

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto

15.10.2025

Aika 15.10.2025 klo 18:00 - 19:11

Paikka Martinseurakuntatalo, Tempelinkatu 1, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 110		Kokouksen avaus	4
§ 111		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 112		Eturistiriitojen toteaminen	5
§ 113		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 114		Kokouksen työjärjestys	7
§ 115		Ilmoitusasiat	8
§ 116		Martinseurakunnan lausunto seurakuntayhtymän v. 2026 talousarviosta	10
§ 117	1	Vuoden 2026 talousarvion määrärahoja koskeva muutos	12
§ 118	2	Martinseurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma	13
§ 119	3	Martinseurakunnan vuosikello	15
§ 120		Nuorisotyössä työskentelevän diakoniatyöntekijän palkkaus Olga Mannosen testamenttirahastosta.	17
§ 121		Kokouspalkkion maksaminen nuorten edustajalle seurakuntaneuvoston kokouksista	18
§ 122		Kirkkoherran osallistuminen kirkkoherrainkokouksen matkalle Lontooseen 5.-9.11.2025	19
§ 123		Jäsenten esille ottamat asiat	21
§ 124		Muutoksenhaku	22
§ 125		Kokouksen päättäminen	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Larkela Pekka	puheenjohtaja	
	Alanen Satu	jäsen	
	Kantola Mauri	jäsen	
	Lempinen Elsa	jäsen	
	Liitola Markku	jäsen	
	Mustonen Hannele	jäsen	
	Salminen Marja-Liisa	jäsen	
	Vehosmaa Anne-Maarit	jäsen	
	Kinnunen Aliisa	jäsen	
	Kestilä Eemi	Nuorten hallituksen edustaja	
	Öhman Aino	jäsen	
	Varanka Pirjo	varajäsen	
	Siivonen Eeva	varajäsen	
	Lahdelma Kalle	varajäsen	
Poissa	Laukkanen Liisa	jäsen	
	Muurinen Seppo	jäsen	
	Perälä Aino	jäsen	
	Valve Lotta	jäsen	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

nimi

nimi

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Martinseurakunnan seurakuntaneuvoston 15.10.2025 kokouksen
pöytäkirja on nähtävänä verkossa
www.turunseurakunnat.fi/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat

Kokouksen avaus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 110

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen. Alkuhartaus Hannele Mustonen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 111

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan kokouksen esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta (hallintosäännön 3. luku § 11). Kokouksen esityslista on ollut luettavissa seurakuntaneuvoston jäsenillä 8.10.2024. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 112 15.10.2025

Eturistiriitojen toteaminen

398/00.02.02/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 112

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Todetaan mahdolliset eturistiriidat.
Esitys	Todetaan mahdolliset eturistiriidat.
Päätös	Kirkkoherra on esteellinen asiassa, jota käsitellään pykälässä 122 (kirkkoherrojen matka Lontooseen) ja poistuu pykälän käsittelyn ajaksi kokouksesta. Muita eturistiriitoja ei todettu.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 113

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa ovat Anne-Maarit Vehosmaa ja Aino Öhman.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anne-Maarit Vehosmaa ja Aino Öhman, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Kokouksen työjärjestys

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 114

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Ilmoitusasiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 115

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

1. Turun arkkihiippakunnan kirjeet

- [Uutisarkki 11/2025](#)

2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>

3. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkko työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>

4. Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat

- Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja 18.9.2025
- Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 9.10.2025

5. Oman seurakunnan johtokuntien ja tukiryhmien pöytäkirjat

- Lähetystyön johtokunnan pöytäkirja 30.9.2025
- Diakoniajohtokunnan pöytäkirja 15.9.2025

6. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat

- 16/2025, 21.8.2025 Ei julkinen
- 17/2025, 16.9.2025 Ei julkinen

7. Yrittäjä Juhani Mistola on toiminut tapahtumatuottajana Hirvensalon kirkon avaistapahtumassa. Ennakkotietona seurakuntaneuvostolle ilmoitetaan, että Mistola laskuttaa työstä ja lasku on tulossa hyväksyttäväksi.
8. Hirvensalon kirkon tekstiilitoimikunnassa tehty päätös kirkkotekstiilien suunnittelijasta. Valituksi tuli Kim Joonsik. Hänet valittiin kolmen hakijan joukosta.

9. Seurakuntapastori Liisa Kuusela on valittu Uudenkaupungin seurakuntaan Kalannin kappalaiseksi. Uuden työn aloitamisen ajankohta on toistaiseksi avoin.
10. Viron arkkipiispa on myöntänyt yhteistyömitalin Tuomo Norvasuolle ja Pekka Saarelalle yhteistyöstä Suure-Jaanin seurakunnan kanssa. Mitali on luovutettu Tallinnan tuomiokirkossa viime sunnuntaina.

Esitys Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi

Martinseurakunnan lausunto seurakuntayhtymän v. 2026 talousarviosta

192/00.05.01/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 116

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto on pyytänyt seurakuntien lausunnot v. 2026 talousarviosta.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Kirkkotilojen esteettömyys ja saavutettavuus palvelevat myös lapsia, nuoria ja heidän perheitään. Riittävät taloudelliset resurssit turvaavat myös lasten ja nuorten toiminnan edellytykset.

Esitys Martinseurakunta toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Seurakuntaneuvosto pitää yhteisen kirkkoneuvoston yksimielisesti tekemää päätöstä henkilöstöbudjetin 4,8%:n korotuksesta tervetulleena asiana. Seurakuntaneuvoston mielestä seurakunnalla on sen myötä riittävät taloudelliset edellytykset toimia. Samalla seurakuntaneuvosto kuitenkin kantaa huolta seurakuntien toimintaedellytyksistä tulevaisuudessa ja pitää tärkeänä, että seurakunnallisen toiminnan taloudelliset edellytykset ovat jatkossakin riittävät. Seurakunnat ovat kirkon perusyksiköitä.

Seurakuntaneuvosto on tyytyväinen Hirvensalon seurakuntakeskuksen valmistumisesta. Seurakuntaneuvosto pyytää kiinnittämään huomiota siihen, että kiinteistössä tulee olemaan riittävästi vahtimestarityövoimaa.

Seurakuntaneuvosto pitää erittäin tärkeänä edetä Martinkirkossa parannus- ja kunnostustoimissa, jotka kirjattiin v. 2025 helmikuussa pidetyssä katselmuksessa. Erityisesti kirkon esteettömyyteen ja saavutettavuuteen tulee kiinnittää huomiota. Siksi seurakuntaneuvosto pitää tärkeänä, että vuoden 2026 budjettiin varataan määrärahat Martinkirkon korjaus- ja parannustoimien suunnittelutyön käynnistämiseksi.

Päätös Martinseurakunta toteaa lausuntonaan seuraavaa:
Seurakuntaneuvosto pitää yhteisen kirkkoneuvoston yksimielisesti tekemää päätöstä henkilöstöbudjetin 4,8%:n korotuksesta tervetulleena asiana. Seurakuntaneuvoston mielestä seurakunnalla on sen myötä riittävät taloudelliset edellytykset toimia. Samalla

seurakuntaneuvosto kuitenkin kantaa huolta seurakuntien toimintaedellytyksistä tulevaisuudessa ja pitää tärkeänä, että seurakunnallisen toiminnan taloudelliset edellytykset ovat jatkossakin riittävät. Seurakunnat ovat kirkon perusyksiköitä. Seurakuntaneuvosto on tyytyväinen Hirvensalon seurakuntakeskuksen valmistumisesta. Seurakuntaneuvosto pyytää kiinnittämään huomiota siihen, että kiinteistössä tulee olemaan riittävästi vahtimestarityövoimaa. Seurakuntaneuvosto pitää erittäin tärkeänä edetä Martinkirkossa parannus- ja kunnostustoimissa, jotka kirjattiin v. 2025 helmikuussa pidetyssä katselmuksessa. Erityisesti kirkon esteettömyyteen ja saavutettavuuteen tulee kiinnittää huomiota. Siksi seurakuntaneuvosto pitää tärkeänä, että vuoden 2026 budjettiin varataan määrärahat Martinkirkon korjaus- ja parannustoimien suunnittelutyön käynnistämiseksi.

Jakelu

kirjaamo
yhteinen kirkkoneuvosto

Vuoden 2026 talousarvion määrärahoja koskeva muutos

229/02.00.02.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 117

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Syksyn alussa Martinseurakunta sai tiedon toimintamäärärahojen n. 25%:n vähennyksestä kuluvaan vuoteen verrattuna. Kirkkoherra antoi työyhteisölle ohjeen huomioida tämän v. 2026 budjetin valmistelussa.

Yhteinen kirkkoneuvosto teki kokouksessaan 18.9.2026 päätöksen, jonka mukaisesti seurakuntien henkilöstömäärärahoihin tehtiin 4,8% korotus. Koska henkilöstökulut eivät kasva, muutos merkitsee käytännössä sitä, että toimintamäärärahaa jää käytettäväksi merkittävästi enemmän. Kun alun perin Martinseurakunnan toimintamäärärahat vuodelle 2026 olivat n. 128.000 €, ne ovat uuden laskelman mukaan n. 185.000 €.

Pidemmällä tähtäimellä taloudessa tulee kuitenkin varautua siihen, että määrärahat tulevat pienemään. Tämän vuoksi kirkkoherra on antanut työaloille ohjeeksi suunnitella budjetti siten, että määrärahat ovat – 10% v. 2025 tasoon nähden.

Liitteenä on vuoden 2026 budjettipohja, josta toimintamenojen lisäksi näkyvät kaikki muutkin seurakunnan talouden menoerät. Työaloja koskeva vuoden 2026 taloussuunnitelma käsitellään seurakuntaneuvoston joulukuun kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Määrärahojen nousu takaa paremmin myös lapsille ja nuorille tarkoitettuun toimintaan paremmat taloudelliset edellytykset.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi määrärahoja koskevan muutoksen vuoden 2026 talousarviossa.

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi määrärahoja koskevan muutoksen vuoden 2026 talousarviossa.

Liitteet

Liite 1 Martti 2026 budjettipohja

Martinseurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma

383/01.03.00.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 118

Esittelijä

Kirkkoherra

Seurakunnan työyhteisössä laaditaan vuosittain henkilöstön kehittämissuunnitelma, jonka seurakuntaneuvosto hyväksyy. Sen pohjana ovat yhtäältä työntekijöiden tekemät ehdotukset koulutustarpeista ja toisaalta esimiesten arvio työyhteisön osaamis- ja kehittämistarpeista. Nämä käydään läpi vuosittaisissa kehityskeskusteluissa. Koulutuksen toteutuksessa pyritään toisaalta siihen, että kaikki saisivat määrääjain osallistua koulutukseen ja toisaalta siihen, että osallistumismahdollisuus tarjottaisiin kohtuullisella aikavälillä tasaisesti kaikille.

Yhtymän käytännön mukaisesti jokaiselle seurakunnalle varataan koulutusmäärärahat vuosittain talousarviossa. Koulutusmäärärahaa maksetaan varsinaisesta koulutuksesta aiheutuvat kulut sekä matka-, majoitus- ja ruokailukustannukset sekä päivärahat.

Henkilöstökoulutusta on pääsääntöisesti kahdenlaista: välttämätöntä ja ilmeisen hyödyllistä. Pääsääntöisesti henkilöstön täydennyskoulutus on luonteeltaan ilmeisen hyödyllistä. Välttämättömäksi voidaan luokitella vain sellainen koulutus, jota ilman työntekijä ei selviä työtehtävistään. Ilmeisen hyödyllistä koulutusta varten työnantaja voi myöntää 30 päivää palkallista virkavapautta tai työlomaa riippuen siitä, onko työntekijä virka- vai työsopimussuhteinen. Koulutus voi tapahtua myös viranhaltijan / työntekijän loma- tai vapaa-ajalla. Seurakuntayhtymässä vallitsevan käytännön mukaan ilmeisen hyödyllisestä koulutuksesta korvataan pääsääntöisesti koulutus-, majoitus- ja matkakulut sekä päivärahat KirVESTES:in mukaisesti.

Henkilöstön anoma koulutus on ilmeisen hyödyllistä täydennyskoulutusta. Hyödyllistä koulutusta varten annettavan palkallisen virkavapaan tai työloman käyttöä seurataan työntekijän tekemällä raportoinnilla toteutuneesta koulutuksesta sekä siihen käytetystä työajasta.

Esitetyt koulutukset ylittävät koulutusbudjetin vajaalla 900 €:lla. Esitykset ovat kuitenkin kokonaisuudessaan perusteltuja. Kaikkien

koulutusten hyväksyminen edellyttäisi ylittävän osuuden kattamista seurakuntaneuvoston kustannuspaikalta.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia niiltä osin kuin koulutus antaa lisää valmiuksia lasten ja nuorten parissa tehtävään seurakunnalliseen työhön.

Esitys

Seurakuntaneuvosto vahvistaa v. 2026 kehittämissuunnitelman liitteen mukaisesti seuraavin edellytyksin:

1. Koulutuksien suorittamista varten myönnetään työntekijälle palkallista virkavapautta tai työlomaa enintään 30 päivää / vuosi.
2. Koulutuksista kustannetaan koulutus-, täyshoito- ja matkakulut sekä päivärahat KirVESTES:n mukaisesti ellei toisin mainita.

Käsittely

Ustjugovin koulutuksen osalta Salminen esitti, että urkumatkan voisi tehdä työajalla. Mustonen kannatti muutosesitystä. Äänestettiin pohjaesityksen ja muutosesityksen välillä. Äänestystulos 10-3 pohjaesityksen puolesta. Timo Ustjugovin urkuopintomatkan osalta maksetaan 350 matkakustannuksia, mutta matka tehdään omalla ajalla.

Päätös

Seurakuntaneuvosto vahvisti v. 2026 kehittämissuunnitelman liitteen mukaisesti seuraavin edellytyksin: 1. Koulutuksien suorittamista varten myönnetään työntekijälle palkallista virkavapautta tai työlomaa enintään 30 päivää / vuosi. 2. Koulutuksista kustannetaan koulutus-, täyshoito- ja matkakulut sekä päivärahat KirVESTES:n mukaisesti, poislukien Timo Ustjugovin koulutus, jonka osalta maksetaan ainoastaan 350e matkakustannuksia. 3. Liisa Kuuselan koulutusanomus hylättiin.

Liitteet

Liite 2 HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA 2026

Jakelu

Ustjugov Timo
Salakari Mikko
Haltia Jenni
Erkamaa Marjaana
Kuusela Liisa
Lehtimäki Ilona
Palmunen Saara
Hirvilahti Jan
Metso Mirka

Martinseurakunnan vuosikello

398/00.02.02/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 119

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Martinseurakunnan seurakuntaneuvoston ja työyhteisön suunnittelun ja päätöksenteon tueksi tarvitaan päivitetty vuosikello. Kirkkoherra on yhdessä hallintokappalaisen kanssa valmistellut luonnoksen vuosikellosta. Vuosikellossa on omat sarakkaat seurakuntaneuvostolle ja työyhteisölle. Ne on kuitenkin mielekästä liittää yhdeksi kokonaisuudeksi, koska monet asiat linkittyvät toisiinsa. Vuosikelloa voidaan tarkentaa ja täydentää, mikäli tarvetta on. Vuosikello tallennetaan luottamushenkilöiden verkkopalvelun tiedostoon ja sitä päivitetään tarpeen mukaan. Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Seurakunnan toiminnan ajantasainen suunnittelutyö ja päätöksenteko palvelee myös lapsia, nuoria sekä heidän perheitään.
Käsittely	Keskustelussa toivottiin lisättäväksi vuosikelloon ainakin seuraavat asiakohdat: Talouden toteuma 4 kertaa vuodessa Yhteisvastuukeräyksen keräyspäällikön valinta tammikuun kokouksessa (viranhaltijapäätös?) Partiolippukuntien toimintakertomukset ja tilinpäätökset huhtikuussa Rippikoulujen ohjelma- ja turvallisuusvastaavien valinta toukokuussa (viranhaltijapäätös?) Strategian tarkastus syyskuussa Partiolippukuntien toimintasuunnitelmat ja talousarviot joulukuussa Työhyvinvointikyselyn tulosten käsittely jossain vaiheessa vuotta
Esitys	Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi Martinseurakunnan vuosikellon.
Päätös	Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi Martinseurakunnan vuosikellon valmistelun ja evästi jatkovalmistelua.
Liitteet	Liite 3 Vuosikello 2026

Nuorisotyössä työskentelevän diakoniatyöntekijän palkkaus Olga Mannosen testamenttirahastosta.

186/01.01.01.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 120

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Diakoni Jan Hirvilahti on työskennellyt 1.5.2025 lukien osana uutta kasvatuksen tiimiä. Työskentely jatkuu 30.5.2028 asti. Vastaavana aikana diakoniatiiimissä työskentelee määräaikainen viranhaltija virkaa perustamatta.

Martinseurakunnalla on Olga Mannisen testamenttirahasto, jonka Olga Mannonen testamenttasi käytettäväksi tyttö- ja poikatyöhön. Määritelmän on katsottu tarkoittavan nykyään alle 18-vuotiaisiin kohdistuvaa varhaisnuoriso- ja nuorisotyötä. Ko. rahastoa on käytetty pääosin erilaisiin hankintoihin. Rahastosta on aikanaan maksettu myös osa rippikoulutyön projektihenkilön palkkakustannuksista (määräaikainen virkasuhde virkaa perustamatta). Mannosen testamenttikirja ei mainitse tarkemmin testamentin käyttökohteita.

Jan Hirvilahden työskentely kasvatuksen tiimin diakonina voisi perustellusti olla määräaikainen hanke, johon voitaisiin ainakin osittain käyttää Olga Mannosen testamenttivaroja. Seurakuntaneuvoston on hyvä tässä vaiheessa käydä asiasta keskustelu, jonka pohjalta asia voidaan ottaa jatkovalmisteluun.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Seurakuntaneuvosto tekee periaatepäätöksen Olga Mannosen testamenttirahaston osittaisesta käyttämisestä nuorisotyössä työskentelevän diakoniatyöntekijän palkkaukseen 1.1.2026-31.5.2028 välisenä aikana. Kirkkoherra valmistelee käydyn keskustelun pohjalta asiasta päätösesityksen 19.11.2025 kokoukseen.

Päätös Seurakuntaneuvosto teki periaatepäätöksen Olga Mannosen testamenttirahaston osittaisesta käyttämisestä nuorisotyössä työskentelevän diakoniatyöntekijä Jan Hirvilahden palkkaukseen 1.1.2026-31.5.2028 välisenä aikana. Kirkkoherra valmistelee käydyn keskustelun pohjalta asiasta päätösesityksen 19.11.2025 kokoukseen.

Kokouspalkkion maksaminen nuorten edustajalle seurakuntaneuvoston kokouksista

398/00.02.02/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 121

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Kirkkoherra on seurakuntaneuvoston pyynnöstä selvittänyt, millaisia käytäntöjä eri seurakunnilla on kokouspalkkioiden maksamisesta nuorten edustajalle. Useissa seurakunnissa on käytäntönä maksaa nuorten edustajalle samansuuruinen kokouspalkkio kuin jäsenille. Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. . Nuorten edustaja osallistuu keskusteluun ja tuo nuorten näkökulmaa kokouksiin. Kokouspalkkion maksamisella nuorten edustajalle on siksi tärkeä symbolinen merkitys.
Esitys	Seurakuntaneuvosto päättää, että nuorten edustajalle maksetaan seurakuntaneuvostoon osallistumisesta sama kokouspalkkio kuin jäsenille. Nykyiselle nuorten edustajalle Eemi Kestilälle maksetaan kokouspalkkiot syyskauden kokouksista takautuvasti.
Käsittely	Nuorten hallituksen edustaja Eemi Kestilä poistui asian käsittelyn ajaksi kokouksesta.
Päätös	Seurakuntaneuvosto päättää, että nuorten edustajalle maksetaan seurakuntaneuvostoon osallistumisesta sama kokouspalkkio kuin jäsenille. Nykyiselle nuorten edustajalle Eemi Kestilälle maksetaan kokouspalkkiot syyskauden kokouksista takautuvasti.
Ote Jakelu	Eemi Kestilä, taloustoimisto talouspalvelut Kestilä Eemi

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 122 15.10.2025

Kirkkoherran osallistuminen kirkkoherrainkokouksen matkalle Lontooseen 5.-9.11.2025

228/01.04.02.01/2023

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 15.10.2025 § 122

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Kirkkoherrainkokous tekee opintomatkan Lontooseen 5.-9.11.2025. Matkan teemana on monikulttuurisuus seurakunnan työssä. Maksun kustannukset maksetaan kirkkoherrainkokouksen määrärahoista.

Matkan alustava suunnitelma on seuraava:

Ohjelma (täydentyy)

Keskiviikko 5.11.2025

- Lento Helsinki-Lontoo klo 14. Saapuminen lentokentälle itsenäisesti
- Yhteiskuljetus Heathrow-hotelli
- Majoittuminen ja matkakorttien jako
- Mahdollisuus yhteiseen iltakävelyyn ja ruokailuun

Torstai 6.11.2025

- Aamupala hotellilla
- Siirtyminen julkisilla Tootingiin
- Tooting hospital, moniuskontoinen henkinen työ sairaaloissa, pastoral care tiimin esihenkilö Tuulia Matikainen-Castledine
- Lounas Tootingissa
- Siirtyminen julkisilla Wandworthiin
- St Anne's Wandsworth
- Yhteistä keskustelua ja kaupunkiin tutustumista

Perjantai 7.11.2025

- Kaksi seurakuntavierailua

Lauantai 8.11.2025

- Chelmsford Cathedral, Essex

Sunnuntai 9.11.2025

- Osallistuminen messuihin
- Yhteiskuljetus Heathrowlle, lento klo 18:10. Helsingissä klo 23:05.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 122 15.10.2025

Eesitys Seurakuntaneuvosto päättää kirkkoherran osallistumisesta kirkkoherrainkokouksen matkalle Lontooseen 5.-9.11.2025.

Käsittely Kirkkoherra Tuomo Norvasuo poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti vahvistaa kirkkoherran osallistumisen kirkkoherrainkokouksen matkalle Lontooseen 5.-9.11.2025.

Ote Tuomo Norvasuo

Jäsenten esille ottamat asiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 123

Esitys Käsitellään jäsenten esille ottamat asiat.

Esiin otetut asiat Pyritään järjestämään Turun tuomiokirkkoseurakunnan ja Martinseurakunnan seurakuntaneuvostojen yhteinen ehtoollisen vietto 26.11.2025 tai 3.12.2025 keskiviikkona klo 18 Martinkirkossa ja kahvitus seurakuntatalolla, jossa viranhaltijat esittelevät tulevan kevään jumalanpalveluselämää.

Keväällä 2026 seurakuntaneuvoston kokoukset pidetään Martinseurakuntatalossa klo 18 ja kokouspäivät ovat seuraavat:
ke 21.1.
ke 25.2.
ke 18.3.
to 16.4.
ke 20.5.

Käytiin läpi Ruotsin matkan kokemuksia. Osallistujat kertoivat mitä reissusta jäi "matkalaukkuun".

Päätös Merkittiin tiedoksi jäsenten esille ottamat asiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 124 15.10.2025

Muutoksenhaku

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 124

Oikaisuvaatimusosoitus sekä muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Kokouksen päättäminen

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 125

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.11.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 117, § 119, § 123, § 124

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 118, § 120, § 121, § 122**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja