

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023

Aika 29.11.2023 klo 17:30 - 18:45

Paikka Paattisten pappila, Paattistentie 859

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 44		Kokouksen avaus	3
§ 45		Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 46		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 47		Esityslistan hyväksyminen	6
§ 48		Työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 49	1	PERHETYÖN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024	8
§ 50	2	NUORISOTYÖN, VARHAISNUORISOTYÖN JA RIPPIKOULUTYÖN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024	9
§ 51	3	DIAKONIA TYÖN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024	10
§ 52	4	MÄÄRÄRAHOJEN JAKO TYÖMUODOILLE VUODELLE 2024	11
§ 53		SEURAKUNTASIHTEERIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN AJALLA 1.1. -30.6.2024	12
§ 54		KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2024	13
§ 55		SEURAKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2024	14
§ 56	5	PAATTISTEN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNTÖ	15
§ 57		Muut asiat	16
§ 58		Muutoksenhaku	17
§ 59		Kokouksen päättäminen	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järvensivu Jukka Airaksinen Simo Haaki Jenni Heikkilä Anneli Lehtinen Paula Mäkeläinen Jarmo Ruusunen Mimmi Salmi Elina Hieta Hanne	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen sihteeri	
Poissa	Kause Kirsi	jäsen	

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

Käsitellyt asiat

§ 44 - 59

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa

nimi

nimi

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvoston pöytäkirja 29.11.2023 on nähtävissä kirkkoherranvirastossa osoitteessa Eerikinkatu 3 11.-27.12.2023 sihteerin kanssa sovittuna kellonaikana, ajanvaraukset 0403417227.

TURUN JA KAARINAN SEURAKUNTAYHTYMÄ PÖYTÄKIRJA 4/2023 3 / 20

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 44 29.11.2023

Kokouksen avaus

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 44

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17:30

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 45

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan toimitettava seurakuntaneuvoston jäsenille kolme päivää ennen kokousta.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 46

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mimmi Ruusunen ja Elina Salminen.

Esityslistan hyväksyminen

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 47

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi kokouksen esityslistan.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 48

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutusta alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PERHETYÖN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024

48/00.01.02.01/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 49

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Toimintasuunnitelma liitteessä.
Eesitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy perhetyön toimintasuunnitelman
Päätös	Seurakuntaneuvosto hyväksyi perhetyön toimintasuunnitelman.
Liitteet	Liite 1 2024 toimintasuunnitelma perhetyö

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 50 29.11.2023

NUORISOTYÖN, VARHAISNUORISOTYÖN JA RIPPIKOULUTYÖN
TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024

48/00.01.02.01/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 50

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Toimintasuunnitelmat liitteessä.
Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelmat
Päätös	Seurakuntaneuvosto hyväksyi toimintasuunnitelmat.
Liitteet	Liite 2 Toimintasuunnitelma varhaisnuorisotyö, nuorisotyö 2024

DIAKONIAITYÖN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024

48/00.01.02.01/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 51

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Toimintasuunnitelma liitteenä
Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy diakoniatyön toimintasuunnitelman.
Päätös	Seurakuntaneuvosto hyväksyi diakoniatyön toimintasuunnitelman.
Liitteet	Liite 3 toimintasuunnitelma diakoniatyö 2024

MÄÄRÄRAHOJEN JAKO TYÖMUODOILLE VUODELLE 2024

369/02.00.01.00/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 52

Esittelijä	Kirkkoherra
Esitys	Seurakuntaneuvosto jakaa määrärahat työmuodoille
Päätös	Seurakuntaneuvosto jakoi määrärahat työmuodoille.
Liitteet	Liite 4 Paattisten toimintamäärärahat 2024
Jakelu	taloustoimisto

SEURAKUNTASIHTEERIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN AJALLA 1.1. -30.6.2024

371/01.01.01.00/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 53

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	<p>Paattisten seurakunnan seurakuntasihteerin virka on täyttämättä. FT Hanne Hieta on toiminut 1.1.2023 alkaen seurakuntaneuvoston sihteerinä. Hänelle on maksettu tehtävistään hänen tekemiensä työtuntien mukaan palkkaluokan 403 mukaisesti.</p> <p>Maarian seurakunta on tehnyt päätöksen palkata hänet määräaikaisesti hoitamaan seurakuntasihteerin tehtäviä 1.1.-30.6.2024 väliseksi ajaksi. Alustavasti on sovittu, että Hanne Hieta toimii kyseisenä aikana myös Paattisten seurakunnan seurakuntasihteerinä, jolloin Paattisten seurakunta maksaa Maarian seurakunnalle hänen tekemistään työtunneista palkkaluokan 403 mukaan.</p> <p>Hänen tehtäviinsä kuuluu seurakuntaneuvoston ja kirkkoherran sihteerinä toimiminen, toimistopalvelut, arkistointiin liittyvät tehtävät sekä muut kirkkoherran määräämät tehtävät. Esimiehenä Paattisten seurakunnalle tehtävien töiden osalta toimii kirkkoherra.</p> <p>Hanne Hieta poistui kokouksesta esittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Sihteerinä toimi Jenni Haaki.</p>
Esitys	Seurakuntaneuvosto päättää, että Hanne Hieta palkataan Paattisten seurakunnan seurakuntasihteeriksi ajalle 1.1.- 30.6.2024. Paattisten seurakunta maksaa Maarian seurakunnalle hänen tekemiensä työtuntien mukaisesti.
Päätös	Esityksen mukaan.
Jakelu	Latikka Laura Maria Palkkatoimisto

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 54 29.11.2023

KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2024

368/02.03.06/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 54

Esittelijä

Kirkkoherra

Esitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman.

Päätös

Seurakuntaneuvosto hyväksyi kolehtisuunnitelman vuodelle 2024.

SEURAKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2024

372/01.03.00.00/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 55

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	<p>Tanja Jylhävuori anoo seuraaviin koulutuksiin: Psalmit spiritualiteetin lähteenä (2 op) Verkkokoulutuksessa perehdytetään kirkkovuoden seitsemään keskeiseen Vanhaan Testamentin psalmiin, niiden historialliseen taustaan ja sanomaan tänään. Koulutus antaa välineitä osallistujan oman hengellisen elämän syventämiseen, hengelliseen ohjaukseen, puheiden ja saarnojen valmistelun sekä työskentelymalleja aikuisryhmien ohjaamiseen psalmien äärellä. Hinta 240 €, kahdessa erässä, verkkokurssi Toteuttaja: Hiljaisuuden Ystävät RY</p> <p>Godfulness koulutus (0,25op) Hengellisiä harjoituksia, joiden pohjana on Raamatun kristillinen Jumala, ihmiskäsitys. Godfulness on Raamattu-hiljentymistä, se tukee kokonaisvaltaista rauhoittumista Jumalan läsnäolossa. Paikka: Turun kristillinen opisto, 16.1.2024 Hinta: 40 € (sisältää yöpymisen, joten hinta on edullisempi hinta, koska ei ole yöpymistä.)</p> <p>Jukka Järvensivu anoo koulutukseen Uuden testamentin kreikkaa lyhyesti kirkkovuoden teksteissä. Koulutus järjestetään osittain Kirkon koulutuskeskuksessa Järvenpäässä ja osittain verkkokoulutuksena. Kokonaiskustannukset ovat 361 € sekä matkakustannukset.</p> <p>Jukka Järvensivu poistui kokouksesta oman koulutusanomuksensa käsittelyn ajaksi ja puheenjohtajana toimi hänen sijastaan Jenni Haaki.</p>
Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy koulutusanomukset.
Päätös	Seurakuntaneuvosto hyväksyi henkilökunnan koulutusanomukset.

PAATTISTEN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNTÖ

367/00.01.01.00/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 56

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Eduskunnan hyväksymä ja tasavallan presidentin vahvistama kirkkolaki on tullut voimaan 1.7.2023. Siinä seurakunnan hallintoa ohjaavat asiakirjat yhdistetään yhdeksi hallintosäännöksi (KL 3:7). Se tulee ottaa käyttöön viimeistään kuuden kuukauden kuluessa lain voimaan tulosta. Sen vuoksi seurakuntaneuvoston tulee hyväksyä uusi hallintosääntö.
Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy Paattisten seurakunnan hallintosäännön.
Päätös	Seurakuntaneuvosto hyväksyi Paattisten seurakunnan hallintosäännön.
Liitteet	Liite Hallintosääntö Paattisten seurakunta hyväksytty 5 29.11.2023

Muut asiat

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 57

Ei muita asioita

TURUN JA KAARINAN SEURAKUNTAYHTYMÄ PÖYTÄKIRJA 4/2023 17 / 20

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 58 29.11.2023

Muutoksenhaku

369/02.00.01.00/2023

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto 29.11.2023 § 58

Annetaan pykälille 52, 54, 55.

Kokouksen päättäminen

Paattisten seurakunnan seurakuntaneuvosto § 59

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18:45. Seuraava kokous pidetään tiistaina 13.2. kello 18:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 49, § 50, § 51, § 53, § 56

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintoaikaisvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintoaikaisvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 54, § 55**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja