

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.01.2026

Aika 22.01.2026 klo 17:35 - 19:00

Paikka Piikkiön seurakuntatalo

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 1		Kokouksen avaus	3
§ 2		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 3		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 4		Kokouksen työjärjestys	6
§ 5	1, 2	Ilmoitusasiat	7
§ 6	3, 4	Piikkiön seurakunnan yleinen toimintakertomus ja arviointi 2025	8
§ 7	5	Tuen tarve piispantarkastuksessa esiin nousseisiin asiakokonaisuuksiin	9
§ 8		Muut asiat	10
§ 9		Muutoksenhaku	11
§ 10		Kokouksen päättäminen	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räty Risto	puheenjohtaja	
	Elo Diana	jäsen	
	Huttunen Hans	jäsen	
	Kanervavuori Kasper	jäsen	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Koristo Karri	jäsen	
	Lehmus Ilkka	jäsen	
	Lehtisalo Esko	jäsen	
	Lukander Harri	jäsen	
	Väihkönen Mirja	varajäsen	
	Uotila Marjo	varajäsen	
	Ilkka Jari	varajäsen	
	Ilonen Tiina	sihteeri	
Poissa	Jokela Tapani	jäsen	
	Langh-Lagerlöf Laura	jäsen	
	Tähkämaa Sanna	jäsen	
	Wetterstrand Anni	jäsen	
	Lönnroth Heidi	sihteeri	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Risto Räty
puheenjohtaja

Tiina Ilonen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Diana Elo

Hans Huttunen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvoston 22.01.2026 kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 06.02.-20.02.2026.

Kokouksen avaus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 1

Puheenjohtaja avaa kokouksen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.35 ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 2

Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 3

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, ellei sitä tarkasteta heti kokouksessa.

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat vuorojärjestyksen mukaisesti. Valitaan aakkosissa edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisvuorossa olleista aakkosjärjestyksessä seuraavat jäsenent pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Diana Elo ja Hans Huttunen.

Kokouksen työjärjestys

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 4

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Ilmoitusasiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 5

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

- Perhepäivähoitaja Minna Vällilän palkkaus yhteiseksi lastenohjaajaksi Piikkiön ja Kaarinan seurakuntiin palkkatuettuna tuntityönä 7.1.-6.11.2026.
- Diakoniatyöryhmän muistio 4.11.2025

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- Liite 1 Muistio Diakoniatyöryhmä 4.11. 2025 (2)
Liite 2 tehtävälomake Vällilä M

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 6 22.01.2026

Piikkiön seurakunnan yleinen toimintakertomus ja arviointi 2025

34/00.01.03/2026

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.01.2026 § 6

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Toimintakertomus ja arviointi kuvaavat yleisluonteisesti Piikkiön seurakunnan yhteisen toimintasuunnitelman ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista, ja liitetään seurakuntayhtymän tasekirjaan.

LAVA Käsiteltävään asiaan sisältyy KJ 10 luvun 4§ mukaisia lapsivaikutuksia: Seurakunnan toiminta sisältää paljon lapsille ja nuorille kohdennettuja työmuotoja.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteiden mukaiset Piikkiön seurakunnan vuoden 2025 yleisen toimintakertomuksen ja arvioinnin.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 3 Toiminnanarviointi 2025 Piikkiön seurakunta

Liite 4 Piikkiön seurakunnan yleinen toimintakertomus 2025

Tuen tarve piispantarkastuksessa esiin nousseisiin asiakokonaisuuksiin

35/00.01.03/2026

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 22.01.2026 § 7

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Piikkiön seurakunnan piispantarkastuksesta 2025 on laadittu liitteenä oleva pöytäkirja 30.10.2025. Seurakuntaneuvosto on merkinnyt pöytäkirjan tiedoksi kokouksessaan 13.11.2025. Seurakunnan tulee antaa 30.1.2026 mennessä arkkipiispalle ja vastuu hiippakuntasihteerille tieto, tarvitseeko se tukea piispantarkastuksessa esiin tulleiden kehittämiskohteiden tai muiden asioiden työstämiseen.

Valmistelun näkökulmasta esiin nostetut asiakokonaisuudet ovat rakentavia ja tulevaisuuden haasteisiin ennalta valmistautumista edesauttavia. Samalla asiakokonaisuudet ovat laajoja, ja prosessinomaisia. Monia pöytäkirjassa koottuja kehittämiskohteita on jo aloitettu työstämään, ja niihin liittyvät toimenpiteet kirjataan tuomiokapitulin ohjeistuksen mukaiseen pöytäkirjan vastineeseen 30.4.2026 mennessä. Valmistelu katsoo, että kyseiset hallinnolliset ja operatiiviset toimenpiteet kuuluvat ensisijaisesti Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteistyön ja tuen piiriin, eikä erityistä tarvetta tuomiokapitulin tuelle ole.

Esitys Seurakuntaneuvosto käy lähetekeskustelun piispantarkastuksen pöytäkirjan esiin nostamien asioiden työstämisestä. Seurakuntaneuvosto lausuu arkkipiispalle ja piispantarkastuksen vastuu hiippakuntasihteerille, että seurakunnalla ei ole tarvetta tuomiokapitulin tukitoimenpiteisiin.

Päätös

Esityksen mukaan

Liitteet

Liite 5 PIISPANTARKASTUSPÖYTÄKIRJA_Piikkiön seurakunta 2025

Muut asiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 8

1. Seurakuntasihteerin rekrytointi
2. Piikkiön seurakunnan seppelä sotaveteraanin siunaukseen

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 9

Oikaisuvaatimusosoitus ja muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Kokouksen päättäminen

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 10

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintoaikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste: