

Yhteinen kirkkoneuvosto

18.04.2024

Aika 18.04.2024 klo 17:00 - 18:21

Paikka Kirkkoneuvoston kokousshuone, Eerikinkatu 3 A, 3. krs, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 46		Kokoustiedot	4
§ 47		Eturistiriitojen toteaminen	5
§ 48		Ilmoitusasiat	6
§ 49	1	Tietosuojakatsaus 2023	8
§ 50		Talouden toteutuminen 31.3.2024	9
§ 51		Sairaalapapin viran täyttäminen	10
§ 52	2, 3	Kasvatustyön johtajan palkan vaativuusryhmän määräaikainen tarkistaminen	13
§ 53	4	Kirkon keskusteluavun toiminnanjohtajan sivutoimilupa	14
§ 54	5, 6	Turun Henrikinseurakunnan Tarton Marian ystävyysseurakuntatyön tukiryhmän anomus Tarton Marian seurakunnan kunnostusprojektin tukemiseen	15
§ 55	7	Riimin tilavarausten periaatteet ja hinnoittelu	17
§ 56	8, 9	Hautaoikeuden haltijaksi nimeäminen	20
§ 57	10	Hautaoikeuden haltijaksi nimeäminen	23
§ 58		Muut asiat	25
§ 59		Muutoksenhaku	26
§ 60		Kokouksen päättäminen	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkinen Aulikki	tuomiorovasti, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Muurinen Seppo	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Rantanen Ari	jäsen	
	Ruusunen Mimmi	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	
	Lukander Harri	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra	Paikalla §46-48, 55. Poistui klo 17:44
	Niittynen Ville	kirkkoherra	
	Palmunen Saara	vs. kirkkoherra	
	Räty Risto	kirkkoherra	
	Uhinki-Suominen Pauliina	kirkkoherra	
	Ahde Rita	asianhallintapäällikkö	Paikalla § 46-49, 55
	Heino Paula	viestintäpäällikkö	
Poissa	Laakso Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Luoma Kalle	kiinteistöjohtaja	
	Mäntylä Ann-Mari	lakiasiain päällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri	
	Jaakkola Pasi	kappalainen	Jouni Lehikoisen sijaisena
	Lahtinen Maria	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Aulikki Mäkinen
puheenjohtaja

Ann-Mari Mäntylä
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Mirjo Kanervavuori

Maria Ranne

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkoneuvoston 18.4.2024 kokouksen pöytäkirja on
nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 25.4. 2024 –
17.5.2024.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 46 18.04.2024

Kokoustiedot

Yhteinen kirkkoneuvosto § 46

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Kokouksen avaus

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettava jäsenille vähintään kolme päivää ennen kokousta (KJ 3:34 §, YKNOS 8 §). Seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15 §).

Esitys Puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Esityslistan hyväksyminen

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys Pöytäkirjan on oltava tarkastettu sähköisessä järjestelmässä tiistaina 25.4.2024 kello 12.00.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Mirjo Kanervavuori ja Maria Ranne.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 47 18.04.2024

Eturistiriitojen toteaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 47

Esitys Todetaan mahdolliset eturistiriidat.

Päätös Ei ilmoitettu eturistiriitoja.

Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 48

1. Viranhaltijapäätökset

19.3.–9.4.2024 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset

alueellisen keskusrekisterin johtaja
henkilöstöpäätökset 1–3 § / 2024
hallinto- ja talousjohtaja
henkilöstöpäätökset 8 §, 9 § / 2024
hautaustoimen päällikkö
hankintapäätös 6 § / 2024
henkilöstöpäätös 7 § / 2024
henkilöstöpäällikkö
henkilöstöpäätös 9 § / 2024
kasvatustyön johtaja
henkilöstöpäätökset 13–23 § / 2024
kiinteistöjohtaja
hankintapäätös 8 § / 2024

Päätökset ovat luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

2. Pöytäkirjat

- Musiikin asiantuntijaryhmän pöytäkirja 1.2024
- Yhteisen kasvatustyön johtokunnan pöytäkirja 18.3.2024

3. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

- §68 Tuomiokapitulin työjärjestyksen muuttaminen / päätösvallan delegoiminen hiippakuntapastorille
- Viranhoitomääräys Peter Eriksson Turun Henrikinseurakunnan hautausmaapapiksi ajalle 17.6.-16.8.2024
- Pete Hokkasen virkavapaus Turun tuomiokirkkoseurakunnan kappalaisen virasta ajalle 15.4.-31.7.2024

4. Voimassa olevan sopimuksen ja talousarvion 2024 mukainen 17 000 euron toiminta-avustus Puhallinorkesteri SUMU yhdistys ry:lle

Yhdistys on hakenut voimassa olevan sopimuksen mukaan toiminta-avustusta vuodelle 2024 ja toimittanut seurakuntayhtymälle sovitut asiaa koskevat dokumentit (tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio 2024).

Yhteinen kirkkoneuvosto § 48 18.04.2024

Vuoden 2023 aikana SUMU esiintyi yhteensä 18 kertaa, joista 12 kuului Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kanssa tehtyyn yhteistyösopimukseen. Yhteistyösopimuksen mukaisia esiintymisiä olivat mm. Amerikanrautojen ajokauden siunaustilaisuus Metsämäen raviradalla, partioparaati ja sen yhteydessä järjestettävä Mannerheim-soljen saajien seppeleenlaskutilaisuus Turun hautausmaalla, partioparaatin iltajuhla Turun VPK-talolla, Kaarinan Ristiritarien uuden partioaluksen Santa Katarinan kastetilaisuus Kaarinan Empossa, SUMU Ensemble -kokoonpanolla perinteisesti Kuusiston Linnanraunioilla järjestettävä ulkojumalanpalvelus. Oheisaineistossa olevassa toimintakertomuksessa on lueteltu kaikki tapahtumat seurakuntayhtymän tilaisuuksissa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Tietosuojakatsaus 2023

4/07.01.02/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 49

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Tietosuojasääntely koostuu tietosuoja-asetuksesta (EU 2016/679), kansallisesta tietosuojalaista (1050/2018) sekä erityislainsäädännöstä. Suomessa tietosuojalainsäädännön noudattamista valvoo tietosuojavaltuutetun toimisto.

Tietosuoja on perusoikeus, joka turvaa rekisteröidyn oikeuksien ja vapauksien toteutumisen henkilötietojen käsittelyssä. Henkilötietojen käsittelyn on oltava lainmukaista, asianmukaista ja läpinäkyvää. Vastuu käsittelyn lainmukaisuudesta kuuluu rekisterinpitäjälle ja sen organisaation johdolle. Rekisterinpitäjän on pystyttävä osoittamaan, että tietosuojaperiaatteita on noudatettu.

Tietosuojakatsaus kuvaa henkilötietojen käsittelyn nykytilaa ja tietosuojan toteutumista. Siinä kartoitetaan henkilötietojen käsittelyyn liittyviä kehittämistarpeita ja niiden edellyttämiä toimenpiteitä. Tavoitteena on tukea tietosuojatyön tekemistä ja lisätä tekemisen vaikuttavuutta. Tietosuojakatsaus on yksi keino osoittaa, että Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä toimii henkilötietojen käsittelyssä asianmukaisesti.

Tietosuojakatsauksen on laatinut seurakuntayhtymän tietosuojavastaava.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tietosuojakatsauksen tiedoksi

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 1 Tietosuojakatsaus 2023

Talouden toteutuminen 31.3.2024

115/02.00.03/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 50

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Esittelyssä kerrotut luvut ovat eräiltä osin alustavia. Lopullinen esitys talouden ja investointien toteutumisesta 31.3.2024 esitetään kokouksessa.

Toimintatuottojen toteutuminen on 2,1 miljoonaa euroa ja toimintakulujen toteutuminen on 9,5 miljoonaa euroa. Toimintatuotot ovat maaliskuun lopussa 0,4 miljoonaa euroa pienemmät kuin maaliskuussa 2023 ja toimintakulut ovat 400t euroa suuremmat.

Henkilöstökulut ovat 5,3 miljoonaa euroa ja niissä on nousua vuoden 2023 maaliskuuhun 0,3 miljoonaa euroa. Muut toimintakulut ovat noin 4,2 miljoonaa euroa ja ovat tällä hetkellä 100t euroa suuremmat kuin viime vuonna.

Toimintakate on tällä hetkellä -7,3 miljoonaa euroa (-6,5 miljoonaa euroa vuonna 2023) vuosikate on noin +3,2 milj. euroa (+3,3 miljoonaa euroa vuonna 2023). Rahoitustuotot ja -kulut ovat maaliskuun lopussa 401t euroa (-28t euroa vuonna 2023). Poistot ovat 954t euroa ja tulos on noin +2,2 miljoonaa euroa (+2,5 miljoonaa euroa vuonna 2023). Kauden ylijäämä maaliskuun lopussa on +2 miljoonaa euroa, vuosi takaperin maaliskuussa se oli +2,4 miljoonaa euroa.

Kirkollisverokertymä on 10,2 miljoonaa euroa ja nousua vuoden takaiseen on 2,5 prosenttia, 250t euroa. Valtion rahoitusta on saatu 1,2 miljoonaa euroa.

Investointeja on tehty 2 miljoonalla eurolla ja investointien toteutumisaste on 9 %.

Arvopaperisijoitusten käyvän arvon mukainen tuotto on ollut alkuvuonna + 4,0 %.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen talouden toteutumisen 31.3.2024

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 51 18.04.2024

Sairaalapapin viran täyttäminen

121/01.01.01.00/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 51

Esittelijä Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen

Esittely Yhteisen diakonia- ja sielunhoitotyön yksikössä avautuu täytettäväksi sairaalapapin virka 1.11.2024 alkaen.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) kanssa laaditun sopimuksen (käsittely YKN 18.2.2021 §35) mukaisesti Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä vastaa sairaalasielunhoidon järjestämisestä TYKS:n kantasairaалassa. TYKS:n kantasairaalan sairaalasielunhoidossa työskentelee kolme sairaalapappia. Kokonaisuudessaan sairaalapappeja on seitsemän, joista loput työskentelevät Turun kaupunginsairaалassa, saattohoidon yksiköissä, Varhan psykiatrisen hoidon osastoilla sekä Varhan ympärivuorokautisen palveluasumisen yksiköissä. Avautuvan viran työpanos kohdistuu pääasiassa työhön TYKS:n kantasairaалassa.

Sairaalapappien työ koostuu potilaiden, omaisten ja hoitohenkilökunnan kohtaamisista ja tukemisesta. Pääasiallinen työmuoto on sielunhoidollinen keskustelu, joita tilastojen mukaan yhdelle sairaalapapille kertyy vuodessa noin 500. Näiden lisäksi tapahtuu lyhyempiä kohtaamisia, hoitohenkilökunnan työnohjausta ja kouluttamista sekä kriisityötä. Sairaalapappien työ nauttii laajaa arvostusta Turun ja Kaarinan alueen ihmisten parissa. InSight360-tutkimusdatan mukaan sairaalapappien läsnäoloon sairaaloissa suhtaudutaan erittäin myönteisesti (arvosanat 3,8-4,6 eri segmenteissä).

Vapautuvan sairaalapapin viran täyttäminen on täten hyvin perusteltua. Seuraavan kalenterivuoden aikana on vapautumassa kaksi sairaalapapin ja johtavan sairaalapapin virka.

Esitetään sairaalapapin rekrytoinnin käynnistämistä seuraavalla Turun Sanomissa ja Kotimaa-lehdessä julkaistavalla ilmoituksella:

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä on 17.5.2024 mennessä haettavana SAIRAALAPAPIN VIRKA Tarkemmat tiedot: www.evl.fi/rekrytointi

Sähköisissä kanavissa oikotie.fi ja evl.fi/rekrytointi julkaistaan ilmoitus seuraavan sisältöisenä:

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä muodostuu kymmenestä seurakunnasta, yhteisistä tehtävistä ja hallinnosta. Seurakuntien jäseniä on noin 138 000 ja työntekijöitä noin 450. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen diakonia- ja sielunhoitotyön yksikössä on 17.5.2024 mennessä haettavana:

SAIRAALAPAPIN VIRKA

Etsimme sairaalapappia toteuttamaan ja kehittämään sairaaloissa tehtävää kirkollista työtä. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä on seitsemän sairaalasielunhoitajan virkaa. Sisäisessä työnjaossa ne sijoittuvat pääasiassa Turun yliopistolliseen keskussairaalaan (Tyks), Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) muihin sairaaloihin, ympärivuorokautisen palveluasumisen yksiköihin ja muutamiin pienempiin yksiköihin. Nyt täytettävänä olevan sairaalasielunhoitajan pääasiallisena työalueena on TYKS:n kantasairaala.

Viran kelpoisuusehtona ovat teologian maisterin tutkinto, pappisvihkimys ja sairaalasielunhoidon erityiskoulutus tai sitoutuminen sen suorittamiseen. Arvostamme osaamista ja kokemusta sielunhoidosta sekä aikaisempaa kokemusta sairaalaympäristössä toimimisesta. Kielivaatimuksena on erinomainen suomen kielen taito ja vähintään tyydyttävä ruotsin kirjallinen ja suullinen osaaminen.

Virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen. Virkaan sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Viran palkkaus muodostuu vaativuusryhmän 602/20 mukaisesta peruspalkasta (n. 3728 eur/kk), kokemuslisästä sekä henkilökohtaiseen suoritukseen perustuvasta palkanosasta. Virkaan sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkasuhde täytetään 1.11.2024 tai sopimuksen mukaan.

Virkaa haetaan ensisijaisesti sähköisesti KirkkoRekryn kautta 17.5.2024 klo 14 mennessä. Tämän ensisijaisen hakutavan sijaan hakemuksen voi myös toimittaa kirjallisesti Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän palvelupisteeseen, jossa hakemuksen on oltava perillä hakuajan päättymiseen mennessä.

Tarkempia tietoja antavat diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja Teemu Hälli, 040 341 7266, teemu.halli@evl.fi tai johtava sairaalapappi Hilka Kakko-Helle, 040 341 7355, hilka.kakko-helle@evl.fi.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 51 18.04.2024

Viran julistaa haettavaksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli. Diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja Teemu Hälli vastaa viran täyttöprosessista ja tekee päätöksen virkaan valittavasta henkilöstä. Viranhoitomääräyksen valitulle antaa tuomiokapituli.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää täyttöluvan avoimeksi tulevaan sairaalapapin virkaan ja pyytää tuomiokapitulia julistamaan viran haettavaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Kasvatustyön johtajan palkan vaativuusryhmän määräaikainen tarkistaminen

81/01.02.01.02/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 52

Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen
Esittely	Turun ja Kaarinan seurakuntien yhteisessä työssä on käynnistynyt strategiatyöskentely ajan haasteisiin vastaamiseksi, toimintamallien luomiseksi ja yhteistyön kehittämiseksi. Työskentely limittyy osaksi laajempaa strategiatyöskentelyä ja seurakuntayhtymän strategiaryhmän työtä. Strategiaproessin läpivieminen ja tulosten toimeenpano lisäävät määrääjäksi tuntuvasti kasvatustyön johtajan työn vaativuutta. Kasvatustyön johtajan tehtävä vaativoituu kehityshankkeessa tavalla, joka ei ole tehtävän tavanomaisiin vastuisiin rinnastettavissa sen vaikuttavuuden ja laajuuden takia. Palkkatyöryhmä on 18.3. käsitellyt asian ja päättänyt esittämään, että kasvatustyön johtajan palkan vaativuusryhmä muuttuu 603/80:sta (4713,90 eur) 701/0:een (4851,90 eur) ajalla 1.1.-31.12.2024. Perusteena määräaikaiselle palkan tarkistamiselle on tehtävän määräaikainen vaativoituminen strategiatyön osana tehtävän yhteisen työn kehityshankkeen johdosta.
Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että kasvatustyön johtajan palkan vaativuusryhmä muuttuu 603/80:sta (4713,90 eur) 701/0:een (4851,90 eur) ajalla 1.1.-31.12.2024. Perusteena määräaikaiselle palkan tarkistamiselle on tehtävän määräaikainen vaativoituminen strategiatyön osana tehtävän yhteisen työn kehityshankkeen johdosta.
Päätös	Esityksen mukaan.
Liitteet	Liite 2 Palkkatyöryhmän lausunto Katja Vanhatalo 18.3.2024 Liite 3 Tehtäväkuvaus Katja Vanhatalo 2024

Kirkon keskusteluavun toiminnanjohtajan sivutoimilupa

184/01.01.03.02/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 53

Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen
Esittely	Yhteisen diakonia- ja sielunhoitotyön yksikössä työskentelevä kirkon keskusteluavun toiminnanjohtaja Riitta Räsänen on lähettänyt kirkkoneuvostolle liitteenä olevan 25.3.2024 päivätyn sivutoimilupahakemuksen hoiva-avustajan lyhyisiin sijaisuuksiin. Evangelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain (653/2023) 4 luvun 27 §:n 1 momentin mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa. Sivutoimesta päättää työnantaja. Edellä mainitun lain 27 §:n 2 momentin mukaan sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Pykälän 4 momentin mukaan Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitettulla perusteella.
Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää evangelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 4 luvun 27 §:n nojalla myöntää kirkon keskusteluavun toiminnanjohtaja Riitta Räsäselä sivutoimiluvan vuoden 2024 loppuun saakka hoiva-avustajan lyhyisiin sijaisuuksiin.
Päätös	Esityksen mukaan.
Liitteet	Liite 4 Sivutoimilupa anomus RR

Turun Henrikinseurakunnan Tarton Marian ystävyysseurakuntatyön tukiryhmän anomus
Tarton Marian seurakunnan kunnostusprojektin tukemiseen

179/02.03.00.01/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 54

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Anssi Miettinen on Henrikinseurakunnan Tarton Marian ystävyysseurakuntatyön tukiryhmän puolesta lähettänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle anomuksen Tarton Marian seurakunnan kirkon kunnostusprojektin tukemiseen 10 000 eurolla.

Tarton Marian seurakunta on viimeisen kuuden vuoden ajan kunnostanut heille 2009 palautettua kirkkorakennusta ja edennyt työssään merkittävästi. Tuhoutuneen tornin tilalle on rakennettu uusi, jonka sisään tulee seurakunnalle toimitiloja (kirkkoherran työhuone, seurakunnan kanslia ja kappeli) sekä kolumbaario eli uurna holvi. Kirkkosalin lattiaa on nostettu ja lattian alle on rakenteilla seurakunnan käyttöön tulevia tiloja.

Tarton Marian seurakunta on tähän mennessä onnistunut keräämään rahoitusta kirkon rakennusprojektiin eri tavoin (lahjoitukset, tukikonsertit, nimikkotiilien myynti kirkkoon ym ym) lähes kahden miljoonan euron edestä. Työ on vielä kesken ja Tartosta tullessa arvioissa sanottiin, että vielä on tarvetta hankkia 4-5 miljoonaa euroa. Liitteenä on Anssi Miettisen lähettämä anomus ja Tartosta tullut selvitys kunnostusprojektin tilanteesta.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä on tukenut Tarton Marian kirkon kunnostusprojektia vuosina 2017–2019 yhteensä 30 000 eurolla. Saatua avustusta käytettiin selvityksen mukaan kirkkosalin kantavien seinien ja välikaton rakentamiseen.

Aiempi tuki huomioon otettuna, on kohtuullista tukea Tarton Marian kirkon kunnostusprojektia 5 000 eurolla.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tukea Tarton Marian kirkon kunnostusprojektia vuonna 2024 yhteensä 5 000 eurolla. Avustus maksetaan yhteisen kirkkoneuvoston tulosityksiköltä 1001010411.

Käsittely Ari Rantanen teki vastaesityksen, jonka mukaan Tarton Marian kirkon kunnostusprojektia tuetaan 10 000 eurolla. Helmi-Riitta Toivari kannatti Rantasen vastaesitystä.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 54 18.04.2024

Asiasta äänestettiin ja esittelijän esitys voitti äänin 7-4.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tukea Tarton Marian kirkon kunnostusprojektia vuonna 2024 yhteensä 5 000 eurolla. Avustus maksetaan yhteisen kirkkoneuvoston tulosityksiköltä 1001010411.

Liitteet

Liit Avustusanomus Tarton Marian seurakunnalle Turun
e 5 Henrikinseurakunnan tukiryhmältä
Liit Tarton Marian seurakunnan kirje avustusanomukseen
e 6

Riimin tilavarausten periaatteet ja hinnoittelu

480/03.03.01.00/2021

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 55

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Runosmäen uusi monitoimitalo, joka on nimetty nimikilpailun perusteella Riimiksi, otetaan käyttöön kevään 2024 aikana. Rakennukseen sijoittuu myös Maarian seurakunnan ja yhteisen kasvatustyön käytössä olevia tiloja. Kiinteistön käyttöönottoon liittyen tuodaan yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi talossa sijaitsevien yhteiskäyttöisten tilojen varaukseen ja hinnoitteluun liittyvät periaatteet.

Yhteistoiminnallisen rakennushankkeen tavoitteena on ollut monitoimitalon toteuttamisen lisäksi erityisesti Runosmäen aluekehitys, jossa tarkoituksena on kohentaa alueen asukkaiden elämäntilannetta ja osallisuutta, kehittää rakennettua ja fyysistä ympäristöä ja luoda alueesta positiivinen mielikuva. Rakentuva kiinteistö tulee palvelemaan monipuolisesti alueen väestöä. Monitoimitaloon sijoittuu päiväkotia, neuvola, perhekeskus, kirjasto ja nuorisotila sekä mm. kirkkosali, seurakuntasali, diakonian vastaanottotila sekä kerhotilat.

Rakennusvaiheessa kiinteistöyhtiön hallitus on toiminut päättävänä elimenä liittyen hankkeen aikaisiin linjauksiin. Lisäksi hallituksessa on tehty päätöksiä käyttöönoton mahdollistamiseksi ja talon myöhempään käyttöön, sekä operointiin liittyen. Kolmijäsenisessä hallituksessa on kaksi edustajaa Turun kaupungilta ja yksi edustaja seurakuntayhtymästä. Kiinteistöyhtiön hallituksen lisäksi talon tulevista käyttäjistä on koottu erillinen käyttäjäryhmä, joka on ottanut kantaa ja kehittänyt erityisesti talon käyttöön liittyviä kysymyksiä.

Alueen yhdistyksille järjestettiin tapaaminen 12.9.2023 Runosmäen nuorisotalolla, jossa käyttäjäryhmä on esitellyt alustavaa esitystä liittyen Riimin varattaviin tiloihin ja tulevien tilavarausten hinnoitteluun. Tapahtuman pohjalta tehtiin potentiaalisten vakiovuorolaisten käyttöön kalustamisen ratkaisu, jolla pyritään tarjoamaan säilytystilaa tilojen toistuvaa käyttöä ajatellen.

Talon käyttöönottoon liittyen taloryhmä on koostanut monitoimitaloon sijoittuvien yhteiskäyttöisten tilojen varaukseen, käyttöön ja hinnoitteluun liittyen esityksen. Esityksen valmistelussa on arvioitu erityisesti seurakunnan ja nuorisopalveluiden hallinnoimien nykyisten

tilojen käyttöastetta ja verrattu Riimiin tulevien tilojen määrään.

Tilojen hinnoittelun arvioinnissa on nähty tarpeelliseksi kerätä tiloista veloitus, sillä uusien toimitilojen rakentamisesta, kalustamisesta ja operoinnista syntyy talon osakkaille merkittäviä kustannuksia. Lisäksi käyttäjäryhmässä on tarkasteltu kaupungin ja seurakunnan vastaavien tilojen veloituksia ja pyritty näin kartoittamaan osakkaiden näkemystä tilojen markkinahintaisuuteen, sekä toteuttaa talon omistajien tahtotilaa.

Yhteiskäyttöisten tilojen vuokrauksen hinnoittelu talon käyttöönottovaiheessa vaihtelee esityksen mukaisesti arkisin 12-30 €/tunti ja viikonloppuisin 20-50 €/tunti välillä, riippuen tilasta. Lisäksi mahdolliset palvelut veloitetaan liitteen mukaisesti.

Tilojen luovuttamisen periaatteista ja hinnoittelusta käytiin valmistelijoiden ja runosmäkeläisten järjestötoimijoiden kesken vuoropuhelu 14.3.2024. Vuoropuhelussa saadun palautteen pohjalta nyt hyväksyttäväksi esitettävää hinnoittelumallia yksinkertaistettiin ja hintatasoa alennettiin hieman.

Hinnoittelun keskeisimpänä tehtävänä on ohjata tilojen kysynnän ja tarjonnan suhdetta. Tavoitteena on, että tiloihin saadaan hyvä käyttöaste ja että tilat eivät jää liian kalliiksi koettuina tyhjilleen. Toisaalta pyritään välttämään, että tiloihin ei tehdä liian edullisen hinnoittelun takia moninkertaisesti varaushakemuksia kapasiteettiin nähden.

Hintatason oikeellisuuden arviointia vaikeuttaa se, että kyseessä on uusi ja toiminnallisesti uudentyyppinen rakennus. Siksi KKOy:n hallitukselle tulee antaa laajat valtuudet tehdä muutoksia tilankäytön hinnoitteluun, jos hinnoittelu osoittautuu tasoltaan ongelmalliseksi tilojen optimaalisen käyttöasteen saavuttamisen näkökulmasta.

Tilavarauksen periaatteet muodostuvat vakiovuorojen jakamisesta ja tämän jälkeen vapaaksi jäävien tilojen varauskäytännöistä. Vakiovuoroista tehdään kausittain esitys, joka käsitellään kiinteistöyhtiön hallituksessa. Kiinteistöyhtiön hallitus päättää esitykseen pohjautuen vakiovuorojen myöntämisestä. Vakiovuoropäätösten jälkeen vapaiksi jääneiden tilojen vuoroja kuluvalle kaudelle voidaan vuokrata halukkaille.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että tässä esittelytekstissä ja liitteessä kuvattua tilojen varaamis- ja hinnoittelukäytäntöä sovelletaan Runosmäen monitoimitalon ulkoisiin käyttäjiin, joita ovat yhdistykset, muut järjestöt, yksityishenkilöt sekä yritykset. Talon sisäisten käyttäjien, eli kaupungin ja seurakuntayhtymän toimintojen tilojen käyttö hinnoitellaan kummankin organisaation sisäisten vuokrauskäytäntöjen mukaisesti.

Kiinteistöjohtaja on arvioinut käyttäjäryhmässä valmisteltua esitystä ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Runosmäen monitoimitalon yhteiskäyttöisten tilojen varauksissa noudatetaan liitteen mukaisia periaatteita. Kiinteistöyhtiön hallitus seuraa talon käytön kehitystä ja tekee tarvittaessa nyt esitettyihin periaatteisiin muokkauksia, jotka palvelevat kiinteistön operointia. Turun kaupunginhallitus on osaltaan hyväksynyt liitteen mukaiset periaatteet kokouksessaan 25.3.2024.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

- Runosmäen monitoimitalon varattavien tilojen käytön periaatteet ja hinnoittelu hyväksytään liitteen mukaisina ja
- mahdollisista muutoksista nyt hyväksyttäviin periaatteisiin voidaan päättää KKOy Runosmäen monitoimitalon hallituksessa.

Käsittely

Mimmi Ruusunen teki vastaesityksen, jossa esitykseen lisätään erillinen kohta "Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että tilojen maksuton käyttö voidaan mahdollistaa harkitusti yleishyödyllisille, hyvää tekeville yhdistyksille, joiden toiminta tukee alueen ihmisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä ja jotka ennaltaehkäisevät myös syrjäytymistä, jos kyseisillä yleishyödyllisillä yhdistyksillä ei ole varaa maksaa tiloista."

Helmi-Riitta Toivari kannatti Ruusunen vastaesitystä. Asiasta äänetettiin ja vastaesitys voitti äänin 7-4.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

- Runosmäen monitoimitalon varattavien tilojen käytön periaatteet ja hinnoittelu hyväksytään liitteen mukaisina ja
- mahdollisista muutoksista nyt hyväksyttäviin periaatteisiin voidaan päättää KKOy Runosmäen monitoimitalon hallituksessa ja
- tilojen maksuton käyttö voidaan mahdollistaa harkitusti yleishyödyllisille, hyvää tekeville yhdistyksille, joiden toiminta tukee alueen ihmisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä ja jotka ennaltaehkäisevät myös syrjäytymistä, jos kyseisillä yleishyödyllisillä yhdistyksillä ei ole varaa maksaa tiloista.

Liitteet

Liite 7 Riimin tilavarausten periaatteet ja hinnoittelu

Hautaoikeuden haltijaksi nimeäminen

46/05.03.01/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 56

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely [REDACTED] ja [REDACTED] ovat lähettäneet Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle 17.1.2024 päivätyn hakemuksen koskien Kärämäen hautausmaalla olevan haudan 05.03.512c haudan siirtämistä suvun haltuun. 8.4.2024 lähetetyllä ja täydentävällä anomuksella täsmennetään henkilön [REDACTED] anovan hautaoikeuden haltijuutta tähän hautaan. [REDACTED] pyytää yhteistä kirkkoneuvostoa nimeämään hänet hautaoikeuden haltijaksi. Hakemus ja sen saatteet ovat liitteenä.

Hautaoikeus määräytyy aina kirkkolain 3 luku 32 § mukaisesti hautaan ensimmäiseksi haudatusta vainajasta. Kyseiseen hautaan on ensimmäisenä haudattu August Mikael Laiho 7.1.1962. Hakemuksen liitteenä ovat sukuselvitykset asiasta. Liitteet ovat asian oheismateriaaleina, mutta eivät varsinaisesti asian liitteiksi tallennettuja. Haudan hallinta-aikaa on jatkettu 31.12.2032 asti [REDACTED] toimesta.

Haudan oikeudenomistajat August Mikael Laihon perilliset ovat luopuneet oikeuksistaan kyseiseen hautaan. [REDACTED] ja [REDACTED] ovat August Mikael Laihon puolison Lempi Laihon sukulaisia ja he haluavat jatkaa haudan ylläpitoa.

Hautaoikeuden haltijasta on säännökset kirkkolain 3 luvussa 31 §:ssä:

Hautaoikeuden haltija edustaa niitä, joita hautaan voidaan haudata, ja käyttää puhevaltaa hautaa koskevissa asioissa hautaustoimilaissa sekä tässä laissa ja sen nojalla säädetyllä tai määrätyllä tavalla.

Hautaa luovutettaessa sovitaan hautaoikeuden haltijasta. Jos sopimusta ei ole tehty vuoden kuluessa haudan luovutuspäivästä tai jos tehtyä sopimusta ei voida olosuhteiden muuttumisen johdosta noudattaa, hautaoikeuden haltijaksi tulee vainajan leski tai, jos leskeä ei ole, ensimmäiseksi hautaan haudatun vainajan lähimmät perilliset. Näiden on valittava hautaoikeuden haltija edustamaan heitä hautaa koskevissa asioissa.

Hautaoikeuden uudesta haltijasta on ilmoitettava hautaustoimesta vastaavalle seurakunnan viranomaiselle.

Jos ensimmäiseksi hautaan haudatun vainajan lähimmät perilliset eivät ole sopineet hautaoikeuden uudesta haltijasta, kirkkoneuvosto voi määrätä hautaoikeuden haltijan. Kirkkoneuvosto voi antaa etusijan paikkakunnalla asuvalle tai sille, joka on huolehtinut haudan hoidosta.

Kirkkolain 3 luvun 32 §:ssä on puolestaan säädetty hautaamisjärjestyksestä seuraavasti:

Hautaa luovutettaessa sovitaan siitä, keitä hautaan voidaan haudata. Jos sopimusta ei ole tehty 31 §:n 2 momentin mukaisesti, hautaan voidaan ensisijaisesti haudata vainaja, jota varten hauta on luovutettu, ja tämän puoliso sekä lisäksi kuolemantapausten mukaisessa järjestyksessä suoraan etenevässä tai takenevässä polvessa oleva sukulainen ja tämän puoliso. Jos tällaista sukulaista ei ole tai jos hautaoikeuden haltija siihen suostuu, hautaan saadaan haudata vainajan sisar ja veli sekä heidän lapsensa, sanottujen henkilöiden adoptio- ja kasvattilapset sekä näiden kaikkien puoliset.

Hautaustoimesta vastaava seurakunnan viranomainen voi hautaoikeuden haltijan suostumuksella antaa luvan haudata hautaan muunkin vainajan.

Vaikka haudan oikeudenomistajat ovat ilmoittaneet luopuvansa oikeuksistaan hautaan, ei kirkkoneuvostolla ei ole toimivaltaa siirtää oikeutta tulla haudatuksi hautaan muille kuin hautaan ensiksi haudatun vainajan mukaan oikeuden saaville. Yhteinen kirkkoneuvosto voi kuitenkin määrätä hautaoikeuden haltijaksi sellaisenkin henkilön, jolla itsellään ei ole lain perusteella määräytyvää oikeutta tulla haudatuksi kyseiseen hautaan. Seurakunnan hautaustoimesta vastaava viranomainen voi tähän tehtävään määrätyn hautaoikeuden haltijan suostumuksella antaa luvan haudata hautaan muunkin kuin hautaamisjärjestyksessä määritellyn omaisen.

Yhteiselle kirkkoneuvostolle toimitetun hakemuksen ja sen liitteiden perusteella kiinteistöjohtaja katsoo, että haudan 05.03.512c hautaoikeuden haltijaksi voidaan perustellusti määrätä [REDACTED].

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää määrätä haudan 05.03.512c hautaoikeuden haltijaksi [REDACTED].

Yhteinen kirkkoneuvosto § 56 18.04.2024

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 8 Hakemus hautaoikeuden haltian nimeäminen

Liite 9 Ei-julkinen asiakirja

Hautaoikeuden haltijaksi nimeäminen

96/05.03.01/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.04.2024 § 57

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely [REDACTED] on lähettänyt Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle 8.3.2024 päivätyn hakemuksen koskien Turun hautausmaalla olevan haudan 01U.11.03.04.10 hautaoikeuden haltijuuden nimeämistä. [REDACTED] pyytää yhteistä kirkkoneuvostoa nimeämään hänet hautaoikeuden haltijaksi. Hakemus on liitteenä.

Hautaan on haudattu Valentin Akkanen 27.10.2012, jonka lapsi [REDACTED] on. Hakemuksen liitteenä on sukuselvitykset asiasta. Liitteet ovat asian oheismateriaaleina, mutta eivät varsinaisesti asian liitteiksi tallennettuja.

Hautaoikeuden haltijasta on säännökset kirkkolain 3 luvussa 31 §:ssä:

Hautaoikeuden haltija edustaa niitä, joita hautaan voidaan haudata, ja käyttää puhevaltaa hautaa koskevissa asioissa hautaustoimilaissa sekä tässä laissa ja sen nojalla säädetyllä tai määrätyllä tavalla.

Hautaa luovutettaessa sovitaan hautaoikeuden haltijasta. Jos sopimusta ei ole tehty vuoden kuluessa haudan luovutuspäivästä tai jos tehtyä sopimusta ei voida olosuhteiden muuttumisen johdosta noudattaa, hautaoikeuden haltijaksi tulee vainajan leski tai, jos leskeä ei ole, ensimmäiseksi hautaan haudatun vainajan lähimmät perilliset. Näiden on valittava hautaoikeuden haltija edustamaan heitä hautaa koskevissa asioissa. Hautaoikeuden uudesta haltijasta on ilmoitettava hautaustoimesta vastaavalle seurakunnan viranomaiselle.

Jos ensimmäiseksi hautaan haudatun vainajan lähimmät perilliset eivät ole sopineet hautaoikeuden uudesta haltijasta, kirkkoneuvosto voi määrätä hautaoikeuden haltijan. Kirkkoneuvosto voi antaa etusijan paikkakunnalla asuvalle tai sille, joka on huolehtinut haudan hoidosta.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 57 18.04.2024

- Yhteiselle kirkkoneuvostolle toimitetun hakemuksen ja sen liitteiden perusteella kiinteistöjohtaja katsoo, että haudan 01U.11.03.04.10 hautaoikeuden haltijaksi voidaan nimetä [REDACTED].
- Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää määrätä Turun hautausmaalla olevan haudan 01U.11.03.04.10 hautaoikeuden haltijaksi [REDACTED] [REDACTED] kirkkolain 3 luvun 31 § perusteella.
- Päätös Esityksen mukaan.
- Liitteet Liite 10 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto § 58 18.04.2024

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 58

Hallinto- ja talousjohtajan sekä kiinteistöjohtajan ajankohtaiset asiat

Hallinto- ja talousjohtaja kertoi seurakuntayhtymän ajankohtaisista asioista.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 59 18.04.2024

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto § 59

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 60 18.04.2024

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 60

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 52**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintoaikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54, § 55, § 56, § 57**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakuntayhtymä**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja