

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto

28.05.2025

Aika

28.05.2025 klo 18:30 - 20:08

Paikka

Silmu, Henrikinkirkko

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 24		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 25		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 26		Ilmoitusasiat	5
§ 27	1 - 11	Lausuntopyyntö kiinteistöstrategiasta 2025-2028	6
§ 28	12, 13	Lausuntopyyntö Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän liittymisestä kirkon yhteiseen ilmeeseen	10
§ 29	14 - 16	Henrikiseurakunnan toimintasuunnitelma 2026	13
§ 30	17, 18	Työhyvinvointikyselyn tulokset	14
§ 31	19, 20	Testamenttirahastojen käyttö vuonna 2024	15
§ 32		Seurakuntapastorin palkkakustannuspaikan muutos	17
§ 33		Seurakuntapastorin vakinaistaminen ja viranhoitomääräyksen pyytäminen	19
§ 34		Kanttorin virkavapauden ja kanttorinsijaisten palkkaamisen jatkaminen	21
§ 35		Perhetyönohjaajan tehtävänkuvan ja virkanimikkeen muutos	23
§ 36	21	Partiolippukuntien toimintakertomukset ja tilinpäätökset 2024	25
§ 37	22, 23	Diakoniatyön asiakastietojen käsittelyn ohje	26
§ 38		Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Uhinki-Suominen Pauliina	puheenjohtaja	
	Ehojoki Juhani	jäsen	
	Engblom Pauli	jäsen	
	Laine Merja	varajäsen	
	Moisander Aimo	varajäsen	
	Nappu Juha	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Purho Liisa	jäsen	
	Ruuhonen Varpu	varapuheenjohtaja	
	Sellman Erkki	jäsen	
	Tiensuu Johanna	jäsen	
	Valo-Laukkanen Kaarina	jäsen	
	Savola Kari	varajäsen	
	Soini Tulan	sihteeri	
Poissa	Kauliomäki Kirsi	jäsen	
	Lahtinen Maria	jäsen	
	Leppäjoki Siiri	jäsen	
	Pennanen Matti	jäsen	
	Silvennoinen Miika	jäsen	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Pauliina Uhinki-Suominen
puheenjohtaja

Tulan Soini
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Juha Nappu

Seppo Niemi

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvoston 28.5.2025 kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 3.6.-17.6.2025.

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 24

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista on lähetetty edellisen viikon torstaihin mennessä seurakuntien sähköisen kokouspalvelun kautta. Kokous on laillinen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 25

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja julkaistaan verkossa seurakuntien sähköisessä kokouspalvelussa. Pöytäkirjan tarkastajat kuittaavat pöytäkirjan tarkastetuksi sähköpostitse sihteerille.

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Vuorossa ovat Juha Nappu ja Seppo Niemi.

Päätös Esityksen mukaan.

Ilmoitusasiat

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 26

A Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2024:

Kaikki yleiskirjeet ovat luettavissa:

[Kirkkohallituksen verkkosivuilta](#)

B Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa:

[Kirkon työmarkkinalaitoksen verkkosivuilta](#)

C Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat ovat luettavissa:

[Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän verkkosivuilta](#)

D Muut ilmoitusasiat:

- Turun arkkihiippakunnan hiippakuntavaltuuston myöntämä Arkipöytäkirja 2025 niittämishankkeesta Turun Henrikin-, Mikaelin- ja Maarian seurakunnille.

E Kirkkoherran päätöspöytäkirjat:

F Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

Lausuntopyyntö kiinteistöstrategiasta 2025-2028

301/00.05.01/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 27

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategia päivitetään neljän vuoden välein. Seuraavaksi kiinteistöstrategia tulee päivittää strategiakaudelle 2025-2028. Kiinteistöjohtaja on valmistellut kiinteistöstrategian päivittämistä yhdessä kiinteistöjohtokunnan kanssa. Lisäksi on järjestetty 21.5.2024 yhteiselle kirkkovaltuustolle kiinteistöseminaari, jossa käsiteltiin kiinteistöstrategian tilannetta ja päivitystä. Päätökset edellisen strategiakauden luovuttavista tiloista tehtiin yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 24.10.2024. Samalla päätettiin kiinteistöjen salkutuksesta (säilytettävät, kehitettävät ja luovutettavat tilat), joka on toiminut runkona kiinteistöstrategian päivittämiselle vuosille 2025-2028.

Kiinteistöstrategian työstämistä on jatkettu tehtyjen päätösten ja linjausten mukaisesti. Samassa yhteydessä kiinteistöstrategia on päivitetty Kirkkohallituksen ohjeiden mukaiselle rungolle.

Kiinteistöstrategian laadintaa on ohjannut toiminnan, kulttuuriperinnön sekä talouden näkökulma. Toiminnallisen tarpeen arviointia varten on teetetty toiminnallinen selvitys, joka on kiinteistöstrategian liitteenä.

Kulttuuriperinnön huomioimisessa tukeudutaan Suomen evankelis-luterilaisen kirkon juuri päivitettyyn kulttuuriperintöstrategiaan, joka on myös kiinteistöstrategian liitteenä. Kiinteistöt arvioidaan myös suojelun näkökulmasta.

Taloudellisten toimintaedellytysten varmistamiseksi kiinteistöjen määrää tulee arvioida kriittisesti ja kiinteistöjen kunnossapito tulee hoitaa suunnitelmallisesti. Kiinteistöstrategiassa on esitetty myös tavoitteiden seuranta varten mittareita, joista raportoidaan vuosittain.

Leirikeskusten kehittämissuunnitelma, maa-alueiden listaukset, metsäalueet ja metsänhoitosuunnitelma sekä hautaustoimen strategia ovat kiinteistöstrategian liitteinä.

Myös koko seurakuntayhtymän strategiatyö on käynnissä. Kiinteistöstrategiassa on huomioitu keskeiset linjaukset strategiatyöskentelystä.

Kiinteistöjohtokunta on kokouksessaan 29.4.2025 hyväksynyt osaltaan kiinteistöstrategian liitteineen kaudelle 2025–2028. Kiinteistöjohtokunta päätti myös esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se hyväksyisi seurakuntien ja yksiköiden lausuntojen jälkeen päivitetyn kiinteistöstrategian ja esittäisi kiinteistöstrategian hyväksymistä yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli päivitettyä kiinteistöstrategiaa kokouksessaan 15.5.2025 § 126 ja päätti pyytää siitä lausunnot seurakunnilta ja yksiköiltä. Kiinteistöstrategiaehdotus liitteineen on tämän asiakohdan liitteinä. Lausunnot tulee antaa 31.8.2025 mennessä Matilda Isotalo-Paanaselle.

Esitys

Seurakuntaneuvosto perehtyy kiinteistöstrategiaan ja antaa siitä lausunnon.

Seurakuntaneuvosto toteaa, että kiinteistöstrategia on monipuolinen, laaja ja hyvin laadittu.

Henrikinseurakunnan kiinteistöihin liittyen seurakuntaneuvosto esittää, että ennen kuin Lausteen seurakuntakodista tehdään lopullinen päätös, pitää selvittää tilan sen hetkinen käyttötarve ja käyttömäärä.

Leirikeskusten osalta liitteenä on sekä leirikeskusstrategia että leiritoimintastrategia. Tämän jaottelun merkitys ei täysin avaudu, koska asiat ovat pitkälti päällekkäisiä. Asiaa selkeyttäisi, jos nämä dokumentit yhdistettäisiin yhdeksi dokumentiksi.

Henrikinseurakunta pitää tärkeänä, että leirikeskusten, ja erityisesti Heinänokan ja Kunstenniemen kehittämistä jatketaan.

Leirikeskusstrategiasta on poistettu Heinänokan kehittämiseen liittyviä asioita, jotka valtuusto on kesällä 2023 jo kertaalleen strategiatasolla hyväksynyt, mm. 2. vaiheen mökkikylä. Tämä Heinänokan 2. vaiheen mökkikylä tulee palauttaa takaisin suunnitelmaan.

Kiinteistöstrategian kappaleessa 6.2.1., sivu 25, on Heinänokan kohdalla toisena vaihtoehtona mainittu myyminen. Tämä maininta myynnistä tulee poistaa. Heinänokkaa ei tule myydä.

Päätös

Seurakuntaneuvosto perehtyi kiinteistöstrategiaan ja antaa siitä seuraavan lausunnon.

Seurakuntaneuvosto toteaa, että kiinteistöstrategia on monipuolinen, laaja ja hyvin laadittu.

Henrikinseurakunnan kiinteistöihin liittyen seurakuntaneuvosto esittää, että ennen kuin Lausteen seurakuntakodista tehdään lopullinen päätös, pitää selvittää tilan sen hetkinen käyttötarve ja käyttömäärä.

Leirikeskusten osalta liitteenä on sekä leirikeskusstrategia että leiritoimintastrategia. Tämän jaottelun merkitys ei täysin avaudu, koska asiat ovat pitkälti päällekkäisiä. Asiaa selkeyttäisi, jos nämä dokumentit yhdistettäisiin yhdeksi dokumentiksi.

Henrikinseurakunta pitää tärkeänä, että leirikeskusten, ja erityisesti Heinänokan ja Kunstenniemen kehittämistä jatketaan.

Leirikeskusstrategiasta on poistettu Heinänokan kehittämiseen liittyviä asioita, jotka valtuusto on kesällä 2023 jo kertaalleen strategiatasolla hyväksynyt, mm. 2. vaiheen mökkikylä. Tämän takia Heinänokan 2. vaiheen mökkikylä tulee palauttaa takaisin suunnitelmaan.

Kiinteistöstrategian kappaleessa 6.2.1., sivu 25, on Heinänokan kohdalla toisena vaihtoehtona mainittu myyminen. Tämä maininta myynnistä tulee poistaa. Heinänokkaa ei tule myydä.

Leirikeskusten alueella olevat metsät tulisi suojella. Suojelemisen pitäisi kuitenkin tapahtua leiritoiminnan ehdoilla.

Liitteet

- 1 Kiinteistöstrategia_2025_-2028_29.04.2025
- 2 Kiinteistöstrategian_2025_-2028_esittely_29.4.25
- 3 YKN 15.5.2025 § 126
- 4 Kiinteistöstrategian liite 6 Lyhyt yhteenveto metsäalueista ja hoitotarpeesta
- 5 Kiinteistöstrategian liite 7 Hautaustoimipalveluiden strategia 2025-2028
- 6 Kiinteistöstrategian liite 5 Maa-alueet ja niiden kehittäminen 2025
- 7 Kiinteistöstrategian liite 4.2 Leirikeskusstrategia 2025 11.3.2025
- 8 Kiinteistöstrategian liite 4.1 Leiritoimintastrategian yhteenveto 11.3.2025
- 9 Kiinteistöstrategian liite 3 Kiinteistöjen toiminnallinen selvitys 2025
- 10 Kiinteistöstrategian liite 2 Kustannukset kiinteistöittäin 2025
- 11 Kiinteistöstrategian liite 1 Kirkon kulttuuriperintöstrategia 2030

Jakelu

Isotalo-Paananen Matilda

kirjaamo

Lausuntopyyntö Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän liittymisestä kirkon yhteiseen ilmeeseen

301/00.05.01/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 28

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa kuljetaan kohti yhteistä visuaalista ilmettä. Taustalla on kokonaiskirkollinen viestintäselvitys 2023 (liitteenä). Tarkoituksena on kehittää koko kirkkoa käsittävää ilmettä, joka tukisi kirkon ja sen seurakuntien tunnistettavuutta.

Liitteenä olevassa kokonaiskirkollisen kehittämishankkeen esittelyssä kuvataan tarvetta

- tiivistää ja kehittää kokonaiskirkon brändiajattelua
- sitoa yhteen eri puolilla tehtävää ilme- ja mielikuvatyöskentelyä ja
- kirkastaa kokonaiskirkon ilmettä ja laajentaa graafista ohjeistoa.

Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 16.4.2024 ilmeen uudistusprojektin ensimmäisen vaiheen, joka sisältää saavutettavan väripaletin, piktogrammi-kokoelman aloituspaketin sekä linjauksen taustakuvioiden käyttämisestä. Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 17.9.2024 Kohti yhteistä ilmettä -projektin toisen vaiheen eli Suomen evankelis-luterilaisen kirkon yhteisen uudistetun logon sekä seurakuntien uuden logomallin.

Ilmettä on kehitetty kirkkohallituksen Kirkon viestintä -yksikön johdolla verkostomaisesti kirkon viestijöiden yhteistyössä. Suurista seurakuntayhtymistä mukaan uuteen ilmeeseen ovat lähteneet tai ovat lähtemässä ainakin Oulu, Tampere, Kuopio, Helsinki, Espoo ja Vantaa. Myös esimerkiksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli siirtyy uuteen ilmeeseen.

Liittyminen yhteiseen ilmeeseen on luonteva jatko muutenkin tiivistyvään yhteistyöhön kirkossa. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä on ottamassa käyttöön kirkon yhteisen verkkosivujen julkaisujärjestelmän (uusi Lukkari), jossa kirkon yhteinen ilme on sisäänrakennettuna. Materiaalin yhteiskäyttö on helppoa, yksinkertaista ja resursseja säästävää, kun visuaalinen ilme on yhtenäinen.

Seurakuntayhtymän viestinnän asiantuntijaryhmä keskusteli yhteisestä ilmeestä 19.3.2025 ja asettui yksimielisesti tukemaan

liittymistä ev.lut. kirkon yhteiseen ilmeeseen. Asiantuntijaryhmä korosti yhtenäisyyttä, tunnistettavuutta ja yhdenmukaisuutta sekä yhteistyön voimaa viestintätyössä. Asiantuntijaryhmän puheenvuoroissa kannatettiin punaisen värin säilyttämistä tunnistettavuuden vuoksi ja muutoksen helpottamiseksi

Uudistus koskee kaikkia yhtymän seurakuntia ja yksikköjä. Siksi niiltä pyydetään asiasta lausunto. Lausunnossa seurakuntaneuvostojen ja toiminnallisten yksikköjen johtokuntien toivotaan pohtivan yhteisen ilmeen mahdollisuuksia ja siirtymiseen liittyviä haasteita.

Lausuntokierrosten jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto tekee päätöksen yhteiseen ilmeeseen liittymisestä syyskauden ensimmäisessä kokouksessa. Mikäli yhteinen kirkkoneuvosto päättää ottaa kirkon yhteinen ilme käyttöön, se valtuuttaa viestintäpalvelut tuottamaan käyttöönottoon liittyvät materiaalit.

Esitys

Seurakuntaneuvosto keskustelee yhteisen ilmeen mahdollisuuksista ja siirtymiseen liittyvistä haasteista sekä antaa lausunnon seurakuntayhtymän liittymisestä kirkon yhteiseen ilmeeseen.

Ehdotettu kirkon yhteinen ilme on kokoava ja selkeä. Yhteiseen ilmeeseen liittyminen vahvistaisi kirkon tunnistettavuutta ja yhtenäisyyttä.

Toisaalta sekä seurakuntayhtymän että seurakuntien nykyiset logot ja niiden värimaailma ovat hyviä ja toimivia. Yhtymän nykyinen logo kertoo yhtymän historiasta, silläkin on oma arvonsa. Kirkon yhteisen ilmeen mukaiset logoehdotukset ovat ilmeettämiä verrattuna nykyisiin.

Päätös

Seurakuntaneuvosto antaa seuraavan lausunnon.

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto kannattaa liittymistä kirkon yhteiseen ilmeeseen.

Ehdotettu kirkon yhteinen ilme on kokoava ja selkeä. Yhteiseen ilmeeseen liittyminen vahvistaa kirkon tunnistettavuutta ja yhtenäisyyttä. Jos yhteiseen ilmeeseen päädytään, Henrikinseurakunta haluaa omassa viestinnässään käyttää seurakunnan nykyistä symbolia uuden yhteisen ilmeen osana.

Seurakuntaneuvoston jäsen Juhan Nappu jätti eriävän mielipiteen päätökseen:

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän ei tule liittyä kirkon yhteiseen ilmeeseen. Seurakuntayhtymän ja seurakuntien nykyinen ilme on hyvä ja toimiva. Sekä yhtymän että seurakuntien nykyiset logot ja niiden

värimaailma tulee säilyttää sellaisenaan. Yhtymän nykyinen logo kertoo yhtymän historiasta, silläkin on oma arvonsa. Kirkon yhteisen ilmeen mukaiset logoehdotukset ovat ilmeettömiä ja liian neutraaleja verrattuna nykyisiin.

Piktogrammien osalta yhteiskäyttö voi olla järkevää siltä osin, kuin ne saadaan sopimaan seurakuntayhtymän omaan logo- ja värimaailmaan.

Liitteet

- 12 Kohti yhteistä ilmettä_YKV_huhtikuu_2025 v2
- 13 Kokonaiskirkollinen viestintäselvitys

Jakelu

Toivonen Liisa
kirjaamo

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 29 28.05.2025

Henrikiseurakunnan toimintasuunnitelma 2026

239/00.01.02.01/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 29

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Henrikinseurakunnan toimintasuunnitelma 2026 (liitteenä) on valmisteltu kirkkoherran johdolla Henrikinseurakunnan työntekijäkokouksissa ja työalojen johtavien viranhaltijoiden kokouksessa. Toimintasuunnitelma 2026 on laadittu seurakuntayhtymän edellyttämälle lomakepohjalle ja se perustuu Henrikinseurakunnan strategiaan.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Seurakuntaneuvosto keskustelee toimintasuunnitelmasta ja hyväksyy sen.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi toimintasuunnitelman 2026

Liitteet

- 14 HEN Toimintasuunnitelma 2026
- 15 HEN Toimintasuunnitelma 2026
- 16 HEN Toimintasuunnitelma 2026

Jakelu

talouspäällikkö Jaana Hörkkö

Työhyvinvointikyselyn tulokset

138/01.04.03.02/2025

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 30

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä toteutetaan työhyvinvointikyselyjä koko henkilöstölle kahden vuoden välein. Kysely toteutettiin tänä keväänä 17.-30.3.2025 välisenä aikana. Kyselyyn vastattiin nimettömänä. Yksiköiden ylimmät johtajat oli rajattu kyselyn ulkopuolelle.

Työhyvinvointikyselyjen tavoitteena on kartoittaa henkilöstön työhyvinvointia ja kehittää toimintaa. Niiden avulla selvitetään mm. työn sujumiseen, voimavaroihin ja esihenkilötyöhön liittyviä asioita. Mahdolliset ongelmakohdat pystytään tunnistamaan, ja niitä voidaan ryhtyä korjaamaan. Tämänvuotinen kysely oli Työeläkevaluuttaja Kevan laatima ja ylläpitämä.

Liitteinä erikseen Henrikinseurakunnan ja koko seurakuntayhtymän raportit. Henrikinseurakunnan raportissa musta pylväs kuvaa tämän vuoden kyselyn vastauksia ja violetinpunainen pylväs vuoden 2023 vastauksia. Vaaleansiniset pylväät ovat muiden vastaavankokoisten Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän seurakuntien ja yksiköiden tuloksia.

Seurakuntayhtymän raportissa vertailukohtana ovat toiset vastaavankokoiset seurakunnat ja seurakuntayhtymät Suomessa.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

- 17 Turun Henrikinseurakunta työhyvinvointikysely 2025
- 18 Koko organisaatio_Työhyvinvointikysely 2025 _ koko organisaatio työhyvinvointikysely 2023

Testamenttirahastojen käyttö vuonna 2024

288/02.05.03/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 31

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Henrikinseurakunnalle on osoitettu neljä testamenttilahjoitusta: Liisa Laukkasen rahasto lasten ja nuorten hyväksi, Varma Vainion rahasto vanhustyön hyväksi, Betty ja Fabian Heimon rahasto Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvoston lähemmin osoittamalla tavalla diakonialuontoisena avustuksena Henrikinseurakunnan alueella asuville vähävaraisille vanhuksille ja Ritva Korteman rahasto seurakunnan diakoniatyön kautta yksinäisten vanhusten taloudelliseen tukemiseen.

Testamenttirahastojen käyttöä valvoo Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvoston nimeämä testamenttirahastojen hoitokunta. Vuoden 2025 alun tilannetta kuvaava rahastojen saldoraportti sekä ajantasaiset käyttöraportit ovat liitteinä.

Vuonna 2024 testamenttirahastoja on käytetty seuraaviin tarkoituksiin:

Liisa Laukkasen rahasto

- seurakuntapastori Antti Hakanpään palkkakuluista 75%
- nuorisotyön leirien toteuttamiseen max 10 000 eur
- lasten ja nuorten harrastusstipendeihin 2000 eur

Varma Vainion rahasto

- diakoniatyön aamupuurojen ja pastapäivien tarvikkeisiin max 1400 eur

Betty ja Fabian Heimon rahasto

- seniorileirin bussikuljetukseen 269 eur
- vanhusten virkistyspäivän kuluihin 1200 eur
- 1.5.2024 alkaen diakoniatyöntekijä Marja-Liisa Vilpposen palkkakuluista 80%
- 23.9.2024 asti diakoniatyöntekijä Heini Hannukselan palkkakuluista 75%

Esitys Merkitään tiedoksi.

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 31 28.05.2025

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

19 2024 HEN Testamenttirahastot

20 Testamenttirahastot toteumaraportti per 18.5

Seurakuntapastorin palkkakustannuspaikan muutos

121/00.02.07/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 32

Esittelijä	kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen
Esittely	Henrikinseurakunnan seurakuntapastori Antti Hakanpään palkasta 75% on maksettu Liisa Laukkasen testamenttirahastosta ja 25% budjettimäärärahoista. Palkkakustannuspaikkapäätös on voimassa toistaiseksi. Virkapalkkojen maksaminen testamenttivaroin ei ole kestävä eikä pitkällä aikavälillä mahdollinen ratkaisu. Henrikinseurakunnan taloudellinen tilanne ei kuitenkaan ole toistaiseksi mahdollistanut palkan maksamista kokonaan budjettimäärärahoista. Antti Hakanpään tehtäväkuva painottuu pääasiassa nuorisotyöhön, joten testamenttirahoitus Liisa Laukkasen rahastosta on ollut perusteltua. Henrikinseurakunnan budjetti vahvistuu ensi vuonna, kun määräaikainen seurakuntapastorin virkasuhde päättyy 31.12.2025, eikä tehtävää ole tarkoitus jatkaa. Lisäksi kappalainen Toni Pätsille on myönnetty osittaista virkavapautta (50 %) Henrikinseurakunnan seurakunnan kappalaisen virasta 1.8.2025 lukien. Näiden muutosten myötä syntyvä säästö mahdollistaa seurakuntapastori Antti Hakanpään palkan maksamisen 1.1.2026 alkaen budjettimäärärahoista. Hakanpään tehtäväkuvan painopiste on tarkoitus toistaiseksi pitää nuorisotyössä. Henrikinseurakunnan pappityövoiman vähentyessä hänen tehtäviinsä tulee kuitenkin jatkossa sisältymään jonkin verran nykyistä enemmän yleistä seurakuntatyötä.
Esitys	Seurakuntaneuvosto päättää, että seurakuntapastori Antti Hakanpään palkka maksetaan 1.1.2026 alkaen kokonaan budjettimäärärahoista.
Päätös	Esityksen mukaan.
Jakelu	talouspalvelut Palkkatoimisto

Hakanpää Antti
Mäenpää Marko

Seurakuntapastorin vakinaistaminen ja viranhoitomääräyksen pyytäminen

121/00.02.07/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 33

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 23.4.2025 § 17 valita seurakuntapastori Anssi Miettisen kappalaisen (I) virkaan 1.12.2025 alkaen. Miettisen hoitama seurakuntapastorin virka tulee näin ollen avoimeksi 1.12.2025.

Virkojen vapautuessa on aina syytä harkita viran täyttämisen välttämättömyyttä. Henrikinseurakunnassa vähennetään yksi seurakuntapastorin virka, kun Sini Johanssonin hoitama määräaikainen seurakuntapastorin virkasuhde päättyy 31.12.2025, eikä määräaikaista virkasuhdetta ole sen jälkeen tarkoitus jatkaa. Lisäksi kappalainen Toni Pätsille on myönnetty osittaista virkavapautta (50 %) Henrikinseurakunnan seurakunnan kappalaisen virasta 1.8.2025 lukien. Pappityövoiman riittävyyden varmistamiseksi on vapautuvan seurakuntapastorin viran täyttäminen välttämätöntä.

Seurakuntapastorin virat poikkeavat muista viroista siinä suhteessa, että niitä ei ole välttämätöntä laittaa julkiseen hakuun, vaan seurakunta voi kutsua tehtävään haluamansa henkilön, joka täyttää viran edellytykset.

Seurakuntapastori Sini Johansson on hoitanut Henrikinseurakunnassa seurakuntapastorin sijaisuuksia ja määräaikaisuuksia eri pituisissa jaksoissa 15.9.2022 alkaen. Johanssonin tehtäväalueina on ollut perhetyön pappina ja partiolippukuntien yhteyshenkilönä toimiminen. Näiden tehtävien ohella hän on hoitanut kaikkia muita seurakuntapastorin tehtäviä, kuten jumalanpalveluksia, toimituksia, rippikouluja, laitoshartauksia, sielunhoitoa ja viestintää. Sini Johansson on hoitanut kaikki tehtävänsä erittäin hyvin ja sitoutuneesti. Hän on hyvin pidetty ja arvostettu työntekijä sekä seurakuntalaisten että työyhteisön keskuudessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on seuraavia kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Toimiminen partioiden, perhetyön kerhojen sekä lapsikuorojen kanssa.

Esitys	Seurakuntaneuvosto päättää pyytää Turun arkkihiippakunnan tuomikapitulilta viranhoitomääräyksen Henrikinseurakunnan seurakuntapastorin virkaan Sini Johanssonille 1.1.2026 alkaen. Viran palkkaus tulee olemaan 601/60. Virkasuhteen ehdot 1) virkanimike: seurakuntapastori 2) virkasuhteen kesto aika: toistaiseksi voimassa oleva 3) koeaika: ei 4) virkapaikka virkasuhteen alkaessa: Henrikinkirkko 5) virantoimituksen alkamisajankohta: 1.1.2026 6) pääasialliset tehtävät: perhetyön pappina ja partiolippukuntien yhteyshenkilönä toimiminen sekä muut seurakuntapastorin tehtävät (jumalanpalvelukset, toimitukset, rippikoulu, laitoshartaudet, sielunhoito ja viestintä). 7) palkkauksen perusteet sekä palkanmaksukausi: KirVESTES, 1 kuukausi 8) vuosiloman määräytyminen: KirVESTES:n mukaisesti.
Päätös	Esityksen mukaan.
Jakelu	Johansson Sini talousoalvelut Palkkatoimisto kirjaamo Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Kanttorin virkavapauden ja kanttorinsijaisten palkkaamisen jatkaminen

121/00.02.07/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 34

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Kanttori Hanna Pelkonen on hoitanut seurakuntayhtymän kokeiluluontoista hoivamuusikon tehtävää syksystä 2024 alkaen. Kirkkoherra on myöntänyt Hanna Pelkoselle palkatonta virkavapautta Henrikinseurakunnan kanttorinvirasta vuoden ajaksi ja palkannut kanttorin sijaisen hoitamaan hänen virkaansa vastaavaksi ajaksi. Kirkkoherran päättämä virkavapaus ja viransijaisuus päättyvät 30.9.2025.

Kanttori Olli-Pekka Laakkosen virkavapaus on alkanut 1.8.2024 ja jatkuu toistaiseksi 30.6.2025 asti. Kokoaikainen viransijainen hänen tehtävänsä palkattiin 1.12.2024 alkaen. Siihen asti sijaisuutta hoidettiin toimituspalkkiojärjestelyllä. Olli-Pekka Laakkosen sijaisen sopimus päättyy tällä erää 10.8.2025. Virkavapautta pidempi sijaisuuden kesto johtuu toisen kanttorin vuosilomista.

Henrikinseurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkoherra voi omalla päätöksellään palkata määräaikaisen työntekijän ja myöntää virkavapautta enintään vuodeksi.

Seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee hoivamuusikon tehtävän jatkoa kokouksessaan 5.6.2025. Olli-Pekka Laakkosen työhön paluusta saadaan tieto kesäkuun lopulla.

Jos Yhteinen kirkkoneuvosto päättää jatkaa Hanna Pelkosen palkkaamista hoivamuusikon tehtävään, hänelle pitää palkata sijainen siihen asti, kunnes viran jatkosta voidaan tehdä päätös seurakuntaneuvostossa. Hanna Pelkoselle pitää myös mahdollisesti myöntää vielä virkavapautta, kunnes seurakuntaneuvosto voi tehdä asiassa päätöksen.

Kirkkoherra tuo kanttorien sijaisuuksiin ja virkavapauksiin liittyvät asiat seurakuntaneuvoston kokoukseen 3.9.2025. Sijaisuuksien jatkosta pitää kuitenkin tehdä päätökset aikaisemmin, koska kanttorin töitä pitää voida suunnitella ja valmistella riittävän pitkällä ajanjaksolla etukäteen.

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 34 28.05.2025

Esitys Seurakuntaneuvosto siirtää kirkkoherralle päätösvallan tarvittaessa jatkaa kanttorinsijaisten palkkaamista ja Hanna Pelkosen virkavapautta omalla päätöksellään 31.12.2025 asti. Kirkkoherra tuo asian seurakuntaneuvoston kokoukseen 3.9.2025.

Päätös Esityksen mukaan.

Jakelu
Laakkonen Olli-Pekka
talousoalvelut
Palkkatoimisto
Pelkonen Hanna
Paaso Lotta
Lehtonen Hanna

Perhetyönohjaajan tehtävänkuvan ja virkanimikkeen muutos

121/00.02.07/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 35

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Seurakuntayhtymän organisaatiomuutoksen myötä Henrikinseurakuntaan siirtyy 1.9.2025 alkaen kuusi lastenohjaajaa. Lastenohjaajista on tarkoitus muodostaa uusi Henrikinseurakunnan perhetyön tiimi, jonka esihenkilöksi on ajateltu tulevan perhetyönohjaaja Minna Reijo.

Tämän muutoksen myötä Henrikinseurakunnassa on jatkossa neljä työalakohtaista tiimiä: diakonian, nuorisotyön, musiikin ja perhetyön tiimit. Kutakin tiimiä johtaa työalan johtava viranhaltija. Tiiminjohtajien lähiesihenkilönä toimii kirkkoherra.

Tehtävänkuvan muutoksen myötä perhetyönohjaaja Minna Reijon tehtäväkuva muuttuu merkittävästi. Johtavan perhetyönohjaajan tehtävän keskeinen tarkoitus ja tavoite tulee olemaan Henrikinseurakunnan lapsi- ja perhetyön johtaminen, koordinointi ja kehittäminen. Tehtävän pääasiallinen sisältö on seurakunnan lapsi- ja perhetyöstä vastaaminen sekä lähiesihenkilönä toimiminen kuudelle lastenohjaajalle, joista yksi on tehtävän alkaessa oppisopimuskoulutettava.

Tehtävänkuvan muutoksen takia perhetyönohjaaja Minna Reijon virkanimike pitää muuttua nimikkeeksi johtava perhetyönohjaaja. Päätöksen virkanimikemuutoksista tekee seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto. Kirkkoherra on tehnyt seurakuntayhtymän palkkatyöryhmälle esityksen Minna Reijon palkan tarkistamisesta tehtävän vaativuutta vastaavaksi.

Esitys Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa perhetyönohjaaja Minna Reijon tehtävänkuvan muutosta perhetyön johtavaksi viranhaltijaksi ja hänen palkkansa tarkistamista uutta tehtäväkuvaan vastaavaksi sekä virkanimikkeen muuttamista uuden tehtävänkuvan mukaisesti johtavaksi perhetyönohjaajaksi 1.9.2025 alkaen. Palkankorotuksen osuus Minna Reijon tulevasta palkasta tulee maksaa seurakuntayhtymän yhteisistä varoista, koska

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 35 28.05.2025

tehtävänkuvan muutos johtuu seurakuntayhtymän organisaatiouudistuksesta.

Päätös Esityksen mukaan.

Jakelu

henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen
Hälli Teemu
kirjaamo
Palkkatoimisto
Reijo Minna
Mäenpää Marko

Partiolippukuntien toimintakertomukset ja tilinpäätökset 2024

287/04.04.00/2022

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 36

Esittelijä kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen

Esittely Henrikinseurakunnan alueella toimii neljä lippukuntaa; Henrikin Tapulitytöt ry, Kupittaaan Henrikinpojat ry, Ilpoisten Vuorenkävijät ry ja Meripartiolippukunta Lätynkääntäjät ry.

"Seurakunnan ja lippukuntien sopimuksen mukaan lippukunnat toimittavat 30.4. mennessä edellisen vuoden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen seurakunnan partiovastaavalle. Seurakunnan partiovastaava huolehtii avustuksien maksamisesta lippukunnan tilleille. Lippukuntien tulee olla toimittanut edellisen vuoden paperit ohjeiden mukaisesti, jotta avustus voidaan maksaa." (Lippukuntajohtajien perehdytysopas, Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä 2013)

Tämä sopimus on kirjattu myös lippukuntien, seurakunnan ja seurakuntayhtymän välisiin, keväällä 2024 allekirjoitettuihin taustayhteisösopimuksiin.

Lippukuntien saamasta avustussummasta päätetään vuosittain seurakuntaneuvostossa. Avustus maksetaan lippukuntien tileille kesäkuussa, edellyttäen, että edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös on toimitettu seurakunnalle sopimuksen mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi: Asiakohdalla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, kun maksetaan avustuksia partiotoiminnalle

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet 21 Partioiden toimintakertomukset ja tilinpäätökset 2024

Diakoniatyön asiakastietojen käsittelyn ohje

374/00.01.01.00/2023

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto 28.05.2025 § 37

Esittelijä	kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen
Esittely	Uusin Kirkkolaki ja Kirkkojärjestys tulivat voimaan 1.7.2023. Diakonian asiakastietojen käsittelyn osalta keskeisiä ovat Kirkkolain 8 luvun 1§ ja 2§. Kirkkolakia päivitettiin heti uutena joidenkin pykälien osalta, koska valtiolliseen lainsäädäntöön tuli muutoksia 1.1.2024. Kirkkolain 8 luku 1§ 2 mom koskettaa diakoniaa ja se on ollut voimassa 1.6.2024 alkaen. Siinä säädetään erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietojen käsittelystä. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymälle on nyt valmisteltu liitteen mukainen ohje diakonian asiakastietojen käsittelyyn. Muutostarpeita huomioidaan kehittämällä asiakasohjelman ominaisuuksia ja lisäämällä henkilökunnan osaamista järjestämällä aiheesta sisäisiä koulutuksia. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 24.4.2025 § 110 yhteisen diakoniatyön ja seurakuntien diakoniatyön asiakastietojen käsittelyn ohjeen ja lähettää sen tiedoksi seurakuntaneuvostoille.
Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Esityksen mukaan.
Liitteet	22 Diakoniatyön asiakastietojen käsittelyn ohje 14.4.2025 23 YKN 24.4.2025 §110

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 38

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa muutoksenhakuohjeet.

Päätös Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 20.08 ja liittää muutoksenhakuohjeet pöytäkirjaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintoaikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja