

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto

18.12.2024

---

Aika 18.12.2024 klo 20:11 - 21:51

Paikka Suomalainen Pohja, Aurakatu 24 Turku

## Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 91		Kokouksen avaus	3
§ 92		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 93		Kokouksen työjärjestys	5
§ 94		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 95	1	Työalojen ja toimintojen toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2025	7
§ 96	2	Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.2025-30.6.2025	8
§ 97	3	Kaarinan seurakunnan paikallinen rippikoulusuunnitelma	9
§ 98		Viranhaltijan sivutoimilupahakemus	10
§ 99		Kappalaisen virkavaali	11
§ 100		Muut asiat	14
§ 101		Ilmoitusasiat	15
§ 102		Muutoksenhaku	16
§ 103		Kokouksen päättäminen	17

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niittyinen Ville	puheenjohtaja	
	Erkkilä Raimo	jäsen	
	Gustafsson Irja	jäsen	
	Hakala Rasmus	jäsen	
	Kuusisto Tero	jäsen	
	Laaksonen Annina	jäsen	
	Lehtonen Mirkka	varapuheenjohtaja	
	Malmi Ari	jäsen	
	Mäkinen Paula	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Seivästö Anne	jäsen	
	Suominen Salli	jäsen	
	Tiainen Minna	varajäsen	
	Törnblom Tuula	jäsen	
	Koskinen Eino	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	Ei osallistunut § 99 käsittelyyn.
	Liski-Rantanen Titta	sihteeri	
Poissa	Peltonen Kaarina	jäsen	
	Rantala Anniina	jäsen	
	Avellan Anni	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	

---

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

## Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

---

Pöytäkirjan tarkastus

nimi

nimi

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Seurakuntaneuvoston kokouksen pöytäkirja on nähtävänä, sen tultua julkiseksi, Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän verkkosivulla.

---

Kokouksen avaus

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 91

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 20.11 ja luki alkurukouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 92

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä ja kun kutsu kokoukseen on toimitettu vähintään viikko ennen kokousta.

Kokous on kutsuttu koolle ja esityslista lähetetty sähköpostilla 11.12.2024.

Kokous järjestetään lähikokouksena, mutta seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3 §:n mahdollistamalla tavalla kokoukseen voi osallistua myös Teams-alustalla.

Käsiteltävistä asioista antaa lisätietoja kirkkoherra, jollei pykälässä muuta mainita.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan

Kokouksen työjärjestys

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 93

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 94

Eesitys Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Anne Seivästö ja Salli Suominen.

Työalojen ja toimintojen toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2025

293/02.00.01.00/2024

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto 18.12.2024 § 95

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	<p>Työala- ja toimintovastaavat ovat laatineet omat toiminta- ja taloussuunnitelmansa koskien vuotta 2025.</p> <p>Suunnitelmat perustuvat seurakuntaneuvoston 13.11.2024 kokouksessaan työaloille ja toiminnoille osoittamiin talousarviomäärärahoihin.</p>
Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman vuodelle 2025 liitteen 1 mukaisena.
Päätös	Esityksen mukaan
Liitteet	Liite 1 KOONTI_työalat_2025_toimintajataloussuunn

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 96 18.12.2024

Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.2025-30.6.2025

291/04.02.00/2024

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto 18.12.2024 § 96

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Liitteenä on esitys seurakunnan kolehtisuunnitelmaksi.  Päätöksenteon kohteena ovat liitteeseen punaisella fontilla merkityt päivät ja kolehtikohteet.
Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.2025-30.6.2025 liitteen 1 mukaisena.  Seurakuntaneuvosto myöntää kirkkoherralle luvan perustellusta syystä tehdä yksittäisiä muutoksia kolehtisuunnitelmaan.
Päätös	Esityksen mukaan
Liitteet	Liite 2 kolehtilista_01012025_30062025



Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 97 18.12.2024

Kaarinan seurakunnan paikallinen rippikoulusuunnitelma

290/04.04.00/2024

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto 18.12.2024 § 97

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Rippikouluvastaava on valmistellut päivitetyn paikallisen rippikoulusuunnitelman.

Suunnitelma tarjoaa hyvän pohjan Kaarinan seurakunnan rippikoulutyölle. Keskeiset asiat on hyvä kirjata ylös, sillä rippikoulutyötä toteuttaa paitsi suuri joukko Kaarinan seurakunnan työntekijöitä niin myös kesäksi palkattavaa tilapäistyövoimaa.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy uuden paikallisen rippikoulusuunnitelman liitteen 1 mukaisena.

Päätös Esityksen mukaan

Liitteet

Liite 3 KAARINA\_Rippikoulun paikallissuunnitelma 2025-2027

Viranhaltijan sivutoimilupahakemus

292/01.01.03.02/2024

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto 18.12.2024 § 98

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	<p>Diakoniatyöntekijä Anna-Kaisa Leppänen, jolla on myös sairaanhoitajan pätevyys, hakee sivutoimilupaa voidakseen ylläpitää osaamistaan hoitoalalla.</p> <p>Seurakunnan diakoniatyössä ei tehdä hoitotyötä, siihen ei kirkolla ole edes lupaa.</p> <p>Leppäsen mukaan kyseeseen tulisi satunnaisten työvuorojen tekeminen hoitolaitoksissa. Lisäksi hän voisi opettaa/luennoida terveydenhuoltoalan oppilaitoksissa.</p> <p>Kirkollinen diakoniatyö sisältää erilaista asiakkaiden ohjaamista. Asiakkaat voivat olla vanhuksia tai he voivat kärsiä jostain sairaudesta. Kirkollisessa diakoniatyössä voidaan tehdä myös kotikäyntejä. Näiden kahden seikan vuoksi sivutoimiluvasta on perusteltua rajata pois kotisairaanhoidon ja pienyrittäjänä tehtävä työ.</p> <p>Sinänsä tilanne, jossa viranhaltija haluaa ylläpitää sairaanhoitoalan ammattitaitoaan, on myös työnantajan edun mukainen.</p>
Esitys	<p>Seurakuntaneuvosto myöntää Anna-Kaisa Leppäselle sivutoimiluvan terveydenhoidon/sairaanhoidon alalla toimimiseen. Lupa koskee vain työntekijänä tehtävää työtä julkisella sektorilla tai yksityisessä yrityksessä, ei yrittäjänä toimimista. Lupa ei koske työntekijänäkään kotisairaanhoidon töitä. Opetustyö on luvallista. Maksimissaan sivutoimiluvan alaista työtä Leppänen voi tehdä 21 h kuukaudessa. Sivutoiminen työ ei saa haitata virkatehtävien hoitamista. Sivutoimilupa on määräaikainen kattaen vuodet 2025 ja 2026.</p>
Päätös	Esityksen mukaan

Kappalaisen virkavaali

294/01.01.01.00/2024

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto 18.12.2024 § 99

Esittelijä

Kirkkoherra

Esittely

Kaarinan seurakunnan kappalaisen virkaa ovat määräjassa hakeneet pastori Sanna Bäckvall, seurakuntapastori Dan-Johan Eklund, seurakuntapastori Kristiina Friman, seurakuntapastori Martti Haltia, vt. kappalainen Terttu Laaksonen, kappalainen Samuel Mäkinen, seurakuntapastori Tiina Rumpunen, seurakuntapastori Milla Ruskeepää ja seurakuntapastori Kalle Toivo.

Tuomiokapituli on kokouksessaan 11.12.2024 antanut hakijoista lausunnon.

Hakijoiden alkuperäiset hakemukset on toimitettu seurakuntaneuvostolle ennen kokousta.

Seurakuntaneuvosto on haastatellut kaikki hakijat 16.12.2024 ja 17.12.2024.

Perustuslain mukaan (125.2 §) julkisten virkojen nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Säännös edellyttää ansioiden aitoa vertailua. Koulutuksen ja työkokemuksen (=’taito’) ohella arvioidaan myös henkilökohtaisia ominaisuuksia (=’kyky’). Viimeksi mainittua asiaa on tässä vaalissa arvioitu tuomiokapitulin lausunnon lisäksi työhaastattelujen perusteella.

Seurakuntaneuvoston on kappalaista valittaessa otettava huomioon hallintolain 6 §:ssä säädetyt hallinnon oikeusperiaatteet: *“Viranomaisen on kohdeltava hallinnossa asioivia tasapuolisesti sekä käytettävä toimivaltaansa yksinomaan lain mukaan hyväksyttäviin tarkoituksiin. Viranomaisen toimien on oltava puolueettomia ja oikeassa suhteessa tavoiteltuun päämäärään nähden. Niiden on suojattava oikeusjärjestyksen perusteella oikeutettuja odotuksia.”*

Perustuslain 6 §:n mukaan: *“Ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.”* Toisaalta Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa hengellistä työtä tekevän on oltava kirkon jäsen (kirkkolaki 7.luku 2 §).

Henkilökohtaiset ominaisuudet ovat oikeuskäytännössä muodostuneet sinänsä vahvaksi valintaperusteeksi: pelkästään korkeamman koulutuksen tai pidemmän työkokemuksen ei kaavamaisesti tule ratkaista valintaa (mm. KHO: 19.9.1997/2296). Arvioidessaan nimenomaan hakijoiden henkilökohtaisia ominaisuuksia ("kykyä") virkaa täyttävällä viranomaisella on siis erityistä harkintavaltaa.

Hallintolain 45 § mukaan viranhaltijan suorittamat henkilöstövalintapäätökset on perusteltava. Perusteluiden esittäminen voi toisaalta olla vaikeaa, jos päätös koskee monijäsenisen toimielimen toimittamaa vaalia (kuten nyt Kaarinan seurakuntaneuvoston toimittamaa kappalisenvaalia). Mahdollisimman hyvät perustelut edustavat kuitenkin hyvää hallintotapaa, ja joka tapauksessa jos päätös riitautetaan, toimielimen valintapäätös tulee perustella oikaisuvaatimusratkaisussa tai valitusviranomaiselle annettavassa lausunnossa.

Äänestysmenettelystä kirkkolaki (10. luku 19 §) määrää, että eniten ääniä saanut hakija tulee valituksi virkaan. Jos äänet menevät tasan, päättää tuomiokapituli virkaan valittavan henkilön (KJ 8.luku 24 §).

#### Esitys

Seurakuntaneuvosto kertoo äänestysohjeet ja käy yleiskeskustelun.

Virkavaali toimitetaan suljettuna lippuäänestyksenä, jos joku jäsenistä niin haluaa.

Seurakuntaneuvosto käyttää vaalissa päätösvaltaansa huomioiden esittelytekstissä esiin tuodut, lainsäädäntöön perustuvat rajoitukset omaan tarkoituksenmukaisuusharkintaansa.

Vaalissa ovat vaalikelpoisia kaikki tuomiokapitulin kelpoisiksi toteamat hakijat.

Saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

#### Käsittely

Seurakuntaneuvosto kävi keskustelun hakemusasiakirjoista, tuomiokapitulin lausunnosta ja suoritetuista haastatteluista.

Seurakuntaneuvosto suoritti hakijoista seuraavan vertailun:

A. Koulutuksen osalta kärkeen sijoittuvat (aakkosjärjestyksessä):  
Eklund, Friman, Laaksonen, Mäkinen ja Toivo.

B. Seurakuntapapin työkokemuksen osalta kärkeen sijoittuvat (aakkosjärjestyksessä): Bäckvall, Friman, Laaksonen ja Mäkinen.

C. Arvioimalla hakijoiden kykyjä ja henkilökohtaisia ominaisuuksia hoitaa Kaarinan seurakunnan kappalaisen tehtävää menestyksellä kärkeen sijoittuvat (aakkosjärjestyksessä): Bäckvall, Friman, Rumpunen ja Toivo.

Seurakuntaneuvosto totesi, että esittelytekstissä kerrotun mukaisesti kohdalla C on valinnassa enemmän painoarvoa.

Pidettiin kokoustauko klo 21.13-21.37.

Seurakuntaneuvosto totesi, että suoritetaan suljettu lippuäänestys. Kerrattiin äänestysohjeet ja esittelytekstissä kerrotut rajoitukset seurakuntaneuvoston tarkoituksenmukaisuusharkintaan.

## Päätös

Asian käsittely huomioiden seurakuntaneuvosto:

Totesi kaikki hakijat vaalikelpoisiksi ja suoritti virkavaalin, jossa äänet jakaantuivat seuraavasti: Friman 8 ääntä, Toivo 4 ääntä, Rumpunen 2 ääntä.

Totesi Kristiina Frimanin tulleen valituksi Kaarinan seurakunnan avoinna olleeseen kappalaisen virkaan.

Antoi päätökselleen perustelut: Friman sijoittui kärkijoukkoon jokaisessa kolmessa arviointikohdassa (A, B, C). Hän on erityisen monipuolinen, hänellä on vaikuttava työnäky ja vakuuttava työote.

Totesi, että valituksi tulleen henkilön tulee esittää todistus terveydestään ja että virassa on kuuden kuukauden koeaika.

Päätti ilmoittaa vaalin tuloksesta hakijoille ja saattaa päätöksensä tuomiokapitulin käsittelyyn.

Totesi, että päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksin.

Muut asiat

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 100

Nuorten edustaja Eino Koskinen kertoi nuorten päättäneen ehdotuksestaan edustajikseen seurakuntaneuvostoon vuosille 2025-2026. Seurakuntaneuvosto käsittelee asiaa seuraavassa kokouksessaan. Merkittiin tiedoksi.

## Ilmoitusasiat

### Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 101

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

Päätöspöytäkirjat

Muut ilmoitusasiat

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan

Muutoksenhaku

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 102

Annetaan oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.



Kokouksen päättäminen

Kaarinan seurakunnan seurakuntaneuvosto § 103

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.51.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

**OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN**

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN****Oikaisuvaatimusviranomaisen**

[ ] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

**Lisätietoja**

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 102, § 103****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste: