

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto

17.04.2024

Aika

17.04.2024 klo 18:00 - 20:19

Paikka

Martin seurakuntatalon ompeluseurasali

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 39		Kokouksen avaus	3
§ 40		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 41		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 42		Kokouksen työjärjestys	6
§ 43	1 - 3	Ilmoitusasiat	7
§ 44		Seurakuntaneuvoston kokoukset syksyllä 2024	9
§ 45		Avustusten myöntäminen nuorisotyöhön Olga Mannosen testamenttirahastosta	10
§ 46	4 - 7	Partiolippukuntien toimintakertomukset ja tilinpäätökset vuodelta 2023	12
§ 47		Osa-aikaisen vs. nuorisotyönohjaajan palkkaaminen määrääjäksi	13
§ 48		Virkavapaan myöntäminen Kristian Luomalle	15
§ 49	8	Opintovapaan myöntäminen Jenni Haltialle	17
§ 50		Nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden julistaminen haettavaksi	18
§ 51		Diakonian viran julistaminen haettavaksi	20
§ 52		Lausunto Uittamon seurakuntatilan asiassa	22
§ 53		Osallistuminen MISSIO2024 -tapahtumaan syksyllä 2024	23
§ 54	9	Viestintästrategia	25
§ 55		Jäsenten esille ottamat asiat	25
§ 56		Muutoksenhaku	26
§ 57		Kokouksen päättäminen	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Larkela Pekka	puheenjohtaja	
	Alanen Satu	jäsen	
	Jääskeläinen Sofia	jäsen	Poissa § 45 aikan
	Kantola Mauri	jäsen	
	Laukkanen Liisa	jäsen	Saapui § 43 aikana.Poissa § 45 aikana
	Liitola Markku	jäsen	
	Mustonen Hannele	jäsen	
	Perälä Aino	jäsen	Poissa § 45 aikana
	Pärssinen Matilda	jäsen	
	Salminen Marja-Liisa	jäsen	
	Valve Lotta	jäsen	
	Vehosmaa Anne-Maarit	jäsen	
	Mustonen Lasse	sihteeri	
	Palmunen Saara	kirkkoherra vs.	
	Kestilä Eemi	Nuorten hallituksen edustaja	
	Lempinen Elsa	Veeti Stengårdin varajäsen	
Poissa	Muurinen Seppo	jäsen	
	Stengård Veeti	jäsen	Varajäsen: Elsa Lempinen

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

Käsitellyt asiat

§ 39 - 57

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 39

Kokouksen avaus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 39

Esitys Alkuhartauden pitää Sofia Jääskeläinen. Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18. Sofia Jääskeläinen piti alkuhartauden.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 40

Seurakunnan hallintosäännön mukaan kokouksen esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta (hallintosäännön 3. luku § 11). Kokouksen esityslista on ollut luettavissa seurakuntaneuvoston jäsenillä 10.4.2024. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Puheenjohtaja totesi, että Martinseurakunnan hallintosäännön 3 § mukaan nuorten vaikuttajaryhmän erikseen nimetyllä jäsenellä on osallistumis- ja puheoikeus seurakuntaneuvoston kokouksissa. Kyseisenä edustajana on Martinseurakunnan seurakuntaneuvostossa Eemi Kestilä.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 41

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 41

Esitys	Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa ovat: Seppo Muurinen ja Matilda Pärssinen
--------	--

Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matilda Pärssinen ja Marja-Liisa Salminen.
--------	--

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 42

Kokouksen työjärjestys

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 42

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi ja todetaan esteellisyydet.

Päätös Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi siten, että esityslistan 56 § Jäsenten esille ottamat asiat muutettiin 55 §:ksi ja vastaavasti esityslistan 55 § Muutoksenhaku muutettiin 56 §:ksi.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 43

Ilmoitusasiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 43

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

1. Turun arkkihiippakunnan kirjeet
 - a. 21.3.2024 [Uutisarkki 4/2024 \(creamailer.fi\)](mailto:Uutisarkki%204%2F2024%20(creamailer.fi)@creamailer.fi)
2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 17-18/2024 8.4.2024
<https://evl.fi/plus/paatöksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>
3. Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat nähtävillä osoitteessa [Päätöksenteko - Turun ja Kaarinan seurakunnat \(turunseurakunnat.fi\)](https://www.paatöksenteko-turun-ja-kaarinan-seurakunnat.fi)
 - a. YKN 26.3.2024
4. Oman seurakunnan johtokuntien ja tukiryhmien pöytäkirjat
 - a. Viro-toimikunta 20.3.2024
 - b. Nuoriso- ja perhetyön johtokunta 25.3.2024
5. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat
 - a. Edustajan valinta SanSan vuosikokoukseen
6. Muut asiat
 - a. Nuorisotyön kirje seurakuntaneuvostolle

Esitys Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

Liitteet

Liite 1 Nuoriso- ja perhetyön johtokunta pöytäkirja 02 2024 ja liitteet

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 43

Liite Viro-toimikunta muistio 200324
2

Liite Nuorisotyön kirje seurakuntaneuvostolle 4.4.2024
3

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 44

Seurakuntaneuvoston kokoukset syksyllä 2024

192/00.05.01/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 44

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakuntaneuvosto kokoontuu kuukausittain keskiviikkona klo 18 Martin seurakuntatalolla. Kokousajankohdiksi esitetään seuraavia päivämääriä: 11.9.2024 9.10.2024 13.11.2024 18.12.2024 Lisäksi elokuussa varataan lauantai 17.8.2024 henkilöstösuunnitelman valmistelua varten.
Esitys	Päätetään pitää seurakuntaneuvoston kokoukset 11. syyskuuta, 9. lokakuuta, 13. marraskuuta ja 18. joulukuuta Martin seurakuntatalolla klo 18. Lisäksi pidetään lauantaina 17.8. työpaja henkilöstösuunnitelman valmistelemiseksi.
Päätös	Päätettiin pitää seurakuntaneuvoston kokoukset 11. syyskuuta, 9. lokakuuta, 13. marraskuuta ja 18. joulukuuta Martin seurakuntatalolla klo 18. Lisäksi pidetään lauantaina 17.8.2024 työpaja henkilöstösuunnitelman valmistelemiseksi.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 45

Avustusten myöntäminen nuorisotyöhön Olga Mannosen testamenttirahastosta

120/02.03.04.01/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 45

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Ompelijatar Olga Mannosen testamenttirahastosta myönnetään rahaston sääntöjen mukaisesti avustusta seurakunnan tyttö- ja poikatyölle. Tyttö- ja poikatyö ymmärretään kouluikäisen lasten ja nuorten työksi, johon Martinseurakunnassa luetaan myös omien partiolippukuntien toiminta.

Testamenttitoimikuntana toimii Nuoriso- ja perhetyön johtokunta, joka on pyytänyt hakemuksia 22.3.2024 mennessä ja käsitellyt hakemukset kokouksessaan 25.3.2024. Hakemukset on toimitettu seurakuntaneuvostolle kokonaisuudessaan johtokunnan pöytäkirjassa, joka on liitteenä tämän kokouksen ilmoitusasioissa.

Testamenttitoimikunta esittää seurakuntaneuvostolle, että Mannosen testamenttirahastosta myönnetään avustuksena toimitettavia kuitteja vastaan:

- Tornikotkille 3500e puolijoukkueeteltan hankkimiseen
- Louhen-Työille 500e vesisuodattimien hankkimiseen, 2000e bussikuljetukseen Lapin vaellukselle ja 200e rumpujen huoltoon (yhteensä 2700e)
- Tornipääskyille 3000e bussikuljetukseen Lapin leirille
- Tuulihaukoille 642,50e trangoiden ja karttalaukkujen hankintaan ja 415e kesäleirin bussikuljetukseen (yhteensä 1057,50e)
- Nuorisotyölle 1254,75e elektroniikan hankintaan ja 456e lattiakuvamateriaalien hankintaan (yhteensä 1710,75e)

Lapsiasiain vaikutusten arviointi: Asialla on KJ 10 luvun 4 § mukaisia myönteisiä vaikutuksia, sillä tällä päätöksellä jaetaan 11 968,25 € avustusta lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön.

Esitys Myönnetään esityksen mukaisesti avustukset Olga Mannosen testamenttirahastosta. Avustukset maksetaan kuitteja/tositteita vastaan, jotka toimitetaan kirkkoherralle.

Asian käsittely Jäsenet Liisa Laukkanen, Sofia Jääskeläinen ja Aino Perälä poistuivat kokouksesta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 45

Päätös Myönnettiin avustukset Olga Mannosen testamenttirahastosta esityksen mukaisesti kirkkoherralle toimitettavien kuitteja / tositteita vastaan.

Jakelu
Hännikäinen Vilhelmiina
Ingi Fanni
Levonen Leija
Lund Hannele
Partiolippukunta Tornikotkat Tornikotkat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 46

Partiolippukuntien toimintakertomukset ja tilinpäätökset vuodelta 2023

126/04.04.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 46

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Martinseurakunnassa on vuonna 2023 toiminut neljä partiolippukuntaa. Tornikotkat ja Tornipääskyt Martissa, Tuulihaukat Uittamolla ja Louhen-Tytöt Hirvensalossa. Lippukunnissa on toteutettu Suomen partiolaisten ohjelman mukaista partiotoimintaa.

Lippukunnat ovat toimittaneet toimintakertomukset ja tilinpäätöstiedot seurakunnalle. Asiakirjat on käsitelty Nuoriso- ja perhetyön johtokunnan kokouksessa 25.3.2024. Johtokunta esittää, asiakirjat seurakuntaneuvostolle.

Lapsiasiainvaikutusten arviointi: Asialla on KJ 10 luvun § 4 mukaisia myönteisiä vaikutuksia, sillä laadukkaan partiotoiminnan toteuttaminen ja edellytysten turvaaminen edistää lasten ja nuorten turvallista ja kehittävää harrastustoimintaa seurakunnassa.

Esitys Hyväksytään partiolippukuntien toimintakertomukset ja tilinpäätökset vuodelta 2023.

Päätös Hyväksytiin partiolippukuntien toimintakertomukset ja tilinpäätökset vuodelta 2023.

Liitteet

- Liite 4 Louhen-Tytöt toimintakertomus ja tilinpäätös 2023
- Liite 5 Tornikotkat toimintakertomus ja tilinpäätös 2023
- Liite 6 Tornipääskyt toimintakertomus ja tilinpäätös 2023
- Liite 7 Tuulihaukat toimintakertomus ja tilinpäätös 2023

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 47

Osa-aikaisen vs. nuorisotyönohjaajan palkkaaminen määrääjäksi

186/01.01.01.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 47

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Anniina Salminen on toiminut vs. nuoristyönohjaajana Martinseurakunnassa 1.9.2022 alkaen. Salminen on toiminut osa-aikaisena sijaisena Hannele Lundille, sekä kokoaikaisena työntekijänä kesällä 2023.

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 14.6.2023 palkata Salmisen 16.8.2023 – 31.8.2024 vs. nuorisotyönohjaajaksi (75%), niin, että 40% osuudelta palkka maksetaan Hannele Lundin viran osa-aikaisuudesta ja 35% maksetaan Mannosen testamenttirahastosta KouluSaapas- ja iltarippikoulutyön kehittämiseen.

Hannele Lundin osa-aikaisuus päättyy 31.11.2025.

Salminen sopii hyvin työskentelemään tehtävässään. Salminen on käytettävissä tehtävässään jatkossakin vastaavalla työnkuvalla.

Lapsiasiainvaikutukset: Päätöksellä on KJ 10:4 § mukaisia lapsivaikutuksia, koska Anniina Salmisen palkkaaminen määräaikaiseksi vs. nuorisotyönohjaajaksi mahdollistaa nuorille tutun työntekijän työn jatkuvuuden.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää palkata Anniina Salmisen määräaikaiseksi vs. nuorisotyönohjaajaksi ajalle 1.9.2024 - 31.11.2025 siten, että 75%:n viranhoitovelvoitteesta 40% kohdennetaan nuoriso- ja rippikoulutyön perustyn hoitamiseen ja 35% KouluSaapastoiminnan ja iltarippikoulutyön kehittämiseen.

Kehittämistyön osalta palkkakustannukset maksetaan Olga Mannosen testamenttirahastosta.

Tehtävän määräaikaisuuden perusteena on se, että Hannele Lundin 60%:n viranhoitovelvoite päättyy 31.11.2025.

Asian käsittely Anne-Marit Vehosmaa teki Marja-Liisa Salmisen kannattaman vastaesityksen, että määräaikainen vs. nuorisotyönohjaajan tehtävä julistetaan haettavaksi.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 47

Kädennostoäänestyksen tulos oli 10 ääntä varsinaisen esityksen puolesta, 3 ääntä Vehosmaan vastaesityksen puolesta ja yksi tyhjä ääni. Äänestyksen tuloksena varsinainen esitys tuli kokouksen päätökseksi.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti palkata Anniina Salmisen määräaikaiseksi vs. nuorisotyönohjaajaksi ajalle 1.9.2024 - 31.11.2025 siten, että 75 %:n viranhoitovelvoitteesta 40 % kohdennetaan nuoriso- ja rippikoulutyön perustyön hoitamiseen ja 35 % KouluSaapastoiminnan ja iltarippikoulutyön kehittämiseen.

Kehittämistyön osalta palkkakustannukset maksetaan Olga Mannosen testamenttirahastosta.

Tehtävän määräaikaisuuden perusteena on se, että Hannele Lundin 60 %:n viranhoitovelvoite päättyy 31.11.2025.

Jakelu

Lund Hannele
Palkkatoimisto
Salminen Anniina

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 48

Virkavapaan myöntäminen Kristian Luomalle

129/01.01.03.05/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 48

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Nuorisotyönohjaaja Kristian Luoma on anonut seurakuntaneuvostolta virkavapaata ajalle 15.8.2024-30.8.2026 toisen tehtävän hoitamista varten. Luoma on valittu Mikaelin seurakuntaan määräaikaiseksi nuorisomuusikoksi samaksi ajaksi.

Työntekijän mahdollisuudesta hakea harkinnanvaraista virkavapaata määrätään Laissa evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta luku 6.

Seurakuntayhtymässä on käytössä on kirkkoneuvoston linjaama määräys harkinnanvaraisen virkavapaan myöntämiseen. Luoman anomuksen kohdalla toteutuvat määräyksistä se, että Luoma on työskennellyt vähintään kaksi vuotta seurakuntayhtymässä, hän ei ole ollut virkavapaalla edelliseen viiteen vuoteen ja hän ei jää virkavapaalle vakituisen työn/viran hoitamista varten.

Linjauksen mukaan virkavapaata myönnetään enimmillään yksi vuosi seurakuntayhtymän ulkopuolella hoidettavaa työtä/koulutusta varten. Luoman tapauksessa kyseessä on seurakuntayhtymän sisäinen tehtävä ja se vertautuu kirkon sisäiseen tehtävään (erityistehtävä, lähetystyö, tms), johon virkavapaata voidaan linjauksen mukaan myöntää myös pidemmäksi ajaksi.

Luoman esimies johtava nuorisotyönohjaaja Hannele Lund puoltaa virkavapauden myöntämistä.

Lapsiasiain vaikutusten arviointi: Asialla on merkittäviä KJ 10 luvun 4 § mukaisia vaikutuksia, sillä kyseessä on lasten ja nuorten kanssa tehtävä työ.

Esitys Myönnetään nuorisotyönohjaaja Kristian Luomalle virkavapaa anomuksen mukaisesti ajalle 15.8.2024-30.8.2026.

Päätös Myönnettiin nuorisotyönohjaaja Kristian Luomalle virkavapaa anomuksen mukaisesti ajalle 15.8.2024-30.8.2026.

Jakelu

Lund Hannele
Luoma Kristian

Palkkatoimisto

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 49

Opintovapaan myöntäminen Jenni Haltialle

129/01.01.03.05/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 49

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Nuorisotyönohjaaja Jenni Haltia on anonut opintovapaata ajalle 1.9.2024-30.11.2024 suorittaakseen loppuun Ylemmän ammattikorkeakoulun sosionomiopinnot (90op) Diakonia-ammattikorkeakoulun arvot, yhteisöt ja etiikka – opintokokonaisuudessa. Opintovapaalain 4 § perusteella Haltia on oikeutettu kahden vuoden opintovapaaseen. Haltian esimies johtava nuorisotyönohjaaja Hannele Lund puoltaa hakemusta. Lapsiasian vaikutusten arviointi: Asialla on KJ 10 luvun 4 § mukaisia vaikutuksia, sillä Haltia työskentelee nuorisotyössä. Haltia on ajoittanut opintovapaan niin, että sillä on mahdollisimman pieni vaikutus rippikoulutyöhön.
Esitys	Myönnetään nuorisotyönohjaaja Jenni Haltialle opintovapaata anomuksen mukaisesti ajalle 1.9.2024-30.11.2024
Päätös	Myönnettiin nuorisotyönohjaaja Jenni Haltialle opintovapaata anomuksen mukaisesti ajalle 1.9.2024-30.11.2024
Liitteet	Liite 8 Haltia opintosuoritusote_2024-03-19
Jakelu	Haltia Jenni Lund Hannele Palkkatoimisto

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 50

Nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden julistaminen haettavaksi

233/01.01.01.00/2022

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 50

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Nuorisotyönohjaaja Kristian Luoma on ilmoittanut jäävänsä pois työstä 15.8.2024 alkaen, mikäli seurakuntaneuvosto myöntää virkavapauden.

Avoimeksi jäävän nuorisotyönohjaajan virkaan kuuluu nuorisotyön tehtävät, rippikoulu ja varhaisnuorisotyön (=alakouluikäisten parissa tehtävä työ) vastuualue. Viranhaltija on lisäksi vastannut oman osaamisen ja kiinnostuksen vuoksi nuorten bänditoiminnasta ja siihen liittyvästä kerhotoiminnasta.

Viransijaisuuden hakuilmoitus laaditaan johtavan nuorisotyönohjaajan ja kirkkoherran toimesta ja julkaistaan KirkkoRekryssä huhtikuussa. Ilmoitukselle pyritään saamaan näkyvyyttä muun muassa nuorisotyönohjaajien Facebook-ryhmässä. Hakuilmoitus tulee olemaan suurinpiirtein seuraava:

Etsimme Martinseurakuntaan nuorisotyönohjaajaa ajalle 15.8.2024 - 30.8.2026. Vakituinen viranhaltija on virkavapaalla toisen tehtävän hoitoa varten. Työpaikkasi on osa nelihenkiä nuorisotyöntiimiä ja työkavereinasi on Martinseurakunnan parikymmentä työntekijää. Turussa tehdään yhteistyötä myös yli seurakuntarajojen.

Virka sisältää tehtäviä alakouluikäisten parissa, rippikoulutyössä ja nuorisotyössä. Pääpaino on alakouluikäisten nuorisotyössä.

Riippuen osaamisestasi ja kiinnostuksen kohteistasi, meillä sinun on mahdollista tehdä osana nuorisotyöntekijän virkaa muun muassa musiikkityötä, partioyhteistyötä tai liikuntakasvatusta.

Etsimme kirkkohallituksen säädöskokoelman nro 164 mukaista kirkon nuorisotyönohjaajaa. Myös muun vastaavan koulutuksen omaavat ammattilaiset tai opiskelijat otetaan haussa huomioon. Arvostamme kokemusta kirkon nuorisotyöstä.

Palkka on 2690,95€/kk (502/20) + kokemuslisä. Valittavan on oltava ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Häneltä edellytetään lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:13 §:n 1. momentin mukainen

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 50

hyväksyttävä todistus terveydestä ja rikosrekisterilain 6 §:n 2. momentin mukainen rikosrekisteriote. Koeaika 6kk.

Virka on haettavana Kirkkorekryn kautta xx saakka. Haastattelupäivä on xx. Lähempiä tietoja virasta antaa johtava nuorisotyönohjaaja Hannele Lund (0403417386) tai vs. kirkkoherra Saara Palmunen (0403417670).

Lapsiasiain vakitusten arviointi: Asialla on merkittäviä KJ 10 luvun 4 § mukaisia vaikutuksia. On alakouluikäisten toiminnan sekä nuorisotyön kannalta erittäin tärkeää, että nuorisotyönohjaajan viransijaisuus saadaan täytettyä.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää julistaa avoimeksi jääneen nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden haettavaksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti julistaa avoimeksi jääneen nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden haettavaksi.

Jakelu
Lund Hannele

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 51

Diakonian viran julistaminen haettavaksi

233/01.01.01.00/2022

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 51

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Yksi Martinseurakunnan kolmesta diakonian virasta on ollut vakituisesti täyttämättä siitä saakka, kun edellisen viranhaltijan virkasuhde purettiin koeajalla 19.4.2023. Asiasta valitettiin hallinto-oikeuteen, joka hylkäsi valituksen. Päätös asiassa annettiin 18.3.2024 ja valitusaika umpeutuu 30 päivää tiedonannon jälkeen.

Virkaa ovat valitusprosessin aikana hoitaneet osa-aikaiset määräaikaiset viranhaltijat. Molemmat ovat käytettävissä syksyyn saakka tehtävässä.

Kyseisen viran tehtäviin kuuluu diakonian vastaanottotyötä sekä ryhmä-, leiri- ja retkitoiminnan järjestämistä. Virkaan kuuluu myös tehtäviä rippikoulutyössä. Virkaan kuuluu diakonian aluevastuu Hirvensalon, Satavan ja Kaksikerran alueella sekä perhe.

Viransijaisuuden hakuilmoitus laaditaan johtavan diakonin ja kirkkoherran toimesta ja julkaistaan KirkkoRekryssä.

Lapsiasiain vakitusten arviointi: Asialla on merkittäviä KJ 10 luvun 4 § mukaisia vaikutuksia. Kyseisen viran hoitaja on vastannut perheiden parissa tehtävästä diakoniatyöstä. Virkaan kuuluu myös rippikoulutyötä, johon kipeästi seurakunnassa tarvitaan lisätyövoimaa.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää julistaa avoimen diakonian viran haettavaksi, kun hallinto-oikeuden päätös valitusasiasta tulee lainvoimaiseksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti julistaa avoimen diakonian viran haettavaksi, kun hallinto-oikeuden päätös valitusasiasta tulee lainvoimaiseksi.

Jakelu Viherkoski Erja

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 52

Lausunto Uittamon seurakuntatilan asiassa

192/00.05.01/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 52

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Maaliskuussa 2023 Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto totesi lausuntonaan Uittamon asemakaavamuutoksesta seuraavaa:

Uittamon alueelle tarvitaan jatkossakin riittävä toimitila alueen seurakunnallista toimintaa varten. Mahdollisesti käytöstä pois jäävän seurakuntakodin tilalle tulee siksi tulevaisuudessakin löytää esteetön ja monikäyttöinen tila. Seurakuntaneuvosto pitää tärkeänä sitä, että mahdollisen nykyisistä tiloista luopumisen aikataulun suhteen otetaan huomioon seurakunnan käytössä olevien toimitilojen kokonaisuuden riittävyys kuten esimerkiksi se, onko Hirvensalon uusi seurakuntakeskus jo otettu käyttöön.

Huhtikuussa 2024 hallintojohtaja Timo Laakso ja kiinteistöjohtaja Kalle Luoma ovat kertoneet seurakunnalle, että Uittamon seurakuntatalon kiinteistössä kaavamuutos etenee. Nykyinen kiinteistö tullaan purkamaan ja tontille ollaan jollakin aikataululla rakentamassa kerrostaloja. Aluetta kehittävä rakennusliike on tarjonnut seurakunnalle mahdollisuutta vuokrata asuintalon katutasosta kerhotilaa (n. 150 m²). Kerhotila ei vastaisi nykyistä seurakuntataloa tyyliltään tai tiloiltaan. Tarjottu vuokrataso ja pitkä vuokrasopimus tuntuvat hallintojohtajan mielestä epätarkoituksenmukaisilta.

Lapsiasiainvaikutusten arvointi: Asialla on KJ 10 luvun 4 § mukaisia vaikutuksia, koska Uittamon seurakuntatalon yksi käyttäjäryhmistä on lapset.

Esitys Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto antaa kiinteistöpalveluille Uittamon tila-asiassa seuraavan lausunnon:
Martinseurakunta tarvitsee jatkossakin toiminnallista tilaa Uittamolla. Tilan on oltava esteetön.
Nykyisen seurakuntatalon sijainti ei ole toiminnan kannalta paras mahdollinen eikä seurakuntaneuvosto näin ollen pidä välttämättömänä, että seurakunta vuokraa toimitilaa aikanaan valmistuvasta rakennuksesta. Parhaiten seurakunnallista toimintaa palvelisi kerhohuoneisto tai liiketila City-Uittamolla. Vaihtoehtoisesti tiloja voisi etsiä kasarmialueelta, joka on voimakkaasti kehittyvä alue ja palvelisi myös Uittamoa.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 52

Asian käsittely Käydyn keskustelun perusteella seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti tarkentaa päätösesitystä.

Päätös Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto antaa kiinteistöpalveluille Uittamon tila-asiassa seuraavan lausunnon: Martinseurakunta tarvitsee jatkossakin toiminnallista tilaa Uittamolla tai sen läheisyydessä. Tilan on oltava esteetön. Nykyisen seurakuntatalon sijainti ei ole toiminnan kannalta paras mahdollinen eikä seurakuntaneuvosto näin ollen pidä välttämättömänä, että seurakunta vuokraa toimitilaa aikanaan valmistuvasta rakennuksesta. Parhaiten seurakunnallista toimintaa palvelisi kerhohuoneisto tai liiketila City-Uittamolla.

Jakelu
Luoma Kalle

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 53

Osallistuminen MISSIO2024 -tapahtumaan syksyllä 2024

164/00.00.02.02/2023

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 53

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Turussa järjestetään syksyllä 2024 eri kristillisten seurakuntien yhteinen Missio2024-kampanja. Sen tarkoituksena on vastata sekularisaation haasteeseen. Kampanjan aikana seurakunnat jalkautuvat ihmisten keskuuteen sekä yhteisten että omien tapahtumiensa myötä. Medianäkyvyyteen satsataan mm. ulkomainoksien avulla.

Kukin seurakunta muokkaa kampanjastaan omannäköisensä, mutta samalla yhteinen mainonta tukee kunkin seurakunnan yksittäisiä tapahtumia, jotka kootaan yhteiselle sivustolle.

Kampanjalla

- Pyritään tavoittamaan mm. niitä lapsiperheitä, joille kirkon sanoma on vieras.
- Tarjotaan lisää vastuutehtäviä nykyisille seurakuntalaisille.

Tällä hetkellä mukaan ovat lähtemässä Mikaelin ja Katariinan seurakunnat, Helluntai- ja Hope-seurakunnat, KRS, Kansanlähetys, Elämän Sana- ja Raamattu puhuu-seurakunnat, Haraisten koti, Missiomen, Adventtiseurakunta ja Turku Missio.

Martinseurakunnassa vastuuhenkilönä kampanjassa olisi Liisa Kuusela. Kampanjassa on alustavasti tarkoitus nivoa jo olemassa olevia toimintoja kampanjan piiriin, kuten Missiomessu ja Messy Church, mutta niiden lisäksi jalkautua ihmisten pariin mm. saariston alueella.

Kampanja ei kerää rahoitusta seurakunnasta.

Lapsiasiainvaikutusten arvointi: Asialla ei ole KJ 10 luvun 4 § mukaisia vaikutuksia.

Esitys Martinseurakunta osallistuu Missio2024 -tapahtumaan.

Päätös Martinseurakunta osallistuu Missio2024 -tapahtumaan.

Jakelu Kuusela Liisa

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 54

Viestintästrategia

124/02.00.01.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 17.04.2024 § 54

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakunnan viestinnän työalasta vastaavat viranhaltijat ovat valmistelleet seurakunnan viestintästrategian (liitteenä). Lapsiasiainvaikutusten arvointi: Asialla ei ole KJ 10 luvun 4 § mukaisia vaikutuksia.
Esitys	Hyväksytään viestintästrategia.
Päätös	Hyväksyttiin Martinseurakunnan viestintästrategia 2024.
Liitteet	Liite 9 Viestintästrategia 2024
Jakelu	Juhani Mistola Mustonen Lasse

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 55

Jäsenten esille ottamat asiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 55

Esitys Käsitellään jäsenten esille ottamat asiat.

Seurakunnan retkien järjestäminen § 55.1

Marja-Liisa Salminen esitti, että Martinseurakunnan jäsenet olisivat etusijalla oman seurakunnan järjestäessä retkiä senioreille. Tämä voisi toteutua esim. avaamalla ilmoittautuminen retkille ensin oman seurakunnan jäsenille.

Päätös Merkittiin Marja-Liisa Salmisen esitys tiedoksi jatkotoimenpiteitä varten.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 56

Muutoksenhaku

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 56

Oikaisuvaatimusosoitus sekä muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 57

Kokouksen päättäminen

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 57

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen. Seuraava kokous pidetään 22.5.2024 klo 18.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.19.

Seuraava kokous pidetään ke 22.5.2024 klo 18 vs. kirkkoherran päättämässä paikassa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 50, § 51, § 52, § 54, § 55, § 56, § 57

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 53**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja