

Hautatoimiston toimistonhoitajan viran haettavaksi julistaminen

193/01.01.01.00/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.06.2024 § 103

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän hautatoimiston hoitaja on irtisanoutunut virastaan. Hän jättää tehtävän 1.9.2024 alkaen. Hautatoimistoon jää tämän jälkeen vain kolme vakituista työntekijää, kunnes YKN:n 16.5.2024 myöntämän rekrytointiluvan mukaisesti neljäs toimistosihteeri saadaan valittua ja hän pääsee aloittamaan tehtävässään syksyllä 2024. Hautaustoimiston henkilöstötarpeet olivat laajasti perusteltuina esillä 11.5.2023, kun YKN päätti neljännen toimistosihteerin viran perustamisesta hautatoimistoon.

Hautaustoimen asiakaspalvelupisteen esihenkilönä toimivan toimistonhoitajan viran pikainen täyttäminen on toimiston palvelukyvyn turvaamiseksi aivan välttämätöntä.

Hautaustoimipalvelut on laatinut alla olevan hakuilmoituksen viran täyttöö varten. Hakuilmoitus julkaistaan 1.8.2024 KirkkoRekryn, Oikotien, Työmarkkinatorin ja yhtymän verkkosivuilla. Lisäksi ilmoitus julkaistaan suppeampana KirkkoRekryn sivuille ohjaavana Turun Sanomissa ja Kotimaa -lehdessä.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä vastaa toimialueensa noin 240 000 asukkaan hautaustoimipalveluista. Yhtymällä on yhdeksän hautausmaata, joihin tehdään vuosittain noin 1900 hautausta. Yhtymän hoidossa on noin 20000 hautaa. Koko seutukuntaa palvelevassa krematoriossa tuhkataan vuosittain noin 3000 vainajaa.

Kiinteistö- ja hautaustoimipalveluissa on haettavana

HAUTATOIMISTON HOITAJAN VIRKA

Seurakuntayhtymän hautatoimisto on hautaus- ja haudanhoitoasioiden palvelupiste, jossa mm. sovitaan siunaus- ja hautausajoista, tuhkauksista ja hautapaikoista sekä tehdään hautojen hallinta- ja hoitosopimukset. Toimisto palvelee neuvontapisteenä kaikissa hautauksiin ja hautojen hoitoon liittyvissä asioissa. Hautatoimisto hoitaa palveluihin liittyvän laskutuksen, lupa-asiat, hautakirjanpidon, raportoinnin sekä yhteydenpidon yhteistyötahoihin.

Hautatoimistonhoitaja vastaa toimiston toiminnasta ja kehittämisestä ja toimii toimiston henkilökunnan esihenkilönä osallistuen samalla monipuolisesti toimiston käytännön tehtäviin.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto sekä suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksen 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään.

Edellytämme hakijalta useamman vuoden kokemusta asiakaspalvelutehtävistä, paineensietokykyä, taitoa omaksua ja käyttää erilaisia it-ohjelmistoja sekä halua kehittää sähköisiä palveluita. Aiempi työkokemus esihenkilötehtävistä ja kaikki työkokemus hautaustoimen tehtäväkentältä ovat hakijalle etu.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503/0 mukaan, jolloin viranhaltijalle maksettava peruspalkka on 2801,08 €/kk. Peruspalkan lisäksi maksetaan soveltuvan työkokemuksen pituuden perusteella maksettavaa kokemuslisää. Seurakuntayhtymässä on käytössä suorituslisäjärjestelmä.

Virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu Suomen ev.lut. kirkon jäsen. Virka on otettava vastaan 1.11.2024 tai sopimuksen mukaan. Virkaan sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Hakeminen tapahtuu sähköisesti KirkkoRekryn kautta. Hakuaika päättyy 19.8.2024.

Lisätietoja antaa hautaustoimen päällikkö Pekka Sorri, puh. 040 341 7512, pekka.sorri@evl.fi

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää julistaa hautatoimiston hoitajan viran haettavaksi oheisen ilmoitustekstin mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.