

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto

05.03.2024

Aika 05.03.2024 klo 18:00 - 19:50

Paikka Hepokullan seurakuntatalo, Varkkavuorenkatu 23

## Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 22		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23		Pöytäkirjan tarkastajat ja nähtävilläolo	4
§ 24		Kokouksen työjärjestys	5
§ 25		Seurakunnan viestinnän esittely Maarian seurakuntaneuvostolle	6
§ 26		Maarian seurakunnan kuvallinen toimintakertomus vuodelta 2023	7
§ 27		Maarian seurakunnan henkilöstösuunnitelma	8
§ 28	1	Tilannekatsaus Maarian kirkon korjaushankkeeseen	12
§ 29		Syrjimätön seurakunta: toimenpiteet syrjimättömyyden vahvistamiseksi Maarian seurakunnassa	13
§ 30	2	Maarian seurakunnan taloustoteuma	14
§ 31	3	Ilmoitusasiat	15
§ 32		Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku	17

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Latikka Laura Maria	puheenjohtaja	
	Aittokoski Metsämarja	jäsen	
	Arppe Kai	jäsen	
	Eklund Lilli	jäsen	
	Erola Jaakko	jäsen	
	Heino Hanna	jäsen	
	Hellstén Jorma	jäsen	
	Jagt Henna	varapuheenjohtaja	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Lehtovaara Terhi	jäsen	
	Mikkonen Jenni	jäsen	
	Nurmio Merja	jäsen	
	Paasikivi Sanna	jäsen	
	Raunio Eevi	jäsen	
	Siika Marika	jäsen	
	Vuoristo Laura	jäsen	
	Laaksonen Jari	sihteeri	
Poissa	Vuori Valtteri	jäsen	

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

sihteeri

---

**Käsitellyt asiat**

§ 22 - 32

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 22

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 22

**Eesitys** Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Teologiharjoittelija Annastiina Papinaholle myönnettiin läsnäolo-oikeus kokouksessa. Eeva-Kaisa Ahlamolle ja Minna Hautakankaalle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus §22-25 ajaksi.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 23

Pöytäkirjan tarkastajat ja nähtävilläolo

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 23

- Eesitys** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.  
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakuntatoimistossa keskusrekisterin aukioloaikoina 11.-25.3.2024 välisenä aikana. Pöytäkirja tarkastetaan 7.3.2024.
- Päätös** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Terhi Lehtovaara ja Jenni Mikkonen.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 24

Kokouksen työjärjestys

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 24

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 25

Seurakunnan viestinnän esittely Maarian seurakuntaneuvostolle

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 05.03.2024 § 25

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakuntaneuvostolle esitellään seurakunnan työmuotoja. Viestintäsihteeri Minna Hautakangas ja tiedottaja Eeva-Kaisa Ahlamo esittelevät seurakunnan viestintää.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 26

Maarian seurakunnan kuvallinen toimintakertomus vuodelta 2023

296/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 05.03.2024 § 26

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Viestintäsihteeri on laatinut kuvallisen kertomuksen seurakunnan toiminnasta vuonna 2023. Kertomus jaettiin kokouksessa.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 27

Maarian seurakunnan henkilöstösuunnitelma

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 05.03.2024 § 27

Esittelijä

Kirkkoherra

Esittely

Seurakuntaneuvosto on käsitellyt henkilöstösuunnitelmaa viimeksi kokouksessaan 10.10.2023. Tuolloin hyväksyttiin seuraava henkilöstösuunnitelma:

Päätöksen jälkeen toteutuneet:

- Täytetään diakoniatyön ja perhetyön johtavan virka julkisen haun kautta
- Täytetään avoin seurakuntapastorin virka sisäisen haun kautta ja täytetään myöhemmin vapautuvat papinvirat pitäen yksi virka projektivirkana eli määräaikaisesti täytettynä
- Jätetään seurakuntasihteerin virka täyttämättä ja otetaan työsuhteeseen osa-aikainen ja mahdollisesti työntekijän omasta pyynnöstä määräaikainen sihteeri
  - Ei toteutunut suunnitellusti. Otettiin kirkkoherran päätöksellä määräaikainen seurakuntas sihteeri virkaa hoitamaan. Sihteeri toimii myös Paattisten seurakunnan sihteerinä ja Paattinen maksaa työtunteja vastaavan osuuden palkasta. Tammikuussa 2024 Paattisten työtunteja kertyi noin yhden työpäivän verran.

Eivät vielä toteutuneet:

- Jatketaan määräaikaisen koulu yhteistyöntekijän ja määräaikaisen ruoka-avun työntekijän palvelussuhteita vähintään vuoden 2024 loppuun
- Seuraava vapautuva kanttorin virka täytetään jakaen toisen seurakunnan kanssa tai otetaan vuosittain kanttori vain kesäksi ja mahdollisesti adventin ja joulun ajaksi.
- Pyhäkoulusihteerin jäädessä eläkkeelle otetaan työsuhteeseen lastenohjaaja monimuotoiseen perhetyöhön ja yhteistyöhön kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa
- Mikäli rippikoulun käyvien määrä vähenee merkittävästi, jätetään täyttämättä yksi nuorisotyönohjaajan virka sen vapautuessa
- Pyritään vaikuttamaan siihen, että seurakuntayhtymän yksikköihin sijoitettuja työntekijöitä saadaan paikallisseurakuntaan
- Tehtäväkuvia päivitetään seuraavasti:
  - Tarkastellaan nuorisodiakonin viran painopisteitä ja tavoitteita vakituisen viranhaltijan opintovapaan päättyessä



## Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 27

- Ruokakassijaon osuutta ruoka-avun työntekijän tehtävänkuvassa vähennetään ja lisätään kokonaisvaltaista auttamista tavoitellen sitä, että avunsaajat eivät enää tarvitsisi ruoka-apua
- Lisätään hengellisen työn osuutta diakoniatyössä siirtäen painopistettä osittain pois taloudellisesta auttamisesta, kuitenkin avustuksia edelleen jakaen
- Varhaiskasvatuksessa ja nuorisotyössä vahvistetaan läsnäoloa päiväkodeissa ja kouluissa sopivassa suhteessa seurakunnan kokoavaan toimintaan
- Vahvistetaan yhteistä toimintaa partiolippukuntien kanssa tukien niiden seurakunnallista identiteettiä taustayhteisösopimuksen mukaisesti
- Varataan riittävästi työaika tapahtumien, kuten eri-ikäisten seurakuntalaisten yhteissyntymäpäiväjuhlien, järjestämiseen
- Varataan riittävästi työaika sosiaalisessa mediassa työskentelyyn

Kokouksessaan 13.2.2024: 15 § seurakuntaneuvosto keskusteli työn priorisoinnista strategian pohjalta. Päätökseen kirjattiin:  
*Keskustelussa nostettiin esiin mm. nuoret aikuiset, yksinäisyys ja köyhyys, ja todettiin, että haluamme tehdä sitä, mitä ihmiset pitävät tärkeänä. Viestinnän onnistumista pidettiin erittäin tärkeänä. Jatkossa haluamme vahvistaa yhteistyötä niin seurakunnan sisällä kuin yli seurakuntarajojen ja tarkastella työn tavoitavuutta.*

Diakonia- ja perhetyön tiimiä koskevien päätösten tekoa vaikeuttaa osaltaan se, että johtavan virkaa hoitaa sijainen. On tärkeää, että uusi johtava viranhaltija osallistuu diakonia- ja perhetyötä koskevien päätösten valmisteluun. Seurakuntaneuvoston on harkittava, lykätäänkö päätöksiä siihen asti, että uusi johtava aloittaa virassaan.

Nyt käsiteltävän asian päätösesitys on tehty 10.10.2023 hyväksytyyn henkilöstösuunnitelman ja 13.2.2024 käydyin lähetekeskustelun pohjalta. Kustannusten supistamistarve seuraavien kahden vuoden aikana on noin 200 000 euroa nykyisestä budjetista. Tälle vuodelle on budjetoitu siirtomäärärahaa 192 487 euroa. Vuodelta 2023 määrärahaa siirtyi 316 710 euroa. Siirtomäärärahaa on täksi vuodeksi budjetoidun lisäksi jäljellä 124 223 euroa. Ellei kehysmääräraha kasva, voi työntekijöitä tulevina vuosina olla kolme tai jopa neljä vähemmän kuin nyt ja lisäksi on säästettävä toimintamäärärahoista.

Esitettävät vähennykset henkilöstökuluihin ovat:

- jätetään yksi papin virka täyttämättä 1.1.2025 alkaen, säästö vuodessa n. 60 000 euroa
- jätetään vakituisesti täyttämättä kuluvan vuoden aikana mahdollisesti vapautuvat virat, harkinnan mukaan voidaan ottaa niihin määräaikaiset viranhaltijat ja tehdään päätökset virkojen

## Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 27

täytöstä diakonia- ja perhetyön johtavan viranhaltijan aloitettua virassaan

- Paattisten seurakunnan maksaessa osan seurakuntasihteerin palkasta säästö Maarialle on vuodessa n. 2000 euroa
- työjärjestelyillä Yhteisen kasvatustyön kanssa voidaan mahdollisesti vähentää perhetyön kuluja

Päätökset määräaikaisista palvelussuhteista enintään vuoden ajaksi tekee kirkkoherra. Muista palvelussuhteista seurakuntaneuvosto päättää erikseen.

Esitys henkilöstösuunnitelmaksi:

- Virkojen täyttämistä harkitaan tarkasti niiden vapautuessa. Vuoden 2024 aikana mahdollisesti vapautuvat virat täytetään määräaikaisesti, jotta kokonaisuutta voidaan tarkastella ja päätöksiä tehdä myöhemmin hallitusti.
- Jätetään seurakuntapastorin virka täyttämättä määräajan päättyessä 1.1.2025 alkaen.
- Seuraava vapautuva kanttorin virka täytetään jakaen toisen seurakunnan kanssa tai otetaan vuosittain kanttori vain kesäksi ja mahdollisesti adventin ja joulun ajaksi.
- Jätetään seurakuntasihteerin virka täyttämättä ja otetaan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen sihteeri. Paattisten seurakunnan päätöksistä riippuen Paattinen maksaa osan sihteerin palkasta. Sihteerille kuuluu myös kulttuuriperintöön liittyviä tehtäviä.
- Otetaan nuorisotyönohjaajan virkaa määräaikaisesti hoitava kouluyhteistyöntekijä määräaikaiseen työsuhteeseen ajaksi 1.7.2024 – 31.8.2025. Määräaikaisuuden peruste on työn uudelleen järjestely.
- Jatketaan määräaikaisen ruoka-avun työntekijän palvelussuhdetta 31.8.2025 saakka määräaikaisesti. Määräaikaisuuden peruste on ruoka-avun yleisten tulevaisuudennäkymien epävarmuus.
- Pyhäkoulusihteerin tehtävän vapautuessa otetaan työsuhteeseen lastenohjaaja monimuotoiseen perhetyöhön ja yhteistyöhön kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa. Työn järjestämisestä uudelleen neuvotellaan Yhteisen kasvatustyön kanssa.
- Pidetään edelleen Yhteisen kasvatustyön lastenohjaaja seurakunnan työssä maksamalla Yhteiselle kasvatustyölle osuus palkasta.
- Mikäli rippikoulun käyvien määrä vähenee merkittävästi, jätetään täyttämättä yksi nuorisotyönohjaajan virka sen vapautuessa.
- Pyritään vaikuttamaan siihen, että seurakuntayhtymän yksikköihin sijoitettuja työntekijöitä saadaan paikallisseurakuntaan.
- Tehtäväkuvia päivitetään seuraavasti:

## Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 27

- Tarkastellaan nuorisodiakonin viran painopisteitä ja tavoitteita vakituisen viranhaltijan opintovapaan päättyessä
- Ruokakassijaon osuutta ruoka-avun työntekijän tehtäväkuvassa vähennetään ja lisätään kokonaisvaltaista auttamista tavoitellen sitä, että avunsaajat eivät enää tarvitsisi ruoka-apua
- Lisätään hengellisen työn osuutta diakoniatyössä siirtäen painopistettä osittain pois taloudellisesta auttamisesta, kuitenkin avustuksia edelleen jakaen
- Nuorisotyössä vahvistetaan läsnäoloa kouluissa sopivassa suhteessa seurakunnan kokoavaan toimintaan
- Vahvistetaan yhteistä toimintaa partiolippukuntien kanssa tukien niiden seurakunnallista identiteettiä taustayhteisösopimuksen mukaisesti
- Varataan riittävästi työaikaa tapahtumien, kuten eri-ikäisten seurakuntalaisten yhteissyntymäpäiväjuhlien, järjestämiseen
- Varataan riittävästi työaikaa sosiaalisessa mediassa työskentelyyn

Lapsivaikutusten arviointi KJ 10: 3 §: Suunnitelmalla on toteutuessaan vaikutusta lapsiin. Vaikutukset ovat sitä positiivisemmat mitä enemmän työtä tehdään lasten, nuorten ja perheiden parissa.

Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy esittelyn mukaisen henkilöstösuunnitelman.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 28

Tilannekatsaus Maarian kirkon korjaushankkeeseen

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 05.03.2024 § 28

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	<p>Maarian kirkon korjauksen rakennustoimikunta on kokoontunut 25.1., 9.2. ja 16.2.2024. Toimikunnan puheenjohtajana toimii kiinteistöjohtaja Kalle Luoma. Jäsenet ovat Kai Arppe, Petri Kankaanpää, Laura Maria Latikka, Seppo Lehtinen, Mikko Laurén ja Merja Nurmio. Sihteeri on Matilda Isotalo-Paananen.</p> <p>Rakennustoimikunta on perehtynyt aiemmin tehtyihin teknisiin selvityksiin ja tutkimuksiin, Museoviraston vuonna 2019 antamaan lausuntoon sekä seurakunnan esittämiin toiminnallisiin korjaustarpeisiin. Tarjous korjausten suunnittelusta pyydettiin kolmelta arkkitehtitoimistolta, joiden joukosta suunnittelijaksi valittiin ARK Takala Oy.</p> <p>Korjaukset suunnitellaan toteutettaviksi vuoden 2025 aikana.</p> <p>Asiaa esitellään kokouksessa tarkemmin suullisesti.</p>
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 29

Syrjimätön seurakunta: toimenpiteet syrjimättömyyden vahvistamiseksi Maarian seurakunnassa

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 05.03.2024 § 29

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	<p>Maarian seurakunnassa pilotoitiin arkkihiippakunnan Syrjimätön seurakunta -työskentelyä keväällä 2023. Työskentelyn lopuksi seurakunta sai Syrjimätön seurakunta -kunniakirjan.</p> <p>Työskentelyn aikana kerättiin luottamushenkilöiden ja työntekijöiden ajatuksia siitä, miten syrjimättömyys seurakunnassa toteutuu ja missä on puutteita.</p> <p>Työskentelyn jälkeen tehtyjä toimenpiteitä selostetaan suullisesti kokouksessa.</p>
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 30

Maarian seurakunnan taloustoteuma

296/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 05.03.2024 § 30

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Seurakunnan kuluvan vuoden taloustoteuma saatetaan seurakuntaneuvoston tiedoksi.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 31

## Ilmoitusasiat

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 31

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

### Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Yleiskirjeet ovat luettavissa Kirkkohallituksen verkkosivuilla [Yleiskirjeet 2023 - evl.fi](#).

### Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Yleiskirjeet ovat luettavissa kirkon työmarkkinalaitoksen verkkosivuilta kirkon [Yleiskirjeet - evl.fi](#).

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat

Pöytäkirjat ovat luettavissa [Esityslistat ja pöytäkirjat - Turun ja Kaarinan seurakunnat \(turunseurakunnat.fi\)](#).

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Tuomiokapitulिन istuntojen tiedotteet löytyvät verkkosivuilla [Tiedotteet | Turun arkkihiippakunta](#).

### Päätöspöytäkirjat

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 4/2024

Muut ilmoitusasiat

Kirsti Malmin työn vuosiraportti vuodelta 2023 on liitteenä

Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuustovaalien tulokset ovat nähtävillä osoitteessa [Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuustovaali 13.2.2024 | Turun arkkihiippakunta](#)

Työjaoston kevätkauden kokoukset pidetään

2.4. klo 16.30 Kirkonvartijan talossa

7.5. klo 16 Riimissä

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 31

Seurakuntaneuvoston kevätkauden kokouksen pidetään

9.4. klo 18 Yli-Maarian seurakuntatalossa  
14.5. klo 18 Riimissä

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.



Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 32

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 32

Eesitys Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa muutoksenhakuohjeet.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste: