

Yhteinen kirkkoneuvosto

19.09.2024

Aika 19.09.2024 klo 17:00 - 19:46

Paikka Kirkkoneuvoston kokoushuone, Eerikinkatu 3 A, 3. krs, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 126		Kokoustiedot	4
§ 127		Eturistiriitojen toteaminen	5
§ 128		Ilmoitusasiat	6
§ 129		Yökahvilatoiminnan tuloksista ja toiminnan kehittämisestä	8
§ 130		Yhteisen työn strategiaprosessi ja kehittämishanke	10
§ 131	1	Talousarvio vuodelle 2025	15
§ 132	2	Päätösesitys seurakuntayhtymän vähennettävistä ja kehitettävistä tiloista kiinteistöstrategiakaudella 2021 – 2024	20
§ 133	3	Pallivahan seurakuntakeskuksen purkaminen	23
§ 134	4, 5	Hautaus-toimen maksujen vahvistaminen vuodelle 2025	25
§ 135	6	Kulttuuriperintöasiantuntijan tehtävän vakinaistaminen ja arkkhiippakunnallinen kulttuuriperintöneuvontatyö	27
§ 136		Vahtimestarin tehtävän vakinaistaminen	29
§ 137		Keittäjän tehtävän vakinaistaminen	31
§ 138		Kappelityöntekijän tehtävän täyttölupa	31
§ 139		Hautatoimiston hoitajan viran uudelleen haettavaksi julistaminen	32
§ 140		Muut asiat	35
§ 141		Muutoksenhaku	36
§ 142		Kokouksen päättäminen	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkinen Aulikki	tuomiorovasti, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Muurinen Seppo	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	Poissa § 130 käsittelyn ajan klo 18.14 - 18.49
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Rantanen Ari	jäsen	
	Ruusunen Mimmi	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	Saapui § 129 aikana.
	Lukander Harri	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Lahtinen Maria	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Niittynen Ville	kirkkoherra	
	Räty Risto	kirkkoherra	
	Uhinki-Suominen Pauliina	kirkkoherra	
	Laakso Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Mäntylä Ann-Mari	lakiasiain päällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri	
	Heino Paula	viestintäpäällikkö	
	Norvasuo Tuomo	kirkkoherra	Poistui § 131 jälkeen.
	Hälli Teemu	diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja	Paikalla § 126 - 131. Poistui ennen § 130 päätöksentekoa
	Hörkkö Jaana	talouspäällikkö	Paikalla § 126 - 129, 131. Poistui klo 18.14
	Määttänen Tekla	henkilöstöpäällikkö	Paikalla § 126 - 131. Poistui klo 18.49
Poissa	Kairavuo Leena	kirkkoherra	
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra	
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	
	Luoma Kalle	kiinteistöjohtaja	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Aulikki Mäkinen

Ann-Mari Mäntylä

Pöytäkirjan tarkastus

Seppo Niemi

Mirjo Kanervavuori

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkoneuvoston 19.9.2024 kokouksen pöytäkirja on
nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivuilla ajalla 26.9. -
18.10.2024.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 126 19.09.2024

Kokoustiedot

Yhteinen kirkkoneuvosto § 126

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Kokouksen avaus

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty jäsenille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta (Hallintosääntö 22 §). Seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15 §).

Esitys Puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Esityslistan hyväksyminen

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys Pöytäkirjan on oltava tarkastettu sähköisessä järjestelmässä torstaina 26.9.2024 kello 12.00.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Seppo Niemi ja Mirjo Kanervavuori.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 127 19.09.2024

Eturistiriitojen toteaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 127

Eesitys Todetaan mahdolliset eturistiriidat.

Päätös Seppo Muurinen ilmoitti olevansa § 130 aikana esteellinen.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 128 19.09.2024

Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 128

1. Viranhaltijapäätökset

15.8.-11.9.2024 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset

diakonia- ja sielunhoitotyön johtaja
henkilöstöpäätökset 10 §, 11 § / 2024
hallinto- ja talousjohtaja
henkilöstöpäätös 14 § / 2024
hautaus-toimen päällikkö
henkilöstöpäätös 13 § / 2024
hankintapäätös 14 § / 2024
henkilöstöpäällikkö
henkilöstöpäätökset 20–23 § / 2024
kasvatustyön johtaja
henkilöstöpäätökset 46–53 § / 2024
koulutus päätös 54 § / 2024

Päätökset ovat luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

2. Turun tuomiokapitulin päätökset

- Viranhoitomääräys Vilma Myöhänen Paattisten seurakunnan osa-aikaiseen (50 %) seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.10.2024-31.12.2026
- Tatu Kuoppalan irtisanoutuminen Kaarinan seurakunnan kappalaisen virasta 1.11.2024 lukien
- Inkeri Puputin irtisanoutuminen Maarian seurakunnan kappalaisen virasta 1.4.2025 lukien

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Oheismateriaali

Yhteinen kirkkoneuvosto § 128 19.09.2024

Viranhoidomääräys Vilma Myöhänen Paattisten seurakunnan osaaikaiseen (50 %) seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.10.2024-31.12.2026

Tatu Kuoppalan irtisanoutuminen Kaarinan seurakunnan kappalaisen virasta 1.11.2024 lukien

Inkeri Puputin irtisanoutuminen Maarian seurakunnan kappalaisen virasta 1.4.2025 lukien

Yhteinen kirkkoneuvosto § 129 19.09.2024

Yökahvilatoiminnan tuloksista ja toiminnan kehittämisestä

117/02.03.00.01/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 129

Esittelijä Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen

Esittely Turun kaupungilta lasten ja nuorten palveluiden muutosjohtaja Anu Parantainen lähetti seurakuntayhtymälle 8.11.2023 päivätyn anomuksen matalan kynnyksen yökahvilatoiminnan pilotointiin. Pilotointijakso on 1.2.– 31.12.2024. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä päätti avustaa hanketta kahdessa erässä yhteensä 25 000 euroa.

Hankkeen taustaa: Turun keskustasta on muodostunut erityisesti viikonloppuilla ja -öisin levoton alue. Nuorilla ei ole muuta paikkaa oleskella, koska avoimia kokoontumispaikkoja ei ole tai nuoret eivät halua heille osoitettuja paikkoja ja palveluita käyttää.

Ajanvietto keskustan alueella aiheuttaa huolta ja häiriötilanteita ulkopuolisille ja asettaa myös nuoret itsensä alttiiksi vaaratilanteille. Nuorisotilat keskustan alueella sulkeutuvat kello 20.00 ja lauantaisin ne ovat kiinni. Nämä nuoret ovat usein myös päihtyneitä, joten esim. nuorisotiloihin heillä ei ole pääsyä.

Turun kaupunki päätti käynnistää yhdessä järjestöjen kanssa Turun keskustassa sijaitsevissa Vimman tiloissa matalan kynnyksen yökahvilan, joka on avoinna yöaikaan perjantaisin ja lauantaisin. Yökahvilatoiminta toteutetaan kaupungin ja järjestöjen yhteistyönä.

Tavoitteena on, että yökahvila tavoittaa ne nuoret, jotka oireilevat mm. väkivaltaisella ja muunlaisella häiriökäyttäytymisellä Turun keskustassa erityisesti viikonloppuina. Päämääränä on yökahvilatoiminnan avulla rauhoittaa Turun keskustan tilannetta, saada tällä hetkellä palveluiden ulkopuolella olevia nuoria ohjautumaan yökahvilan ammattilaisten ohjaamana muihin palveluihin ja auttaa nuoria löytämään yökahvilassa toimivista järjestöjen ja kaupungin työntekijöistä ja aikuisista apua ja tukea elämäntilanteeseensa.

Anu Parantainen on pyytänyt saada tulla kertomaan hankkeesta ja sen tulevaisuudensuunnitelmista Yhteiseen kirkkoneuvostoon.

Esitys Muutosjohtaja Anu Parantainen kertoo hankkeesta ja asiasta keskustellaan.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 130 19.09.2024

Yhteisen työn strategiaprosessi ja kehittämishanke

201/01.04.00.00/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 130

Esittelijä Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntien yhteisessä hengellisessä työssä käynnistyi tammikuussa 2024 kehittämishanke ajan ja toimintaympäristön haasteisiin vastaamiseksi, toimintamallien luomiseksi ja yhteistyön kehittämiseksi. Hankkeen tarkoituksena on suunnata työtä vastaamaan entistä paremmin tulevaisuuden tarpeisiin.

Hanke aloitettiin tunnistamalla toimintaympäristön muutoksia, seurakunnallisen työn kehittämistä, mahdollisuuksia ja vaikuttavuutta. Ilmiötyöskentelyn tulosten pohjalta hahmotettiin yhteisen työn ja seurakuntien työnjakoa ja yhteistyön malleja kuvaava tavoitetoimintamalli. Ennen kuin toiminnallinen muutossuunnittelu voidaan käynnistää, tarvitaan yhteisen kirkkoneuvoston päätös etenemisestä.

Strategiset lähtökohdat toimintamallin uudistamiselle

Kirkkoherrojen ja johtavien viranhaltijoiden tuottama toimintaympäristöanalyysi nosti esiin samankaltaisia strategisia haasteita ja mahdollisuuksia kuin kokonaiskirkon tasolla on tunnistettu. Myös Turun ja Kaarinan alueella seurakuntalaisten tarpeiden ja odotusten kenttä näyttäytyy yhä monimuotoisempana. Yhtymätasolla voidaan tunnistaa muutamia kaikkia yhteisesti haastavia kohderyhmiä. Huomionarvoista kuitenkin on, että seurakunnallista työtä ei voi kohdentaa vain tiettyihin kohderyhmiin. Ajasta nousevat erityiset kohderyhmätkin voidaan hahmottaa vain useampien erityyppisten segmentointikriteerien erilaisina yhdistelminä:

1. Laaja kirkkoon kuuluvien joukko, joka arvostaa kirkon tekemää työtä, mutta osallistuu toimintaan vain hyvin satunnaisesti (JÄSENSUHDEPERUSTEINEN KRITTEERI)
2. Ongelmissa olevat perheet (TILANNEKRITTEERI + DEMOGRAFINEN KRITTEERI)
3. Poikien ja miesten kasvava hengellisyys (DEMOGRAFINEN+TARVEKRITTEERI)

4. Toimintakykyiset vanhukset (TILANNEKRITEERI + DEMOGRAFINEN KRITEERI)

5. Tukea tarvitsevat nuoret aikuiset ja yhteisöllisyyttä kaipaavat opiskelijat (TARVEKRITEERI + DEMOGRAFINEN KRITEERI)

Yleiset kehitystrendit ovat totta kaikissa seurakunnissa, mutta seurakutien väestörakenne ja sitä kautta myös seurakuntalaisten tarpeet poikkeavat toisistaan. Jäsentarpeiden ja odotusten monimuotoisuus korostaa seurakuntien roolia jäsenten odotusten ja tarpeiden tunnistamisessa ja huomioinnissa. Suomalaiseen kirkollisuuteen on aina kuulunut ja kuuluu edelleenkin se tosiasia, että seurakunnallista toimintaa hyödyntää vain noin 20 prosenttia kirkon jäsenistä.

Vaikka Turun ja Kaarinan alueella kirkkoon kuulumisprosentit ovat pääkaupunkiseutuun verrattuna vielä varsin korkeita, myös Turussa ja Kaarinassa ylivoimaisesti suurin jäsenryhmä on myönteisesti mutta passiivisesti seurakunnalliseen tarjontaan suhtautuva joukko ("kiva, kun olette siellä"). Luterilaisen seurakuntakäsityksen mukaan kaikkien seurakuntalaisten ei tarvitse olla "aktiiviseurakuntalaisia" ja kristitty voi elää kutsumustaan todeksi usealla erilaisella tavalla. On kuitenkin tavoiteltavaa, että seurakunnan läsnäolo on yhä useammalle turkulaiselle ja kaarinalaiselle merkityksellinen asia. Seurakunnan toimintaan aktiivisesti osallistuvien palautteiden perusteella tiedetään, että tehty työ on laadukasta. Viesti siitä, MITÄ ihminen juuri omassa elämäntilanteessaan voi saada seurakunnasta, ei vain tällä hetkellä avaudu tai tavoita suurta osaa seurakunnan jäsenistä.

Tässä asetelmassa kirkon Turussa ja Kaarinassa on keskityttävä seurakuntalaisten jäsenyyden vahvistamiseen. Toiminnan kehittäminen lähtee seurakunnista, jotka "omistavat" kirkon jäsensuhteet. Muissa kirkon rakenteissa tapahtuvan seurakunnallisen työn sekä kehittämis- ja palvelutoiminnan tulee palvella ja tukea seurakunnissa tehtävää työtä.

Keskeisimmät muutostavoitteet

Kevään 2024 aikana tehdyssä työskentelyssä tunnistettiin kolme keskeistä kehitystarvetta

1. Kulttuurinen ja toiminnallinen erillisyydet: Työskentelyn aikana eri yksiköiden keskinäisessä kunnioituksessa ja arvostuksessa on havaittu kehittämistarpeita. Tahtoa yhteistyön parantamiseen on, mutta sen tulee toteutua myös käytännön työssä. Toiminnallisen erillisyyden seurauksena tieto ei kulje ja eri puolilla tehdään päällekkäisiä toimintoja. Resursseja voidaan käyttää huomattavasti

tehokkaammin, mikäli seurakuntien ja yhteisen työn päällekkäisyyttä ja rinnakkaisuutta karsitaan.

Muutostavoite

- Yhtymän ja seurakuntien perustehtävien kirkastaminen suhteessa toisiinsa
- Yhteinen tavoitteen asettelun raami ja sen sisällä asetetut vuotuiset painopisteet
- Yhteistyötä korostava toimintakulttuuri

Yhtenä selvitettävänä kysymyksenä on yhteisen työn johtamisjärjestelmän kehittäminen. Toimintakulttuuria leimaava erillisyys on tällä hetkellä myös osa johtamisrakennetta yhteisen työn vuodesta 2019 käytössä olleen kahden johtajan mallin kautta. Jatkotyöskentelyssä tulee selvittää yhden päätoimisen yhteisen työn johtajatehtävän -mallin mahdollisuudet ja varmistaa tehtävän linkittyminen entistä selvemmin yhteistyöhön seurakuntien kanssa.

2. Yhteisen työn toiminnallisen roolin määrittäminen. Työskentelyn aikana nousi esiin yhteisen työn resurssien suhde verrattuna seurakuntien resursseihin. Resurssien koetaan olevan sidottu ennalta määriteltyihin työalakohtaisiin yhteisiin työmuotoihin, kun niitä tarvittaisiin joustavasti erilaisissa käyttötarkoituksissa tarpeiden ja tilanteiden vaihdellessa. Nykymuotoisen yhteisen työn koettiin hyödyttävän erilaisia seurakuntia eri tavoin ja vaihtelevasti. Yhteisen työn selkeä oma toiminnallinen rooli koettiin epäselväksi ja se nosti esiin myös teologisia kysymyksiä.

Muutostavoite

Yhteisellä työllä tulee olla selkeästi määritelty oma perustehtävä. Tätä tukee nykyistä kevyempi yhteisen työn kokonaisuus. Sen roolina on täydentää ja tukea seurakunnissa tehtävää työtä. Yhteisesti tehtävän työn tulee perustua seurakuntien päivittyviin tarpeisiin.

Alustavasti on tunnistettu, että asiakkuusajattelun vahvistaminen voi toimia keinona tämän haasteen ratkaisemiseksi. Seurakunnat vastaavat seurakuntalaisten jäsensuhteista. Yhteinen työ toimii sisäisenä palvelutuottajana, jonka asiakkaita ovat seurakunnat. Yhteiselle työlle tulee pystyä määrittämään selkeästi seurakunnista erottuva tehtävä. Työskentelyssä on hahmotettu kolme erilaista tehtäväaluetta (koria):

a) Erityispalvelut suoraan seurakuntalaisille: Seurakuntien puolesta tarjottavia palveluita, jotka vaativat erityisosaamista ja joilla on pitkälle jalostettu toimintatapa.

b) Yhdessä toteutetut toiminnot: Yhteiset toimintakeskukset, joita luodaan mittakaavaetujen, erityistarpeiden ja seurakuntalaisia hyödyttävien palvelumallien ("yksi luukku") ympärille sekä mahdollistetaan hyvän tekeminen.

c) Palvelut seurakunnille: Tuetaan erikoistuneella ammattiosaamisella seurakunnissa tehtävää työtä, siitä viestimistä ja kehittämistä. Huolehditaan seurakuntien työlle olennaisista verkostokumppanuuksista ja tuetaan koordinoivalla työllä kaikkia seurakuntia koskettavaa toimintaa.

3. Seurakuntien profiilien ja yhteistyön vahvistaminen: Seurakunnat ovat luonnostaan erilaisia jäsenprofiilinsa, sijaintinsa ja toimintansa vuoksi. Seurakunnilla on erilaisia vahvuuksia ja niiden välisessä yhteistyössä on hyödyntämätöntä potentiaalia. Yksittäiset seurakunnat – ja koko yhtymän alue – voisivat vastata ihmisten monimuotoisiin odotuksiin paljon nykyistä monipuolisemmin ja kattavammin, mikäli seurakuntien yhteistyö olisi koordinoitua ja esimerkiksi seurakuntien erilaisista profiileista ja tarjontapainotuksista viestittäisiin ulospäin. Resurssien joustavaa käyttöä niin seurakuntien välillä kuin yhteisten työmuotojen kanssa tulee vahvistaa.

Muutostavoite

Seurakuntien profiilien kirkastaminen ja jo olemassa olevan yhteistyön näkyväksi tekeminen: Uusia yhteistyömahdollisuuksia käytetään tietoisemmin ja tavoitteellisemmin. Resurssijoustavuutta ja liikkumavaraa hyödyntämällä rakennetaan erilaisia yhteistyön malleja, kuten yhteishankkeita, yhteisiä, jaettuja resursseja, työnjakoa/vuorottelua toimintojen toteuttamisessa sekä erilaisia toimintaprofiileja.

Alkuvuoden aikana on alustavasti tunnistettu kolme keskeisintä kehitystyötä tarvitsevaa tavoitetta: 1) Toiminnallisen yhteistyön parantaminen 2) Yhteisen työn toiminnallisen roolin määrittäminen sekä 3) Seurakuntien profiilien ja yhteistyön vahvistaminen.

Yhteisen työn toiminnallisen roolin määrittämisen tueksi on hahmotettu kolme yhteisten työn tehtäväaluetta (koria):

- 1) Erityispalvelut suoraan seurakuntalaisille,
- 2) Yhdessä toteutetut toiminnot (palvelukeskukset) sekä
- 3) Palvelut seurakunnille.

Kehitystyö on käynnistynyt hyvin, mutta se vaatii vielä runsaasti lisätyötä. Työn jatko edellyttää johdon, henkilöstön, yt-toimikunnan ja luottamushenkilöiden osallistamista ja yhteistä keskustelua. Työskentelyn jatkamiseen tarvitaan myös ulkopuolista tukea. Prosessin edetessä tarkastellaan erilaisten tehtävien/tehtäväkokonaisuuksien tarkoituksenmukaista sijoittumista seurakuntalaisia ja moniammatillista yhteistyötä palvelevalla tavalla. Alustavan aikataulun operatiivinen muutossuunnittelu jatkuu syksyn 2024 ajan ja kehitetyt toimintamallit on tarkoitus ottaa käyttöön kesällä 2025.

Yhteisen työn kehittämishankkeen eteneminen vaatii tässä vaiheessa yhteisen kirkkoneuvoston valtuutuksen työskentelyn jatkamiselle ja operatiiviselle muutossuunnittelulle. Muutossuunnittelun eteneminen tuodaan yhteisen kirkkoneuvoston tietoon vuoden 2024 loppuun mennessä. Yhteiselle kirkkoneuvostolle tuodaan esitykset päätettävistä asioista, kun suunnittelutyö on riittävästi edennyt.

[Lapsivaikutusten arviointi: Yhteisen työn kehittämishankkeella on lapsivaikutuksia. Lapsivaikutusten tarkempi arviointi suoritetaan operatiivisen muutossuunnittelun yhteydessä.]

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto keskustelee yhteisen työn strategiaprosessin etenemisestä. Yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaa yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkisen edistämään kehitystyötä ja tekemään operatiivista muutossuunnittelua yhdessä muun operatiivisen johdon kanssa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 131

19.09.2024

Talousarvio vuodelle 2025

92/02.00.01.00/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 131

Esittely

Seurakuntayhtymän talousarvioesitys

Vuoden 2025 seurakuntayhtymän talousarvion tilikauden tulos on 1,2 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Talousarviossa toimintatuottoja on arvioitu 10,2 miljoonaa euroa, kuluvan vuoden talousarvioon nähden nousua on 4,4% ja vuoden 2023 tilinpäätöksen toteumaan nähden laskua on 0,7%.

Toimintakuluja on arvioitu 43,8 miljoonaa euroa, jossa kuluvan vuoden talousarvioon verrattunja on nousua 4,5 % ja vuoden 2023 toteumaan verrattuna nousu on 9,6 %.

Henkilöstökuluja on arvioitu 25,1 miljoonaa euroa, henkilöstökulut ovat 57% talousarvion toimintakuluista. Henkilöstökulujen nousu vuoden 2024 talousarvioon nähden on 801t euroa (+3,3 %) ja nousu vuoden 2023 toteutuneihin henkilöstökuluihin verrattuna on 2,5 miljoonaa euroa (+10,9 %). Yleiset palkkaratkaisut ovat keskeisin syy henkilöstökulujen nousuun.

Muut kuin henkilöstökulut talousarviossa ovat 18,7 miljoonaa euroa. (TA 2024 +6 %, Tot 2023 +8 %). Käyttötalouden toimintakate on -33,6 miljoonaa euroa ja heikkenee 1,4 miljoonaa euroa eli 4,5 prosentilla (TA 2025 vs TA 2024). Vuoden 2023 toteutuneeseen toimintakatteeseen nähden heikennystä on 3,9 miljoonaa (13 %).

Toimintakattat ja niiden euromääräiset muutokset pääluokittain alla (ulkoiset erät):

	2025	2024	erotus	muutos-%
Yleishallinto (PL 1)	-4 232 146	-4 029 338	202 808	0,6
Seurakunnallinen toiminta (PI 2)	-10 803 412	-10 524 651	278 761	0,9
Yht. seurakunnalliset teht.(PL 3)	-8 245 340	-7 871 820	373 520	1,2
Hautustoimi (PL 4)	-1 475 953	-1 459 705	16 248	0,1
Kiinteistötoimi (PL 5)	-8 869 288	-8 300 320	568 968	1,8
	-33 626 139	-32 185 834	1 440 305	4,5

Kuluvan vuoden talousarvioon verrattuna yleishallinnossa (PL 1) toimintatuotoissa on nousua 42t euroa (3,9 %). Henkilöstökulut nousevat 87t euroa (7,7 %) ja nousu muissa kuluissa on 157t euroa (7,6 %). Yleishallinnossa ovat it-alueen ja seurakuntayhtymän it-palveluiden kulut, joissa on nousua noin 7 ja 9 prosenttia. Yleishallinnossa on uutena asiana varauduttu 30t euron

määrärahalla sisäisiin avustuksiin ja 9t eurolla yhteisiin monen yksikön yhteisiin pieniin kauppalaskuihin, ettei niitä tarvitsisi enää kierrättää monen hyväksyjän kautta järjestelmässä.

Seurakunnallisen toiminnan (PL 2) henkilöstökulut nousevat 361t euroa (4 %) ja muut kulut laskevat 9t euroa (0,5 %). Toimintatuottoja on budjetoitu seurakuntien talousarvioon, 257t eurolla, mikä on 73t euroa enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa.

Yhteisissä seurakunnallisissa tehtävissä (PL 3) toimintatuottoja on arvioitu 768t euroa, mikä on suunnilleen saman verran kuin vuoden 2023 talousarviossa. Henkilöstökulut nousevat 250t euroa (4,5 %) ja muiden kulujen nousu on 120t euroa (3,9 %).

Hautaustoimen (PL 4) toimintatuotot nousevat 57t euroa (3,9 %). Henkilöstökulut ovat samassa tasossa kuin vuoden 2024 talousarviossa. Muissa kuluissa on nousua 75t euroa (5,3%).

Kiinteistötoimessa (PL 5) toimintatuottojen nousu on 261t euroa (4,2 %). Nousua henkilöstökuluissa on 105t euroa (2,1 %) ja muissa kuluissa on nousua 725t euroa (7,6 %).

Vuodelle 2025 on valtuusto vahvistanut kirkollisveroprosentin 1,20 prosentiksi. Seurakuntayhtymän kirkollisverokertymä oli 36,1 miljoonaa euroa vuonna 2023 ja vuodeksi 2024 budjetoitiin 32 miljoonaa euroa. Vuodelle 2025 arvioidaan kirkollisverotuloja 36,1 miljoonaa euroa.

Valtionrahoitus arvioidaan kuluvaan vuoteen verrattuna 700t euroa vuoden 2024 valtionosuutta pienemmäksi, noin 4 miljoonaksi euroksi. Tähän on syynä valtion rahoituksen jakoperusteiden muutos, joka vahvistuu marraskuun kirkolliskokouksessa. Uudeksi jakoperusteeksi on kaksi vaihtoehtoa, ja molemmissa vaihtoehtoissa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä tulee jako-osuudessa häviämään. Koko kirkon samaan valtionrahoituksen määrään kohdistuu myös vähennyspainetta, tämän vaikutus pyritään saamaan vielä syksyn aikana lopulliseen talousarvioon. Verotuskulut arvioidaan 580t euroksi ja keskusrahastomaksuja arvioidaan 3,8 miljoonaa euroa. Arvo-paperisijoitusten kirjanpitoon realisoituneita nettotuottoja arvioidaan talousarviossa 1,1 miljoonaksi euroksi ja lainojen korkokuluja 0,6 miljoonaa euroa.

Vuosikate on 2,6 miljoonaa euroa ja tilikauden poistoja on arvioitu 3,8 miljoonaa euroa. Vuosikate ei riitä poistojen kattamiseen ja tilikauden tuloksesta muodostuu talousarviossa 1,2 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston investointiesitykset talousarviossa 2025

Yhteensä seurakuntayhtymän investointisuunnitelmaesitys vuosille 2025–2027 on 50,7 miljoonaa euroa ja kun tähän lisätään hautainhoitorahaston investoinnit 2,3 miljoonaa euroa, on suunnitelma yhteensä 53 miljoonaa euroa:

	seurakuntayhtymä	seurakuntayhtymä+hrh
2025	17 390 000 euroa	19 470 000 euroa
2026	18 095 000 euroa	18 330 000 euroa
2027	15 210 000 euroa	15 210 000 euroa

Hautaustoimen investointiesityksen loppusumma vuodelle 2025 on 1,7 miljoonaa euroa ja talousarvio- ja suunnittelukaudella 2025–2027 ne ovat yhteensä 6,8 miljoonaa euroa.

Suurimmat hautaustoimen investoinnit vuosina 2025–2027 ovat Pyhän Ristin kappelin peruskorjaus 2,1 miljoonaa euroa, Maarian hautausmaan laajennus 860t euroa, Turun hautausmaan tuhkahauta- ja urnalehto 400t euroa.

Kiinteistötoimen investointiesitys vuodelle 2025 on 15,6 miljoonaa euroa ja talousarvio- ja suunnittelukaudella 2025–2027 investointiesitys on yhteensä 43,6 miljoonaa euroa.

Vuodelle 2025 esitetään suuria peruskorjauksia ja uudisrakennuksia 12,2 miljoonalla eurolla ja pieniä peruskorjauksia 3,4 miljoonalla eurolla.

Vuonna 2025 suurimmat investoinnit ovat Tuomiokirkon peruskorjaus 2 miljoonaa euroa, Hirvensalon seurakuntakeskus 2,5 miljoonaa euroa, Piikkiön uusi seurakuntatalo 3,5 miljoonaa euroa, Uusi Aninkaistenkatu sisäpihan kantta ja autotalleja koskevalta osuudelta 1,7 miljoonaa euroa ja leirialueiden suunnittelu 2 miljoonaa euroa.

Tuomiokirkon peruskorjaukseen on valtion vuoden 2023 budjetissa kirjattu opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnon alaan 4 miljoonan euron avustuskirjaus. Hankkeen ja avustuksen kohdentumisesta eri vuosille on olemassa arvio, joka tarkentuu, kun hankkeen hyväksytyt suunnitelmat valmistuvat. Kirkkohallitukselta Tuomiokirkon peruskorjaukseen on haettu 4 miljoonan euron avustusta.

Vuoden 2025 pienistä korjauksista suurimmat ovat Maarian kirkon sisäkorjaukset 900t euroa, Henrikin kirkon ulkopuoliset korjaukset ja valaistuksen korjaaminen 360t euroa, Kunstenniemen majoitusrakennusten peruskorjaukset 450t ja Kaarinan kirkon ilmanvaihtokoneen uusiminen ja konehuoneen rakentaminen 350t euroa.

Talous- ja kehittämispalveluihin on varattu 100t euron varaus rikkoutumisen tms. vuoksi tarvittaviin äkillisiin hankintoihin.

Seurakuntayhtymällä on lainaa vuoden 2024 alussa 8,9 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 lopussa lainamääräennuste on 14,5 miljoonaa euroa ja tästä lainasta 2,5 miljoonaa euroa on rahoituslaitoksilta. Rahalaitoslaina on Hannunniitun asuintaloihin ja hautainhoitorahastolta on markkinaehtoinen laina Runosmäen monitoimitalo Riimiä sekä Hirvensalon seurakuntakeskusta varten 12 miljoonaa euroa.

Alla esitetään vuosittain tapahtuvat seurakuntayhtymän lainojen lyhennykset, niiden korot ja vuosina 2025–2027 nostettavat uudet, investointiesityksen edellyttämät lainat, joissa on rahoitussuunnitelma tehty. Periodin loppupuolen luvut ei kuvasta todennäköistä tulemaa, koska investointien määrä tulevina vuosina on iso ja lainoitusta tullaan lisääntyvässä määrin tarvitsemaan tai sitten lisäämään selvästi omarahoitusta, joka vähentää varainhoidossa toistaiseksi olevia varoja.

1 000 euroa	TP2023	Ennuste 2024	TA2025	TA2026	TA2027
Lainojen lyhennykset	404	404	404	404	6 404
Lainojen nostot		6 000	5 500		
Laina vuoden lopussa	8 875	14 471	19 567	19 163	12 759
Maksetut korot	283	495	610	846	605

Hautainhoitorahaston talousarvioesitys

Hautainhoitorahaston toimintatuotot ovat 2,9 miljoonaa euroa, nousua tuotoissa on 610t euroa (+26,9 %). Nousu johtuu siitä, että Jaanin asuintalojen peruskorjaus valmistuu. Toimintakulut ovat 4,6 miljoonaa euroa. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 2,7 miljoonaa euroa, 58%. Toimintakate jää miinukselle 1,7 miljoonaa euroa.

Sijoitustoiminnan tuottoihin arvioidaan vuoden 2025 talousarvioon 7 miljoonaa euroa tuloja ja kuluihin arvioidaan 3 miljoonaa euroa. Nettotuotoksi sijoitustoiminnassa arvioidaan 4 miljoonaa euroa. Hautainhoitorahaston varainhoidossa olevien sijoitusten tuottoa tulevaisuudessa vähentävät vuodesta 2022 alkaen seurakuntayhtymälle myönnettyt lainat, joita varten sijoituksista on kotiutettu varoja sekä Jaanin asuintalojen rahoitus hautainhoitorahaston varoista sekä tulevina vuosina suunnitellut antolainat seurakuntayhtymälle rakennusinvestointeihin.

Korkotuottoja seurakuntayhtymälle myönnettyistä lainoista on vuodelle 2025 arvioitu 550t euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 131

19.09.2024

Rahoitustuottoja on yhteensä talousarviossa 3 miljoonaa euroa ja vuosikate on 1,3 miljoonaa euroa positiivinen. Poistoja on arvioitu 312t euroa ja tilikauden tulos jää positiiviseksi 993t euroa. Vapaaehtosiin varauksiin varaudutaan 400t eurolla ja tilikauden ylijäämäksi muodostuu 601t euroa.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän ja sen hautainhoitorahaston talousarvioehdotukset vuodelle 2025. Seurakuntayhtymän talousarvion ja investointisuunnitelman osalta talousarvioehdotuksesta pyydetään seurakuntaneuvostojen lausunnot, jotka palautetaan hallinto- ja talousjohtajalle, talouspäällikölle ja kirjaamoon viimeistään perjantaina 11.10.2024 klo 15.00 mennessä ja jotka käsitellään yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 7.11.2024, jolloin talousarvio käsitellään toiseen kertaan.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 TALOUSARVIOESITYS YKN 19.9.2024

Oheismateriaali

Talousarvio 2025

Kiinteistöjohtokunta § 46 27.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto § 132 19.09.2024

Päätösesitys seurakuntayhtymän vähennettävistä ja kehitettävistä tiloista kiinteistöstrategiakaudella 2021 – 2024

273/03.03.00.00/2022

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 132

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Uuden kiinteistöstrategian kaudelle 2025 – 2028 laatimisen yhteydessä on tärkeää tehdä katsaus edellisen strategiakauden 2021 – 2024 tavoitteisiin ja niissä saavutettuihin tuloksiin. Tavoitteena on käyttää loppuvuosi 2024 vielä näiden tulosten edistämiseen. Uusi päivitetty kiinteistöstrategia tulee laatia vuoden 2024 loppuun mennessä.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 7.9.2023 käsitellyt seurakunnallisten tilojen vähentämistä ja päättänyt pyytää lausuntoja seurakunnilta asiasta. Lausunnot tuli antaa 20.10.2023 mennessä.

Kiinteistöjohtokunta on kokouksissaan 27.10.2023 ja 8.11.2023 käsitellyt lausuntoja ja esitystä toiminnallisten kiinteistöjen vähentämisestä. Asiasta käytiin keskustelua ja valmistelua jatkettiin, mutta esitystä tilojen vähentämisestä ei viety yhteiseen kirkkoneuvostoon ja yhteiseen kirkkovaltuustoon, sillä katsottiin, etteivät esitykset olleet vielä riittävän kypsiä vietäväksi päätäntään.

Kiinteistöjohtokunta on kokouksessaan 18.1.2024 keskustellut menettelytavasta, miten voimassa olevan kiinteistöstrategian mukaisia tavoitteita jatkotyöstetään, jotta tarvittavat päätökset saadaan tehtyä. Kokouksessa sovittiin, että kiinteistöpalvelut tarkentavat päätösesitystä mm. tilojen teknisen kunnon ja korjausvelan näkökulmasta. Esityksessä huomioidaan myös tällä hetkellä valmistelussa ja käynnissä olevien rakennushankkeiden ja kaavoitushankkeiden tilanne, jotka käytiin läpi kiinteistöjohtokunnan kokouksissa 18.1.2024 ja 15.2.2024.

Yhteiselle kirkkovaltuustolle esiteltiin kiinteistöstrategian tilannetta 2.5.2024 seminaarissa, jossa myös avoimesti keskusteltiin ja käsiteltiin kiinteistöjen tilannetta ja niiden kehittämistä osallistavana työpajatyöskentelynä.

Suoritetun jatkovalmistelun perusteella kiinteistöjohtaja esittää, että vähennettävät ja kehitettävät kiinteistöt jaetaan kolmeen ryhmään seuraavasti:

Kiinteistöjohtokunta	§ 46	27.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 132	19.09.2024

1. kiinteistöt, joista luovutaan ja joiden luopumistoimenpiteiden valmistelu aloitetaan
2. kiinteistöt, joista luovutaan, kun toiminta saadaan uudelleen järjestelyä
3. kehitettävät kiinteistöt, joiden ratkaisua vielä tutkitaan ja joiden nykyinen käyttöaste ja/tai tekninen kunto eivät täytä yleisiä toiminnallisille kiinteistöille asetettuja tavoitteita.

Tavoitteena on, että päätökset strategiakauden 2021 – 2024 mukaisista seurakunnallisten tilojen vähentämisistä tehdään yhteisessä kirkkoneuvostossa 19.9.2024 ja yhteisessä kirkkovaltuustossa 24.10.2024. Asia käsitellään myös operatiivisessa johtoryhmässä.

Esitys, jossa kiinteistöt on jaoteltu ryhmiin ym. mukaisesti ja jossa jaottelua on perustelu, on liitteenä. Seurakunnalle, jonka alueella vähennettävä kiinteistö sijaitsee, suoritetaan erikseen määritettävä kertakorvaus, jos toiminta siirretään toiseen muussa käytössä olevaan omaan tilaan tai jos toiminnasta luovutaan eikä korvaavia tiloja järjestetä.

Kiinteistöjohtokunta hyväksyi kokouksessaan 27.8.2024, että kiinteistöjohtaja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että osasta seurakunnallisia tiloja luovutaan ja että osaa kiinteistöistä kehitetään esittelyn ja liitteenä olevien esitysten mukaisesti. Lisäksi kiinteistöjohtajalle annettiin valtuus edistää kaikkia kohtien 1 – 3 mukaisia asioita, kuitenkin niin, että lopulliset päätökset luopumisista ja ulosvuokrauksista tuodaan päätettäväksi asiaan kuuluvaan päättävään foorumiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätösesityksellä on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, jotka arvioidaan tapauskohtaisesti, kun yksittäisestä kiinteistöistä luopumisesta päätetään.

Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää osaltaan hyväksyä ja esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että osasta seurakunnallisia tiloja luovutaan ja että osaa kiinteistöistä kehitetään esittelyn ja liitteenä olevien esitysten mukaisesti.
Päätös	Esityksen mukaan.
Liitteet	Liite 2 Esitys tilojen kehittämiseksi ja vähentämiseksi 27.08.2024
Oheismateriaali	Ei-julkinen asiakirja

Kiinteistöjohtokunta	§ 46	27.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 132	19.09.2024

Kustannukset 16.8. Kiinteistötoimi osastoittain

Yhteinen kirkkoneuvosto § 133 19.09.2024

Pallivahan seurakuntakeskuksen purkaminen

204/03.03.01.00/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 133

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän Yhteinen kirkkoneuvosto ja yhteinen kirkkovaltuusto ovat käsitelleet Pallivahan seurakuntakeskuksen purkamista ja tontille suoritettavaa asemakaavan muutosta useampaan otteeseen. Asemakaavamuutos, jossa tontille olisi mahdollista toteuttaa asuinrakentamista, tarkoittaisi vanhan seurakuntakeskuksen purkamista.

Asiaa on käsitelty seuraavasti:

Kokouksessa 19.1.2017 yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että tarkempi jatkovalmistelu suoritetaan vaihtoehdoista

1. (Peruskorjataan nykyinen rakennus) ja
4. (Puretaan nykyinen rakennus ja rakennetaan uusi rakennus toiseen paikkaan ja kaavoitetaan vanha rakennuspaikka asunnoiksi).

Kokouksessaan 16.3.2017 yhteinen kirkkoneuvosto päätti hakea purkulupaa Pallivahan seurakuntakeskuksen rakennukselle ja valtuutti kiinteistöjohtaja Seppo Kosolan laatimaan vaadittavat asiapaperit ja allekirjoittamaan purkulupahakemuksen.

Kokouksessaan 26.10.2017 yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston järjestämään asemakaavanmuutokseen liittyen Pallivahan seurakuntakeskuksen tontille arkkitehtikilpailun tontin käyttötarkoituksen muuttamiseksi asuinalueeksi.

2. esittää kirkkovaltuustolle, että Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä osallistuu Turun kaupungin Runosmäen monitoimitalon, kylätalon hankesuunnitteluun ja että seurakuntayhtymä vastaa omien tilojensa hankesuunnittelukustannuksista.

Kokouksessaan 7.12.2017 yhteinen kirkkovaltuusto päätti

1. Kirkkovaltuusto päättää valtuuttaa kirkkoneuvoston järjestämään asemakaavamuutokseen liittyen Pallivahan seurakuntakeskuksen tontille arkkitehtikilpailun tontin käyttötarkoituksen muuttamiseksi asuinalueeksi.
2. Kirkkovaltuusto päättää, että Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä osallistuu Turun kaupungin Runosmäen monitoimitalon, kylätalon

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 133

19.09.2024

hankesuunnitteluun ja että seurakuntayhtymä vastaa omien tilojensa hankesuunnittelukustannuksista.

Kokouksessaan 19.6.2019 yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi purkamiseen liittyvät lisäselvitykset ja -perustelut purkamiselle.

Näiden käsittelyjen jälkeen asemakaavamuutosta on edistetty Turun kaupungin toimesta ja asemakaavamuutos (kaavatunnus 853 22/2013) on tullut voimaan 25.3.2023. Purkulupahakemus on jätetty 18.12.2023. Purkulupapäätös saatiin 24.1.2024 ja purkamislupa on tullut lainvoimaiseksi 15.2.2024.

Kiinteistöpalvelut on kilpailuttanut purku-urakan ja tarjouspyyntö on päivätty 30.4.2024. Tarjousten jättämisen määräaikaan 28.5.2024 mennessä saatiin yhteensä kahdeksan tarjousta, joista edullisimman tarjouksen antoi [REDACTED]. Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätösesityksellä ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska rakennus ei ole ollut vuosiin käytössä ja koska korvaavat tilat on toteutettu valmistuneeseen Runosmäen monitoimitaloon Riimiin.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää omalta osaltaan hyväksyä Pallivahan seurakuntakeskuksen purkamisen.

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy purkamisen ja hankkeen aloituksen, valtuuttaa yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen ja muut hankintasopimukset.

Edelleen yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto:

1. Hyväksyy Pallivahan seurakuntakeskuksen purkamisen
2. Valitsee hankkeen purku-urakoitsijaksi [REDACTED]
3. Antaa purkamisen aloitusluvan

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 3 Tarjousvertailu 28.5.2024 Pallivahan kirkko purku-urakka

Kiinteistöjohtokunta § 39 27.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto § 134 19.09.2024

Hautaustoimen maksujen vahvistaminen vuodelle 2025

285/02.08.00.00/2021

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 134

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Hautaustoimen tehtävät tulee Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan pyrkiä hoitamaan valtionrahoituksen ja maksutuottojen varassa siten, että kirkollisverovaroja ei laskennallisesti käytetä hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin. Seurakuntataloudet saavat valtionrahoitusta toimialueensa asukasluvun perusteella. Tämän takia ulkopaikkakuntalaiselle haudan lunastus- ja hautauspalvelumaksut voivat olla korkeammat kuin oman paikkakunnan asukkaalle. Maksut eivät kuitenkaan saa olla palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia suuremmat.

Esitys hautaustoimen maksuiksi vuodelle 2025 on liitteenä. Mikäli hintaa esitetään korotettavaksi, on hinnastossa kaksi hintaa, joista vuoden 2025 hinta on paksunnettu. Jos hintoja on vain yksi, säilyy hinta entisellään. Poistuva, erikseen hinnoiteltu palvelu ja sen hinta on merkitty yliviivauksella.

Hautauspalvelumaksuihin, tuhkauskmaksuihin ja joihinkin haudan lunastusmaksuihin esitetään 4-10 % korotuksia em. palveluiden tuottamisen kustannusnousun takia. Tavoitena on, että etenkin ulkopaikkakuntalaiselta perittävät hinnat eivät karkaisi kovin kauas palveluiden tuottamisen todellisista kustannuksista.

Kapeiden uurnahautojen, joiden leveys on 0.8 m tai vähemmän, hoitomaksut yhtenäistetään muiden nurmihauta-alueiden uurnahautojen maksujen kanssa,. Tällä valmistaudutaan suunnitteilla olevaan palveluiden myyntiin myös verkkokaupassa. Tällöin erilailla hinnoiteltujen hautatyyppien määrä on syytä pitää mahdollisimman vähäisenä.

Muut hinnat esitetään pidettäväksi ennallaan.

Lisäksi liitteenä on hautaustoimen maksujen vertailu, jossa on vertailtu kuuden suuren seurakuntatalouden hautaustoimen perimiä hintoja vuoden 2024 hinnastojen mukaan. Vertailu osoittaa, että yhtymässämme hautaustoimen hinnat ovat korotusten jälkeenkin edelleenkin varsin edullisia.

Kiinteistöjohtokunta	§ 39	27.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 134	19.09.2024

Kiinteistöjohtokunta kokouksessaan 27.8.2024 käsitellyt hautauksiin liittyviä maksuja vuodelle 2025 ja esittää liitteenä olevia maksuja yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää omalta osaltaan hyväksyä hautauksiin liittyvät maksut vuodelle 2025. Edelleen yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy hautauksiin liittyvät maksut vuodelle 2025.
Päätös	Esityksen mukaan.
Liitteet	Liite 4 Hautaustoimen hinnasto 2025 Liite 5 Hautaustoimen maksujen vertailu 2024

Kulttuuriperintöasiantuntijan tehtävän vakinaistaminen ja arkkihiippakunnallinen kulttuuriperintöneuvontatyö

193/01.01.01.00/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 135

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien omistuksessa olevasta kulttuurihistoriallisesti arvokkaasta rakennuskannasta ja irtaimistosta huolehtiminen on yksi kirkon yhteiskunnallisista tehtävistä, johon kirkko saa vuosittain valtion rahoitusta. Kirkolliseen kulttuuriperintöön kohdistuu sekä kirkollista että valtiollista lainsäädäntöä. Rakennusten ja esineistön käytön, hoidon ja niihin tehtävien muutosten tulee pohjautua kattavaan tietoon kohteen tai esineen koko historiasta ja säilyttämistavoitteista.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä ja koko arkkihiippakunnan alueella kirkollisen kulttuuriperintötyön tarve on viime vuosina sekä tunnistettu että määrältään kasvanut. Syitä tähän ovat mm. Kirkkohallituksen kulttuuriperintöstrategiassa määritellyt toimenpidetarpeet, kirkkojen toiminnalliset muutokset, kiinteistöistä luopuminen ja rakennuttaminen ja niiden yhteydessä lisääntynyt tarve esineistön hallinnalle, rakennushistoriaselvityksille ja esimerkiksi prosenttitaide- ja kirkkotekstiilihankinnoille.

Kiinteistöpalvelut on yhdessä arkkihiippakunnan kiinteistötyöryhmän ja hiippakuntasihteeri Mika Piittalan kanssa kehittänyt hiippakunnallista kulttuuriperintöneuvontapalvelun konseptia, jossa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä olevaa kulttuuriperintöosaamista voitaisiin jakaa myös arkkihiippakunnan seurakuntien/seurakuntayhtymien käyttöön. Muistio arkkihiippakunnan kiinteistötyöryhmän asiaa koskevasta käsittelystä ja sitoutumisesta on liitteenä. Sitoumuksensa jo kokouksessa antaneiden seurakuntien lisäksi loppuvuoden 2024 aikana selvitetään muiden arkkihiippakunnan seurakuntien ja seurakuntayhtymien tarve ja halukkuus osallistua neuvontapalvelun hankintaan.

Vuoden 2021 alusta lähtien seurakuntayhtymän kirkollista kulttuuriperintöä on hoitanut täysipäiväisesti kaksi henkilöä, intendentti Elina Ovaska ja kulttuuriperintöasiantuntija Laura Ruuhonen. Laura Ruuhonen on työskennellyt Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä yhtäjaksoisesti vuodesta 2019 asti. Ruuhosella on nykyisen voimassa olevan määräaikaisen työsuhteen

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 135

19.09.2024

päätyessä 31.12.2024 ollut yhteensä neljä määräaikaista peräkkäistä työsuhdetta seurakuntayhtymässä.

Edellä kuvattuun kirkollisen kulttuuriperintötyön laajuuteen, lisääntyneisiin työtehtäviin sekä toistuvien määräaikaisten perusteella osoitettuun tarpeeseen vedoten esitetään, että kulttuuriperintöasiantuntija Laura Ruohosen määräaikainen työsuhde vakinaistetaan ja hänen työstään 40 % myydään arkkiihippakunnan käyttöön neuvonta- ja konsultointipalvelun muodossa.

Kulttuuriperintöasiantuntijan määräaikaisen työsuhteen vakinaistamisen perusteena ovat toistuvat määräaikaaisuudet sekä seurakuntayhtymässä ja koko arkkiihippakunnassa tehtävän taide- ja kulttuuriperintötyön tarpeen ja määrän kasvu.

Kulttuuriperintöasiantuntijan tehtävän vaativuusryhmä on 601/80 (3.606,61€/kk).

Eesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää täyttöluvan kiinteistöpalveluiden kulttuuriperintöasiantuntijan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Päätös

Eesityksen mukaan.

Liitteet

Liite 6 Muistio 29.8.2024 Kulttuuriperintötyö arkkiihippakunnassa

Yhteinen kirkkoneuvosto § 136 19.09.2024

Vahtimestarin tehtävän vakinaistaminen

193/01.01.01.00/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 136

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kiinteistöpalveluissa työskentelee määräaikaisessa työsuhteessa vahtimestari-siivooja Lucie Rantala. Rantala on työskennellyt Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä 18.5.2015 – 8.5.2021 tarvittaessa tuleva- sopimuksella ja 23.6.2021 alkaen määräaikaisissa työsuhteissa nimikkeellä vahtimestari-siivooja.

Nykyinen voimassa oleva määräaikainen työsuhde päättyy 31.12.2024 ja työntekijä on ilmoittanut toiveensa tehtävän vakinaistamiseen. Työntekijän tehtäväkuvana on ollut vahtimestarin ja siivoojan tehtävät työntekijälle laaditun tehtäväkuvauksen mukaisesti. Lisäksi työntekijä on velvollinen suorittamaan myös muuta hänen koulutustaan, ammattitaitoaan ja työkokemustaan vastaavaa työnantajan osoittamaa työtä. Pääasiallisena työpaikkana ovat olleet Maarian seurakunnan alueella sijaitsevat toimipaikat. Kiinteistöpalveluiden vahtimestaripalveluiden työtehtävät eivät ole yhteen toimipaikkaan sidottuja, vaan työsopimuksissa on määritetty työskentelyn olevan mahdollista myös muissa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän toimipaikoissa.

Lucie Rantala on hoitanut hänelle määrättyt työtehtävänsä hyvin, ammattitaitoisesti ja sitoutuneesti.

Määräaikainen työsopimus on sallittu tilanteissa, joissa työnantajan teettämä työ on syystä tai toisesta tilapäistä ja sille on perusteltu syy. Tässä tilanteessa voidaan katsoa työntekijän henkilöresurssitarpeen olevan jatkuvaa. Kiinteistöpalvelut on todennut viimevuosien rekrytointien perusteella, että työntekijöiden hakijamäärät suntion ja vahtimestarin tehtäviin ovat vähentyneet. Onkin tärkeää vakinaistaa tehtävänsä sitoutuneet työntekijät ja näin turvata henkilöstöresurssien riittävyys myös jatkossa.

Tehtävän vaatimusryhmä on 401/0 (2234,98 euroa).

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää täyttöluvan kiinteistöpalveluiden vahtimestari-siivoojan toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 137 19.09.2024

Keittäjän tehtävän vakinaistaminen

193/01.01.01.00/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 137

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kiinteistöpalveluissa työskentelee määräaikaisessa työsuhhteessa keittäjä Jani Ojanperä. Jani Ojanperä aloitti työskentelyn 01.02.2022. Tämän jälkeen määräaikainen työsopimus on tehty seitsemän kertaa. Nykyinen voimassa oleva määräaikainen työsuhde päättyy 30.9.2024 ja työntekijä on ilmoittanut toiveensa tehtävän vakinaistamiseen. Tehtäväkuvana on ollut keittäjän tehtävät työntekijälle laaditun tehtäväkuvauksen mukaisesti. Pääasiallisena toimipaikkana on ollut Kunstenniemen leirikeskus. Leirikeskusten keittäjien työtehtävät eivät ole kuitenkaan yhteen toimipaikkaan sidottuja, vaan työsopimuksissa on määritetty työskentelyn olevan mahdollista myös muissa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän leirikeskuksissa.

Jani Ojanperä on hoitanut hänelle määrättyt työtehtävänsä hyvin, ammattitaitoisesti ja sitoutuneesti. Työntekijä on suorittanut kokon ammattitutkinnon.

Määräaikainen työsopimus on sallittu tilanteissa, joissa työnantajan teettämä työ on syystä tai toisesta tilapäistä ja sille on perusteltu syy. Tässä tilanteessa voidaan katsoa keittäjän henkilöresurssitarpeen olevan jatkuva. Kiinteistöpalvelut on todennut viimevuosien rekrytointien perusteella, että työntekijöiden hakijamäärät keittiötyöntekijöiden tehtäviin ovat vähentyneet, ja päteviä työntekijöitä on vaikea saada. Onkin tärkeää vakinaistaa tehtävänsä sitoutuneet työntekijät ja näin turvata henkilöstöresurssien riittävyys myös jatkossa.

Tehtävän vaatimusryhmä on 402/0 (2319,25 euroa).

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää täyttöluvan kiinteistöpalveluiden keittäjän toistaiseksi voimassaolevaan työsuhhteeseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 138 19.09.2024

Kappelityöntekijän tehtävän täyttölupa

193/01.01.01.00/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 138

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi kokouksessaan 11.6.2024 luvan palkata kahden irtisanoutuneen kappeleissa työskentelevän työntekijän tilalle uudet työsuhteiset työntekijät. Hakuaika tehtäviin alkoi 16.8 ja päättyi 16.9.2024. Hakemuksia näihin kappelityöntekijän nimikkeellä auki olleisiin tehtäviin oli tullut 5.9.2024 mennessä jo 80.

Kappelitoissa pitkään vahtimestarin nimikkeellä ollut työntekijä on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.12.2024 alkaen. Hän on ilmoittanut käyttävänsä pitämättömät lomat, joita on noin 2 kk ajalle, tätä ennen pois. On ehdottoman tärkeää, että tehtävä täytetään mahdollisimman nopeasti. Perustelut täytön tarpeellisuudelle ovat samat, jotka kesäkuun kokouksessa olivat esillä. Kappelien henkilökunnan määrään ei ole tulossa lähivuosisikymmeninä vähentämismahdollisuuksia, koska kuolleisuus on ennusteiden mukaan kasvamassa 2040-luvun puoliväliin asti. Vapautuvan tehtävän tehtävänkuva tulisi olemaan vastaava kuin kappelityöntekijän tehtävässä, jolla nimikkeellä kappelien henkilöstöhaut on viime vuosina toteutettu. Täytettävän tehtävän tehtävänimikkeenä olisikin nykykäytännön mukaisesti kappelityöntekijä. Nimike mahdollistaa laajan työnkuvan kappeleissa ja hautausten valmistelutehtävissä hautausmailla.

Hautaustoimenpäällikkö esittää, että tehtävään valittava henkilö valittaisiin niiden hakijoiden joukosta, jotka ovat hakeneet 16.8.–16.9.2024 auki olleisiin kappelityöntekijän työsuhteisiin. Näin säästetään aikaa sekä hakemusten käsittelyyn ja haastatteluihin kuluva esihenkilöresurssia. Lisäksi nyt päättyneessä haussa valitsematta jäävien hakijoiden ei tarvitsisi hakea vastaavaa erikseen auki laitettavaa tehtävää uudelleen.

Tehtävä täytettäisiin 1.11.2024 tai sopimuksen mukaan.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myöntää täyttöluvan kappelityöntekijän työsuhteseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 139

19.09.2024

Hautatoimiston hoitajan viran uudelleen haettavaksi julistaminen

193/01.01.01.00/2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.09.2024 § 139

Esittelijä

Kiinteistöjohtaja Kalle Luoma

Esittely

Kirkkoneuvosto päätti hautatoimistonhoitajan viran aukilaitosta 11.6.2024. Virka oli haettavana 1.8 – 19.8.2024. Hakemuksia saatiin 62 kpl. Heistä yhdeksän hakijaa on haastateltu. Hakukriteerit täyttävän, tehtävään sopivan henkilön löytäminen on ollut haastavaa. Ongelmaksi on nousut erityisesti yhtenä kelpoisuusvaatimuksena ollut ”toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten, kuin kieliasetuksessa 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään”. Tämä vaatimus oli epähuomioissa jäänyt aikaisemmista hautatoimiston rekrytoinneista kelpoisuusvaatimukseen. Myös aikaisemmista hautatoimiston rekrytoinneista periytynyt koulutusvaatimus ”opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto” on todettu opistokoulutuksen osalta hankalaksi, koska koulutusjärjestelmän muutosten myötä opistotutkintoa vastaavien uusien tutkintojen kelpoisuuden arviointi on vaikeaa.

Yhtymän kelpoisuus- ja kielisääntö on uudistettu kirkkovaltuuston tekemällä päätöksellä 12.12.2023.

Haastateltujen hakijoiden joukossa on useita uudistetun kelpoisuus- ja kielisäännön täyttäviä, tehtävänhoitoon soveltuvia hakijoita, jotka eivät kuitenkaan muodollisesti täytä kaikkia hakuilmoituksessa mainittuja kelpoisuusvaatimuksia. Toisaalta jotkut tehtävästä kiinnostuneista henkilöistä ovat ehkä jättäneet hakematta virkaa, koska esim. vaadittu kielitaitovaatimus ei ole täyttynyt.

Jotta rekrytointiprosessi saadaan vietyä päätökseen, hautaustoimen päällikkö esittää, että virka julistetaan uudelleen haettavaksi uudelleen muotoilluin kelpoisuusvaatimuksin, jotka noudattavat kirkkovaltuuston 12.12.2023 hyväksymää kelpoisuus ja kielisääntöä. Virkaan jo edellisessä haussa lähetetyt hakemukset huomioitaisiin myös tässä haussa.

Uusi hakuilmoitus kuuluu seuraavasti:

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä vastaa toimialueensa noin

240 000 asukkaan hautausoimipalveluista. Yhtymällä on yhdeksän hautausmaata, joihin tehdään vuosittain noin 1900 hautausta. Yhtymän hoidossa on noin 20000 hautaa. Koko seutukuntaa palvelevassa krematoriossa tuhkataan vuosittain noin 3000 vainajaa.

Kiinteistö- ja hautausoimipalveluissa julistetaan uudelleen haettavaksi

HAUTATOIMISTON HOITAJAN VIRKA

Seurakuntayhtymän hautatoimisto on hautaus- ja haudanhoitoasioiden palvelupiste, jossa mm. sovitaan siunaus- ja hautausajoista, tuhkauksista ja hautapaikoista sekä tehdään hautojen hallinta- ja hoitosopimukset. Toimisto palvelee neuvontapisteinä kaikissa hautauksiin ja hautojen hoitoon liittyvissä asioissa. Hautatoimisto hoitaa palveluihin liittyvän laskutuksen, lupa-asiat, hautakirjanpidon, raportoinnin sekä yhteydenpidon yhteistyötahoihin.

Hautatoimistonhoitaja vastaa toimiston toiminnasta ja kehittämisestä ja toimii toimiston henkilökunnan esihenkilönä osallistuen samalla monipuolisesti toimiston käytännön tehtäviin.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva teoreettinen koulutus tai tutkinto (esim. amk) tai vastaava teoreettinen osaaminen ja työkokemus, suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä ymmärtämisen taito.

Edellytämme hakijalta useamman vuoden kokemusta asiakaspalvelutehtävistä, paineensietokykyä, taitoa omaksua ja käyttää erilaisia it-ohjelmistoja sekä halua kehittää sähköisiä palveluita. Aiempi työkokemus esihenkilötehtävistä ja kaikki työkokemus hautausoimien tehtäväkentältä ovat hakijalle etu.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503/0 mukaan, jolloin viranhaltijalle maksettava peruspalkka on 2885,11 €/kk. Peruspalkan lisäksi maksetaan soveltuvan työkokemuksen pituuden perusteella kokemuslisää. Seurakuntayhtymässä on käytössä suorituslisäjärjestelmä.

Virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu Suomen ev.lut. kirkon jäsen. Virka on otettava vastaan 2.12.2024 tai sopimuksen mukaan. Virkaan sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Lisätietoja antaa hautausoimien päällikkö Pekka Sorri, puh. 040 341 7512, pekka.sorri@evl.fi

Yhteinen kirkkoneuvosto § 139 19.09.2024

Virkaan haetaan sähköisesti osoitteessa <https://kirkkorekry.fi>.
Hakuaika päättyy 8.10.2024.

Viran edelliseen 19.8.2024 päättyneeseen hakuun lähetetyt hakemukset huomioidaan myös tässä haussa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää julistaa hautatoimistonhoitajan viran uudelleen haettavaksi uuden hakuilmoituksen mukaisesti.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 140 19.09.2024

Muut asiat

Yhteinen kirkkoneuvosto § 140

Hallinto- ja talousjohtajan sekä kiinteistöjohtajan ajankohtaiset asiat

Hallinto- ja talousjohtaja sekä kiinteistöjohtaja kertoivat seurakuntayhtymän ajankohtaisista asioista.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 141 19.09.2024

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkoneuvosto § 141

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Lisätietoja päätöksestä antaa esittelijä.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 142 19.09.2024

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto § 142

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 129, § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 139**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 135, § 136, § 137, § 138**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakuntayhtymä**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja