

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 23.05.2024

Aika 23.05.2024 klo 17:00 - 19:05

Paikka Torin kulman tilat, Aurakatu 16, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 25		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 26		Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 27		Esityslistan hyväksyminen	5
§ 28		Torin kulman esittely	6
§ 29	1	Rippileirikesä 2024	7
§ 30		Talousarvion 2024 toteutuminen	8
§ 31	2, 3	Talousarvioehdotus 2025 1. käsittely, aikataulut, tavoite- ja henkilöstöosa yhteinen kasvatustyö	9
§ 32		Ilmoitusasiat	12
§ 33		Muut asiat	13
§ 34		Seuraava kokous	14
§ 35		Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Valo-Laukkanen Kaarina	puheenjohtaja	
	Hakala Rasmus	jäsen	§ 28 alkaen
	Heikkilä Anneli	jäsen	
	Hurtig Henrik	jäsen	
	Isolauri Hannu	jäsen	
	Jaakola Jaana	jäsen	
	Leppäjoki Siiri	jäsen	
	Pitkäjärvi Anna	jäsen	
	Siika Marika	jäsen	
	Ruusunen Mimmi	kirkkoneuvoston edustaja	
	Vanhatalo Katja	toimielimen sihteeri	
	Hoppela Johanna	tekninen sihteeri	
	Metso Mirka	varhaiskasvatuksen ohjaaja	poistui §28 jälkeen
	Hyväri Taru	nuorisosihteeri	poistui § 29 jälkeen
	Lindén Marja	nuorisosihteeri	poistui § 29 jälkeen
Poissa	Stengård Veeti	jäsen	
	Mäkinen Aulikki	kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Kaarina Valo-Laukkanen
puheenjohtaja

Katja Vanhatalo
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Anna Pitkäjärvi

Jaana Jaakola

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kasvatustyön johtokunnan pöytäkirja toukokuun 23. päivältä 2024 on nähtävissä seurakuntayhtymän verkkosivuilla www.turunseurakunnat.fi ajalla 3. - 17.6.2024.

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 25

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 26

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Anneli Heikkilä ja Anna Pitkälä.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anna Pitkälä ja Jaana Jaakola.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 27 23.05.2024

Esityslistan hyväksyminen

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 27

Esitys Esityslista hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 28 23.05.2024

Torin kulman esittely

310/04.04.00/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 23.05.2024 § 28

Esittelijä Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo

Esittely Torin Kulma on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhdessä toteuttama ja organisoima perhetoiminnan yksikkö, joka tukee intensiivisesti ja laaja-alaisesti haastavassa elämäntilanteessa olevia pikkulapsiperheitä tai odottavaa äitiä tai perhettä. Torin Kulmassa on mahdollisuus tavata muita samanlaisessa elämäntilanteessa olevia perheitä. Torin Kulmassa työskentelee neuvolan perheohjaaja ja kaksi lastenohjaajaa.

Varhaiskasvatuksen ohjaaja Mirka Metso esittelee Torin kulman tiloja ja toimintaa.

Esitys Kasvatustyön johtokunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 29 23.05.2024

Rippileirikesä 2024

138/04.04.00/2024

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 23.05.2024 § 29

Esittelijä	Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo
Esittely	Yhteinen kasvatustyö on seurakuntaneuvotteluihin pohjautuen valmistellut yhteisten rippikoulutyöntekijöiden työajan ja koonnut kesäkauden 2024 leiritoimintojen listan seurakunnittain. Nuorisosihteerit Taru Hyväri ja Marja Lindén esittelevät.
Esitys	Kasvatustyön johtokunta merkitsee asian tiedokseen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Liitteet	Liite 1 Rippikoululeirikesä2024

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 30 23.05.2024

Talousarvion 2024 toteutuminen

199/02.00.01.00/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 23.05.2024 § 30

Esittelijä	Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo
Esittely	Talousarvion toteutuminen ajalta tammikuu-huhtikuu 2024. Tilannepäivä 30.4.2024. <ul style="list-style-type: none">• Toimintakuluista on käytetty 28,2 %• Toimintatuottojen toteutumisaste 53,9 %.• Talousarvion toteuma 737 490 euroa eli 23,6 % toimintakatteesta.
Esitys	Kasvatustyön johtokunta merkitsee asian tiedokseen.
Päätös	Esityksen mukaan.

Talousarvioehdotus 2025 1. käsittely, aikataulut, tavoite- ja henkilöstöosa yhteinen kasvatustyö

92/02.00.01.00/2024

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 23.05.2024 § 31

Esittelijä Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo

Esittely Talous- ja hallintojohtaja antoi operatiiviselle johtoryhmälle tiedoksi ja toimeenpantavaksi vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026 - 2027 toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeet seuraavasti:

Taloustoimisto ohjeistaa vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimiseen:

1. Taloustoimistossa budjetoidaan henkilöstökulut (palkkojen nousuun varataan 3 %), poistot ja seurakuntayhtymän yksiköiden koulutuskulut. Budjetoitavien koulutuslajien suuruus on 1 % vuoden 2025 palkkasummasta (ilman sivukuluja).
2. Paikallisseurakunnille ja yksiköille lähetetään tarkistettavaksi henkilökuntaliitteet huhtikuussa. Kirkkoherrat ja yksiköiden johtavat viranhaltijat antavat henkilökuntaliitteen tiedot puhelimitse, sähköpostilla tai henkilökohtaisesti **30.4.** mennessä. Tämän jälkeen seurakunnille lähetetään tarkistettavaksi kustannuspaikkakohtainen palkkojenjakotaulukko. Henkilökuntaliitteitä on mahdollisuus tarkentaa **27.9.** saakka.
3. Investointiesitykset jätetään kirjaamoon **14.6.** mennessä.
4. Yhtymän yksiköt, jotka syöttävät itse budjettilukunsa Accunaan, syöttävät talousarvioesityksensä **viimeistään 31.7.** Ne yksiköt, jotka eivät itse syötä lukuja suoraan järjestelmään, jättävät lukunsa talouspäällikölle **viimeistään 16.6.**
5. Paikallisseurakunnille budjetoidaan määrärahat valtuuston päätöksen mukaisesti jaoteltuina palkkoihin ja muihin kuluihin. Seurakuntien kokonaismäärärahat saadaan vahvistettua toukokuussa yhteisessä kirkkoneuvostossa ja kesäkuussa yhteisessä kirkkovaltuustossa. **Edellisiltä vuosilta siirtyneiden säästö määrärahojen mahdollinen käyttösuunnitelma on palautettava talouspäällikölle 27.9. mennessä.**
6. Vuoden 2025 talousarvion tavoitteiden (toimintasuunnitelma) laatimisessa käytetään samaa toimintasuunnitelma-lomaketta kuin kuluvan vuoden toimintasuunnitelmassa on käytetty. Pohja löytyy

jokaiselta asianosaiselta ja tarvittaessa sen saa taluspäälliköltä. Toimintasuunnitelma palautetaan taluspäällikölle **viimeistään 31.7.**

7. Virkamieskäsittelyssä on talousarvion laatimisessa erityisesti kiinnitettävä huomiota toiminnan painopisteisiin ja mahdollisiin muutoksiin niissä, kuten

- eri toiminnan painopisteitä ja tavoitteita sekä niiden peilaamista kulutavoitteisiin
- jos jostakin toiminnosta irtisanoutuu tai eläköityy henkilö, on pohdittava miten kyseiset työt jatkossa järjestetään, onko mahdollisuutta jakaa töitä, jättää jotain työtä tekemättä joko lähtevän henkilön osalta tai mahdollisesti kyseiseen työhön osin kierrätettävän henkilön vanhan toimenkuvan osalta.

Talousarvio laaditaan realistiseksi ja laadinnassa käytetään perusteena vuoden 2023 ja alkuvuoden 2024 toteutumia. Mikäli jostain syystä esitetään muista syistä kuin inflaatiosta johtuvaa nousua talousarvioon, on nousu hyvin perusteltava. Nykyisessä inflaatioympäristössä on vältettävä uusia kuluja aiheuttavia toimia. Jos näitä kuitenkin perustellusti halutaan lisätä, on nykyisestä kulurakenteesta pyrittävä vähentämään vastaavat kustannukset.

8. Operatiivisessa johtoryhmässä talousarviota käsitellään **22.8.** Yhteisen kirkkoneuvoston ensimmäinen talousarviokäsittely on **19.9.**

9. Paikallisseurakunnat toimittavat lausuntonsa talousarviosta **11.10.** mennessä taluspäällikölle ja vuoden 2025 työalakohtaisen määrärahaajaon taluspäällikölle viimeistään **15.12.2024.** Kirkkoherroille lähetetään oman seurakunnan budjettipohja vuodelle 2025 syys-lokakuun aikana.

10. Yhteisen kirkkoneuvoston toinen talousarviokäsittely on **7.11.**

11. Kirkkovaltuuston talousarviokäsittely on **11.12.**

Talousarviotavoitteet, henkilöstöliite ja henkilöstösuunnitelma ovat asian liitteinä. Kasvatustyön johtaja esittelee liitemateriaaleja ja talousarvion valmisteluprosessia kokouksessa. Strategiatyön ollessa vielä kesken talousarvio laaditaan voimassaolevaan strategiaan pohjautuen.

Esitys

Kasvatustyön johtokunta hyväksyy osaltaan talousarviotavoitteet ja henkilöstösuunnitelman sekä alustavan henkilöstöliitteen. Henkilöstöliitettä täydennetään talousarvioprosessin ja strategiaprosessin edetessä.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 31 23.05.2024

Lisäksi kasvatustyön johtokunta merkitsee tiedokseen talousarvion aikataulut ja valmistuneen osaamiskartoituksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

- Liite Toimintasuunnitelma 2025 yhteinen kasvatustyö
- 2 johtokunnalle
- Liite Ei-julkinen asiakirja
- 3

Ilmoitusasiat

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 32

Kasvatustyön johtajan viranhaltijapäätökset sekä allekirjoittamat työsopimukset ovat luettavissa luottamushenkilöiden verkko-palvelussa.

Kasvatustyön johtajan kuulumisia verkostokokouksista:

- Runosmäen monitoimitalo Riimi
- Aninkaistenkatu 1 purku
- Partiosopimukset

Esitys Yhteisen kasvatustyön johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 33 23.05.2024

Muut asiat

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 33

Muita asioita ei ollut.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 34 23.05.2024

Seuraava kokous

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 34

Esitys Seuraava kokous pidetään tiistaina 4.6. klo 16.30 Sinapin leirikeskuksessa, Sinapintie 74, Turku. Klo 16.30 aloitamme päivällisellä ja kokous alkaa n. klo 17.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 35 23.05.2024

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 35

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa muutoksenhakuohjeet.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05 ja antoi muutoksenhakuohjeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste: