherra	
	Räty Risto	kirkkoherra	
	Uhinki-Suominen Pauliina	kirkkoherra	

Allekirjoitukset

Aulikki Mäkinen  
puheenjohtaja

Ann-Mari Mäntylä  
sihteeri

---

Pöytäkirjan tarkastus

Ulla-Maija Vierimaa

Mirjo Kanervavuori

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkoneuvoston 11.6.2026 kokouksen pöytäkirja on  
nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 18.6. - 9.7.2026.

---

Yhteinen kirkkoneuvosto § 115 11.06.2026

Kokoustiedot

Yhteinen kirkkoneuvosto § 115

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Kokouksen avaus

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettava jäsenille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta (Hallintosääntö 18 §). Seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15 §).

Esitys Puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Esityslistan hyväksyminen

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys Pöytäkirjan on oltava tarkastettu sähköisessä järjestelmässä torstaina 18.6.2026 kello 12.00.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ulla-Maija Vierimaa ja Mirjo Kanervavuori.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 116 11.06.2026

Eturistiriitojen toteaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 116

Esitys Todetaan mahdolliset eturistiriidat.

Päätös Ei todettuja eturistiriitoja,

## Ilmoitusasiat

### Yhteinen kirkkoneuvosto § 117

#### 1. Viranhaltijapäätökset

21.5.-3.6.2026 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset

hautaus-toimen päällikkö  
henkilöstöpäätös 4 § / 2026  
henkilöstöpäällikkö  
henkilöstöpäätös 13–14 § / 2026  
kiinteistöjohtaja  
hankintapäätös 11 § / 2026  
tietohallintopäällikkö  
henkilöstöpäätös 3 § / 2026  
yhteisen seurakuntatyön johtaja  
henkilöstöpäätökset 49–53 § / 2026

Päätökset ovat luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

#### 2. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

- Tuomiokapitulin vastaus oikeusasiamiehen selvityspyyntöön virkatodistusasiassa
- Virkavapaus Jukka Hildén seurakuntapastorin virasta 1.7.-30.9.2026
- Viranhoitomääräys Jussi Kinnunen seurakuntapastoriksi 1.7.-31.8.2026
- Viranhoitomääräys Mika Mäntyranta seurakuntapastorin viransijaiseksi 1.7.-30.9.2026

#### 3. Pöytäkirjat

- Musiikin asiantuntijaryhmä pöytäkirja 26.5.2026
- IT-yhteistyöryhmä pöytäkirja 26.5.2026

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.



Yhteinen kirkkoneuvosto § 118 11.06.2026

Työsuojelun toimintaohjelma

113/01.04.01.03/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 118

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Työsuojelu on työnantajan ja työntekijöiden yhteistyötä, jolla varmistetaan turvallinen, terveellinen ja sujuva työarki. Työturvallisuuslain mukaan työnantajalla on oltava turvallisuuden ja terveellisyyden edistämiseksi ja työntekijöiden työkyvyn ylläpitämiseksi tarpeellista toimintaa varten laadittu ohjelma, joka kattaa työpaikan työolojen kehittämistarpeet ja työympäristöön liittyvien tekijöiden vaikutukset. Toimintaohjelmasta johdettavat tavoitteet turvallisuuden ja terveellisyyden edistämiseksi sekä työkyvyn ylläpitämiseksi on otettava huomioon työpaikan kehittämistoiminnassa ja suunnittelussa ja niitä on käsiteltävä työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa. Toimintaohjelma auttaa tehostamaan ennakoivaa työsuojelua ja kehittämään suunnitelmallisesti työoloja työpaikan omien tarpeiden mukaan.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 21.1.2026 § 13 käynyt yleiskeskustelun työsuojelun toimintaohjelmasta, ja kokouksessaan 20.5.2026 § 39 päättänyt toimintasuunnitelman sisällöstä. Toimintaohjelma tulee käsitellä kaikissa seurakuntayhtymän yksiköissä ja seurakunnissa henkilöstön kanssa. Keskusteluissa peilataan toimintaohjelmaa yksikön omaan työhön esimerkiksi yhdessä tunnistamalla ne toimintaohjelman kohdat, jotka koskettavat yksikköä eniten, tai keskustelemalla yksikön suurimmista turvallisuusriskeistä, ja mitä voidaan tehdä esiin nousseiden asioiden kehittämiseksi.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy työsuojelun toimintaohjelman toimintakaudelle 2026-2029 ja ohjeistaa seurakuntayhtymän yksiköitä ja seurakuntia käsittelemään toimintaohjelman henkilöstönsä kanssa työn sisältöihin ja työolosuhteisiin peilaten.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 Työsuojelun toimintaohjelma 2026-2029 ykn 11062026

Yhteinen kirkkoneuvosto § 119 11.06.2026

Siunausten järjestäminen Pyhän Ristin kappelin peruskorjauksen aikana ja vainajan säilytyshinnoittelumuutokset 1.8.2026 alkaen

285/02.08.00.00/2021

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 119

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Hautaustoimen ohjesäännön mukaan haudoista perittävistä maksuista päättää kirkkovaltuusto ja muista hautaustoimen maksuista kirkkoneuvosto.

Pyhän Ristin kappeli tullaan sulkemaan peruskorjauksen valmistelua varten 10.8.2026 alkaen. Remontin ajaksi kaikki kappelin kolme kappelitilaa jäävät pois käytöstä yli vuodeksi, mikä vähentää merkittävästi Turun hautausmaan siunauskapasiteettia. Ainoaksi siunaustilaksi Turun hautausmaalle jää Ylösnousemuskappeli, jossa on vain yksi kappelitila. Kolme neljästä yhtymän alueella vuosittain järjestetystä noin 2000:sta ruumiin siunauksesta on toimitettu Turun hautausmaan kappeleissa ja näistä lähes 70 % Pyhän Ristin kappelissa. Nyt nämä yli 1000 siunausta joudutaan siirtämään muihin kappeleihin ja kirkkoihin.

Väistötiloina tulee toimimaan erityisesti Ylösnousemuskappeli, Kärsämäen kappeli sekä Katariinan kirkko ja kappeli. Pyhän Ristin kappelin henkilökunta krematorion henkilökuntaa lukuun ottamatta tullaan siirtämään näihin. Krematorio jatkaa toimintaansa normaalisti. Väistötiloihin vuokrataan kylmäkontteja lisäämään niiden vainajansäilytyskapasiteettia.

Kontteja hankintaan kappeleille yhteensä 30 arkulle ja krematoriota varten samoin 30 arkulle. Ylösnousemuskappelin päivittäistä siunausmäärää (ti – la) nostetaan neljästä kuuteen lyhentämällä siunaukseen varattua aikaa puolestatoista tunnista tuntiin. Näin kappelin viikoittaisten varattavissa olevien siunausaikojen määrä kasvaa 20:sta 30:een. Jos varausaste nousee 70 %:iin, saadaan siunauksia Ylösnousemuskappeliin viikossa 21. Keskimäärin siunauksia Turun hautausmaan kappeleissa on ollut viikossa 31, määrän vaihdellessa tyypillisesti 25:sta 37:een.

Muissa kappeleissa ja kirkoissa siunausaika säilyy nykyisessä 1,5 tunnissa.

Kaikille arkkuhautaukseen päättyville siunauksille (mikäli esityksen kohdat B täyttyvät) järjestetään etusija Ylösnousemuskappeliin, jotta

hautaus saadaan tehtyä sujuvasti heti siunauksen jälkeen. Arkkuhautausten määrä Turun hautausmaalla on pieni, vain noin 140 vuodessa, eli keskimäärin noin 3 viikossa.

Siunausaikaa varaavat voivat kokea harmillisena, kun varausta on vaikeata saada Turun hautausmaan ainoaan käytössä olevaan kappeliin. Halutaan, että siunaus tapahtuu sen hautausmaan kappelissa, jossa tuleva hautapaikkakin on. Riskinä on, että kappelivaruksen tekemistä siirretään niin kauan, kunnes onnistutaan saamaan siunausaika Ylösnousemuskappelista. Tämä pidentää kuolemasta hautamiseen/ tuhkaamiseen kuluvaan aikaa, joka jo nykyisinkin on Turussa huomattavasti pidempi, kuin kirkkohallituksen esittämä tavoite 2 – 3 viikkoa. Turussa aika oli 32 vrk vuonna 2025. Pitkä säilytysaika lisää PR-kappelin remontin aikana vuokrasäilytystilojen tarvetta seurakuntayhtymässä, mutta aiheuttaa ruuhkaa myös Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vainajasäilytystiloissa. Tämän takia varausajan pituutta rajoitetaan tuhkahautauksille viidestä viikosta neljään viikkoon. Lisäksi vainajasäilytysmaksuja korotetaan lähelle kustannusvastaavuutta.

#### Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

A) Jotta mahdollisimman moni vainaja voitaisiin siunata Turun hautausmaan ainoassa kappelissa Ylösnousemuskappelissa, siirrytään Ylösnousemuskappelissa 1,5 tunnin siunausajasta 1 tunnin siunausaikaan.

B) Koska kaikki siunaukset eivät remontin aikana mitenkään mahdu Ylösnousemuskappeliin, Ylösnousemuskappeli ei ole käytettävissä

- Jos vainaja on kuulunut kuollessaan väestörekisteriin
- Jos vainaja on ollut kuollessaan ulkopaikkakunnan seurakunnan jäsen ja siunaus haluttaisiin varata perjantai tai lauantai päiville. Vain tiistai - torstai mahdollisia.
- Jos on tiedossa, että vainaja haudataan muualle kuin Turun hautausmaalle.
- Jos on tiedossa, että siunaukseen ei ole tulossa omaisia (ei koske arkkuhautauksia).

C) Vainajansäilytysaikojen pitenemisen rajoittamiseksi peruskorjauksen aikana

- Siunausten enimmäisvarausaikaa lyhennetään 5 viikosta neljään viikkoon. Tämä ei koske arkkuhautauksia, joilla säilyy 5 viikon enimmäisvarausaika.
- Vainajasäilytysmaksua 10 € / alkava vrk peritään 1.8.2026 alkaen nykyisen 21 vrk sijasta 11. alkavasta vrk:sta alkaen. Lisäksi kaikille säilytykseen tuotaville vainajille tulee 40 € perusmaksu.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 119

11.06.2026

- Siunaavien pappien saatavuutta lisätään lyhentämällä toimitusvarausten sulkuaikaa kahdesta viikosta 10 vuorokauteen. Erikseen papin kanssa sopien varaus on mahdollista tehdä viikon päähän.
- Ylösnousemuskappeliin järjestetään lauantapäiville kappelikanttori. Näin tilaisuuksiin ei tarvitse varata erikseen kanttoria, mikä helpottaa varausten järjestelyä. Mikäli tarvetta ilmenee, käytäntö pyritään laajentamaan myös perjantapäiville.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 120 11.06.2026

Leirikeskushinnastojen vahvistaminen vuodelle 2027

464/02.08.00.00/2021

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 120

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Vuodelle 2023 leirikeskusten hintoja korotettiin n. 10 % oman toiminnan ja ulkopuolisten varaajien osalta.

Vuodelle 2024 oman toiminnan hinnoittelusta poistettiin viikonloppupaketti ja säilytettiin vain vuorokausihinta, sisältäen sekä majoituksen että ateriat. Lisäksi korotettiin sekä oman että muun toiminnan ateriahintoja ja toteutettiin ulkopuolisten käyttäjien osalta korotukset Sinapin, Kunstenkarin ja Kunstenpään majoitushintoihin.

Vuodelle 2025 hinnastoihin tehtiin muutoksia vain lisäpalveluhinnastoissa, esimerkiksi teltha-alueen sähkömaksu korotettiin 22 eurosta/vuorokausi 30 euroon/vuorokausi ja vuoden aikana lisättiin 15 % lisämaksu erityisruokavalioista (ei laktoositon).

Vuodelle 2026 ulkopuolisten hinnastoon ei tehty muutoksia. Oman toiminnan hinnastossa siirryttiin samaan hinnoittelumalliin kuin ulkopuolistenkin hinnastossa, eli majoitus ja ateriat on hinnoiteltu erikseen.

Vuodelle 2027 ei esitetä muutoksia ulkopuolisten eikä sisäiseen hinnastoon.

Uutena kohteena esitetään Heinänokan hinnoittelu. Heinänokan uuden päärakennuksen odotetaan valmistuvan loppuvuonna 2027. Vaikka toiminta ei varsinaisesti käynnisty vielä vuoden 2027 aikana, loppuvuodelle 2027 esitetään oheisten liitteiden mukaisia hintoja. Hinnat perustuvat käytössä oleviin hinnastoihin.

Leirikeskusten asiantuntijaryhmä puoltaa esitystä.

Lapsivaikutusten arviointi: Leirikeskushinnastojen päivityksellä saattaa olla kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Mikäli hintoja nostetaan voimakkaasti, saattaa leirien järjestäminen vähentyä.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto § 120 11.06.2026

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää vahvistaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän leirikeskushinnat vuodelle 2027 esittelyn ja liitteiden mukaisina.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 2 Heinänokka, oman toiminnan hinnasto 2027

Liite 3 Leirikeskushinnasto muu toiminta 2027

Yhteinen kirkkoneuvosto § 121 11.06.2026

Oikaisuvaatimus virkatodistusta koskevaan laskuun

147/02.08.00.00/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 121

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Asiakas on tehnyt oikaisuvaatimuksen saamastaan virkatodistuksen laskusta [REDACTED].  
Todistuksen hinta on 35 € ja toimitusmaksu 5 €.  
Asiakas on ymmärtänyt, että toimitusmaksu tarkoittaisi koko tilauksen hintaa ja vaatii oikaisua laskuun.  
Sähköisen asiointipalvelun kautta tilatessa kerrotaan yleistekstissä erilaisten toimitusvaihtoehtojen hinnoista, mutta ennen tilauksen lähettämistä asiakkaan pitää rastittamalla vakuuttaa tutustuneensa toimitusehtoihin ja hinnastoon.  
Virkatodistuksen laskutus on tehty hinnaston mukaan.

Esitys Oikaisuvaatimus hylätään.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 4 Ei-julkinen asiakirja

Lähetysjärjestöille vuoden 2026 talousarviossa varatun määrärahan jakaminen

64/02.03.00.01/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 122

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kirkon lähetystyön toimikunta hyväksyi kokouksessaan 11.12.2023 asiakirjan ”Seurakuntien ja kirkon lähetysjärjestöjen yhteistyösopimusten periaatteet”. Asiakirjassa on lähetysjärjestöjen määrärahan jakamiseen liittyen seuraava kappale:

Yhteistyön lähtökohtana on seurakunnalle kuuluva vastuu kirkon lähetystehtävän toteuttamisesta. Lähetysvastuun toteuttamista suunnitellessaan seurakunta määrittää, millä tavalla yhteistyösopimukset palvelevat sen tekemää lähetystyötä. Seurakunnalla on itsemääräämisoikeus sekä varojen käytön että kumppaneiden valinnan suhteen. Seurakuntayhtymässä on syytä sopia yhtymätasolla päätettävistä ja paikallisseurakunnan päätettävissä olevista asioista niin, että seurakunta voi täyttää sopimukseen kirjatut velvoitteensa.

Määrärahan jakoa lähetysjärjestöille muutettiin Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä vuonna 2024 siten, että seurakunnat jakavat talousarviossa lähetysjärjestöille varatusta määrärahasta 1/3 ja seurakuntayhtymän tasolla tilitetään 2/3.

Jakoperiaatteen mukaisesti lähetysraha jaetaan siten, että talousarviomäärärahasta 738 494 euroa osoitetaan ensin 30 % KUA:lle (221 548 euroa). Lopusta 516 946 eurosta jaetaan seurakuntayhtymän tasolla 2/3 järjestöille (344 648 euroa) ja 1/3 (172 298 euroa) jää yhtymän seurakunnille jaettavaksi omien päätöstensä mukaisesti. Rahat tilitetään kaikilta osin suoraan yhtymän talousarviomäärärahoista.

Jako on seuraava:

Kirkon ulkomaanapu 30 % 221 548 euroa

Suoraan jaettava osuus (66,66 prosenttia 70 prosentista), 344 648 euroa jakaantuu prosentuaalisesti ja euroissa samoilla periaatteilla ja samassa suhteessa kuin vuosina 2023–2025 avustusten jakamisessa, seuraavasti:

Suomen Lähetysseura 77,14% 265 860 euroa

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 122

11.06.2026

Suomen Pipliaseura 10 %	34 466 euroa
Medialähetys sanansaattajat 12,86 %	<u>44 322 euroa</u>
2/3 yhteensä	344 648 euroa

Paikallisseurakuntien päätöksellä tulee jaettavaksi 31.12.2025 jäsenmäärän perusteella 1/3 seuraavasti:

	%	€
Tuomiokirkkosrk	9,68	16 672
Mikaelinsrk	15,57	26 835
Martinsrk	13,05	22 493
Katariinansrk	9,89	17 034
Maarian srk	17,71	30 517
Åbo svenska	6,91	11 907
Henrikinsrk	9,59	16 516
Paattisten srk	1,07	1 837
Kaarinan srk	12,61	21 722
Piikkiön srk	<u>3,93</u>	<u>6 767</u>
	100,00	172 298

## Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että jakoperusteen mukaisesti jaetaan lähetystyön talousarviomäärärahat 738 494 euroa seuraavasti:

Kirkon ulkomaanapu 30 % 221 548 euroa ja 2/3 suoraan järjestöille:

Suomen Lähetysseura 77,14%	265 860 euroa
Suomen Pipliaseura 10 %	34 466 euroa
Medialähetys sanansaattajat 12,86 %	<u>44 322 euroa</u>
2/3 yhteensä	344 648 euroa

Paikallisseurakuntien päätöksellä jaetaan 31.12.2025 jäsenmäärän perusteella 1/3 (172 298 euroa) seuraavasti:

% €

Tuomiokirkkosrk	9,68	16 672
Mikaelinsrk	15,57	26 835
Martinsrk	13,05	22 493
Katariinansrk	9,89	17 034
Maarian srk	17,71	30 517
Åbo svenska	6,91	11 907
Henrikinsrk	9,59	16 516
Paattisten srk	1,07	1 837
Kaarinan srk	12,61	21 722
Piikkiön srk	<u>3,93</u>	<u>6 767</u>
	100,00	172 298

Paikallisseurakunnat ilmoittavat jakopäätöksensä taloustoimistoon,  
josta hoidetaan avustusten maksaminen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Turun Katulähetykselle myönnettävä lisäavustus

64/02.03.00.01/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 123

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli 28.5.2026 kokouksessaan asian: Kirkollisiin avustuksiin tarkoitetun määrärahan jakaminen vuonna 2026 (§ 103).

Järjestöjen ulkoinen rahoitus on vähentynyt merkittävästi viime vuosina hallituksen tekemien budjettileikkausten vuoksi. Tästä syystä myös seurakuntayhtymälle on tullut lisää avustushakemuksia ja avutusten hakijoita.

Vuoden 2026 talousarvioon varattu määräraha kirkollisiin avustuksiin säilytettiin ennallaan yhteensä 125 000 eurossa. Määrärahan puitteissa esitettiin merkittävää leikkausta Turun Katulähetys r.y:n hakemaan avustuksen määrään. Kokouksessa käydyn keskustelun jälkeen esittelijä ehdotti, että Turun Katulähetykselle annetaan 11 300 euron avustus yhteisen kirkkoneuvoston avustusmäärärahasta.

Turun Katulähetyksen saamat avustusrahat ovat myös vähentyneet myös muilta aiemmilta avustuksen antajilta ja tämä on asettanut Katulähetyksen toiminnan aiempaa hankalampaan tilanteeseen.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää jakaa Turun Katulähetykselle 11 300 euron avustuksen sen toiminnan ylläpitämiseksi Yhteisen kirkkoneuvoston avustusmäärärahasta kustannuspaikalta 1001010411.

Päätös Esityksen mukaan.

Arviointikertomus vuodelta 2025

181/00.03.03/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 124

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely

Yhteinen kirkkovaltuusto on 12.12.2023/71 § hyväksynyt myös tarkastusjohtokunnan toimintaa ohjaavan hallintosäännön.

Hallintosäännön mukaan arvioinnin johtokunnan eli tarkastusjohtokunnan tehtävä on hallintosäännössä määritelty seuraavasti: tarkastusjohtokunnan toimialana on arvioida seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien hallinnon ja talouden sisäistä valvontaa, talouden tarkoituksenmukaisuutta ja raportointia sekä talouden tasapainoa. Hallintosääntö on ohjannut tarkastuskertomuksen laatimista.

Tarkastusjohtokunta on laatinut arviointisuunnitelman vuodeksi 2025. Johtokunta on perehtynyt seuraaviin työaloihin:  
*Arviointisuunnitelman isot asiakokonaisuudet*

- I. Talous ja sen seuranta
- II. Tavoitteiden saavuttaminen
- III. Kiinteistöasiat
- IV. Henkilöstötyö

Tarkastusjohtokunta on kuullut seuraavia viranhaltijoita:  
hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso  
vammaistyön diakoniatyöntekijä Tarja Muurinen  
Maaria kirkkoherra Laura Maria Latikka

Johtokunta on laatinut arviointikertomuksen, joka on hyväksytty johtokunnan kokouksessa 18.5.2025.

Arviointikertomukseen sisältyvät tarkastusjohtokunnan seuraavat suositukset:

Esteettömyys:

- Kaikissa seurakunnissa ei ole välttämättä käytettävissä kokemusasiantuntijoita, jotka kertovat kokemuksistaan osallistujana ja pystyvät itse vaikuttamaan asioihin. Voisiko vammaisneuvosto edistää kokemusasiantuntijoiden näkemyksen huomioimista seurakunnissa? Seurakunnissa ei välttämättä huomata olemassa

olevia puutteita esteettömyyteen liittyen ja mahdollisuuksia korjata niitä.

- Tilaisuuksiin olisi hyvä saada vapaaehtoisia yleisavustajia. He voivat esimerkiksi auttaa istumapaikan löytämisessä.
- Messujen esteettömyyteen tulisi kiinnittää erityistä huomiota. Suhteellisen pienin toimin voidaan parantaa kaikkien mahdollisuutta osallistua. Näkörajoitteisia auttaa, jos kerrotaan esimerkiksi mikä virsi on tulossa seuraavaksi. Ovatko induktio ja esteettömät kulkureitit aina kunnossa? Onko saatavilla pistevirsikirja sitä tarvitsevalle?
- Viestinnässä tulisi aina sanoa onko tapahtuma esteetön. Myös tieto siitä, onko tilassa induktiosilmukka on tärkeä. Jos näiden asioiden ilmaiseminen tekstimuodossa vie liikaa tilaa, voisiko käyttää jonkinlaisia symboleja apuna?
- Esteet voivat olla myös muita kuin fyysisiä esteitä, esimerkiksi liittyä psyykkiseen terveyteen. Este voi olla työntekijällä, vapaaehtoisella, luottamushenkilöllä tai tilaisuuteen osallistuvalla seurakuntalaisella. Koulutusta erilaisten ihmisten aitoon kohtaamiseen tulisi olla saatavilla.

Seurakuntayhtymän hallintosäännön 12 §:n mukaan tarkastusjohtokunnan tehtävänä on mm. laatia vuosittain kunkin kalenterivuoden kesäkuun loppuun mennessä arvioinnin perusteella arviointikertomus yhteiselle kirkkovaltuustolle. Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää arviointikertomuksen yhdessä arviointikertomukseen annettujen selvitysten ja oman selvityksensä kanssa yhteiselle kirkkovaltuustolle.

#### Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä tarkastusjohtokunnan arviointikertomuksen saapuneeksi ja pyytää siinä esitettyihin suosituksiin selvitykset yhteisen seurakuntatyön johtaja Teemu Hälliltä, tuomiorovasti Aulikki Mäkiseltä ja viestintäpäällikkö Liisa Toivaselta. Selvitykset tulee palauttaa kirjaamoon 31.8.2026 mennessä.

#### Päätös

Esityksen mukaan.

#### Liitteet

Liite 5 Arviointikertomus 2025

Yhteinen kirkkoneuvosto § 125 11.06.2026

Kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmän jäsenen valinta Simo Heleniuksen tilalle

1/00.02.04/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2026 § 125

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Hallintosääntö 10 §: Asiantuntijaryhmät

Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa asiantuntijaryhmät ja valitsee jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Yhteinen kirkkoneuvosto (YKN 16.1.2025/15 §) valitsi yhdeksi Kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmän jäseneksi vuosiksi 2025 – 2026 Simo Heleniuksen.

Simo Heleniuksen menehtymisen johdosta asiantuntijaryhmään valitaan uusi jäsen hänen tilalleen vuoden 2026 jäljellä olevaksi ajaksi.

Asiantuntijuus voi perustua koulutukseen, ammatilliseen osaamiseen tai muuhun eri yhteyksissä saatuun toimialan tehtävään liittyvään kokemukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto pitää hiljaisen hetken Kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmän jäsenen, kuvanveistäjä Simo Heleniuksen muistolle.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita Kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmään uuden jäsenen kyseisen asiantuntijaryhmän lopputoimikauden ajaksi eli 31.12.2026 saakka.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita taidekriitikko, FM lina Antinluoman jäseneksi Kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmän jäseneksi 31.12.2026 saakka.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 126

11.06.2026

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 126

Viestintäpäällikkö kertoi ajankohtaisia asioita.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 127 11.06.2026

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 127

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto § 128

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 125****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakuntayhtymä**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

**OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN**

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN****Oikaisuvaatimusviranomainen**

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

**Lisätietoja**

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 124****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste: