

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto

12.03.2025

Aika 12.03.2025 klo 18:00 - 18:51

Paikka Martin seurakuntatalo, Temppelinkatu 1

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 32		Kokouksen avaus	4
§ 33		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 34		Eturistiriitojen toteaminen	6
§ 35		Pöytäkirjantarkastajien valinta	7
§ 36		Kokouksen työjärjestys	8
§ 37		Ilmoitusasiat	9
§ 38		Kanttorin irtisanoutumisilmoitus	11
§ 39		Kanttoreiden työryhmän työjärjestelyt	12
§ 40	1	Ester Lehmosen testamentista jaettavat avustukset	13
§ 41		Seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden yhteinen matka syksyllä 2025	15
§ 42	2	Martinkirkon muutos- ja korjaustarpeita koskeva esitys	17
§ 43		Seurakuntaneuvoston syksyn 2025 kokousaikataulu	18
§ 44		Martinseurakunnan seurakuntaneuvoston jäsenen irtisanoutumisilmoitus ja toimenpiteet	19
§ 45		Jäsenten esille ottamat asiat	20
§ 46		Muutoksenhaku	21
§ 47		Kokouksen päättäminen	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Larkela Pekka	puheenjohtaja	
	Alanen Satu	jäsen	
	Kantola Mauri	jäsen	
	Laukkanen Liisa	jäsen	
	Lempinen Elsa	jäsen	
	Liitola Markku	jäsen	
	Mustonen Hannele	jäsen	
	Muurinen Seppo	jäsen	
	Perälä Aino	jäsen	
	Salminen Marja-Liisa	jäsen	
	Vehosmaa Anne-Maarit	jäsen	
	Kinnunen Aliisa	jäsen	
	Kestilä Eemi	Nuorten hallituksen edustaja	
	Öhman Aino	varajäsen	
	Sofia Keihäs	sihteeri	
	Lahdelma Kalle	varajäsen	
	Tuomo Norvasuo	kirkkoherra	
Poissa	Stengård Veeti	jäsen	
	Valve Lotta	jäsen	
	Mustonen Lasse	sihteeri	
	Palmunen Saara	sihteeri	
	Seittenranta Sauli	varajäsen	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

nimi

nimi

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Martinseurakunnan seurakuntaneuvoston 12.3.2025 kokouksen
pöytäkirja on nähtävänä verkossa
www.turunseurakunnat.fi/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat

Kokouksen avaus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 32

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen. Alkuhartauden pitää Eemi Kestilä.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:00 ja Eemi Kestilä piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 33

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan kokouksen esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta (hallintosäännön 3. luku § 11). Kokouksen esityslista on ollut luettavissa seurakuntaneuvoston jäsenillä 26.2.2025. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Eturistiriitojen toteaminen

398/00.02.02/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 34

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Todetaan jäsenten mahdolliset eturistiriidat.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Todetaan mahdolliset eturistiriidat.

Päätös Todettiin ettei eturistiriitoja ole.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 35

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjan- tarkastajaa. Vuorossa ovat Satu Alanen ja Mauri Kantola

Päätös Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Satu Alanen ja Mauri Kantola.

Kokouksen työjärjestys

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 36

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Lisäasia pykälään (§ 29 esityslista) § 44 (pöytäkirja)
Martinseurakunnan seurakuntaneuvoston jäsenen
irtisanoutumisilmoitus ja toimenpiteet.

Ilmoitusasiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 37

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

1. Turun arkkihiippakunnan kirjeet

- Uutisarkki 2/2025 Helmikuu 1

2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

- 9/2025 Kulttuuriperinnön hoito, ylläpito ja säilyttäminen kirkon yhteiskunnallisena tehtävänä – laskennallisten kulttuuriperintökustannusten ja kulttuuriperintöindeksin käsitteet ja käyttötarkoitus

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>

3. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkko työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>

4. Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat

5. Oman seurakunnan johtokuntien ja tukiryhmien pöytäkirjat

6. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat

- 2/2025, 24.2.2025 salainen

7. Muut asiat

- Kirkkoherran info muutoksista työyhteisössä

Esitys

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

Kanttorin irtisanoutumisilmoitus

232/01.01.04.02/2022

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 38

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Kanttori [REDACTED] on jättänyt kirkkoherralle 13.2.2025 irtisanoutumisilmoituksen ylempää korkeakoulututkintoa (B taso) edellyttävästä kanttorinvirasta. Irtisanoutumisilmoitus kuuluu seuraavasti:

Haluaisin ilmoittaa, että irtisanoudun kanttorin virastani yhden kuukauden irtisanomisajan mukaisesti 1. huhtikuuta 2025 alkaen. Viimeinen työpäiväni on 31. maaliskuuta 2025.

Kiitos, että sain työskennellä Martinseurakunnassa. Olen kehittynyt seurakunnan palveluksessa henkilökohtaisesti sekä ammatillisesti. Autan parhaani mukaan seuraajani perehdyksessä.

Toivon, että yhteistyömme jatkuu ja tiemme kohtaavat tulevaisuudessa uudelleen. Toivon sinulle ja koko seurakunnan työtiimille kaikkea hyvää.

Viranhaltijan irtisanoutuessa irtisanomisaika on yksi kuukausi. [REDACTED] pitää jäljellä olevat vuosilomansa 1.-31.3.2025.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee kanttori [REDACTED] irtisanoutumisen tiedoksi sekä kiittää häntä työstä Martinseurakunnassa.

Päätös Merkittiin irtisanoutumisilmoitus tiedoksi. Seurakuntaneuvosto kiittää työstä Martinseurakunnassa.

Ote [REDACTED], palkkatoimisto, kirjaamo

Kanttoreiden työryhmän työjärjestelyt

233/01.01.01.00/2022

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 39

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Kanttori [REDACTED] irtisanouduttua kanttorien työryhmässä on yhden kanttorin vajuus käytännössä 1.3.2025 lukien.

Kirkkoherra on keskustellut johtavan kanttorin kanssa työryhmän vastuiden ja tehtävien järjestelyistä ja päätenyt esittämään, ettei avoimeksi jäävää kanttorin virkaa (ylempää korkeakoulututkintoa (B taso) edellyttävä kanttorin virka) välittömästi täytetä. Musiikkityön resursointia on syytä arvioida seurakunnan sekä toiminnallisista tarpeista että taloudellisista näkökohdista käsin.

Seurakuntaan tulee määrääjaksi palkata vt. kanttori. Määräaikaisuuden perusteena on musiikkityön resursoinnin selvittäminen. Kirkkoherra voi päätöksellään palkata sijaisen enintään vuodeksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Musiikkityön resurssit vaikuttavat myös lapsille ja nuorelle järjestettävään musiikkitoimintaan.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää jättää ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän (B taso) kanttorinviran täyttämättä ajalle 1.3.-30.9.2025 sekä valtuuttaa kirkkoherran tekemään päätöksen määräaikaisen vt. kanttorin palkkaamisesta em. ajalle. Määräaikaisuuden perusteena on musiikkityön tarpeiden ja resurssien arviointi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Ote Johtava kanttori

Ester Lehmosen testamentista jaettavat avustukset

120/02.03.04.01/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 40

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Seurakuntaneuvosto käsittelee vuosittain Ester Lehmosen testamenttirahastosta lähetystyölle maksettavat avustukset. Lehmosen testamenttivarat tulee testamentin mukaisesti kohdistaa varsinaisen lähetystyön tukemiseen.

Lähetystyön johtokunta käsittelee avustuksen kohdentamista kokouksessaan 6.3.2025 § 14 seuraavasti:

Ester Lehmonen on osoittanut Martinseurakunnan lähetystyölle testamentin, jonka varoja hän on toivonut käytettäväksi pakanalähetystyön hyväksi. Lähetystyön johtokunta ja seurakuntaneuvosto ovat jo aikaisempina vuosina todenneet, että hyvä tapa ohjata varat kyseiseen käyttöön on ollut tukea varoilla seurakunnan nimikkosopimuksia.

Lähetystyön johtokunta esittää, että jokainen nimikkosopimus saa koko kannatustavoitesumman Lehmosen testamentista.

Lehmosen testamentin pääoma on 31.12.2024 ollut 518 337,07 €.

Lähetystyön johtokunta anoo Lehmosen testamenttirahaston tuotosta edelleen jaettavaksi 37.000 euroa liitteen mukaisesti.

Liite 1. Lähettisopimusten kannatussummat ja esitys varojen jaoksi vuodelle 2025

Esitys Lähetystyön johtokunta anoo Lehmosen testamenttirahastosta edelleen jaettavaksi 37.000 euroa liitteen mukaisesti.

Päätös:

Lähettisopimusten kannatussummat ja esitys varojen jaoksi vuodelle 2025 ovat esityslistan liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy Ester Lehmosen testamenttirahastosta lähetystyölle maksettavista avustuksista

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 40 12.03.2025

esityksen liitteen mukaisesti mukaisesti edellyttäen, että johtokunta hyväksyy sen käsittelyssään 6.3.2025.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyy maksettavaksi liitteen mukaan.

Ote Taloustoimisto, lähetys sihteeri, lähetystyön johtokunta
Liitteet

Liite 1 Lehmosen jakoperusteet 6.3.2025_(2)

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 10	22.01.2025
Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 41	12.03.2025

Seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden yhteinen matka syksyllä 2025

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 22.01.2025 § 10

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakuntaneuvostossa keskusteltiin 18.12.2024 § 133 kohdalla luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteisestä matkasta syksyllä 2025. Seurakuntaneuvosto nimesi työryhmän valmistelemaan esitystä matkan tarkemmasta kohteesta, sisällöistä ja tavoitteista. Työryhmään kuuluvat työjaoston jäsenet sekä Anne-Maarit Vehosmaa. Tässä vaiheessa on tärkeää on päättää matkan ajankohdasta, jotta se on matkalle lähtijöiden tiedossa hyvissä ajoin. Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Esitys	Seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden yhteinen matka toteutetaan 26.-28.9.2025. Lähtö tapahtuisi 25.9. illalla ja paluu 29.9. aamulla. Seurakuntaneuvosto päättää matkan tarkemmasta kohteesta, sisällöistä ja tavoitteista myöhemmin suunnittelutyöryhmän ehdotuksen pohjalta.
Päätös	Esityksen mukaan. Päivämäärät korjattiin 25.9.2025-29.9.2025.

398/00.02.02/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 41

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Edellisen kokouksen jälkeen kävi ilmi, että nuorisotyöllä on 26.9.-28.9.2025 toisen seurakunnan kanssa yhteinen isosleiri, joka oli epähuomiossa jäänyt merkitsemättä varausohjelmaan. Työyhteisölle seuraava sopiva ajankohta olisi 3.-6.10.2025 ja siihen on tehty alustava varaus. Kirkkoherra on tehnyt kyselyn seurakuntaneuvoston jäsenille uuden ajankohdan sopivuudesta eikä aika kaikille sovi. Työjaoston 26.2. käymässä keskustelussa uusi ajankohta yksimielisesti vahvistettiin, koska katsottiin työyhteisön osallistumismahdollisuus hyvin tärkeäksi.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 10	22.01.2025
Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto	§ 41	12.03.2025

Työjaostossa keskusteltiin siitä, että matkan käytännölliset asiat on perusteltua antaa matkatoimiston tai vastaavan hoidettaviksi. Tavoitteina matkalle olisivat mm. vapaaehtoisuuden toteutuminen Santa Klaran ja Vesteråsin seurakunnissa. Tavoitteena on myös kuulla millaisia muutoksia seurakuntien jäsenistössä, toiminnassa y. on tapahtunut ja millaisia ratkaisuja niissä on etsitty ja löydetty. Olisi hyvä niin ikään tavata sekä päättäjiä että vapaaehtoisia seurakuntalaisia ja saada tapaamiseen vuorovaikutteista. Seurakunnan työntekijät voisivat olla yhteydessä vierailuseurakuntiin ja suunnitella tapaamisia yhdessä.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Seurakuntaneuvosto käy keskustelun matkan tavoitteista ja järjestelyistä sekä valtuuttaa kirkkoherran yhdessä työyhteisön kanssa jatkamaan suunnittelutyötä.

Päätös Asiasta käytiin keskustelua ja päätettiin jatkaa suunnittelua.

Martinkirkon muutos- ja korjaustarpeita koskeva esitys

75/03.03.00.00/2022

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 42

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakuntaneuvoston aloitteesta perustettiin Martinkirkon muutos- ja korjaustarpeita kartoittava työryhmä. Työryhmään kuuluvat Kalle Luoma, Tuomo Norvasuo, Pekka Larkela, Lotta Valve, Liisa Laukkanen, Risto Takala, Janne Henriksson sekä Ilona Hägglund. Työryhmä kokoontui 19.2.2025 kartoittaen sekä toiminnallisia muutostarpeita ja monikäyttöisyyttä että kiinteistöön liittyviä parannus- ja korjaustarpeita koskien esteettömyyttä. Yksityiskohdat on koottu muistioon, joka on liitteenä. Seurakuntaneuvosto esittää, että v.2026 investointisuuunnitelmaan varataan suunnittelumääräraha, joka mahdollistaa asian tarkemman selvitystyön. Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Kirkkoon tehtävät parannukset parantavat myös lasten ja nuorten seurakunnallisen toiminnan edellytyksiä.
Esitys	Seurakuntaneuvosto antaa Martinkirkon muutos- ja korjaustarpeita koskevan esityksen kiinteistöpalveluille toimenpiteitä varten ja esittää, että seurakuntayhtymän v. 2026 investointisuuunnitelmaan varataan suunnittelumääräraha, joka mahdollistaa asian tarkemman selvitystyön.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaan. Merkitään tiedoksi, että työryhmään kuuluu lisäksi Seppo Muurinen, joka puuttui esittelytekstin kokoonpanosta.
Ote Liitteet	Kiinteistöjohtaja Liite 2 Martinkirkon korjausryhmän muistio 19.2.2025

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 43 12.03.2025

Seurakuntaneuvoston syksyn 2025 kokousaikataulu

398/00.02.02/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 43

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakuntaneuvosto vahvistaa syys- ja kevätkauden kokousaikataulun.
Esitys	Seurakuntaneuvosto vahvistaa syksyn 2025 kokousaikataulun seuraavasti: SEURAKUNTANEUVOSTO: Keskiviikko 17.09. klo 18.00 Keskiviikko 15.10. klo 18.00 Keskiviikko 19.11. klo 18.00 Keskiviikko 17.12. klo 18.00 TYÖJAOSTO: Maanantai 08.09. klo 16.00 Maanantai 06.10. laivalla sovittuna aikana Maanantai 10.11. klo 16.00 Maanantai 08.12. klo 16.00 Kaikki kokoukset pidetään Martin seurakuntatalossa pois lukien 6.10.
Päätös	Tarkennettiin, että työjaosto kokoontuu laivalla 3.10.-5.10.2025. Vahvistettiin syksyn 2025 kokousaikataulu.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvoston jäsenen irtisanoutumisilmoitus ja toimenpiteet

26/00.00.01.02/2023

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.03.2025 § 44

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Martinseurakuntaneuvoston jäsen Veeti Stengård on jättänyt kirkkoherralle 12.3.2025 eroanomuksen seurakuntaneuvostosta muutettuaan toiselle paikkakunnalle. Eroanomus kuuluu seuraavasti:

*Hei,
Tämä on minun kirjallinen eroanomus Martin seurakuntaneuvostosta. Olen muuttanut Tampereelle jonka vuoksi kotiseurakuntani on vaihtunut. En tämän myötä voi edustaa enää Martinseurakuntaa.
Kiitos kuluneesta kahdesta vuodesta ja tsemppiä loppuun!
Yt. Veeti Stengård*

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee Veeti Stengårdin eroanomuksen tiedoksi ja kiittää häntä työstä Martinseurakunnan seurakuntaneuvostossa.

Päätös Veeti Stengårdin eroanomus merkittiin tiedoksi. Aino Öhman siirtyy varajäsenestä varsinaiseksi jäseneksi.

Jäsenten esille ottamat asiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 45

Esitys Käsitellään jäsenten esille ottamat asiat.

Päätös Päätettiin, että seurakuntaneuvoston työjaostoon valitaan Liisa Laukkanen eroanomuksen jättäneen Veeti Stengårdin tilalle. Ehdotettiin, että Hirvensalon seurakuntakeskuksen avajaisiin kutsutaan kaikki entiset työntekijät. Ehdotus käsitellään työyhteisössä.

Muutoksenhaku

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 46

Oikaisuvaatimusosoitus sekä muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Kokouksen päättäminen

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 47

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Kokous päätettiin klo 18:51.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintoaikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja