

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024

Aika 24.04.2024 klo 18:00 - 19:45

Paikka Juhlasali, Eerikinkatu 3 A, 2. krs, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 1		Kokouksen avaus	5
§ 2		Kokouksen laillisuus	6
§ 3		Kokouksen päätösvaltaisuus	7
§ 4		Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	8
§ 5	1	Vuoden 2023 henkilöstökertomus	9
§ 6	2	Poistosuunnitelman muutos	11
§ 7		Diakonia ja sielunhoitotyön johtokunnan jäsenen eroaminen	13
§ 8	3 - 6	Aninkaistenkatu 1:n purkaminen, rakentaminen ja urakoitsijavalinta	15
§ 9	7 - 9	Aninkaistenkatu 1:n yhtiön perustaminen ja määräalan vuokraaminen maanvuokrasopimuksella seurakuntayhtymältä	19
§ 10		Aninkaistenkatu 1 -hankkeen rahoittaminen	22
§ 11	10 - 12	Hautausmaan uuden sosiaalitalan rakentaminen ja urakoitsijavalinnat	24
§ 12	13	Pyhän ristin kappelin kattokorjauksen toteuttaminen ja urakoitsijavalinta	28
§ 13		Muut asiat	31
§ 14		Muutoksenhaku	32
§ 15		Kokouksen päättäminen	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lukander Harri	puheenjohtaja	
	Linkinen Tom	jäsen	
	Matikka Mirva	jäsen	
	Palmunen Lauri	jäsen	Saapui § 5 aikana.
	Puhakka Anni	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Kuivala Jarno	jäsen	
	Pitkäjärvi Anna	jäsen	
	Seila Viivu	jäsen	
	Stenberg Aleksi	jäsen	
	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	
	Larkela Pekka	jäsen	
	Muurinen Seppo	jäsen	
	Pärssinen Matilda	jäsen	
	Valve Lotta	jäsen	
	Hirvensalo Virpi	jäsen	
	Oliveros De Nordenflicht Samuel	jäsen	
	Rantanen Ari	jäsen	
	Warro Sakari	jäsen	
	Erola Jaakko	jäsen	
	Jagt Henna	jäsen	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Lehtovaara Terhi	jäsen	
	Nurmio Merja	jäsen	
	Raunio Eevi	jäsen	
	Vuoristo Laura	jäsen	
	Achrén Ulla	jäsen	
	Lindblad Petra	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Schauman Filip	jäsen	
	Leppäjoki Siiri	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Ruohonen Varpu	jäsen	
	Heikkilä Anneli	jäsen	
	Ruusunen Mimmi	jäsen	
	Malmi Ari	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Seivästö Ismo	jäsen	
	Suominen Salli	jäsen	
	Koristo Karri	jäsen	
	Mäkinen Aulikki	tuomiorovasti, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra	
	Niittynen Ville	kirkkoherra	
	Palmunen Saara	vs. kirkkoherra	

	Räty Risto	kirkkoherra	
	Laakso Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Luoma Kalle	kiinteistöjohtaja	
	Mäntylä Ann-Mari	lakiasiain päällikkö, kirkkovaltuuston sihteeri	
	Heino Paula	viestintäpäällikkö	
	Holmroos Sakari	varajäsen	Hanna Suomelan varajäsenenä
	Stauffer Tiina		Eija Koskivaaran varajäsenenä
	Nappu Juha	varajäsen	Pauli Engblomin varajäsenenä
	Valo-Laukkanen Kaarina	varajäsen	Maria Lahtisen varajäsenenä
	Rantala Anniina	varajäsen	Tero Kuusiston varajäsenenä
	Toljamo Outi	kappalainen	Leena Kairavuon sijaisena
	Lempinen Elsa		Liisa Laukkasen varajäsenenä
Poissa	Lahtinen Maria	varapuheenjohtaja	
	Mäenpää Kari	jäsen	
	Suomela Hanna	jäsen	
	Alanen Satu	jäsen	
	Laukkanen Liisa	jäsen	
	Koskivaara Eija	jäsen	
	Siika Marika	jäsen	
	Engblom Pauli	jäsen	
	Hakala Rasmus	jäsen	
	Kuusisto Tero	jäsen	
	Haapakoski Heidi	jäsen	
	Kanervavuori Mirjo	kirkkoneuvoston jäsen	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	
	Uhinki-Suominen Pauliina	kirkkoherra	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Harri Lukander
puheenjohtaja

Ann-Mari Mäntylä
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Siiri Leppäjoki

Petra Lindblad

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 24.4.2024 on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 2.5.-7.6.2024.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 1 24.04.2024

Kokouksen avaus

Yhteinen kirkkovaltuusto § 1

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 2 24.04.2024

Kokouksen laillisuus

Yhteinen kirkkovaltuusto § 2

Kuulutus kokouksesta asialistoinen on ollut nähtävillä seurakuntayhtymän verkkosivuilla 17.4.-24.4.2024. Kokouskutsu esityslistoinen on toimitettu kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kuulutus kirkkovaltuuston kokouksesta liitetään pöytäkirjaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 3 24.04.2024

Kokouksen päätösvaltaisuus

Yhteinen kirkkovaltuusto § 3

Ennen päätösvaltaisuuden toteamista suoritetaan nimenhuuto, hyväksytään ilmoitetut esteet ja todetaan varajäsenet.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy ilmoitetut esteet ja toteaa varajäsenet sekä kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 4 24.04.2024

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Yhteinen kirkkovaltuusto § 4

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajat, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Siiri Leppäjoki ja Petra Lindblad.

Pöytäkirjan on oltava tarkastettu sähköisessä järjestelmässä tiistaina 30.4.2024 klo 12.00.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 30	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 5	24.04.2024

Vuoden 2023 henkilöstökertomus

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.03.2024 § 30

Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso
Esittely	Henkilöstö on seurakuntayhtymän tärkein voimavara. Seurakuntayhtymässä on vuodesta 2003 alkaen laadittu henkilöstökertomus, joka sisältää tietoa koko seurakuntayhtymän henkilöstöstä. Henkilöstökertomus sisältää tietoja henkilöstön määrästä ja rakenteesta, henkilöstön tilasta ja investoinneista henkilöstöön. Osa tiedoista esitetään vuosittain jatkuvuuden ja seurannan mahdollistamiseksi. Lisäksi joka vuosi kuvataan kyseisenä vuotena henkilöstöön ja henkilöstön työhyvinvointiin liittyviä kehittämistoimia ja tapahtumia. Henkilöstökertomus antaa luottamushenkilöille ja henkilöstölle tarpeellista tietoa seurakuntayhtymän toiminnasta ja henkilöstön merkityksestä. Vuoden 2023 henkilöstökertomus on liitteenä.
Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi ja päättää lähettää sen kirkkovaltuustolle tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

164/01.00.02.00/2021

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 5

Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso
Esitys	Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee saaneensa henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 30	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 5	24.04.2024

Liitteet

Liite 1 Henkilöstökertomus 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 10	18.01.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 6	24.04.2024

Poistosuunnitelman muutos

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.01.2024 § 10

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän poistosuunnitelma päivitettiin vuonna 2020 ja yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti sen voimaan tulevaksi 1.1.2021. Sen jälkeen on huomattu, että Kirkkohallituksen poistosuunnitelmamallista puuttuu seurakuntayhtymässä tarpeelliseksi huomattu osio monikäyttöiset seurakuntatilat. Asia on konkretisoitunut, kun Hirvensalon seurakuntakeskus sekä monitoimitalo Riimi (Riimistä ei tehdä poistoja seurakuntayhtymän kirjanpidossa) ovat seurakuntayhtymän investointilistalla.

Poistosuunnitelmassa ovat rakennuksissa erikseen kirkot, joiden poistoajaksi on vahvistettu 60 vuotta sekä seurakuntatalot, joiden poistoajaksi on vahvistettu 25 vuotta. Monitoimikäyttöisen seurakuntakeskuksen poisto aika voisi olla tältä väliltä, 40 vuotta.

Esityslistan liitteenä on Poistosuunnitelma ja pysyvien vastaavien aktivointi, johon on punaisella lisätty ehdotettu seurakuntakeskus ja sen poisto aika 40 vuotta kohdassa rakennukset, sivut 6 ja 8.

Seurakuntayhtymän taloussäännön 17 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Poistosuunnitelma ja pysyvien vastaavien aktivointi -asiakirjaan lisätään seurakuntakeskukset ja niille vahvistetaan poistoajaksi 40 vuotta.

Päätös Esityksen mukaan.

196/02.00.01.00/2023

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 6

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 10	18.01.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 6	24.04.2024

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että Poistosuunnitelma ja pysyvien vastaavien aktivointi -asiakirjaan lisätään seurakuntakeskukset ja niille vahvistetaan poistoajaksi 40 vuotta.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 2 Poistosuunnitelma ja pysyvien vastaavien aktivointi Turun ja Kaarinan srky

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 40	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 7	24.04.2024

Diakonia ja sielunhoitotyön johtokunnan jäsenen eroaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.03.2024 § 40

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kari Kettula on 28.2.2024 ilmoittanut eroavansa diakonia- ja sielunhoitotyön johtokunnan jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Yhteinen kirkkovaltuusto on 19.1.2023/14 § valinnut Kettulan diakonia- ja sielunhoitotyön johtokunnan varsinaiseksi jäseneksi vuosiksi 2023 - 2026. Kettulan varajäsen johtokunnassa on Sari Lähteenmäki.

Kirkkolain 9 luvun 4 § 2 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Kirkkolain 9 luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myöntää Kari Kettulalle eron diakonia- ja sielunhoitotyön johtokunnan jäsenyydestä 28.2.2024 lukien ja valitsee Kari Kettulan tilalle jäsenen diakonia- ja sielunhoitotyön johtokuntaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

368/00.00.01.03/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 7

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää myöntää Kari Kettulalle eron diakonia- ja sielunhoitotyön johtokunnan jäsenyydestä 28.2.2024 lukien ja valitsee Kari Kettulan tilalle jäsenen diakonia- ja sielunhoitotyön johtokuntaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 40	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 7	24.04.2024

Käsittely Esitetty, että diakonia- ja sielunhoitotyön johtokuntaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi valitaan varsinaiseksi jäseneksi Jukka Väisänen ja että varajäsenenä jatkaa Sari Lähteenmäki.

Päätös Esityksen mukaan Käsittely-kohta huomioiden

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 8	24.04.2024

Aninkaistenkatu 1:n purkaminen, rakentaminen ja urakoitsijavalinta

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.03.2024 § 33

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto on käsitellyt Aninkaistenkatu 1 - rakennuksen purkamista ja uudisrakennuksen rakentamista kokouksissaan 2.4.2020, 25.3.2021 ja 23.9.2021. Hankkeen läpivientiä varten on perustettu rakennustoimikunta 22.9.2022.

Nykyinen rakennus on rakennettu vuonna 1957 ja rakennuksessa on seitsemän kerrosta ja kellarikerros. Rakennukseen on vuosien saatossa tehty useita korjaus- ja muutostöitä. Rakennus on myös painunut, minkä takia rakennukset perustukset on 1990-luvulla vahvistettu teräspaaluilla. Rakennus on kuitenkin jäänyt kallelleen, koska rakennusta ei kokonaisuudessaan oikaistu. Rakennus ei myöskään täytä nykyaikaisen toimistorakennuksen vaatimuksia ja rakennus ei ole kohtuullisten korjaustoimenpiteiden jälkeenkään vuokrattavissa merkittävälle vuokralaiselle. Rakennus on ollut pääosin tyhjiällä jo usean vuoden ajan. Rakennuksen käyttökulut ovat tyhjiälläkin olevan rakennuksen osalta yli 100.000 € vuodessa.

Rakennuksen sijainti on hyvä ja tontissa on kehitysmahdollisuuksia. Purkamalla nykyinen tyhjiällä oleva rakennus ja toteuttamalla sen paikalle uudisrakennus on mahdollisuus nostaa kiinteistön arvoa ja parantaa kiinteistöstä saatavaa kassavirtaa huomattavasti. Tätä taustaa vasten hanke on hyvin perusteltu.

Kiinteistöpalvelut on valinnut projektia valmistelevaan YH Kodit Oy:n, joka on valmistellut hanketta ja hankinta-asiakirjoja yhdessä kiinteistöpalveluiden kanssa. Loppuvuonna 2022 suoritettuna arkkitehtikilpailun jälkeen arkkitehtisuunnittelijaksi valikoitui Sigge Arkkitehdit Oy. Suunnittelua edistettiin siten, että poikkeamishakemus jätettiin 27.6.2023 ja rakennuslupahakemus jätettiin Turun kaupungin rakennusvalvontaan 30.6.2023. Poikkeamispäätös saatiin 10.1.2024 ja rakennuslupa myönnettiin 1.2.2024. Rakennuslupa on saanut lainvoiman 12.3.2024.

Suunnitellussa uudisrakennuksessa on seitsemän kerrosta sekä kellari ja ullakkokerros. Rakennuksen maantasokerrokseen sijoittuu kokoontumis-, toimisto- ja liiketiloja sekä varastotiloja ja kaksi porrashuonetta sisäänkäynteineen. Sisäpihalle sijoittuu 24 autopaikkaa, leikkipaikka ja jätekatos. Kellarissa on 74 autopaikkaa ja yhteistiloja. Rakennuksen kerrokset 2 – 7 ovat asuinkerroksia,

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 8	24.04.2024

joihin sijoittuu 74 asuntoa. Asuntojen keskikoko on 41,5 m² ja asuntojen koot vaihtelevat välillä 26 - 88 m². Asuntojen ulokeparvekkeet sijoittuvat sisäpihan puolelle. Ullakolle 8. kerrokseen sijoittuvat ilmanvaihtokonehuone sekä saunatilat ja kokoustiloja. Maantasokerroksen kokoontumis-, toimisto- ja liiketilat on suositeltavaa ottaa seurakuntayhtymän omaan käyttöön. Lisätilaa tarvitaan myös toimitalon peruskorjauksen aikaisiin väistöihin. Rakennuksen kokonaisala on 7.298 m² ja kokonaiskerrosala 5.467 m². Huoneistoala on 3.768 m².

Rakennus liitetään Turku Energian kaukolämpö- ja kaukokylmäverkostoon. Ilmanvaihto varustetaan lämmön talteenotolla ja rakennukseen asennetaan jäähdytysjärjestelmä. Rakennuksen energiatehokkuusluokka on A. Lisäksi rakennus suunnitellaan ja toteutetaan siten, että rakennukselle on mahdollista hakea RT-ympäristöluokituksen mukainen sertifikaatti (3/5 tähteä).

Rakennuksen esittelysuunnitelmat ovat liitteenä.

Rakennustoimikunta päätti toteuttaa hankkeen tavoite- ja kattohintaisena projektinjohtourakkana, jossa myös toteutussuunnittelu ja purkutyöt sisältyvät projektinjohtourakkaan. Perusteluina urakkamuodolle olivat rakentamisolosuhteiden vaativuus sekä urakoitsijan osaamisen hyödyntäminen työn suunnittelussa ja kustannustehokkaissa ratkaisuissa. Urakkakilpailutus suoritettiin Hilman kautta ja hankintailmoitus julkaistiin 13.12.2023.

Urakkatarjoukset saatiin takaisin 5.3.2024. Rakennustöistä saatiin viisi tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttävää tarjousta. Halvin tarjous oli 15.834.800 €, sis. alv (12.770.000, alv 0 %). Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä.

Hankkeen loppukustannusennuste on 19.476.140 €, sis. alv 24 %. Liitteessä on esitelty erät, joista loppukustannusennuste koostuu.

Rakennettavan asuinkiinteistön vuosittaisen nettokassavirran arvioidaan olevan noin 4,2 %. Rakennuksen hyvä sijainti huomioiden kiinteistön arvon odotetaan kehittyvän tulevina vuosina positiivisesti. Lisäksi on huomioitava, että nykytilanteessa kiinteistö tuottaa yli 100.000 euroa tappiota, jolloin hanke parantaa vuosittaisen kassavirtatuoton seurakuntayhtymän näkökulmasta noin 4,7 % suhteessa nykytilanteeseen. Kannattavuuslaskelma on liitteenä.

Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa kesäkuun 2024 aikana valmistelu- ja purkutöillä. Urakan kokonaiskesto on noin 24 kuukautta, jolloin uudisrakennus olisi valmis kesällä 2026.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 8	24.04.2024

Rakennuksen kokonaisvuokratuotto on noin 1.003.000 € vuodessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Hankkeen lapsivaikutukset ovat positiiviset, koska rakennuksen sisäpihalle toteutetaan uusi leikkipaikka ja koska keskustaan saadaan kokoontumistilaa, joka soveltuu hyvin myös lapsille.

LIITTEET:

- uudisrakennuksen esittelyaineisto
- urakkatarjousten avauspöytäkirja
- kustannusennusteen erittelyt
- kannattavuuslaskelma

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää omalta osaltaan hyväksyä nykyisen Aninkaistenkatu 1 -rakennuksen purkamisen, uuden asuinrakennuksen rakentamisen, sen suunnitelmat ja kustannusarvion.

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hankkeen suunnitelmat ja aloituksen ja myöntää sille määrärahat, valtuuttaa yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimukset ja muut hankintasopimukset.

Edelleen yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto:

1. Hyväksyy vanhan Aninkaistenkatu 1- rakennuksen purkamisen
2. Hyväksyy uuden asuinrakennuksen suunnitelmat
3. Myöntää rakentamiselle määrärahat 19.450.000 €
4. Valitsee hankkeen projektinjohtourakoitsijaksi Rakennusliike Lapti Oy:n
5. Antaa rakentamisen aloitusluvan

Päätös Esityksen mukaan.

275/03.03.01.00/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 8

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto:

1. Hyväksyy vanhan Aninkaistenkatu 1- rakennuksen purkamisen
2. Hyväksyy uuden asuinrakennuksen suunnitelmat
3. Myöntää rakentamiselle määrärahat 19.450.000 €
4. Valitsee hankkeen projektinjohtourakoitsijaksi Rakennusliike Lapti

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 8	24.04.2024

Oy:n
5. Antaa rakentamisen aloitusluvan

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 3 AK 1 Esittelysarja 17.1.2024
Liite 4 Ei-julkinen asiakirja
Liite 5 Ei-julkinen asiakirja
Liite 6 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 34	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 9	24.04.2024

Aninkaistenkatu 1:n yhtiön perustaminen ja määräalan vuokraaminen
maanvuokrasopimuksella seurakuntayhtymältä

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.03.2024 § 34

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän talousarviossa 2024 on varauduttu rakentamaan Aninkaistenkatu 1 -osoitteessa olevan kiinteistön tilalle uusi vuokrakerrostalo. Nykyinen ko. osoitteessa oleva kiinteistö on ollut monta vuotta lähes tyhjänä ja seurakuntayhtymässä on todettu, että nykyinen kiinteistö ei ole järkevästi peruskorjattavissa nykyaikaiseksi liikekiinteistöksi tai asuinkerrostaloksi.

Seurakuntayhtymä on saanut uudisrakennuksen rakennussuunitelmille Turun kaupungilta rakennusluvan 1.2.2024. Suunnitelmana on perustaa erillinen asunto-osakeyhtiö (Asunto Oy Turun Aninkaistenkatu 1) rakennuttamaan uutta vuokrakerrostaloa. Perustettava asunto-osakeyhtiö vuokraa seurakuntayhtymältä määräalan esityksessä mainittavasta tontista, jolle se rakentaa rakennusluvan mukaisen asuinrakennuksen.

Asunto-osakeyhtiön perustamissopimus (liite 1) ja yhtiöjärjestys (liite 2) ovat tavanomaiset sisällöltään. Perustamissopimuksessa valtuutetaan ilmoituslomakkeella nimetty lisätietojen antaja tekemään Patentti- ja rekisterihallituksen (PRH) mahdollisesti edellyttämät korjaukset osakkeenomistajan puolesta perustamissopimukseen ja yhtiöjärjestykseen.

Perustamissopimuksessa esitetään perustettavan yhtiön hallitukseen neljää seurakuntayhtymän viranhaltijaa ja yhtä asiantuntijaa ulkopuoliselta taholta, joka hoitaisi rakennuttamisaikaista yhtiön hallintoa ja kirjanpitoa.

Yhtiöjärjestyksessä on tiedot osakkeenomistajan keskeisistä oikeuksista ja velvollisuuksista, yhtiön osakekannan jakautumisesta, yhtiön omaisuudesta ja muista yhtiön perustiedoista.

Maanvuokrasopimuksessa seurakuntayhtymä vuokraa perustettavalle yhtiölle määräalan 40 vuodeksi, jolle perustettava yhtiö rakentaa rakennusluvan mukaisen asuinrakennuksen. Vuokran määrä on 160 000 euroa/vuosi, jota korotetaan elinkustannusindeksiin kiinnitetyllä indeksiehdolla. Vuokrasopimuksessa määritetään kaikki vuokrasuhteen ehdot, joista

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 34	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 9	24.04.2024

keskeisiä ovat vuokraajan ja vuokramiehen vastuut, velvoitteet ja oikeudet.

Hyväksyttäväksi esitettävien sopimusten lisäksi seurakuntayhtymä ja perustettava yhtiö sopivat ennen uuden rakennuksen käyttöönottoa rasitteista, jotka liittyvät perustettavan yhtiön oikeuksiin käyttää rakennettavan rakennuksen läheisyydessä olevien seurakuntayhtymän tonttien yhteisalueita ja erikseen määriteltäviä kulkuväyliä. Suunnitelmana on, että rasitteiden perustamisesta ja käyttämisestä ei makseta korvausta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että:

1. seurakuntayhtymä perustaa As Oy Aninkaistenkatu 1 -nimisen yhtiön, jonka seurakuntayhtymältä vuokraamalle 717 m2 Turun kaupungin VI kaupunginosan korttelissa 8 sijaitsevasta tontista 5 määräalalle yhtiö rakentaa vuokrakerrostalon,
2. se hyväksyy esityksen liitteet yhtiön perustamissopimuksesta ja yhtiöjärjestyksestä sekä
3. se hyväksyy esityksen liitteenä olevan 40 vuoden mittaisen maanvuokrasopimuksen seurakuntayhtymän ja perustettavan asunto-osakeyhtiön välillä.

Päätös Esityksen mukaan.

275/03.03.01.00/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 9

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että:

1. seurakuntayhtymä perustaa As Oy Aninkaistenkatu 1 -nimisen yhtiön, jonka seurakuntayhtymältä vuokraamalle 717 m2 Turun kaupungin VI kaupunginosan korttelissa 8 sijaitsevasta tontista 5 määräalalle yhtiö rakentaa vuokrakerrostalon,
2. se hyväksyy esityksen liitteet yhtiön perustamissopimuksesta ja yhtiöjärjestyksestä sekä
3. se hyväksyy esityksen liitteenä olevan 40 vuoden mittaisen maanvuokrasopimuksen seurakuntayhtymän ja perustettavan asunto-osakeyhtiön välillä.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 34	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 9	24.04.2024

- Liite 7 Perustamissopimus As Oy Turun Aninkaistenkatu 1
luonnos 28.2.2024 ilman merkintöjä
- Liite 8 Yhtiöjärjestys As Oy Aninkaistenkatu 1 luonnos 28.2.2024
ilman merkintöjä
- Liite 9 Maanvuokrasopimus SRKY ja AOY Aninkaistenkatu 1
luonnos 28.2.2024 ilman merkintöjä

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 35	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 10	24.04.2024

Aninkaistenkatu 1 -hankkeen rahoittaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.03.2024 § 35

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän talousarviossa 2024 on varauduttu rakentamaan Aninkaistenkatu 1 -osoitteessa olevan kiinteistön tilalle uusi vuokrakerrostalo. Nykyinen ko. osoitteessa oleva kiinteistö on ollut monta vuotta lähes tyhjänä ja seurakuntayhtymässä on todettu, että nykyinen kiinteistö ei ole järkevästi peruskorjattavissa nykyaikaiseksi liikekiinteistöksi tai asuinkerrostaloksi.

Seurakuntayhtymä on saanut uudisrakennuksen rakennussuunitelmille Turun kaupungilta rakennusluvan 1.2.2024. Suunnitelmana on perustaa erillinen asunto-osakeyhtiö rakennuttamaan uutta vuokrakerrostaloa.

Hankkeen rahoitussuunnitelma on, että seurakuntayhtymä itse rahoittaa noin 30 % hankkeesta aiheutuvista kustannuksista ja noin 70 % rahoitetaan pankkilainalla. Hankkeen rahoitus jakautuu sekä asuinkerrostalon purkamiseen ja uuden kerrostalon rakentamiseen että sisäpihalla olevan pihakannen uusimiseen ja pihakannen alla olevien autopaikkojen uusimiseen. Pankkilainalla rahoitetaan osaltaan As Oy Aninkaistenkatu 1 uudisrakennushanketta ml. purkukustannukset tältä osin. Loppu rahoitustarve As Oy Aninkaistenkatu 1 hankkeesta rahoitetaan seurakuntayhtymän oman pääoman ehtoisella rahoituksella. Seurakuntayhtymän omalla vastuulla olevan rakentamisen hankerahoitus (pihakansi ja autotalli) toteutetaan yhtymän omarahoituksella.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 18,95 miljoonaa euroa, josta pankkilainalla rahoitettaisiin noin 13 miljoonaa euroa. Pankkilainan vakuudeksi pankit pyytävät rakennettavan kohteen panttikirjoja ja seurakuntayhtymän takausta. Seurakuntayhtymä on pyytänyt pankeilta lainatarjouksia ja edellä olevilla ehdoilla rahoitus on saatavilla hyvällä markkinaehtoisella hinnalla.

Hankintalain 9 §:n 9 kohdan mukaan lakia ei sovelleta kohteen rahoittamisessa tarvittavan pääoman hankkimiseen.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että:
1. se valtuuttaa hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakson solmimaan

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 35	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 10	24.04.2024

markkinaehtoisen lainasopimuksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen pankin kanssa ja sopimaan rahoituksen yksityiskohdista kuten korkoehdoista ja lyhennysohjelmasta sekä
2. että seurakuntayhtymä myöntää erikseen sovittavat rakennettavan kohteen panttikirjat lainan myöntävälle pankille ja seurakuntayhtymän takauksen lainalle.

Päätös Esityksen mukaan.

275/03.03.01.00/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 10

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että
1. se valtuuttaa hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakson solmimaan markkinaehtoisen lainasopimuksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen pankin kanssa ja sopimaan rahoituksen yksityiskohdista kuten korkoehdoista ja lyhennysohjelmasta sekä
2. että seurakuntayhtymä myöntää erikseen sovittavat rakennettavan kohteen panttikirjat lainan myöntävälle pankille ja seurakuntayhtymän takauksen lainalle.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 11	24.04.2024

Hautausmaan uuden sosiaalitalan rakentaminen ja urakoitsijavalinnat

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.03.2024 § 36

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely

Turun hautausmaan sosiaalitalojen uudistaminen on ollut vireillä vuodesta 2017 alkaen. Tällöin aloitettiin valmistelut hautausmaan viiden kevytrakenteisen, ahtaan ja varustelultaan vaatimattoman sosiaalitalan korvaamiseksi uusilla ratkaisuilla. Ainoastaan uusi, huoltokeskuksen yhteydessä toimiva sosiaalitala todettiin silloin tehdyssä arviossa tämän päivän vaatimukset täyttäväksi. Valmistelutyössä päädyttiin ratkaisuun, jossa hautausmaan kuudesta pienestä sosiaalitalasta siirrytään kahden suuremman sosiaalitalan malliin.

Vaihe 1, joka valmistui keväällä 2022, käsitti huoltokeskuksen sosiaalitalan laajentamisen. Näin saatiin isommat tilat, jotka toimivat hautausmaan itäisen puolen eli osasto 2:n sosiaalitaloina. Nyt rakennettava vaihe 2 käsittää kokonaan uuden sosiaalitalarakennuksen hautausmaan keskellä sijaitsevalla määllä olevan varasto- ja muuntamorakennuksen viereen. Uudisrakennus on pinta-alaltaan 331 m² ja se tulee toimimaan hautausmaan läntisen puolen eli hautausmaan osasto 1:n sosiaalitalana. Rakennuksen käyttöönoton jälkeen kaikille Turun hautausmaan työntekijöille on tarjota asianmukaiset, terveelliset ja turvalliset sosiaalitalat. Vanhat, tyhjiksi jäävät sosiaalitalat on tarkoitus muuttaa hautausmaan toimintoja palveleviksi varastotiloiksi. Uuden sosiaalitalan rakennuslupasuunnitelmat ovat liitteenä.

Koska Turun hautausmaa siunauskappeleineen on arvotettu valtakunnallisesti merkittäväksi rakennetuksi kulttuuriympäristökokonaisuudeksi (RKY2009 *Turun hautausmaa siunauskappeleineen*), pyydettiin suunnitelmista Museoviraston lausunto. Lausunto saatiin 21.6.2023 ja Museoviraston kanta on:

"Turun hautausmaan uusi huoltorakennus on suunniteltu tehtävään ja paikkaan eläytyen. Paikka on valittu jo 1970-luvulla, ja uusi huoltorakennus täyttää rakentamattomaksi jääneen kohdan.

Arkkitehti on huomionnut taitavasti maastonmuodot ja puuston. Rinteen korkein kohta on säästetty vierailijoille. Huoltorakennus ei muuta maisemakuvaa. Rakennuksen arkkitehtuuri ja valitut

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 11	24.04.2024

materiaalit ovat itseään korostamattomia, ympäröivään luontoon ja rakennuksen käyttötarkoitukseen luontevasti istuvia.

Rakennusmuodot viittaavat varsinaissuomalaiseen rakennusperintöön, Erik Bryggmaniin sekä Tukholman Skogskyrkogården-hautausmaan Metsäkappeliin. Kokonaisuus on mittasuhteiltaan ja yksityiskohdiltaan harkittu, samalla kertaa sekä perinnettä jatkava että moderni. Uusi huoltorakennus jatkaa pienimuotoisesti hautausmaan korkeatasoisen arkkitehtuurin perinnettä.

Mallityö pyydetään tekemään julkisivujen pintakäsittelystä ja muista töistä pääsuunnittelijan määritysten mukaan. Museovirasto osallistuu mallikatselmuksiin mahdollisuuksien mukaan. Urakoitsijaa valittaessa on pyydettävä tarjoajilta referenssit ja huomioitava ne tarjouksia verrattaessa. Pääsuunnittelijan tulee laatia hankkeesta dokumentointi, josta selviävät tehdyt toimenpiteet ja valmis rakennus kontekstissaan ja joka toimitetaan Museovirastolle ja Kirkkohallitukselle.

Museovirasto ei näe tarvetta arkeologiselle seurannalle. Tarvittaessa kysymyksiin alueen arkeologiasta vastaa Museoviraston intendentti Sari Mäntylä-Asplund. Museovirastolle tulee antaa mahdollisuus seurata ja kommentoida hanketta. Museovirasto puoltaa huoltorakennuksen toteuttamista suunnitelman mukaisesti. Lausunto lähetetään tiedoksi Kirkkohallitukselle.”

Rakennukselle on myönnetty rakennuslupa 24.1.2024 ja lupa on lainvoimainen.

Rakennustyöt kilpailutettiin jaettuna urakkana siten, että rakennusteknisten töiden urakoitsija toimii päätoteuttajana ja talotekniikkatyöt toteutaan rakennusurakkaan alistettuina sivu-urakoina. Tarjouspyyntö Turun hautausmaan uudesta sosiaalitalasta julkaistiin HILMA-järjestelmässä 31.1.2024 ja tarjousten jättämisen määräaika oli 29.2.2024. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä. Tarjousten selonottoneuvottelut pidettiin edullisimpien tarjoajien kanssa 6.3.2024 ja 7.3.2024.

Urakkatarjousten perusteella Turun hautausmaan uuden sosiaalitalan toteutuskustannus on yhteensä 2.050.000 € (sis. alv) jakautuen seuraavasti:

Urakkatarjoukset	1.573.312 €
Suunnittelu ja valvonta	330.000 €
Irtokalusteet ja koneet	50.000 €
Hankevaraus noin 6 %	125.000 €

Yhteinen kirkkoneuvosto § 36 26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto § 11 24.04.2024

Kustannusarvio yhteensä 2.047.711 €

Hankkeelle on varattu vuoden 2024 talousarviossa vuosille 2024 ja 2025 yhteensä 1,7 miljoonaa euroa (vuodelle 2024 varattu 700.000 ja vuodelle 2025 varattu 1.000.000). Kokonaiskustannusarviota tulisi korottaa 2.050.000 euroon ja vuoden 2024 arviota tulisi korottaa 900.000 euroon. 75 % hankkeen kokonaiskustannuksista rahoitetaan Hautainhoitorahastosta.

LITTEET: - uuden sosiaalitalan suunnitelmat
- tarjousten avauspöytäkirjat

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää omalta osaltaan hyväksyä Turun hautausmaan uuden sosiaalitalan rakentamisen, sen suunnitelmat ja kustannusarvion.

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hankkeen suunnitelmat ja aloituksen ja myöntää sille määrärahat, valtuuttaa yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimukset ja muut hankintasopimukset.

Edelleen yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto:

1. Hyväksyy hautausmaan uuden sosiaalitalan suunnitelmat
2. Myöntää rakentamiselle määrärahat 2.050.000 €
3. Korottaa vuoden 2024 määrärahaa 900.000 euroon
4. Antaa rakentamisen aloitusluvan

Päätös Esityksen mukaan.

99/03.03.01.00/2024

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 11

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto:
1. Hyväksyy hautausmaan uuden sosiaalitalan suunnitelmat
2. Myöntää rakentamiselle määrärahat 2.050.000 €
3. Korottaa vuoden 2024 määrärahaa 900.000 euroon
4. Valitsee urakoitsijoiksi:
rakennusurakka: Varpe Oy
ilmanvaihtourakka: Modul-Kanava Oy
putkiurakka: LVI-palvelu Alanko & Salminen Oy
sähköurakka: JK-Networks Oy
5. Antaa rakentamisen aloitusluvan

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 11	24.04.2024

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 10 ARK Sosiaalityö 2 12.12.2023
Liite 11 Ei-julkinen asiakirja
Liite 12 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 37	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 12	24.04.2024

Pyhän ristin kappelin kattokorjauksen toteuttaminen ja urakoitsijavalinta

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.03.2024 § 37

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely Pyhän Ristin kappelin vesikatto on vuotanut useamman kerran vuosien aikana. Vesikattoa on myös useasti korjattu, mutta vesivuodot ovat silti jatkuneet. Katto on monimuotoinen ja ns. tasakatto, jossa kallistukset ovat erittäin pienet ja rakenneratkaisut ovat olleet haastavia.

Kiinteistöpalvelut laaditutti vesikaton peruskorjauksesta suunnitelmat vuonna 2022 - 2023. Suunnitelmien mukaan vanha vesikatto ja sen eristeet puretaan pois kokonaan. Uuden vesikaton rakentamisen yhteydessä katon kallistuksia jyrkennetään ja kattokaivoja lisätään. Samoin vuotavien kattoikkunoiden rakenteet korjataan.

Turun museokeskus ja Museovirasto ovat hyväksyneet korjaussuunnitelmat 5.4.2023 ja rakennuslupa on saatu 9.6.2023.

Vesikattokorjauksen ensimmäisessä vaiheessa vuonna 2023 korjattiin alakappelin ja pienen kappelin vesikatot, jotka ovat noin 1/3 vesikattojen kokonaislaajuudesta.

Toisessa vaiheessa vuonna 2024 korjataan loput 2/3 vesikatoista, minkä jälkeen kaikki vesikatot on uusittu ns. kukkakatosta ja kellotapulia lukuun ottamatta. Loppuosa varsinaisen rakennuksen vesikattokorjauksesta kannattaa suorittaa tämän vuoden aikana kerralla, jotta kappelin toiminta ei häiriinny enää useampana vuonna. Urakoitsija suorittaa rakennustöitä neljänä päivänä viikossa (maanantaista torstaihin). Siunaustilaisuuksien järjestämistä perjantaisin, lauantaisin ja sunnuntaisin tehostetaan siten, että siunausten kokonaismäärä pysyy riittävänä.

Rakennustyöt kilpailutettiin kokonaisurakkana. Tarjouspyyntö vesikattokorjauksen 2. vaiheesta julkaistiin HILMA-järjestelmässä 9.2.2024 ja määräaikaan 11.3.2024 mennessä saatiin neljä urakkatarjousta.

Edullisimman tarjouksen hinnaltaan 1.101.616 € (sis.alv 24%) antoi Varpe Oy. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä. Tarjousten selonottoneuvottelu pidettiin edullisimman tarjouksen antaneen urakoitsijan kanssa 14.3.2024.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 37	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 12	24.04.2024

Urakkatarjousten perusteella Pyhän Ristin kappelin vesikattokorjauksen toteutuskustannus on yhteensä 1.396.616 € (sis. alv) jakautuen seuraavasti:

Urakkatarjous	1.101.616 €
Suunnittelu ja valvonta	150.000 €
Tilapäisjärjestelyt	20.000 €
Hankevaraus noin 10 %	125.000 €

Kustannusarvio yhteensä 1.396.616 €

Talousarviossa projektille 2005160 on varattu yhteensä 1.700.000 euroa, josta viime vuonna toteutui noin 411.000 euroa. Vuodelle 2024 on varattu 700.000 euroa ja vuosille 2025 – 2026 on varattu yhteensä 600.000 euroa. Koska hanke on järkevää toteuttaa em. perusteiden kokonaan loppuun vuonna 2024 ja vaiheen 2 kustannusarvio on yhteensä 1.400.000 euroa, nousee vaiheiden 1 ja 2 kokonaiskustannus on yhteensä noin 1.811.000 euroon, jossa on nousua alkuperäiseen koko hankkeen kustannusarvioon nähden 111.000 euroa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää omalta osaltaan hyväksyä Pyhän Ristin kappelin vesikattokorjauksen toteutuksen ja kustannusarvion.

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hankkeen aloituksen ja myöntää sille määrärahat, valtuuttaa yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen ja muut hankintasopimukset.

Edelleen yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto:

1. Hyväksyy Pyhän Ristin kappelin kattokorjauksen toteutuksen
2. Myöntää rakentamiselle vuodelle 2024 määrärahaa 1.400.000 €, jossa on 700.000 € nousua vuoden 2024 talousarvioon nähden hankkeelle varattuun summaan. Noususta osa aiheutuu hankkeen toteutuksen aikaistamisesta ja osa alkuperäisen kokonaisarvion alimitoituksesta 111.000 eurolla.
3. Valitsee hankkeen kokonaisurakoitsijaksi Varpe Oy:n
4. Antaa rakentamisen aloitusluvan

Päätös Esityksen mukaan.

90/03.03.01.01/2024

Yhteinen kirkkovaltuusto 24.04.2024 § 12

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 37	26.03.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 12	24.04.2024

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto:

1. Hyväksyy Pyhän Ristin kappelin kattokorjauksen toteutuksen
2. Myöntää rakentamiselle vuodelle 2024 määrärahaa 1.400.000 €, jossa on 700.000 € nousua vuoden 2024 talousarvioon nähden hankkeelle varattuun summaan. Noususta osa aiheutuu hankkeen toteutuksen aikaistamisesta ja osa alkuperäisen kokonaisarvion alimitoituksesta 111.000 eurolla.
3. Valitsee hankkeen kokonaisurakoitsijaksi Varpe Oy:n
4. Antaa rakentamisen aloitusluvan

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 13 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkovaltuusto § 13 24.04.2024

Muut asiat

Yhteinen kirkkovaltuusto § 13

SYKSYN 2024 KOKOUKSET

Yhteinen kirkkoneuvosto
to 22.8.
to 19.9.
to 10.10.
to 7.11.
to 5.12.

Kokoukset alkavat klo 17.00.

Yhteinen kirkkovaltuusto
to 24.10.
ke 11.12.

Kokoukset alkavat klo 17.00.

Valtuuston iltakoulu järjestetään 2.5.2024 klo 17.00

Yhteinen kirkkovaltuusto § 14 24.04.2024

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkovaltuusto § 14

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 15 24.04.2024

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkovaltuusto § 15

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 8 (päättöskohdat 1, 2, 3 ja 5) , § 9, § 10, § 11 (päättöskohdat 1, 2, 3 ja 5), § 12 (päättöskohdat 1, 2 ja 4)

VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Yhteinen kirkkovaltuusto

VALITUSOIKEUS JA VALITUSPERUSTEET

Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Kirkollisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaantipäivästä, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4,5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8 (päättöskohta 4), § 11 (päättöskohta 4), § 12 (päättöskohta 3)

MUUTOKSENHAKU JA HANKINTAOIKAISU

Hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Hankintayksikkö: Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että

viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalaki 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa

koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituksessa on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan, läheten välityksellä, postitse tai sähköisesti. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut osoitetiedot

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut erityistuomioistuimissa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)