

Yhteinen kirkkoneuvosto

24.04.2025

Aika 24.04.2025 klo 17:00 - 19:30

Paikka Kirkkoneuvoston kokoushuone, Eerikinkatu 3 A, 3. krs, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 99		Kokoustiedot	4
§ 100		Eturistiriitojen toteaminen	5
§ 101		Ilmoitusasiat	6
§ 102	1	Tietosuojakatsaus 2024	8
§ 103	2	Kertapalkkion käyttöönotto ja palkkausjärjestelmän soveltamisohjeen päivitys	9
§ 104		Kahden sairaalapapin viran täyttäminen	11
§ 105		Erytisammattihenkilön työsuhteen täyttölupa	14
§ 106		Talouden toteutuminen 31.3.2025	17
§ 107	3	Piikkiön seurakuntakeskusta koskeva lainasopimus	18
§ 108	4	Kirkon Ulkomaanavun avustushakemus hätäaputyöhön Myanmarissa	20
§ 109	5, 6	Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän liittyminen Kirkon yhteiseen ilmeeseen	21
§ 110		Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen diakoniatyön ja seurakuntien diakoniatyön asiakastietojen käsittelyn ohje	24
§ 111		Jäsenen ero yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä	26
§ 112		Jäsenen valinta kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmään	27
§ 113		Muut asiat	29
§ 114		Muutoksenhaku	30
§ 115		Kokouksen päättäminen	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Muurinen Seppo	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Rantanen Ari	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	
	Lukander Harri	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra	
	Niittynen Ville	kirkkoherra	
	Norvasuo Tuomo	kirkkoherra	Poistui § 106 aikana.
	Räty Risto	kirkkoherra	
	Uhinki-Suominen Pauliina	kirkkoherra	
	Laakso Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Mäntylä Ann-Mari	lakiasian päällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri	
	Toivonen Liisa	viestintäpäällikkö	
	Haaki Jenni		Mimmi Ruususen varajäsen
	Rancken Katarina		Siv Sandbergin varajäsen
	Ahde Rita	asianhallintapäällikkö	Paikalla § 99 - 101. Poistui klo 17.34
Poissa	Mäkinen Aulikki	tuomiorovasti, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Ruusunen Mimmi	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Lahtinen Maria	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	
	Luoma Kalle	kiinteistöjohtaja	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Seppo Muurinen
puheenjohtaja

Ann-Mari Mäntylä
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Maria Ranne

Ari Rantanen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkoneuvoston 24.4.2024 kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 30.4.2025 – 22.5.2025.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 99 24.04.2025

Kokoustiedot

Yhteinen kirkkoneuvosto § 99

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Kokouksen avaus

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettava jäsenille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta (Hallintosääntö 22 §). Seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15 §).

Esitys Puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Esityslistan hyväksyminen

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys Pöytäkirjan on oltava tarkastettu sähköisessä järjestelmässä torstaina 1.5.2025 kello 12.00.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Maria Ranne ja Ari Rantanen.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 100 24.04.2025

Eturistiriitojen toteaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 100

Esitys Todetaan mahdolliset eturistiriidat.

Päätös Ei todettuja eturistiriitoja.

Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 101

1. Viranhaltijapäätökset

13.3.-16.4.2025 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset

diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja
henkilöstöpäätös 3 § / 2025
hallinto- ja talousjohtaja
henkilöstöpäätös 6 § / 2025
avustuspäätös 7 § / 2025
hautaustoimen päällikkö
hankintapäätökset 8–12 § / 2025
henkilöstöpäällikkö
henkilöstöpäätökset 8–13 § / 2025
vs. kasvatustyön johtaja
henkilöstöpäätökset 17 §, 18 § / 2025
kiinteistöjohtaja
hankintapäätökset 8–14 § / 2025
tietohallintopäällikkö
hankintapäätös 1 § / 2025

Päätökset ovat luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

2. Pöytäkirjat

- Yhteisen kasvatustyön pöytäkirja 17.3.2025
- Musiikin asiantuntijaryhmän pöytäkirja 15.4.2025

3. Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

- Pappisvihkimys 27.4.2025 - vihittävien vokaatiot
- Matti Hernesahon irtisanoutuminen Turun Mikaelinseurakunnan seurakuntapastorin virasta
- Matti Hernesahon osittaisen virkavapauden peruminen ajalla 1.6.-30.9.2025
- Milla Ruskeepään osittainen (22 %) virkavapaus Maarian seurakunnan seurakuntapastorin virasta

4. Suomen Merimieskirkon talousarvioavustuksen maksaminen

Suomen Merimieskirkko on hakenut toiminta-avustusta 120 000 euroa vuodelle 2025 ja toimittanut seurakuntayhtymälle sovitut asiaa

koskevat dokumentit (tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio 2025).

Talousarviossa 2025 avustusta on Merimieskirkolle varattu 85 000 euroa ja avustus maksetaan talousarviomäärärahan 85 000 euroa suuruisena.

Merimieskirkon toiminta palvelee seurakuntalaisia silloin kun he ovat poissa oman seurakuntansa piiristä. Merimieskirkko ja Kirkkohallitus solmivat vuonna 2020 yhteistyösopimuksen, jonka mukaan Merimieskirkko hoitaa kirkollisen ulkosuomalaistyön operatiivisen johtamisen ja koordinoinnin vuoden 2025 alusta. Tämä yhteistyösopimus ei lisää Merimieskirkon nykyisen työn rahoitusta.

Ulkomaan toiminta-alueillaan asuvia ja liikkuvia ihmisiä Merimieskirkko kohtasi 153 180 kertaa (2023: 152 017). Lisäksi kausityössä ulkomailla kohtaamia oli yhteensä 29 075 (2023: 23 399). Merimieskirkon toiminnassa vuonna 2024 merenkulkija kohdattiin 9 057 kertaa (2023: 7 917), näistä 8 518 kotimaan satamissa ja 539 ulkomailla. Raskaan liikenteen kuljettajien kohtaamia kirjattiin 787 (2023: 1360). Heitä kohdataan eniten Suomessa, Turun merimieskirkolla.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Tietosuojakatsaus 2024

4/07.01.02/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 102

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Tietosuojasääntely koostuu tietosuoja-asetuksesta (EU 2016/679), kansallisesta tietosuojalaista (1050/2018) sekä erityislainsäädännöstä. Suomessa tietosuojalainsäädännön noudattamista valvoo tietosuojavaltuutetun toimisto.

Tietosuoja on perusoikeus, joka turvaa rekisteröidyn oikeuksien ja vapauksien toteutumisen henkilötietojen käsittelyssä ja suojaa kansalaisen yksityisyyttä. Henkilötietojen käsittelyn on oltava lainmukaista, läpinäkyvää ja turvallista. Vastuu käsittelyn lainmukaisuudesta kuuluu rekisterinpitäjälle ja sen organisaation johdolle. Rekisterinpitäjän on pystyttävä osoittamaan, että tietosuojaperiaatteita on noudatettu.

Tietosuojakatsaus kuvaa henkilötietojen käsittelyn nykytilaa ja tietosuojan toteutumista. Siinä kartoitetaan henkilötietojen käsittelyyn liittyviä kehittämistarpeita ja niiden edellyttämiä toimenpiteitä. Tavoitteena on tukea tietosuojatyön tekemistä ja lisätä tekemisen vaikuttavuutta. Tietosuojakatsaus on yksi keino osoittaa, että Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä toimii henkilötietojen käsittelyssä asianmukaisesti.

Tietosuojakatsauksen laatii vuosittain seurakuntayhtymän tietosuojavastaava.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tietosuojakatsauksen tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 1 Tietosuojakatsaus 2024

Kertapalkkion käyttöönotto ja palkkausjärjestelmän soveltamisohjeen päivitys

207/01.02.01.02/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 103

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kirkon virka- ja työehtosopimus mahdollistaa palkkausjärjestelmiin kuulumattoman kertapalkkion käyttöönoton.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 40§:n mukaan viranhaltijalle/työntekijälle tai näiden ryhmälle voidaan maksaa kertapalkkio, jos työnantaja harkitsee sen suorittamisen perustelluksi. Kertapalkkio mahdollistaa nopean ja oikea-aikaisen palkitsemisen ja sen avulla työnantaja pystyy nopeasti huomioimaan merkittävät tapahtumat ja erityisen hyvät työsuoritukset. Kertapalkkiota ei makseta tavanomaisiin työtehtäviin kuuluvista aikaansaamisista eikä silloin, jos henkilö on jo saanut jonkun muun lisäkorvauksen. Kertapalkkio on tarkoitettu ainoastaan kertaluonteiseen palkitsemiseen, ei toistuvan aikaansaamisen tai tapahtuman perusteella. Kertapalkkio on kertasuoritus, joten sitä ei makseta säännöllisesti eikä se ole varsinaista palkkaa. Ryhmää palkittaessa kertapalkkio maksetaan ryhmään kuuluville työntekijöille. Kirkkoherra/yksikön ylin viranhaltija tekee kertapalkkion maksamisesta päätöksen, jonka hän lähettää palkkatyöryhmälle sekä palkkatoimistoon. Päätöksessä tulee näkyä saajan tietojen lisäksi perustelut kertapalkkion myöntämiselle. Kertapalkkiot käsitellään kootusti palkkatyöryhmässä sekä operatiivisessa johtoryhmässä vuosittain.

Kertapalkkio voidaan myöntää enintään yhden kerran/alkava 20 työntekijää/yksikkö/vuosi. Kertapalkkio maksetaan ko. henkilön palkkakustannuspaikalta. Kertapalkkion suuruus 300 euroa. Kertapalkkion perusteina on esimerkiksi poikkeuksellisen hyvä taloudellinen, laadullinen tai määrällinen työn tulos erityisesti laajan vaikutuspiirin tilanteissa, laajavaikutteisen kriisitilanteen hyvä hoitaminen, akuutin tai yllättävän tehtävän tai tilanteen hyvä hoitaminen, poissaolevan työntekijän tehtävien osittainen tai kokonaisuuden hoitaminen oman työn ohella tai vaativan projektin hyvä hoitaminen. Erityisissä tilanteissa kertapalkkion suuruus voi olla 600 euroa. Tällaisesta voisi olla kyse esimerkiksi työhön tavanomaisesti kuulumattoman vaikutuspiiriltään poikkeuksellisen laajavaikutteisen tapahtuman tai suuren kokonaisuuden järjestämisessä ja vetovastuussa, tai yllättävän ja merkittävän tilanteen erityisen ansiokkaassa hoitamisessa. Tästä 600 euron

kertapalkkiosta päätöksen tekee yksiköiden ylimpien viranhaltijoiden anomuksesta palkkatyöryhmän käsittelyn jälkeen hallinto- ja talousjohtaja. Kertapalkkiota myönnettäessä tulee huomioida, että kaikissa tehtävissä on yhtäläinen mahdollisuus sen saamiseen.

Seurakuntayhtymässä on vuodesta 2012 alkaen ollut käytössä palkkausjärjestelmän soveltamisohje. Liitteenä päivitetty palkkausjärjestelmän soveltamisohje, johon on kertapalkkion sisällyttämisen lisäksi tehty joitakin lisäyksiä ja tarkennuksia. Päivityksessä soveltamisohjeeseen on mm. korotettu oppisopimustyöntekijän palkkausta siten, että hänelle maksetaan heti työsuhteen alusta samaa asteikon ylärajan palkkaa, tällä hetkellä maksettava palkka on koeajan ajan asteikon alarajan mukainen ja koeajan päätyttyä asteikon ylärajan mukainen. Sijaisen palkan muodostumista on tarkennettu niin, että aiemman maksimivähennyksen oltua -15%, tulee se jatkossa olemaan -10%. Määräaikaisen tehtävän vaativoitumisen tilanteessa, tulee tilanteen kestää vähintään 8 viikkoa, jotta sillä voi olla palkkaan määräaikaista vaikutusta, kun aiemmin minimikestovaatimus oli 4 viikkoa. Lisäksi soveltamisohjeeseen on tarkennettu yhtenäistä prosessikuvausta palkkojen muutostilanteisiin liittyen. Soveltamisohjeen lisäksi käytännön linjauksia ja tietoja kootaan erilliseen helposti päivittyvään liitteeseen.

Kertapalkkion käyttöönotto ja päivitetty palkkausjärjestelmän soveltamisohje on käsitelty palkkatyöryhmässä, operatiivisessa johtoryhmässä sekä yhteistyötoimikunnassa.

Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä kertapalkkion käyttöönoton ja palkkausjärjestelmän soveltamisohjeen päivityksen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Liitteet	Liite 2 Palkkausjärjestelmän soveltamisohje 260325

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 104

24.04.2025

Kahden sairaalapapin viran täyttäminen

111/01.01.01.00/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 104

Esittelijä

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen

Esittely

Yhteisen diakonia- ja sielunhoitotyön yksikössä avautuu täytettäväksi kaksi sairaalapapin virkaa. Ensimmäinen virka vapautuu täytettäväksi 1.7.2025 ja toinen 1.10.2025 alkaen.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) kanssa laaditun sopimuksen (käsittely YKN 18.2.2021 §35) mukaisesti Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä vastaa sairaalasielunhoidon järjestämisestä TYKS:n kantasairaalassa, Turun kaupunginsairaalassa, saattohoidon yksiköissä, Varhan psykiatrisen hoidon osastoilla sekä Varhan ympärivuorokautisen palveluasumisen yksiköissä. Avautuvan virat sijoittuvat tähän palvelukokonaisuuteen, mutta tarkempi sijoittuminen määritetään töiden käynnistyessä osana sairaalapappien laajempaa työsuunnittelua.

Sairalapappien työ koostuu potilaiden, omaisten ja hoitohenkilökunnan kohtaamisista ja tukemisesta. Pääasiallinen työmuoto on sielunhoidollinen keskustelu, joita tilastojen mukaan yhdelle sairaalapapille kertyy vuodessa noin 500. Näiden lisäksi tapahtuu lyhyempiä kohtaamisia, hoitohenkilökunnan työnohjausta ja kouluttamista sekä kriisityötä. Sairalapappien työ nauttii laajaa arvostusta Turun ja Kaarinan alueen ihmisten parissa. InSight360-tutkimusdatan mukaan sairaalapappien läsnäoloon sairaaloissa suhtaudutaan erittäin myönteisesti (arvosanat 3,8-4,6 eri segmenteissä). Yhteisen seurakuntatyön kehityshankkeessa sairaalasielunhoidon kokonaisresurssiksi määriteltiin yhteensä seitsemän sairaalapappia. Vapautuvien sairaalapappien virkojen täyttäminen on täten hyvin perusteltua.

Esitetään kahden sairaalapapin rekrytoinnin käynnistämistä seuraavalla ilmoituksella.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä muodostuu kymmenestä seurakunnasta, yhteisistä tehtävistä ja hallinnosta. Seurakuntien jäseniä on noin 138 000 ja työntekijöitä noin 450. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen diakonia- ja sielunhoitotyön yksikössä on 16.5.2025 mennessä haettavana:

KAKSI SAIRAALAPAPIN VIRKAA

Etsimme kahta sairaalapappia toteuttamaan ja kehittämään sairaaloissa tehtävää kirkollista työtä. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä on seitsemän sairaalasielunhoitajan virkaa. Sisäisessä työnjaossa ne sijoittuvat Turun yliopistollisen keskussairaalan (Tyks) Turun sairaaloihin, tiettyihin ympärivuorokautisen palveluasumisen yksiköihin ja muutamiin pienempiin yksiköihin. Täytettävänä olevat virat sijoittuvat tähän kokonaisuuteen, mutta tarkempi sijoittuminen määritellään myöhemmin osana sairaalapappien työsuunnittelua.

Virkojen kelpoisuusehtoina ovat teologian maisterin tutkinto, pappisvihkimys ja sairaalasielunhoidon erityiskoulutus tai sitoutuminen sen suorittamiseen. Arvostamme osaamista ja kokemusta sielunhoidosta sekä aikaisempaa kokemusta sairaalaympäristössä toimimisesta. Kielivaatimuksena on erinomainen suomen kielen taito ja vähintään tyydyttävä ruotsin kirjallinen ja suullinen osaaminen. Arvostamme erityisesti ruotsin kielen suullista osaamista.

Virkaan valittavien tulee ennen viran vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavien tulee olla konfirmoituja Suomen ev.lut. kirkon jäseniä. Virkoihin sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Virkojen palkkaus muodostuu vaativuusryhmän 602/20 mukaisesta peruspalkasta (n. 3937 eur/kk), kokemuslisästä sekä henkilökohtaiseen suoritukseen perustuvasta palkanosasta. Virkasuhde täytetään 1.7.2025 ja 1.10.2025 tai sopimuksen mukaan.

Virkoja haetaan ensisijaisesti sähköisesti KirkkoRekryn kautta 16.5.2025 klo 14 mennessä. Tämän ensisijaisen hakutavan sijaan hakemuksen voi myös toimittaa kirjallisesti Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän palvelupisteeseen, jossa hakemuksen on oltava perillä hakuajan päättymiseen mennessä.

Tarkempia tietoja antavat diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja Teemu Hälli, 040 341 7266, teemu.halli@evl.fi tai vt. johtava sairaalapappi Tatu Kuoppala, 040 341 7016, tatu.kuoppala@evl.fi.

Virat julistaa haettavaksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli. Diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja Teemu Hälli vastaa virkojen täyttöprosesseista ja tekee päätökset virkaan valittavista henkilöistä. Viranhoitomääräykset valituille antaa tuomiokapituli.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 104 24.04.2025

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää täyttöluvat avoimeksi tuleviin sairaalapapin virkoihin ja pyytää tuomiokapitulia julistamaan virat haettaviksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Erityisammattihenkilön työsuhteen täyttölupa

193/01.01.01.00/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 105

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Erityisammattihenkilön työsuhteen täyttäminen
hautaustoimipalveluihin

Turun hautausmaan osastolla 3, eli infraosastolla, on työskennellyt kaksi vakituista työntekijää hautausmaan teknisten järjestelmien, kuten kesävesi- ja kastelujärjestelmien ylläpitotehtävissä ja muissa infran asennus- ja huoltotehtävissä. Talvikausina he ovat työskennelleet etenkin hautausmaiden puidenhoitotehtävissä. Toisella heistä on ollut tehtävänimikkeenä erityisammattimies ja toisella kiinteistötyöntekijä. Jälkimmäinen ammattihenkilö siirtyi syksyllä 2024 Kiinteistöpalvelut -yksikköön vahtimestaritehtäviin.

Turun hautausmaan teknisten järjestelmien häiriöttömän toiminnan kannalta on välttämätöntä, että vapautuva vakituinen työsuhde voidaan täyttää uudella henkilöllä. Tehtävän vaativuutta on samalla tarkoitus nostaa, jolloin tehtävän ammattinimike muutetaan erityisammattihenkilöksi. Tehtävän palkkauksen tarkistusarvio on toimitettu palkkatoimikunnan käsittelyyn.

Kiinteistö- ja hautaustoimipalvelut on laatinut alla olevan hakuilmoituksen työsuhteen täyttöä varten. Hakuilmoitus julkaistaan KirkkoRekryssä, Duunitorilla, Työmarkkinatorilla sekä TE-palveluiden ja seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän Hautaustoimipalvelut -yksikkö vastaa seurakuntayhtymän hautaustoiminnasta, sen yhdeksästä hautausmaasta ja Varsinais-Suomen ainoasta krematoriosta. Se huolehtii myös mm. yhtymän kuljetuspalveluista, kiinteistöpihojen hoidon ammattitoista sekä metsistä.

Yksikössä tehdään vuodessa noin 100 henkilötövuotta, josta noin puolet kausi- ja kesätöinä. Joukossa on mm. hautausmaatyöntekijöitä, kappelityöntekijöitä, erityisammattihenkilöitä ja toimistosihteereitä, jotka esim. hoitavat hautausmaita, huolehtivat kappalien vahtimestaripalveluista ja avustavat hautausten järjestelyissä.

Haemme joukkoomme vakituiseen työsuhteeseen monitaitoista, ulkotöistä pitävää

ERITYSAMMATTIHENKILÖÄ

huolehtimaan hautausmaiden teknisten järjestelmien ja varusteiden asentamisesta, toimivuudesta ja kunnosta yhdessä toisen alan ammattilaisen työparina.

Tyypillisiä tehtäviä ovat mm:

- Kesävesipisteiden kunnossapito*
- Kastelujärjestelmien rakentaminen ja ylläpito*
- Pienet hautausmaiden ja kiinteistöpihojen maarakennustyöt*
- Puistovarusteiden asentaminen ja huolto*
- Koneen- ja autonkuljettajien sijaistus*
- Puidenhoitotyöt ja lumityöt talvisin*

Edellytämme tehtävään valittavalta henkilöltä hyvää yhteistyötaitoa, asiakaspalveluhenkisyttä ja vähintään B-ajokorttia. Arvostamme tehtävään soveltuvaa koulutusta ja / tai monipuolista käytännön kokemusta vastaavista tehtävistä.

Tehtävän pääasiallisena sijaintipaikkana on Turun hautausmaa.

Tehtävän palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403/20 mukaan, jolloin työntekijälle maksettava peruspalkka on 2.551,60 €/kk. Peruspalkan lisäksi maksetaan kokemuslisää, joka perustuu aiempaan työkokemukseen. Seurakuntayhtymässä on käytössä suorituslisäjärjestelmä.

Tehtävä tulee ottaa vastaan 1.8.2025 tai sopimuksen mukaan.

Työsuhteeseen valittavan tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin antama hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävän täytössä sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Työpaikkaa haetaan sähköisesti ilmoituksessa olevalla linkillä viimeistään 10.6.2025. Tämän ensisijaisen hakutavan sijasta kirjallisen hakemuksen voi toimittaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän katutasossa olevaan palvelupisteeseen (ma-pe klo 09.00-14.00) viimeistään 10.6.2025.

Lisätietoja antaa työnjohtaja Seppo Karjalainen 040 341 7522, seppo.karjalainen@evl.fi ja ylipuutarhuri Tanja Savonen. 040 341 7520, tanja.savonen@evl.fi.

Päätös Esityksen mukaan.

Talouden toteutuminen 31.3.2025

99/02.00.02.00/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 106

Esittely

Toimintatuottojen toteutuminen on 2,6 miljoonaa euroa ja toimintakulujen toteutuminen on 9,7 miljoonaa euroa. Toimintatuotot ovat maaliskuun lopussa 141t euroa suuremmat kuin maaliskuussa 2024 ja toimintakulut ovat samalla tasolla kuin vastaavalla periodilla vuonna 2024. Toimintakulut ovat jaksottamattomia, jolloin niiden kohdentuminen alkuvuoteen voi vaihdella kuukausien välillä.

Henkilöstökulut ovat 5,6 miljoonaa euroa ja niissä on nousua vuoden 2024 maaliskuuhun 282t euroa. Muut toimintakulut ovat noin 4,1 miljoonaa euroa ja ovat samassa tasossa kuin viime vuonna.

Toimintakate on -7,1 miljoonaa euroa (-7 miljoonaa euroa vastaava periodi vuonna 2024) vuosikate on noin +4,1 miljoonaa euroa (+3,6 miljoonaa euroa vuonna 2024). Rahoitustuotot ja -kulut ovat maaliskuun lopussa 0,9 miljoonaa euroa (0,4 miljoonaa euroa vuonna 2024). Poistot ovat 1 miljoonaa euroa. Ylijäämä (jaksottamaton) maaliskuun lopussa on +3,1 miljoonaa euroa (+2,6 miljoonaa euroa vuonna 2024) .

Kirkollisverokertymä on 10,7 miljoonaa euroa ja nousua vuoden takaiseen on 4,9 prosenttia, 498t euroa. Valtion rahoitusta on saatu 0,9 miljoonaa euroa (1,2 miljoonaa euroa vuonna 2024).

Investointeja on tehty 2 miljoonalla eurolla ja yhteensä investointien toteutumisaste on 10,7 %.

Arvopaperisijoitusten käyvän arvon mukainen tuotto (mukaan lukien vakuutusinvestitukset) on ollut alkuvuonna keskuskirjanpidossa -0,4 %, hautainhoitorahastossa -0,2 % ja testamenttirahastossa +0,4 %. Huhtikuun markkinamuutokset eivät ole mukana em. luvuissa.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talouden toteutumisen 31.3.2025 tiedokseen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Piikkiön seurakuntakeskusta koskeva lainasopimus

322/03.03.01.00/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 107

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 19.6.2024 (§27) seurakuntayhtymän Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen rakentamisen rahoituksesta seuraavasti:

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. että Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen rakentamisen rahoitus hoidetaan hautainhoitorahaston myöntämällä lainalla

2. taloussäännön mukaisesti lainan ottamisesta. Suunnitelmana on että, laina otetaan ns. bullet-lainana viideksitoista (15) vuodeksi, jolloin lainasta maksetaan laina-aikana korkoja ja laina lyhennetään kerralla laina-ajan päätyttyä tai lainanottajan päättämällä nopeammalla lyhennystavalla. Laina-ajan päätyttyä laina maksetaan pois seurakuntayhtymän varoista tai uudella lainalla tai näiden yhdistelmällä.

3. että mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy esityksen, kirkkoneuvosto valtuuttaa hallinto- ja talousjohtajan laatimaan lainasopimukset, jotka tuodaan erikseen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Esittelyssä lisäksi kerrottiin seuraavaa:

Uusi taloussääntö on hyväksytty vuonna 2023 ja sen III luvun 14 § perusteella hautainhoitorahastoa voidaan käyttää lainan antajana seuraavasti:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää lainan ottamisesta erityiskatteiselta rahastolta tai lainan antamisesta erityiskatteiselle rahastolle. Lainan takaisinmaksu voi olla enintään kaksikymmentä vuotta. Lainan koron on oltava käypä antolainauskorko.

Hautainhoitorahasto on taloussäännössä tarkoitettu erityiskatteinen rahasto. Taloussäännön perusteella kirkkoneuvosto päättää lainan ottamisesta eikä kirkkovaltuusto. Edelleen lainan takaisinmaksuaika voi olla enintään kaksikymmentä vuotta.

Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen tilanteessa lainan määrän ollessa noin 4,5 miljoonaa euroa, voidaan arvioida, että viidentoista (15) vuoden takaisinmaksuaika on sopiva aika, jonka aikana seurakuntayhtymä pystyy lyhentämään lainan hallitusti. Hallinto- ja talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto päättää ottaa hautainhoitorahastolta ns. bullet-lainan 15 vuoden takaisinmaksuajalla Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen rahoittamiseen. Lainaan kuitenkin lisätään ehto, että lainanottaja saa vuosittain lyhentää lainaa parhaaksi katsomallaan määrällä.

Hallinto- ja talousjohtaja on valmistellut seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston välisen lainasopimuksen (velkakirja) yllä esitetyn mukaisesti. Velkakirja on liitteenä.

Lainan määrä on 4 500 000 euroa.

Velasta perittävä vuotuinen korko on 0,30 %-yksikköä yli euribor 12 kuukauden. Euribor 12 kuukauden koron alaraja korkoa laskettaessa on 0 %-yksikköä. Lainan marginaali on perusteltavissa markkinaehtoisilla tarjouksilla.

Velka on kertalyhenteinen (nk. bullet-laina) ja velan viimeinen takaisinmaksupäivä on viidentoista (15) vuoden kuluttua ensimmäisestä nostosta. Velallinen saa maksaa velan takaisin tätä aiemmin joko erikseen sovittavissa osissa tai kokonaan.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston välisen lainasopimuksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 3 Velkakirja seurakuntayhtymä ja hautainhoitorahasto Piikkiön seurakuntakeskukseen liittyen

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 108

24.04.2025

Kirkon Ulkomaanavun avustushakemus hätäaputyöhön Myanmarissa

105/02.03.00.01/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 108

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kirkon Ulkomaanapu (KUA) hakee tukea Myanmarin maanjäristyksen uhrien auttamiseksi.

Myanmariin iski 7,7 magnitudin maanjäristys 28.3.2025. Tiedot uhrien määrästä tarkentuvat vielä jonkin aikaa. Tiistain 30.3.2025 tiedon mukaan maanjäristyksen myötä on kuollut 1 644 ihmistä, loukkaantuneita 3 408 ja tämän lisäksi ihmisiä on kadoksissa. Kolme päivää myöhemmin kuolleiden määrä oli jo yli 3 000 ihmistä. Järistyksen myötä ihmiset ovat menettäneet kotinsa ja toimeentulonsa.

Kirkon Ulkomaanapu on koordinoanut tuen antamista yhdessä muiden alueella toimivien ACT Alliancen jäsenjärjestöjen kanssa. KUA tulee jakamaan 2000 ihmiselle käteisavustuksia, joiden avulla he pystyvät hankkimaan välttämättömiä perustarvikkeita. Apu toimitetaan perille Kirkon Ulkomaanavun maatoimiston kautta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. myöntää Kirkon Ulkomaanavulle 10 000 euron avustuksen käytettäväksi hätäapuun Myanmarissa maanjäristyksen uhrien auttamiseksi. Avustus maksetaan kustannuspaikalta 1001010411.

2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kuluvan vuoden talousarviossa olevasta 60 000 euron suuruisesta määrärahasta annettuihin avustuksiin, käytetään 10 000 euroa ja samalla hyvitetään tuo summa yhteisen kirkkoneuvoston käyttövaroihin, josta Myanmarin hätäapuun liittyvä avustus alun perin maksettiin. Yhteisen kirkkovaltuuston kustannuspaikka, jolta em. hyvitys tehdään yhteisen kirkkoneuvoston käyttövaroihin, on 1001010101.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 4 KUA hätäapuanomus Myanmariin

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän liittyminen Kirkon yhteiseen ilmeeseen

90/06.00.02/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 109

Esittelijä Tuomiorovasti Aulikki Mäkinen

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän liittyminen kirkon yhteiseen ilmeeseen

Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa kuljetaan kohti yhteistä ilmettä. Taustalla on kokonaiskirkollinen viestintäselvitys 2023 (liitteenä). Tarkoituksena on kehittää koko kirkkoa käsittävää ilmettä, joka tukisi kirkon ja sen seurakuntien tunnistettavuutta.

Liitteenä olevassa kokonaiskirkollisen kehittämishankkeen esittelyssä kuvataan tarvetta

- tiivistää ja kehittää kokonaiskirkon brändiajattelua
- sitoa yhteen eri puolilla tehtävää ilme- ja mielikuvatyöskentelyä ja
- kirkastaa kokonaiskirkon ilmettä ja laajentaa graafista ohjeistoa

Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 16.4.2024 ilmeen uudistusprojektin ensimmäisen vaiheen, joka sisältää saavutettavan väripaletin, piktogrammi-kokoelman aloituspaketin sekä linjauksen taustakuvioiden käyttämisestä. Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 17.9.2024 Kohti yhteistä ilmettä -projektin toisen vaiheen eli Suomen evankelis-luterilaisen kirkon yhteisen uudistetun logon sekä seurakuntien uuden logomallin.

Ilmettä on kehitetty kirkkohallituksen Kirkon viestintä -yksikön johdolla verkostomaisesti kirkon viestijöiden yhteistyössä. Suurista seurakuntayhtymistä mukaan uuteen ilmeeseen ovat lähteneet tai ovat lähtemässä ainakin Oulu, Tampere, Kuopio, Helsinki, Espoo ja Vantaa. Myös esimerkiksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli siirtyy uuteen ilmeeseen.

Kirkon yhteisen ilmeen perusteissa on yhtymäkohtia myös Turun ja Kaarinan graafisen ilmeeseen. Liittyminen yhteiseen ilmeeseen on luonteva jatko muutenkin tiivistyvään yhteistyöhön kirkossa. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä on ottamassa käyttöön kirkon yhteisen verkkosivujen julkaisujärjestelmän (uusi Lukkari), jossa kirkon yhteinen ilme on sisäänrakennettuna. Materiaalin yhteiskäyttö on helppoa, yksinkertaista ja resursseja säästävää, kun visuaalinen ilme on yhtenäinen.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän viestintäpalvelut on käynnistänyt selvityksen yhteiseen ilmeeseen liittymisestä. Tähän mennessä kirkon yhteistä ilmettä on esitelty seuraavasti:

- 14.1.2025 Kirkkoherrat
- 23.1.2025 Viestintävastaavat
- 13. ja 27.3.2025 Luottamushenkilöt
- 19.3. Viestinnän asiantuntijaryhmä
- 20.3. Operatiivinen johtoryhmä
- 3. ja 9.4.2025 Seurakuntayhtymän ja seurakuntien työntekijät

Viestinnän asiantuntijaryhmä keskusteli yhteisestä ilmeestä 19.3.2025 ja nosti esiin seuraavat seikat:

- Asiantuntijaryhmä asettui yksimielisesti tukemaan liittymistä ev.lut. kirkon yhteiseen ilmeeseen antaen "vahvan valtakirjan viedä hanketta eteenpäin".
- Asiantuntijaryhmä korosti yhtenäisyyttä, tunnistettavuutta ja yhdenmukaisuutta repaleisessa viestinnän maailmassa sekä yhteistyön voimaa viestintätyössä (ammattimainen viestintä, keskitetty materiaalin tuottaminen, paremmat tunnistettavuuden työkalut).
- Asiantuntijaryhmän puheenvuoroissa kannatettiin punaisen värin säilyttämistä tunnistettavuuden vuoksi ja muutoksen helpottamiseksi

Uudistus koskee kaikkia yhtymän seurakuntia ja yksikköjä. Siksi niiltä tulee pyytää asiasta lausunto. Lausunnossa seurakuntaneuvostojen ja toiminnallisten yksikköjen johtokuntien toivotaan pohtivan yhteisen ilmeen

- mahdollisuuksia
- mahdolliseen siirtymiseen liittyviä haasteita ja kysymyksiä

Lausuntokierrosten jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto tekee päätöksen yhteiseen ilmeeseen liittymisestä syyskauden ensimmäisessä kokouksessa. Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto päättää ottaa kirkon yhteinen ilme käyttöön, se valtuuttaa viestintäpalvelut tuottamaan käyttöönottoon liittyvät materiaalit. Tuottaminen pitää sisällään mm. uuden graafisen ohjeiston koostamisen, logojen, personoitujen piktogrammien ja taustakuvien tuottamisen.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää yhteistä ilmettä koskevan lausunnon seurakuntaneuvostoilta ja toiminnallisten yksikköjen johtokunnilta. Lausunnot tulee antaa kesäkuun loppuun mennessä.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Yhteinen kirkkoneuvosto § 109 24.04.2025

Liite 5 Kohti yhteistä ilmettä_YKV_huhtikuu_2025 v2

Liite 6 kokonaiskirkollinen-
viestintaselvitys_loppuraportti_poytakirjantarkastamaton 1

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen diakoniatyön ja seurakuntien diakoniatyön asiakastietojen käsittelyn ohje

43/04.07.00/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 110

Esittelijä

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen

Esittely

Uusin Kirkkolaki ja Kirkkojärjestys tulivat voimaan 1.7.2023. Diakonian asiakastietojen käsittelyn osalta keskeisiä ovat Kirkkolain 8 luvun 1§ ja 2§.

Kirkkolakia päivitettiin heti uutena joidenkin pykälien osalta, koska valtiolliseen lainsäädäntöön tuli muutoksia 1.1.2024. Kirkkolain 8 luku 1§ 2 mom koskettaa diakoniaa ja se on ollut voimassa 1.6.2024 alkaen. Siinä säädetään erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietojen käsittelystä.

Kirkkolain 8 luvun 1 § määrittää henkilötietojen käsittelyn ja kirkonkirjojen pidon suhteesta muuhun lainsäädäntöön. Siinä määritetään, että henkilötietojen käsittelyyn diakoniatyössä sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain (703/2023) 4-7, 9-15 ja 17 §:ää, 19 §:n 1 momenttia, 22, 24, 37-42, 44, 45, 50-52, 62 ja 63 §:ää; (3.5.2024/216). Myös tämä vaade diakoniatyölle tuli voimaan 1.6.2024.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain johdosta (7 §) diakoniatyöstä vastaavan johtajan on annettava kirjalliset ohjeet asiakastietojen käsittelystä ja noudatettavista menettelytavoista. Lisäksi siinä mainitaan, että diakoniatyön esihenkilön on huolehdittava henkilökunnan riittävästä asiantuntemuksesta ja osaamisesta asiakastietojen käsittelyssä.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymälle on nyt valmisteltu liitteen mukainen ohje diakonian asiakastietojen käsittelyyn, joka vahvistetaan yhteisessä kirkkoneuvostossa. Ohjeen kohdat 1, 2, 5, 6 ja 7 ovat aiemminkin voimassa olleiden eri ohjeiden koontia. Kohta 4 täsmentää aiemmin voimassa ollutta ohjetta päätökseen kirjattavan asiasisällön ja suullisesti kerrottavan päätöstiedon sisällön osalta. Kohdan 3 sisällössä tarkennetaan kirjaamisvelvollisia työntekijöitä ja laajennetaan kirjaamisen sisältöä, johon sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annettu laki velvoittaa diakoniaa. Kirjaamisvelvollisuus koskettaa muitakin diakonisia palveluita, kuin avustuksien käsittelyä, ja niihin liittyvä diakoniatyössä tarvittava kirjaamisen asiasisältö vaihtelee paljonkin.

Kirjaamisen menettelytapaohje puolestaan sisältää helposti ja osin nopeastikin muuttuvia ohjeita. Siksi se liitetään asiakastietojen käsittelyyn liittyvien ohjeiden listaukseen.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän diakonian asiakastyön toimintatavoissa on henkilötietojen käsittelyssä jo aiemminkin huomioitu sosiaali- ja terveydenhuollon velvoitteita. Muutostarpeita huomioidaan kehittämällä asiakasohjelman ominaisuuksia ja lisäämällä henkilökunnan osaamista järjestämällä aiheesta sisäisiä koulutuksia. Ensimmäinen koulutus järjestettiin lokakuussa 2024.

Yhteisen diakonia- ja sielunhoitotyön johtokunta käsitteli asiakastietojen käsittelyn ohjetta kokouksessaan 5.2.2025 (D&S jk 5.2.2025 16 §) ja puoltaa osaltaan asiakastietojen käsittelyn ohjeen hyväksymistä.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy yhteisen diakoniatyön ja seurakuntien diakoniatyön asiakastietojen käsittelyn ohjeen ja lähettää sen tiedoksi seurakuntaneuvostoille.

Päätös

Esityksen mukaan.

Jäsenen ero yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä

363/00.00.01.00/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 111

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Yhteiseen kirkkovaltuustoon Martin seurakunnasta valittu jäsen Veeti Stengård on 10.4.2025 pyytänyt eroa kirkkovaltuuston valtuutetun tehtävästä, koska hän on muuttanut pois Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän alueelta.

Kirkkolain: 9: 7.2 §:n mukaan seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kirkkolain 9: 6.1 §:n mukaan luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. todeta Veeti Stengårdin jäsenyyden yhteisessä kirkkovaltuustossa lakanneeksi

2. todeta, että Veeti Stengårdin tilalle yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi tulee Elsa Lempinen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Jäsenen valinta kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmään

1/00.02.04/2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.04.2025 § 112

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Hallintosääntö 10 §: Asiantuntijaryhmät

Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa asiantuntijaryhmät ja valitsee jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Asiantuntijaryhmissä on 5 - 10 jäsentä ja niiden tehtävänä on oman toimialansa osalta:

1. nostaa esiin strategisen suunnittelun kannalta keskeisiä näkökulmia,
2. tuoda täydentävää asiantuntemusta johtavan viranhaltijan käyttöön sekä hallinnollisen päätöksenteon valmisteluun yhteistä kirkkoneuvostoa ja seurakuntaneuvostoja varten,
3. tukea toimialan viestintää ja markkinointia,
4. antaa palautetta ja toimia seurakuntalaisten yhtenä palautekanavana,
5. kehittää toimialan yhteyksiä kirkon ja yhteiskunnan toimijoihin,
6. käsitellä ja analysoida toiminnan raportteja,
7. toteuttaa muut yhteisen kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

Yhteinen kirkkoneuvosto voi asiantuntijaryhmän nimetessään tarkentaa ja lisätä sen tehtäviä.

Asiantuntijuus voi perustua koulutukseen, ammatilliseen osaamiseen tai muuhun eri yhteyksissä saatuun toimialan tehtävään liittyvään kokemukseen.

Asiantuntijaryhmän kokouksista laaditaan muistiot, jotka toimitetaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Johtokunnat ja asiantuntijaryhmät nimeävät itselleen seurakuntayhtymään palvelussuhteessa olevan henkilön sihteeriksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 13.2.2025/§44 kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmän jäseneksi vuosiksi 2025-2026 muun muassa seuraavan henkilön: Christian Hoffman (nimen oikea kirjoitusasu Hoffmann)

Tarkoituksena oli valita kaikki samat asiantuntijajäsenet kuin ryhmässä on ollut kaudella 2023-2024. Christian Hoffmannin sijaan ryhmään on siten ollut tarkoitus valita Ilpo Lahti.

Hallintolain (434/2003) 50 §:ssä on säädetty asiavirheen korjaamisesta. Kyseisen pykälän 1 momentin mukaan viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos: 1) päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen; 2) päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen; 3) päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe; tai 4) asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen. Saman pykälän 2 momentin mukaan päätös voidaan korjata 1 momentin 1–3 kohdassa tarkoitetussa tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen.

Christian Hoffmannilta on 13.3.2025 tiedusteltu suostumusta päätöksen korjaamiseen hallintolain 50 §:n perusteella. Hoffmann on 13.3.2025 antanut suostumuksensa päätöksen korjaamiseen.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto korjaa aiemmin tekemäänsä päätöstä (YKN 13.2.2025/§44) hallintolain 50 §:n perusteella asiavirheen korjaamisena. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita Christian Hoffmannin sijaan kuvataiteen ja näyttämötaiteen asiantuntijaryhmän jäseneksi toimikaudeksi 2025-2026 Ilpo Lahden.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 113 24.04.2025

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 113

Hallinto- ja talousjohtajan sekä kiinteistöjohtajan ajankohtaiset asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 114 24.04.2025

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto § 114

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 115 24.04.2025

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 115

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 109, § 111

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintoaikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108, § 110, § 112**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakuntayhtymä**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja