

Yhteinen kirkkoneuvosto

29.01.2026

Aika 29.01.2026 klo 17:00 - 19:32

Paikka Kirkkoneuvoston kokoushuone, Eerikinkatu 3 A, 3. krs, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 1		Kokoustiedot	4
§ 2		Eturistiriitojen toteaminen	5
§ 3		Ilmoitusasiat	6
§ 4	1, 2	Seurakuntayhtymän sijoitusstrategia 2026	8
§ 5	3	Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän henkilöstösuunnitelma	10
§ 6		Katariinanseurakunnan B-kanttorin viran muutos A-kanttorin viraksi	12
§ 7		Kiinteistöjohtajan viran vaativoituminen ja osaaikaistuminen määräajaksi	14
§ 8	4	Tuomiokirkon peruskorjauksen projektijohtourakoitsijan valinta	16
§ 9	5	Tuomiokirkon peruskorjauksen määräraha ja rahoitus	18
§ 10		Hankintavaltuuksien myöntäminen	20
§ 11	6, 7	Heinänokan kiinteistöjen yhdistäminen	23
§ 12	8, 9	Heinänokan tavoitehinnan tarkentuminen	24
§ 13		It-alueen johtokunnan lakkauttaminen	26
§ 14		It-yhteistyöryhmän perustaminen	27
§ 15		Anna Pitkäjärven ero yhteisestä kirkkovaltuustosta	29
§ 16		Muut asiat	30
§ 17		Muutoksenhaku	31
§ 18		Kokouksen päättäminen	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkinen Aulikki	tuomiorovasti, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Muurinen Seppo	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Rantanen Ari	jäsen	
	Ruusunen Mimmi	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Lukander Harri	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Lahtinen Maria	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	
	Räty Risto	kirkkoherra	
	Uhinki-Suominen Pauliina	kirkkoherra	
	Laakso Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Luoma Kalle	kiinteistöjohtaja	Poissa § 7 aikana klo 18:19 - 19:01.
	Mäntylä Ann-Mari	lakiasiain päällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri	
	Hälli Teemu	yhteisen seurakuntatyön johtaja	
	Määttänen Tekla	henkilöstöpäällikkö	Paikalla § 1-7 aikana. Poistui klo 19:01
	Vesanto Minna	viestintäsuunnittelija	Liisa Toivosen varajäsen.
	Palmunen Saara	vt. kirkkoherra	
Poissa	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra	
	Niittynen Ville	kirkkoherra	
	Toivonen Liisa	viestintäpäällikkö	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Aulikki Mäkinen
puheenjohtaja

Ann-Mari Mäntylä
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Helmi-Riitta Toivari

Mirjo Kanervavuori

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkoneuvoston 29.1.2026 kokouksen pöytäkirja on
nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 5.2.-26.2.2026.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 1 29.01.2026

Kokoustiedot

Yhteinen kirkkoneuvosto § 1

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Kokouksen avaus

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettava jäsenille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta (Hallintosääntö 22 §). Seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15 §).

Esitys Puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Esityslistan hyväksyminen

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys Pöytäkirjan on oltava tarkastettu sähköisessä järjestelmässä torstaina 5.2.2026 kello 12.00.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Helmi-Riitta Toivari ja Mirjo Kanervavuori.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 2 29.01.2026

Eturistiriitojen toteaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 2

Esitys Todetaan mahdolliset eturistiriidat.

Päätös Todettiin, että Kalle Luoma on esteellinen § 7:n aikana.

Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 3

1. Viranhaltijapäätökset

3.12.2025-21.1.2026 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset

hallintojohtaja

henkilöstöpäätökset 30 §, 32 § / 2025

yleinen päätös 31 § / 2025

hautaus-toimen päällikkö

hankintapäätökset 19 §, 21 § / 2025

henkilöstöpäätös 22 § / 2025

henkilöstöpäällikkö

hankintapäätös 4 § / 2026

henkilöstöpäätökset 41–43 § / 2025, 1–3 § / 2026

kiinteistöjohtaja

hankintapäätökset 57 §, 59–61 § / 2025

yhteisen seurakuntatyön johtaja

henkilöstöpäätös 4 § / 2025

Päätökset ovat luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

2. Pöytäkirjat

- Viestinnän asiantuntijaryhmä pöytäkirja 28.10.2025

3. Taloustoimiston nimenkirjoitusoikeudet

Taloustoimiston nimenkirjoitusoikeudet ovat toistaiseksi voimassa, jos niihin ei tule muutoksia (YKN 16.1.2025; 25§). Taloustoimiston nimenkirjoitusoikeudet oikeuttavat postissa, pankeissa tai muissa rahalaitoksissa nostamaan ja kuittaamaan seurakuntayhtymälle tulevia varoja ja lähetyksiä sekä allekirjoittamaan seurakuntayhtymän taloustoimiston nimen siten, että allekirjoituksen tekee kaksi henkilöä yhdessä:

Ryhmä 1: talousassistentti Marjo Sillanpää, talouspäällikkö Jaana Hörkkö, hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Ryhmään 1 kuuluvan talousassistentti Marjo Sillanpään poissa ollessa voivat toisena nimenkirjoittajana olla seuraavat:

Ryhmä 2: henkilöstösihteeri Pirjo Karhilahti, henkilöstösihteeri Marjut Lehtinen, talousassistentti Tanja Viljanto.

Nimenkirjoitusoikeuksiin ei esitetä muutoksia.

4. Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

- Viranhoitomääräys Tuomo Norvasuo Martinseurakunnan kappalaisen viransijaiseksi 29.12.2025-28.2.2026
- Viranhoitomääräys Saara Palmunen Martinseurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi 29.12.2025-28.2.2026
- Virkavapaus Tuomo Norvasuo Martinseurakunnan kirkkoherran virasta 29.12.2025-28.2.2026
- Viranhoitomääräys Ville Taimi Katariinanseurakunnan seurakuntapastorin virkaan
- Paula Lindberg irtisanoutuminen Turun Katariinanseurakunnan seurakuntapastorin virasta

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Seurakuntayhtymän sijoitusstrategia 2026

312/02.00.00/2020

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 4

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän sijoitusstrategia käsiteltiin ja hyväksyttiin edellisen kerran yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 13.2.2025.

Vuonna 2025 seurakuntayhtymän arvopaperivarainhoito oli jaettuna kahdelle varainhoitajalle OP Varainhoito Oy:lle ja Nordea Investment Management AB:lle. Koko vuoden osalta voidaan todeta, että varainhoitajien salkkujen tuotot poikkesivat jonkin verran toisistaan sekä osake- ja korkorahastojen että vaihtoehtoisten sijoitusten tuottoeroista johtuen. Vuosituottoja, kaikki salkut yhteensä 10,0 %, voidaan pitää hyvinä suhteessa eri omaisuusluokkien painotuksiin.

Asiakohdan alussa varainhoitajat esittävät vuorollaan katsauksen varainhoidon salkkuihin ja vuoden 2026 sijoitusnäkyymiin.

Sijoitusvarallisuus jakautuu yhtymässä kolmeen eri sijoitussalkkuun: keskuskirjanpidon varat, hautainhoitorahaston varat ja testamenttirahaston varat. Keskuskirjanpidon varat ja niiden tuotot tukevat osaltaan seurakuntayhtymän operatiivista toimintaa. Hautainhoitorahaston varoja ja niiden tuottoja käytetään rahaston sääntöjen mukaisesti tarkoituksiin. Testamenttirahaston varoja ja tuottoja käytetään testamenttisaannoissa määrättyihin tarkoituksiin.

Sijoitusstrategia vahvistetaan yhtymässä vuosittain. Keskeinen osa strategian vahvistamista on hyväksyä strategiaan määritellyt sijoitussalkkujen strategiset allokaatiot ja niiden taktiset vaihteluvälit. Yhtymän sijoitussalkkujen allokaatiorajoihin ehdotetaan muutoksia keskuskirjanpidon ja hautainhoitorahaston salkkujen osalta. Muutokset johtuvat käytännössä seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston välisen sisäisen lainoituksen huomioinnista siten, että lainoitus huomioiden molempien toimijoiden arvopaperisalkkujen riskillisyyttä säilyy noin vuoden 2025 tasolla.

Sijoitusstrategian rakenne on säilynyt ennallaan:

1. Sijoitustoiminnan yleiset periaatteet seurakuntayhtymässä
2. Seurakuntayhtymän sijoitussalkkujen kokonaisuus: keskuskirjanpito, hautainhoitorahasto ja testamenttirahasto
3. Sijoitussalkkujen tuottotavoite, riskitaso ja sijoitusriskien hallinta

4. Sijoitussalkkujen strateginen allokaatio ja taktisen allokaation vaihteluvälit
5. Sijoitussalkkujen likviditeettitarkastelut
6. Sijoitustoiminnan vastuullisuus
7. Sijoitustoiminnan kustannustehokkuus, selkeys, läpinäkyvyys
8. Sijoitustoiminnan toteutus
9. Sijoitustoiminnan toteutuksen valtuudet ja käytetyt sijoitusinstrumentit

Sijoitusstrategia ja -politiikka asettaa käytännössä ohjauksen sijoitustoiminnan toteutukselle, riskienhallinnalle ja seurannalle. Se määrittelee ulkopuolisten varainhoitajien toiminnan rajat ja tavoitteet sekä samalla se määrittelee yhtymän oman sijoitustoimintaan kytkeytyvän henkilökunnan keskeiset vastuut.

Nyt esitettävässä sijoitusstrategiassa keskeisin muutos on huomioida keskuskirjanpidon ja hautainhoitorahaston sijoitussalkkujen allokaatorajoissa näiden taseyksiköiden keskinäinen lainoitus ja lainoituksen kasvu. Keskuskirjanpito käytännössä käyttää velkavipua varainhoidossaan sisäisten lainoitusten kautta ja vastaavasti hautainhoitorahastolla on lainat korkosijoituksia, jotka mahdollistavat varainhoitajien pienentyneissä salkuissa riskin nostamisen kokonaisriskin nousematta, kun tarkasteluun otetaan mukaan sisäiset lainat korkosijoituksina. Käytännössä tästä johtuen keskuskirjanpidon varainhoitajilla olevien sijoitussalkkujen osakeriskiä vähennetään ja vastaavasti hautainhoitorahaston salkkujen osakeriskiä nostetaan. Sijoitusstrategian allokaatiotaulukot on päivitetty lisäksi ajantasaisiksi muilta osin. Lisäksi tekstiin on tehty joitakin tarkennuksia ja päivityksiä ottaen huomioon erityisesti jonkin verran alentuneet eri omaisuusluokkien tuotto-odotukset.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä seurakuntayhtymän sijoitusstrategian ja -politiikan vuodelle 2026 ohjaamaan yhtymän sijoitustoimintaa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 Seurakuntayhtymän sijoitusstrategia 2026 clean final

Liite 2 Seurakuntayhtymän sijoitusstrategia 2026 muutosmerkinnöin

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän henkilöstösuunnitelma

195/01.00.02.00/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 5

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 11.6.24 §87 hyväksyä seurakuntayhtymän seurakuntien ja yksiköiden yhteisen henkilöstösuunnitelman. Henkilöstösuunnitelma hyväksyttiin myös seurakuntaneuvostoissa. Yhteistyötoimikunta käsitteli ja hyväksyi osaltaan henkilöstösuunnitelman kokouksessaan 22.5.2024 § 33.

Henkilöstösuunnitelmassa listatut työkalut ja menettelyt mahdollistavat seurakuntayhtymän kaikille yksiköille ja seurakunnille lisääntyvät yhteistyömahdollisuudet, kun saman pöydän ääressä keskustellaan henkilöstöä koskevista muutoksista ja niihin liittyvistä mahdollisuuksista. Seurakuntayhtymän yhteisen henkilöstöpolitiikan ja työnantajakuvan kannalta on eduksi käsitellä asiat soveltuvin osin yhteisesti johtoryhmässä. Henkilöstösuunnitelmassa rakennettiin suuntaviivoja myös strategisen tason henkilöstöasioiden perustaksi ja tueksi sekä suosituksia jatkoon yhteisen kehitystyön pohjaksi.

Henkilöstösuunnittelu ja päätökset tulee tehdä strategia huomioiden. Seurakuntayhtymän yhteinen strategia on päivitetty 12.6.2025.

Operatiivisessa johtoryhmässä todettiin, että henkilöstösuunnitelmaa on suunnitelman mukaisesti pidetty esillä käytännön päätöksenteossa ja yhteisessä henkilöstöasioiden käsittelyssä, ja että se huomioi perustaltaan myös uuden strategian. Esimerkkinä yhteistyön tekeminen yhteisen seurakuntatyön muutoshankkeessa. Henkilöstösuunnitelma on hyvä ja käytössä sellaisenaan, päivitystä tullaan tekemään tarpeen mukaan. Rekrytointeja suunniteltaessa tulee säännönmukaisesti yhteisestikin miettiä, löytyykö kyseistä henkilöstöresurssia sisäisesti, esimerkiksi työkiertona tai tehtäviä yhdistämällä. Seurakuntien ja yksiköiden keskinäiset rajat ylittävän yhteistyön pitää jatkossakin mahdollistaa järkevät henkilöstöratkaisut. Jatkossa operatiivisessa johtoryhmässä käsitellään säännöllisesti joka kokouksessa henkilöstösuunnittelun tilannekatsaus seurakunnittain/yksiköittäin.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 3 Henkilöstösuunnitelma 11.6.2024

Katariinanseurakunnan B-kanttorin viran muutos A-kanttorin viraksi

283/01.01.00.02/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 6

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Katariinanseurakunnan seurakuntaneuvosto on kokouksissaan 22.10.2025 § 94 ja 03.12.2025 § 106 päättänyt esittää, että seurakunnan B-kanttorin virka muutetaan A-kanttorin viraksi 1.3.2026 alkaen.

Katariinanseurakunnassa on kaksi kanttorin virkaa, joista toinen on A-virka ja toinen B-virka. Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että myös nykyinen B-kanttorin virka muutetaan A-viraksi.

Esitetyn A-kanttorin viran kelpoisuusvaatimuksena on Kirkon säädöskokoelma nro 163 mukainen ylintä tutkintotasoa (taso A) edellyttävä kanttorin pätevyys. Palkan esitetään olevan 602/0 mukainen. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen taito. Viranhaltijan tulee olla konfirmoitu Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Seurakunnan molempien A-kanttoreiden palkka olisi sama eli 602/0, mutta tehtävänkuissa olisi eroavaisuuksia siten, että toinen toimisi kaksihenkisen tiimin johtavana kanttorina ja toinen vastaisi seurakunnan musiikkikasvatuksesta, sen johtamisesta ja suunnittelusta.

Nyt esitetyssä uudessa A-kanttorin virassa tehtävänä olisi vastata musiikkikasvatuksesta tehtävänkuvan mukaisesti.

Nykyinen A-kanttori toimii johtavana kanttorina ja vastaa kanttorin sijaisten hankinnasta sekä kanttoreiden työvuorolistan kokoamisesta, osallistuu seurakunnan johtavien viranhaltijoiden kokouksiin ja toimii toisen kanttorin lähiesihenkilönä käyden mm. vuosittain kehityskeskustelun hänen kanssaan. Tehtävänkuvan mukaisesti kanttorin tehtävän tarkoitus ja tavoite on vastata seurakunnan musiikkitoiminnasta: Evankeliumin julistaminen musiikin keinoin ja musiikkitoiminnan kasvaminen. Seurakunnan musiikkitoiminnan suunnitleminen ja toteuttaminen siten, että se tukee seurakunnan tavoitteiden toteutumista, vastata musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa sekä edistää musiikin käyttöä eri toiminnoissa. A-kanttori vastaa edellä mainituista

korkealla solistisella tasolla. A-kanttori edistää kirkkomusiikin toteutumista yhdistävänä voimavarana ja yhteisöllisyyden vahvistajana seurakunnassa.

Toinen A-virka mahdollistaa laadukkaan musiikillisen profiilin, jolla tavoitellaan seurakunnan musiikkityön kasvua pitkällä aikavälillä. Kasvun mittareita ovat esimerkiksi kuorotoiminnan elpyminen ja musiikkivapaaehtoisten määrän kasvaminen jumalanpalveluksissa sekä konserttien määrä ja niiden kävijämäärät.

Tulevan uuden A-viran tehtävän pääasiallinen sisältö on: jumalanpalvelusten musiikista vastaaminen ja sen kehittäminen, toimitusten musiikin suunnittelu ja toteutus, seurakunnan musiikkitilaisuuksien järjestäminen, konsertointi, yhteydenpito paikkakunnan muuhun musiikkielämään, toimia työalansa asiantuntijana, musiikkikasvatuksesta vastaaminen (mm. Rippikoulu, eri ikäluokkien musiikkikasvatus), vastata musiikkityön vapaaehtoistoiminnasta, soitinten huolto ja sen järjestäminen, ulkopuolisten esiintyjien hankinta ja konserttien järjestäminen, vastata työalansa sisäisestä ja ulkoisesta tiedotuksesta, tiivis yhteistyö toisen A-kanttorin kanssa musiikin ja suunnittelun osalta, Varissuon alueen musiikkitoiminnan kokonaisvastuu, kirkkomusiikin aseman vahvistaminen sosiaalisessa mediassa.

Palkkatyöryhmä on päättänyt 14.1.2026 esittää, että Katariinanseurakunnan esittämän toisen A-kanttorin viran palkan vaativuusryhmä on 602/0.

Seurakuntayhtymän seurakunnissa ei tällä hetkellä ole kahta A-kanttorin virkaa Tuomiokirkkoseurakuntaa lukuunottamatta, jossa A-kanttorin virkojen lisäksi on myös B-kanttorin virka. Tähän asti palkan vaativuusryhmä 602 (tai yli) on ollut käytössä Tuomiokirkkoseurakuntaa lukuunottamatta sellaisissa A-kanttorin viroissa, joihin sisältyy lähiesihenkilövastuu.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Katariinanseurakunnan B-kanttorin virka muutetaan A-kanttorin viraksi. Kelpoisuusvaatimuksena on Kirkon säädöskokoelma nro 163 mukainen ylintä tutkintotasoa (taso A) edellyttävä kanttorin pätevyys. Viran palkkaus on 602/0. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen taito. Viranhaltijan tulee olla konfirmoitu Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Kiinteistöjohtajan viran vaativoituminen ja osa-aikaistuminen määräajaksi

41/01.01.03.08/2026

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 7

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Seurakuntayhtymän kiinteistöjohtajan palkkaus muodostuu vaativuusryhmän 702/70 mukaisesta peruspalkasta (1.1.2026 6546,60 eur/kk), kokemuslisästä (työkokemuksen mukaan 784,50 eur/kk) sekä henkilökohtaiseen suoritukseen perustuvasta määräaikaisesta 31.12.2026 päättyvästä palkanosasta 110 euroa/kk.

Virka on vaativoitunut selvästi käynnissä olevien seurakuntayhtymälle toiminnallisesti ja taloudellisesti erityisen merkittävien kiinteistöhankkeiden takia. Käynnissä on seuraavat erityisen merkittävät kiinteistöhankkeet: Tuomiokirkon peruskorjaus, seurakuntayhtymän toimitalon peruskorjaus, As Oy Turun Aninkaistenkatu 1 uudisrakentaminen ja Maarian kirkon korjaus. Näiden lisäksi käynnissä on muitakin merkittäviä kiinteistöhankkeita ja samalla myös tavoitteena on kiinteistöstrategian mukainen kiinteistökannan pienentäminen.

Viran vaativoituminen on määräaikaisesti määritelty ajalle 1/2026 – 12/2028. Peruspalkkaan esitetään lisättäväksi erityinen osa 1 668,90 euroa kuukaudessa. Tällöin peruspalkka, erityinen osa ja kokemuslisä yhteensä ovat 1.1.2026 9 000 euroa. Siirryttäessä alla esitetyn mukaisesti osa-aikaisuuteen, määräytyy maksettava palkka kulloisenkin osa-aikaisuusprosentin mukaan.

Seurakuntayhtymän kiinteistöjohtaja on saanut yhtymän ulkopuolelta työtarjouksen, jonka hän on päättänyt ottaa vastaan. Kuitenkin keskusteluissa on päästy sopimukseen, että kiinteistöjohtaja hoitaisi virkaansa vuosien 2026 – 2028 aikana seuraavasti: 1-3/2026 100 %:n työaika, 4-7/2026 60 % työaika ja 8/2026-12/2028 40 %:n työaika. Osa-aikaisuudesta johtuen kiinteistöpalveluyksikössä tullaan organisoimaan tehtäviä erikseen suunniteltavalla tavalla maaliskuun loppuun 2026 mennessä. Tavoitteena on siirtää vastuita ja tehtäviä yksikön sisällä kiinteistöjohtajalta muille työntekijöille, jotta kiinteistöjohtajan osa-aikaisuus mahdollistuu. Tehtävien siirto vaativoitaa osaltaan niiden työntekijöiden tehtäviä, joille tehtäviä siirretään. Samoin valikoidusti voidaan ostaa lisää ulkopuolisia palveluita ja arvioida omien henkilöresurssien lisäämistä erillisen arvion pohjalta.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 7

29.01.2026

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että 1. Kiinteistöjohtajan virka vaativoituu 1/2026 – 12/2028 ajalle siten, että viran palkkaukseen sisällytetään 1.1.2026 alkaen 1 668,90 euron peruspalkan erityinen osa ja 2. kiinteistöjohtajan virka muuttuu osa-aikaiseksi 1.4.2026 – 31.7.2026 60 % työajalla ja 1.8.2026 – 31.12.2028 40 % työajalla. Osa-aikaprosentteja voidaan muuttaa tarpeen mukaan viranhaltijan kanssa sopimalla.

Päätös

Esityksen mukaan.

Tuomiokirkon peruskorjauksen projektijohtourakoitsijan valinta

504/03.03.01.00/2021

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 8

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Turun tuomiokirkon peruskorjauksen urakkamuodoksi on valittu projektinjohtourakka. Projektinjohtourakoitsija toimii kohteen päätoteuttajana ja työmaapalveluista vastaavana urakoitsijana.

Projektinjohtourakan ensimmäinen hankinta keskeytettiin, koska tarjouspyynnössä asetetuissa kelpoisuusvaatimuksissa oli ristiriitaisuuksia, joiden takia joku urakoitsija on voinut jättää kokonaan tarjoamatta. Projektinjohtourakan uusi tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa 11.11.2025. Tarjouspyynnön mukaan urakoitsijaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous (hinta 50 % ja laatu 50 %). Kohdetta esiteltiin tarjoajille 28.11.2025 ja 1.12.2025 ja urakkatarjouspyynnön laskenta-aikana vastattiin kysymyksiin Hilman kautta. Urakkatarjousten jättämisen määräaika oli 15.12.2025 klo 10.

Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut on tarkistanut tarjousten kelpoisuusehdot ja suorittanut alustavan laatupisteytyksen. Rakennustoimikunta on kokouksessaan 18.12.2025 käynyt laatupisteytettävät asiakirjat läpi ja viimeistellyt pisteytyksen. Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti [REDACTED]. Tarjoushinta (tavoitehinta) on 16.727.895 €, sis. alv (13.329.000 € alv 0 %). Tarjouslomake on oheismateriaalina.

Tarjoushinta (tavoitehinta) muodostuu seuraavasti (ALV 0 %):
- Projektinjohtopalkkio, 2.066.000 € (2.592.830 sis. alv)
- Tavoitehinta, rakentaminen, 11.263.000 € (14.135.065 sis. alv)

Vertailun mukaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa järjestettiin selonottoneuvottelu kiinteistöpalveluiden toimesta 22.12.2025. Tarjous vastasi tarjouspyyntöä.

Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt hankkeen suunnitelmat 4.12.2025 ja hakenut Kirkkohallitukselta lupaa muutostöille.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 8 29.01.2026

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää omalta osaltaan hyväksyä hankkeen projektinjohtourakoitsijaksi [REDACTED].

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hankkeen aloituksen sekä myöntää hankkeelle määrärahat, valtuuttaa yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimukset ja muut hankintasopimukset.

Edelleen yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto:

1. Valitsee hankkeen projektinjohtourakoitsijaksi [REDACTED]
2. Antaa rakentamisen aloitusluvan, kun rakentamislupa on lainvoimainen.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 4 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto § 9 29.01.2026

Tuomiokirkon peruskorjauksen määräraha ja rahoitus

504/03.03.01.00/2021

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 9

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Turun tuomiokirkon korjaussuunnitelmat on hyväksytty yhteisessä kirkkoneuvostossa 20.11.2025 ja yhteisessä kirkkovaltuustossa 4.12.2025. Suunnitelmat on lähetetty Kirkkohallitukseen luvan myöntämistä varten ja kapituli antaa lausunnon suunnitelmista.

Urakkatarjousten perusteella tarkennettu hankkeen kokonaiskustannusennuste on 23,94 miljoonaa euroa, sis. alv 25,5 %. Kustannuserittely, jonka mukaan kokonaiskustannusarvio on muodostettu, on liitteenä.

Kustannusennuste ei sisällä kuoriurkuja eikä siitä aiheutuvia muita kustannuksia. Tuomiokirkkomuseon näyttelyuudistuksen kustannukset osoitetaan omalle erilliselle kustannuspaikalle ja museoon liittyvät kustannukset ovat mukana kustannusennusteessa.

Turun Tuomikirkon peruskorjauksen kustannuksiin on saatu 4 miljoonaa investointiavustusta Opetus- ja kulttuuriministeriöltä sekä 4 miljoonan erityisavustus Kirkkohallitukselta. Molempia avustuksia maksetaan miljoona vuodessa vuosina 2025 – 2028. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän tulee toimittaa selvitykset vuosittain molemmille avustusten antajille.

Peruskorjauskustannusten loppuosa noin 16 miljoonaa euroa rahoitetaan siten, että 10 miljoonaa euroa esitetään rahoitettavaksi yhtymän hautainhoitorahastosta otettavalla markkinaehtoisella lainalla ja 6 miljoonaa euroa rahoitetaan yhtymän omalla rahoituksella varainhoidossa olevia sijoituksia realisoimalla.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy osaltaan Turun tuomiokirkon peruskorjaushankkeen määrärahan 23,94 miljoonaa euroa ja päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää hankkeelle määrärahan 23,94 miljoonaa euroa.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 5 Ei-julkinen asiakirja

Hankintavaltuuksien myöntäminen

14/02.02.01.00/2021

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 10

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän hallintosäännön 10 §:n kohdan 10) mukaan yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on vahvistaa euromäärä, mihin asti viranhaltijoilla on oikeus päättää hankinnoista ja palvelujen ostosta sekä rakennus- ja korjaustöiden urakkasopimusten tekemisestä (=jatkossa lyhennettynä 'hankinnat'). Seurakuntayhtymän hankintaohjeen mukaisesti kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain tammikuussa hankintoja tekevien viranhaltijoiden hankintarajat. Yksiköiden päälliköt määrittävät yksikköjen viranhaltijat, jotka tekevät yksikköjen päällikköjen ohjauksessa hankintoja.

Hankintarajojen rinnalla talousarvion käyttötalousosan osastotason sitovuustasot osaltaan rajoittavat viranhaltijoiden hankintoja. Viranhaltijan on ennen hankintapäätöstä varmistettava, että hankinnan toteuttaminen ei johda yhteisen kirkkovaltuuston päättämän talousarvion ylitykseen. Lisäksi hankinnan määrää laskettaessa huomioidaan hankintasopimuksen koko elinkaaren kustannukset, joihin sopimuksella sitoudutaan.

Talousarvion investointiosa sisältää merkittävät etukäteen suunnitellut aktivoitavat investoinnit. Investointeihin liittyvät hankintarajat ja hyväksymismenettelyt on syytä määritellä ja päättää erikseen.

Seurakuntayhtymän taloussäännön 3 §:ssä todetaan seuraavaa:

Yksittäiset kustannuksiltaan erityisen suuret tai muutoin poikkeukselliset hankkeet on erikseen saatettava kirkkovaltuuston päätettäväksi varatusta määrärahasta huolimatta. Investointi katsotaan erityisen suureksi, mikäli investointi on suurempi kuin 5 prosenttia edellisen vuoden kirkollisverotulon määrästä.

Hallintosäännön 13 §:ssä todetaan seuraavaa:

Kiinteistöjohtokunta päättää kunkin vuoden talousarvion investointisuunnitelmassa olevista kiinteistöhankeista, urakoista ja hankinnoista enintään 500.000 euroon saakka sekä päättää

käyttotalouteen kirjattavista hankinnoista enintään 150 000 euroon saakka.

Esityksenä on, että investointeihin liittyvien hankintojen arvonlisäveroton hankintaraja investointisuunnitelmassa mainittujen toimialojen ylimmillä vastuullisilla viranhaltijoilla olisi 100 000 euroa.

Yli 500 000 euron kiinteistöinvestointeihin liittyvät hankinnat sekä yli 100 000 euron muihin investointeihin liittyvät hankinnat tuodaan erikseen yhteiselle kirkkoneuvostolle tiedoksi ennen hankintojen aloitusta.

Hankintavaltuuksien osalta päätettiin kokouksessa YKN 18.1.2024/§7, että ne ovat toistaiseksi voimassa olevia ja että ne tuodaan päätöksentekoon silloin, kun niihin tulee muutoksia. Edelleen päätettiin, että hankintavaltuudet tuodaan kerran vuodessa tiedoksi yhteiseen kirkkoneuvostoon.

Hankintarajoja esitetään hieman muutettavaksi yhteisten seurakunnallisten tehtävien osalta organisaatiomuutoksen vuoksi vuoden 2025 hankintarajoista.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää, että viranhaltijoiden arvonlisäverottomat hankintarajat käyttötalouden osalta säilyvän ennallaan seuraavasti:
kiinteistöjohtaja 40 000 euroa hautaustoimen päällikkö 40 000 euroa
hallinto- ja talousjohtaja 40 000 euroa tietohallintopäällikkö 40 000 euroa
henkilöstöpäällikkö 20 000 euroa alueellisen keskusrekisterin johtaja 20 000 euroa

2. päättää nostaa yhteisen seurakuntatyön johtajan hankintarajaksi 40 000 euroa käyttötalouden osalta toistaiseksi (diakonia- ja sielunhoitotyön johtajalla ja kasvatustyön johtajalla aiemmin 20 000 euroa).

Näitä suuremmat (kohdat 1 ja 2) käyttötalousosan hankinnat on tuotava yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi pl. kiinteistöjohtokunnan 150 000 euroon saakka päättämät käyttötalousosan hankinnat.

Investointisuunnitelmassa mainittujen toimialojen ylimmille vastuullisille viranhaltijoille investointeihin liittyvä arvonlisäveroton hankintaraja säilyy 100 000 eurossa. Yli 500 000 euron kiinteistöinvestointeihin liittyvät hankinnat sekä yli 100 000 euron muihin investointeihin liittyvät hankinnat tuodaan erikseen yhteiselle kirkkoneuvostolle tiedoksi ennen hankintojen aloitusta.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 10 29.01.2026

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 11 29.01.2026

Heinänokan kiinteistöjen yhdistäminen

219/03.03.01.00/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 11

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 12.6.2025 päättänyt toteuttaa Heinänokan alueelle uuden leirikeskusrakennuksen nykyisen Mäntykallio-rakennuksen paikalle. Alue koostuu useasta eri kiinteistöstä ja nykyisetkin rakennukset sijaitsevat osittain useamman kiinteistön alueella. Nykyinen kiinteistöjako on esitetty liitteessä.

Alueen kehittämisessä sekä purku- ja rakentamislupien hakemisen yhteydessä kiinteistöjen rajat aiheuttavat sen, että lupia on haettava useammalle kiinteistölle ja kiinteistöjen välille tulisi laatia sopimuksia keskinäisiin velvoitteisiin liittyen. Siksi on perustelua yhdistää kiinteistöjä alueen kehittämisen selkeyttämiseksi.

Leirikeskuskäytössä olevat kiinteistöt yhdistetään yhdeksi kiinteistöksi liittämällä kiinteistöt 438-1-25, 438-1-26, 438-1-27, 438-1-28, 438-1-29 kiinteistöön 438-1-30. Erillisiksi kiinteistöiksi jäisivät vielä Eriksgården-rakennuksen alueella olevat kaksi kiinteistöä 438-1-23 ja 438-1-24 sekä Richardtsonin huvilan kiinteistö 438-1-31. Esitys uudeksi kiinteistöjen jaoksi on liitteenä. Myös kiinteistörekisteriotteet ovat liitteenä.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää yhdistää Heinänokan alueen kiinteistöt 438-1-25, 438-1-26, 438-1-27, 438-1-28, 438-1-29 kiinteistöön 438-1-30 sekä valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan yhdistämishakemuksen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 6 Kiinteistörekisteriotteet Heinänokka

Liite 7 Heinänokka Kiinteistöjen yhdistäminen kartalla

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 12

29.01.2026

Heinänokan tavoitehinnan tarkentuminen

219/03.03.01.00/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 12

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 12.6.2025 hyväksynyt Heinänokan viitesuunnitelmat sekä kustannusarvio ja myöntänyt hankkeelle määrärahan 9,07 miljoonaa euroa. Määräraha sisälsi päätöksen, että rakennuksen kellaritilaan toteutetaan saunaosasto, jotta liikuntaesteisillekin voitaisiin tarjota saunomismahdollisuus ja jotta estettämyys toteutuisi paremmin. Viitesuunnitelmissa ja projektinjohtourakan kilpailutuksessa sauna ei ole huomioitu, vaan siihen on varauduttu vain määrärahan osalta.

Poikkeamispäätösmenettelyssä on suunnitelmaa jouduttu muokkaamaan siten, että rakennus ei ulotu osayleiskaavan mukaisille luo-alueille, jolloin rakennus on massoiteltu uudelleen. Majoitustilat on sijoitettu kahteen tasoon ja rakennukseen toteutetaan hissi. Tämä mahdollistaa sen, että kellarin saunaosastoon on mahdollista päästä esteettömästi sisäkautta. Esitetetyt muutokset parantavat siten esteettömyyttä ja toiminnallisuutta siitä näkökulmasta, että eri leiriryhmien eriyttäminen sopivasti on mahdollista.

Toteutussuunnittelu sisältyy Rakennustoimisto Laamo Oy:n projektinjohtourakkaan. PJ-urakoitsija on suunnitellut rakennuksen uudelleen siten, että poikkeamispäätöksen saaminen ja rakentamisluvan myöntäminen olisivat mahdollisia. Päivitettyjen suunnitelmien mukaiset kustannukset on tarkastettu. Saunaosasto lisäämisen, hissien sekä portaiden ja uudelleensuunnittelun kustannusvaikutukset ovat 875.196,84 euroa (697.368 euroa + alv).

Yhteisen kirkkovaltuuston hankkeelle myöntämässä investointimäärärahassa on varauduttu saunaan ja muutoksen esitetty kustannusvaikutus mahtuu määrärahaesitykseen.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto tutustuu Heinänokan suunnitelmiin 2-kerroksisuuden ja saunan osalta sekä hyväksyy suunnitelmat ja tavoitehinnan muutosesityksen suuruudeltaan 875.196,84 euroa (697.368 euroa + alv).

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 8 Heinänokan leirikeskus, tavoitehinnan muutostarjous 21.1.2026

Liite 9 Heinänokka suunnitelmapaketti 22.1.2026

Yhteinen kirkkoneuvosto § 13 29.01.2026

It-alueen johtokunnan lakkauttaminen

43/00.02.03/2026

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 13

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Seurakuntayhtymän It-aluekeskus palvelee hiippakunnan alueen 30 seurakuntatalouden henkilöstöä. Toimintaa on ohjannut It-alueen johtokunta yhteisen kirkkoneuvoston alaisuudessa johtosäännön mukaisesti. It-aluekeskus ja it-johtokunta aloittivat toimintansa 1.3.2010.

Johtokuntarakennetta ollaan keventämässä työryhmätyöskentelyksi. It-alueen johtokunta on valmistellut hanketta ja viime vuoden aikana kerättiin kaikilta it-alueen seurakuntatalouksilta hyväksyminen siirtymiselle johtokunnasta it-yhteistyöryhmäksi 1.1.2026 alkaen.

Esitys Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa it-alueen johtokunnan ja tämän toimintaa ohjanneen johtosäännön.

Päätös Esityksen mukaan.

It-yhteistyöryhmän perustaminen

42/00.02.04/2026

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 14

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Seurakuntayhtymän It-aluekeskus palvelee hiippakunnan alueen 30 seurakuntatalouden henkilöstöä. Toimintaa on ohjannut It-alueen johtokunta yhteisen kirkkoneuvoston alaisuudessa johtosäännön mukaisesti. Johtokunnassa on ollut edustus alueen viidestä rovastikunnasta sekä kolmesta toimipisteseurakunnasta, joissa on siis it-aluekeskuksen henkilöstö. Jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Puheenjohtajana on toiminut Eeva Uusimäki Porin seurakuntayhtymästä sekä sihteerinä tietohallintopäällikkö Timo Koskinen Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymästä. Johtokunta on nimetty kirkkovaltuuston toimikaudeksi.

Johtokuntarakennetta ollaan keventämässä työryhmätyöskentelyksi. It-alueen johtokunnan tilalla aloittaisi 1.1.2026 it-yhteistyöryhmä.

Seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto nimeää yhteistyöryhmän jäsenistön. Pääosin olisi käytännöllistä jatkaa päättyvän johtokunnan jäsenillä. Joitakin jäseniä on jäänyt pois ja heidän tilalleen on etsitty korvaava ehdokas.

Ehdotetaan it-yhteistyöryhmän kokoonpanoksi seuraavaa.

- Ala-Satakunnan rovastikunta, jäsen Kirsi Rantala, Nakkilan seurakunta / varajäsen Pirkko Lähdemäki-Hakuni, Kokemäen seurakunta, UUSI
- Paimion rovastikunta, jäsen Kalle Elonheimo, Paimion seurakunta / varajäsen Marika Ahola, Liedon seurakunta
- Nousiaisten rovastikunta, jäsen Kari Penttinen, Laitilan seurakunta / varajäsen Sari Lehti, Raision seurakunta
- Porin rovastikunta, jäsen Susanna Järvenpää, Kankaanpään seurakunta / varajäsen Pasi Virta, Ulvilan seurakunta, UUSI
- Tuomiorovastikunta, jäsen Hanna Lehto, Turun ja Kaarinan srky / varajäsen Ristö Rätty, Piikkiön seurakunta, UUSI

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 14

29.01.2026

- Toimipiste Pori, jäsen Eeva Uusimäki,
Porin srky / varajäsen Veli-Pekka Koivisto,
Porin srky
- Toimipiste Rauma, jäsen Sanna Kemppi,
Rauman seurakunta / varajäsen Sari Teerialho,
Rauman seurakunta
- Toimipiste Turku, jäsen Jaana Hörkkö,
Turun ja Kaarinan srky / varajäsen Timo Laakso,
Turun ja Kaarinan srky

Ehdokkaiden suostumus on varmistettu.

Esitys

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto nimeää it-yhteistyöryhmän jäsenistön ehdotuksen mukaan. Puheenjohtajaksi nimetään hallinto-, talous- ja henkilöstöpalvelujen päällikkö Eeva Uusimäki Porin seurakuntayhtymästä ja sihteeriksi tietohallintopäällikkö Timo Koskinen Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymästä.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 15 29.01.2026

Anna Pitkjärven ero yhteisestä kirkkovaltuustosta

363/00.00.01.00/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.01.2026 § 15

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Yhteiseen kirkkovaltuustoon Mikaelinseurakunnasta valittu jäsen Anna Pitkjärvi on 7.1.2026 pyytänyt eroa kirkkovaltuutetun tehtävistä, koska hän on muuttanut pois kyseisen seurakunnan alueelta 1.1.2026 alkaen.

Kirkkolain: 9: 7.2 §:n mukaan seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kirkkolain 9: 6.1 §:n mukaan luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. todeta Anna Pitkjärven jäsenyyden yhteisessä kirkkovaltuustossa lakanneeksi ja

2. todeta, että Anna Pitkjärven tilalle yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi tulee Sakari Holmroos toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 16 29.01.2026

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 16

Hallinto- ja talousjohtajan sekä kiinteistöjohtajan ajankohtaiset asiat

Yhteistyöneuvottelu Tampereen seurakuntayhtymän kanssa
pidetään 25.4.2026.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 17 29.01.2026

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto § 17

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 18 29.01.2026

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 18

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 6, § 7, § 10, § 11, § 12**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakuntayhtymä**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 8, § 9, § 13, § 14, § 15**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintoaikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste: