

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 21.02.2024

Aika 21.02.2024 klo 18:07 - 20:07

Paikka Martinseurakuntatalo

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 13		Kokouksen avaus	3
§ 14		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 15		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 16		Kokouksen työjärjestys	6
§ 17	1 - 4	Ilmoitusasiat	7
§ 18	5	Toimintasuunnitelmat 2024	9
§ 19	6	Toiminta-arvio vuodelta 2023	10
§ 20		Kaksikerran kaksoispisteen kanssa solmittava taustayhteisösopimus	11
§ 21		Tiekirkkotoimintaan osallistuminen kesällä 2024	13
§ 22		Kristian Luoman sivutoimilupa	14
§ 23		Jäsenten esille ottamat asiat	16
§ 24		Muutoksenhaku	17
§ 25		Kokouksen päättäminen	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Larkela Pekka	puheenjohtaja	Poistui § 20 aikana klo 19.30
	Alanen Satu	jäsen	
	Laukkanen Liisa	jäsen	
	Liitola Markku	jäsen	
	Muurinen Seppo	jäsen	
	Perälä Aino	jäsen	
	Pärssinen Matilda	jäsen	
	Salminen Marja-Liisa	jäsen	
	Valve Lotta	jäsen	
	Vehosmaa Anne-Maarit	jäsen	
	Mustonen Lasse	sihteeri	
	Palmunen Saara	kirkkoherra vs. /esittelijä	
	Seittenranta Sauli	varajäsen	
	Öhman Aino	varajäsen	
	Kinnunen Aliisa	varajäsen	
Poissa	Jääskeläinen Sofia	jäsen	Hannele Mustosen varajäsen Veetei Stengårdin varajäsen Sofia Jääskeläisen varajäsen
	Kantola Mauri	jäsen	
	Mustonen Hannele	jäsen	
	Stengård Veeti	jäsen	

Allekirjoitukset

	puheenjohtaja	sihteeri
--	---------------	----------

Käsitellyt asiat

§ 13 - 25

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 13

Kokouksen avaus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 13

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.07.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 14

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan kokouksen esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta (hallintosäännön 3. luku § 11). Kokouksen esityslista on ollut luettavissa seurakuntaneuvoston jäsenillä 14.2.2024. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 15

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 15

Esitys	Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Kokouksessa 17.1. pöytäkirjantarkastajina olivat Sofia Jääskeläinen ja Pekka Larkela. Esitetään, että pöytäkirjantarkastajina toimivat Liisa Laukkanen ja Markku Liitola.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Laukkanen ja Markku Liitola.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 16

Kokouksen työjärjestys

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 16

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Ilmoitusasiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 17

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

1. Turun arkkihiippakunnan kirjeet: [Uutisarkki 1/2024 \(creamailer.fi\)](mailto:Uutisarkki%201%2F2024%20(creamailer.fi)@creamailer.fi)
2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>

3. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkko työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet löytyvät internetsivulta
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>

4. Yhteisen kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat löytyvät osoitteesta turunseurakunnat.fi/paatoksenteko. Viimeisimmät kokoukset:

- a. YKN 15.2.2024
- b. YKV 12.12.2023

5. Oman seurakunnan johtokuntien ja tukiryhmien pöytäkirjat
 - a. Lähetystyönjohtokunta 25.1.2024
 - b. Nuoriso- ja perhetyönjohtokunta 8.2.2024
 - c. Diakoniatyön johtokunta 2.1.2024 ja 31.1.2024

6. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat
 - a. Kaksikerran seiman maksaminen Selma Saarion testamenttirahastosta

7. Muut asiat

Esitys Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

Liitteet

- Liite 1 Diakoniajohtokunta 2.1.2024 pöytäkirja
- Liite 2 Nuoriso- ja perhetyön johtokunta 01 2024 pöytäkirja
- Liite 3 Lähetystyön johtokunta 25.1.2024 pöytäkirja
- Liite 4 Diakoniatyön johtokunta 31.1.2024 pöytäkirja

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 18

Toimintasuunnitelmat 2024

124/02.00.01.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 21.02.2024 § 18

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakuntaneuvosto lähetti uuteen valmisteluun seurakunnan työalojen toiminta- ja taloussuunnitelmat kokouksessaan 13.12.2023. Työalavastaavien ja työntekijöiden kirjaamat toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2024 ovat liitteenä. Toiminta- ja taloussuunnitelmalla on KJ luku 10 § 4 mukaisia lapsivaikutuksia. Perhe-, nuoriso-, rippikoulu- ja koulu- ja oppilaitostyön toimintasuunnitelmat käsittelevät lasten ja nuorten parissa tehtävää työtä, mutta myös muiden työalojen suunnitelmissa lasten ja nuorten osallisuus seurakunnan toiminnassa käy ilmi.
Esitys	Hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2024.
Päätös	Hyväksyttiin toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2024.
Liitteet	Liite 5 TTS 2024 Kaikki työalat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 19

Toiminta-arvio vuodelta 2023

124/02.00.01.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 21.02.2024 § 19

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Vuodelle 2023 toimintasuunnitelmassa asetujen tavoitteiden toteutumista on arvioitu työalavastaavien ja työntekijöiden toimesta. Työalakohtaiset toiminta-arviot liitteenä. Päätöksellä ei ole KJ 10. luvun § 4:n mukaisia lapsiasiain vaikutuksia.
Esitys	Hyväksytään seurakunnan toiminta-arvio vuodelta 2023
Päätös	Hyväksyttiin seurakunnan työmuotojen toiminta-arviot vuodelta 2023.
Liitteet	Liite 6 Toiminta-arvio 2023 kaikki työalat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 20

Kaksikerran kaksoispisteen kanssa solmittava taustayhteisösopimus

126/04.04.00/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 21.02.2024 § 20

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Seurakuntaneuvosto käsitteli kokouksessa 15.2.2023 §28 partiolippukunta Kaksikerran Kaksoispisteen pyynnön solmia taustayhteisösopimus seurakunnan kanssa.

Taustayhteisösopimus Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä solmitaan lippukunnan, seurakunnan ja seurakuntayhtymän välillä. Taustayhteisösopimuksella sovitaan, että partiolippukunnan toiminta luetaan osaksi seurakunnan nuorisotyötä ja lippukunta viestittää omalle jäsenistölleen toimivansa yhteistyössä seurakunnan kanssa. Seurakunta omalla osallaan tarjoaa lippukunnalle tukea partiot toiminnan toteuttamiseen (mm. taloudellinen tuki) ja seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut mahdollistavat lippukunnan toiminnan seurakunnan tiloissa.

Martinseurakunnalla on taustayhteisösopimukset neljän lippukunnan kanssa (Tornikotkat, Tornipääskyt, Tuulihaukat ja Louhen-Tytöt).

Nuoriso- ja perhetyön johtokunta on kokouksessa 3/2023 (§26) päättänyt puoltaa taustayhteisösopimuksen solmimista Kaksikerran Kaksoispisteen kanssa.

Muilta lippukunnilta on pyydetty lausunto asiasta. Lausunnon ovat määrääkaan mennessä toimittaneet Tornikotkat, Tuulihaukat ja Tornipääskyt:

Tornikotkien lausunto:

Plpk Tornikotkat ry. puoltaa Kaksikerran Kaksoispiste ry:n ja Martinseurakunnan taustayhteisösopimuksen solmimista, kunhan nykyisten neljän lippukunnan vuosittaiset toiminta-avustukset eivät pienene nykyisestä. Tämä käytännössä tarkoittaisi, että seurakunnan pitäisi korottaa toiminta-avustusten yhteismäärää. Nykyisten seurakunnan lippukuntien jäsenmäärät vaihtelevat 40-120 jäsenen välillä ja aiemmin toiminta-avustukset maksettiin suhteutettuna jäsenmäärään, mutta tämä havaittiin työllistävän varsin paljon seurakuntia ja teki lippukunnan talouden suunnittelusta haastavaa. On muistettava, että lippukunnalla on tiettyjä kiinteitä vuosittaisia kuluja (esim. pankki- ja vakuutusmaksut), jotka ovat samat kaikenkokoisilla lippukunnilla. Lisäksi pienemmillä lippukunnilla ei ole samanlaisia johtajaresursseja kuin isommilla lippukunnilla suorittaa varainhankintaa.

Tuulihaukkojen lausunto:

Partiotoiminnan kannalta suhtaudumme positiivisesti Kaksikerran Kaksoispisteen liittymiseen Martin seurakunnan partiolippukunnaksi. Odotamme, että Kaksikerran Kaksoispisteen liittymisen myötä yhteistyömme heidän kanssaan tiivistyy, mikä rikastaa partiotoimintaamme.

Martin seurakunnassa lippukuntia on kohdeltu taloudellisen tuen osalta tasavertaisesti ja nykyisten neljän lippukunnan osalta seurakunnan tuki on ollut tärkeässä osassa lippukuntien toiminnan rahoitusta. Erityisesti pienille lippukunnille seurakunnan avustus on tärkeää, sillä pienissä lippukunnissa kaikki johtajaresurssit menevät perustoiminnan pyörittämiseen. Varainhankinnan lisäämiseen ei ole mahdollisuuksia ilman että perustoiminta kärsii. Toivoisimme että Kaksikerran Kaksoispisteen mahdollisen liittymisen yhteydessä lippukuntien vuosivastuksen määrää tarkasteltaisiin myös suhteessa inflaation kasvattamiin kustannuksiin. Esimerkiksi retki- ja leiritoiminnan kulut ovat nousseet merkittävästi viime vuosina. Leija Levonen, lippukunnanjohtaja

Tornipääskyjen lausunto:

Partiolippukunta Tornipääsky ry. puoltaa Kaksikerran Kaksoispiste ry:n ja Martinseurakunnan taustayhteisösopimuksen solmimista, kunhan nykyisten seurakunnan lippukuntien vuosittaiset toiminta-avustukset eivät pienene nykyisestä.

Kaikilla seurakunnan lippukunnilla on maksettavana kiinteitä vuosittaisia kuluja, jotka eivät ole jäsenmäärään verrannollisia, kuten esimerkiksi pankki- ja vakuutusmaksut. Varsinkin pienemmillä lippukunnilla ei ole johtajaresursseja, joiden avulla suorittaa tehokasta varainhankintaa. Toiminta-avustuksen pieneneminen vaikuttaisi suoraan lippukuntamme toimintaan määrällisesti ja laadullisesti sekä aiheuttaisi partioharrastuksen taloudellisen saavutettavuuden huononemista. Viimeisen muutaman vuoden aikana Kunstenniemestä on poistunut lippukuntien mahdollisuus varata osaa mökeistä ilman erillistä vuokraa. Tämä on suoraan aiheuttanut retkimaksujen kasvamista ja toiminta-avustuksen pieneneminen edelleen kasvattaisi retki- ja leirimaksujen kasvua. Toivomme seurakunnan ottavan huomioon uuden lippukunnan myötä lisääntyneen toiminta-avustustarpeen laatiessaan vuoden 2025 talousarviota. Lippukuntien toiminta on merkittävä osa seurakunnan lapsi- ja nuorisotyötä ja toivoisimme sen heijastuvan tulevissa talousarvioissa ja päättäessä toiminta-avustusten suuruudesta.

Partiolippukunta Tornipääsky toivottaa Kaksikerran Kaksoispiste ry:n lämpimästi tervetulleeksi sisaruslippukuntien joukkoon!

Partiolippukunta Tornipääsky ry:n hallituksen puolesta Vilhelmiina Hännikäinen, lippukunnanjohtaja.

Asian käsittely kokouksessa

Esittelijä totesi kokouksessa, että asialla on KJ 10. luvun § 4:n mukaisia myönteisiä lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään solmia partiolippukunta Kaksikerran Kaksoispisteen kanssa taustayhteisösopimus.

Päätös Päätettii solmia partiolippukunta Kaksikerran Kaksoispisteen kanssa taustayhteisösopimus.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 21

Tiekirkkotoimintaan osallistuminen kesällä 2024

64/04.05.01/2024

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 21.02.2024 § 21

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Martinkirkko on toiminut osana kansallista Tiekirkkojen verkostoa muutaman vuoden ajan. Tiekirkko tarkoittaa, että kesäaikaan kirkko on säännöllisesti avoinna ja että siellä on mahdollisuus levähtää ja tutustua rakennuksen historiaan esim. oppaan johdolla.

Martinkirkkoon on palkattu edellisinä vuosina kirkko-opas, joka on päivystänyt kikossa sen aukioloaikoina ja ottanut vieraat vastaan. Tiekirkko-oppaan palkka on maksettu kustannuspaikalta 1032900899 MRT Yleinen seurakuntatyö. Vuonna 2024 kustannuspaikalle ei ole budjetoitu oppaan palkkaa. Kustannusarvio oppaan palkkaamisesta kesä-, heinä- ja elokuulle on noin 7500 €.

Seurakunnan strategiassa tahdomme ”avata ovet etsijöille”. Kirkon ovien pitäminen auki on konkreettinen osoitus tästä. Seurakunnan strategiassa on myös esillä vastuullisten vapaaehtoistehtävien löytäminen ja organisoiminen seurakuntalaisille.

Esitys Päätetään olla rekrytoimatta tiekirkko-opasta kesäksi 2024. Päätetään asettaa toimintaryhmä suunnittelemaan kirkon aukioloa, sekä arvioimaan, onko Martinkirkon mahdollista toimia tiekirkkona kesällä 2024.

Päätös Päätettiin olla rekrytoimatta tiekirkko-opasta kesäksi 2024. Lisäksi päätettiin asettaa toimintaryhmä suunnittelemaan kirkon aukioloa, sekä arvioimaan, onko Martinkirkon mahdollista toimia tiekirkkona kesällä 2024. Ryhmän kokoonkutsujaksi valittiin vs. kirkkoherra Saara Palmunen ja seurakuntaneuvoston edustajaksi Matilda Pärssinen. Toimintaryhmä voi täydentää itse itseään uusilla jäsenillä.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 22

Kristian Luoman sivutoimilupa

487/01.00.01/2021

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto 21.02.2024 § 22

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Nuorisotyönohjaaja Kristian Luoma on hakenut sivutoimilupaa soitinopetuksessa olevia oppilaita ja soittokeikkoja varten. Arvio sivutoimeen käytettävästä ajasta on 10h/kk.

Luoman esimies johtava nuorisotyönohjaaja Hannele Lund puoltaa hakemusta.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 4. luku 27 § toteaa sivutoimesta seuraavaa:

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointoa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika. Päätösvallasta myöntää sivutoimilupa seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle säädetään kirkkolaissa.

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muuten haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitetusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle.

Työnantaja voi 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla ja varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi:

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 22

1) kieltää muun kuin 1 momentissa tarkoitetun sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen;

2) peruuttaa sivutoimiluvan.

Esitys Myönnetään Kristian Luomalle sivutoimilupa

Päätös Myönnettiin Kristian Luomalle anomuksen mukainen sivutoimilupa toistaiseksi voimassa olevana.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 23

Jäsenten esille ottamat asiat

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 23

Asian käsittely

§ 23.1 Viro- ja ilomantsitoimikunnat

Marja-Liisa Salminen otti esille, että viro- ja ilomantsitoimikunta eivät ole kokoontuneet pitkään aikaan.

Esitys Käsitellään jäsenten esille ottamat asiat.

Päätös Käsiteltiin Marja-Liisa Salmisen esille ottama asia viro- ja ilomantsitoimikunnista, ja merkittiin se tiedoksi.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 24

Muutoksenhaku

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 24

Oikaisuvaatimusosoitus sekä muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 25

Kokouksen päättäminen

Martinseurakunnan seurakuntaneuvosto § 25

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.07.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 23**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

☐ Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

☐ Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 24, § 25**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja