

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023

Aika 18.09.2023 klo 17:00 - 19:20

Paikka Skappeli, Skanssin kauppakeskus, 2 kerros

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 48		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 49		Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 50		Esityslistan hyväksyminen	6
§ 51		Skappeliesittely	7
§ 52	1, 2	S/Y Henrika -partioaluksen tilannekartoitus	8
§ 53	3, 4	Lausuntopyyntö luovutettavista ja kehitettävistä tiloista	10
§ 54		Talousarvion toteutuminen 2023 (osavuosikatsaus)	12
§ 55	5	Esitys yhteisen kasvatustyön koulutussuunnitelmatekstiksi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän koulutussuunnitelmaan vuosille 2023 - 2024	13
§ 56	6, 7	Yhteisen kasvatustyön henkilöstön koulutusanomukset vuodelle 2024	15
§ 57	8	Talousarvion 2024 henkilöstöliite (hyväksytyn henkilöstöliitteen täydentäminen)	17
§ 58	9	Ilmoitusasiat	18
§ 59		Muut asiat	20
§ 60		Seuraava kokous	21
§ 61		Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Valo-Laukkanen Kaarina Heikkilä Anneli Isolauri Hannu Jaakola Jaana Leppäjoki Siiri Pitkäjärvi Anna Siika Marika Stengård Veeti Ruusunen Mimmi Kairavuo Leena Vanhatalo Katja Hoppela Johanna Simonen Mirka	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kirkkoneuvoston edustaja kirkkoherra toimielimen sihteeri tekninen sihteeri varhaiskasvatuksen ohjaaja	
	Leinola Päivi Sahlström Ville	lastenohjaaja Kupittaaan Henrikinpojat	§ 52 käsittelyn jälkeen (ennen päätöksen kirjaamista)
	Tarkka Otto	Kupittaaan Henrikinpojat	§ 52 käsittelyn jälkeen (ennen päätöksen kirjaamista)
	Nurmi Inna Honkanen Teppo	varajäsen varajäsen	
Poissa	Hakala Rasmus Hurtig Henrik Mäkinen Aulikki	jäsen jäsen kirkkoneuvoston puheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Kaarina Valo-Laukkanen
puheenjohtaja

Katja Vanhatalo
sihteeri

Käsitellyt asiat

§ 48 - 61

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Anna Pitkäjärvi

Anneli Heikkilä

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kasvatustyön johtokunnan pöytäkirja syyskuun 18. päivältä 2023 on nähtävissä verkkosivuilla www.turunseurakunnat.fi sekä yhteisen kasvatustyön toimistossa osoitteessa Eerikinkatu 3 A, 28.9. -12.10.2023.

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 48

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 49

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Anna Pitkäjärvi ja Rasmus Hakala.

Päätös Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Anna Pitkäjärvi ja Anneli Heikkilä.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 50 18.09.2023

Esityslistan hyväksyminen

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 50

Esitys Esityslista hyväksytään.

Päätös Esityslista hyväksyttiin.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 51 18.09.2023

Skappeliesittely

310/04.04.00/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023 § 51

Esittelijä	Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo
Esittely	Skappeli on Skanssin kauppakeskuksen toisessa kerroksessa sijaitseva perheiden olohuone, joka on toiminut viisi vuotta. Kävijämäärä vuonna 2023 ylitti 6000 heinäkuun lopussa. Mirka Simonen ja Päivi Leinola esittelevät Skappelin toimintaa.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

S/Y Henrika -partioaluksen tilannekartoitus

311/00.01.03/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023 § 52

Esittelijä Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo

Esittely Kupittaa Henrikinpoikien koulutusalus s/y Henrika on otettu käyttöön 1990 ja on lippukunnan johtajiston arvion mukaan noin elinkaarensa puolivälissä. Aluksen rungossa on todettu ruostevaurioita. Välitön korjaustarve, ns. läpiruostunut ruostevauriokohta on korjattu (laina+lippukunnan ja kasvatustyön talousarviorahoitus), mutta aluksen runkorakenne on herkkä uusille korjaustarpeille.

Lippukunnan edustajat esittelevät tarkemmin aluksen tilannetta ja erilaisia skenaarioita aluksen tulevaisuuden osalta. Hahmotellut skenaariot ovat käytännössä 1) jatketaan vähittäisillä ylläpitohuolloilla ilman lisätoimenpiteitä 2) huolletaan laajemmin toteuttamalla elinkaariprojekti 3) valmistaudutaan aluksen vaihtoon. Vaihtoehtoja on kuvattu tarkemmin myös liitteessä. Henrikinseurakunnan kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen ja kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo ovat tutustuneet aluksen kuntoon partiovenesatamassa. Henrikinseurakunnan seurakuntaneuvosto käsittelee osaltaan asiaa 13.9.2023.

Lippukunta tekee kiinteää yhteistyötä Henrikin Tapulityttöjen ja heidän Helvi-aluksensa kanssa. Yhteensä näissä kahdessa lippukunnassa on n 370 jäsentä (170+200).

Henrikalla on vuosittain purjehdusosallistumisia noin 530. Nykyinen alus mahdollistaa myös sisupartiolaisten meripartiotoiminnan. Aluksella toteutetaan säännöllisesti myös vähävaraisten perheiden lasten purjehduksia.

Kupittaa Henrikinpoikien, Henrikinseurakunnan ja yhteisen kasvatustyön yhteistyötä määrittää taustayhteisösopimus ja sopimus aluksesta. Kupittaa Henrikinpojat ovat toimineet sekä voimassa olevan, että uuden valmisteilla olevan taustayhteisösopimuksen mukaisesti valmistelussa. Aluksen investoinnit ja huoltotarpeet on kuvattu aluksen kuntokartoituslomakkeeseen (liitteenä). Kuntokartoituslomakkeelle on kirjattu myös aluksen rahoitustuen periaatteet.

Aluksen tilannetta esittelevät kokouksessa Ville Sahlström ja Otto Tarkka. Lippukunnan edustajat ovat esittäneet toiveen, että

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 52 18.09.2023

johtokunta voisi keskustelun jälkeen kertoa alustavan kantansa jatkosuunnittelun pohjaksi, vaikka varsinaista rahoituspäätöstä ei tässä asiakohdassa vielä toteutettaisikaan. Alustava kanta on tarpeen myös yhteisen kasvatustyön talousarviosuunnittelulle, joka vuoden 2025 osalta käynnistyy muutaman kuukauden kuluttua.

Esitys Kasvatustyön johtokunta keskustelee asiasta, merkitsee asian tiedokseen ja kirjaa alustavan kantansa keskustelun pohjalta päätöskohtaan.

Päätös Kasvatustyön johtokunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian tiedokseen. Johtokunta tunnistaa aluksen tilanteen ja pyytää tiedokseen projektin etenemistä projektisuunnittelun seuraavissa vaiheissa.

Liitteet

Liite S_y Henrikan tilanne ja vaihtoehdot 3-kanta
1

Liite Henrika_2023_kuntokartoitus_ja_toteumalomake_lopulline
2 n

Jakelu

hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso
kirkkoherra Pauliina Uhinki-Suominen
Sahlström Ville
Tarkka Otto

Lausuntopyyntö luovutettavista ja kehitettävistä tiloista

301/03.03.00.00/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023 § 53

Esittelijä Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo

Esittely Kiinteistöpalvelut on valmistellut luovutettavien ja kehitettävien tilojen suunnittelua ja valmistellut listan tiloista, jossa edellisen kokouksen muutosten perusteella on merkitty pidettävät tilat vihreällä, kehitettävät keltaisella ja nyt luovutettavat punaisella. Lisäksi listaan on merkitty korvauksen määrä, jonka seurakunta saa tilasta luopuessaan.

Jotta tilojen luovutuksista saataisiin hyötyä myös seurakuntien tiukkaan määrärahatilanteeseen, esittää kiinteistöpalvelut, että tiloista luopuessaan seurakunta saa siitä lisämäärärahan toimintamäärärahoisiinsa seuraavasti:

- korvaus on 50 % tilan käyttökuluista per vuosi
- korvausta seurakunta saa kahden vuoden ajan
- korvausta ei kuitenkaan saada tilasta, josta luovutaan mutta tilalle kehityksen kautta tulossa uudet seurakuntatilat
- kun seurakunta on lopettanut toimintansa tilassa eli luopunut tilasta, maksetaan korvaus seuraavan vuoden talousarvion alussa

Tiloista luopuminen on strategisesti niin tärkeä asia, että siitä on keskusteltava laajasti eri luottamuselimissä ja siten saada yhteinen tahtotila asiaan.

Kiinteistöpalvelut esittää seuraavaa suunnitelmaa ja aikataulua tiloista luopumisen päätösketjuksi:

Kirkkovaltuuston risteily 19.8

- esitellään tiloista luopumisen periaatteet
- kerrotaan etenemisjärjestys ja aikataulu
- otetaan vastaan mahdolliset kehitysehdotukset ja muut ajatukset

Kiinteistöjohtokunnan kokous 31.8

- selkeä esitys tiloista luopumiseksi ja kehittämiseksi
- esityksessä huomioitu kirkkovaltuuston 19.8 risteilyn ajatukset

Kirkkoneuvoston kokous 7.9

- kiinteistöjohtokunnan kokouksen perusteella alustava esitys
- esityksessä pyydetään kirkkoneuvoston puoltavaa kantaa tilojen vähennysesitykselle

-kirkkoneuvosto pyytää asiasta lausunnot seurakuntien seurakuntaneuvostoilta ja johtokunnilta 20.10 mennessä kiinteistöjohtokunnalle

Kiinteistöjohtokunnan kokous 27.10 ja 8.11

-johtokunta käsittelee lausunnot ja lähettää lopullisen esityksen kirkkoneuvostolle 30.11

Kirkkoneuvoston kokous 30.11

-kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen ja lähettää koko paketin kirkkovaltuuston kokoukseen 12.12

Kirkkovaltuuston kokous 12.12

-kirkkovaltuusto hyväksyy esityksen tiloista luopumiseksi ja kehittämiseksi

Kiinteistöjohtokunta käsittelee esitystä kiinteistöjen luopumisesta ja kehittämisestä kokouksessaan 31.8.2023 ja päätti omalta osaltaan hyväksyä esityksen ja lähettää sen edelleen yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi. Kiinteistöjohtokunnassa todettiin, että nyt tehtävä esitys on ensimmäinen vaihe tilojen vähennykseen ja kehittämiseen tähtäävien toimenpiteiden osalta.

Yhteinen kirkkoneuvosto tutustui 7.9.2023 esitykseen tilojen luovuttamisesta ja kehittämisestä ja päätti pyytää esityksestä lausunnot seurakuntien seurakuntaneuvostoilta ja johtokunnilta. Lausunnot tulee toimittaa 20.10 mennessä rakennuttajasihteeri Matilda Isotalo-Paanaselle sähköpostitse osoitteeseen matilda.isotalo-paananen@evl.fi.

Esitys Kasvatustyön johtokunta keskustelee luovutettavista ja kehitettävistä tiloista ja antaa asiassa lausunnon yhteisen kirkkoneuvoston lausuntopyyntöön.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

- Liite 3 Seurakuntien käytössä olevat tilat ja toimenpide-ehdotukset 15.06.2023
- Liite 4 Kasvatustyön johtokunnan lausunto kehitettäväksi ja luovutettaviksi tiloiksi

Jakelu

Isotalo-Paananen Matilda
yhteinen kirkkoneuvosto

Talousarvion toteutuminen 2023 (osavuosikatsaus)

129/02.00.01.00/2022

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023 § 54

Esittelijä	Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo
Esittely	<p>Talousarvion toteutuminen ajalta tammikuu-elokuu 2023 (tilanpäivä 12.9.2023).</p> <ul style="list-style-type: none">• Toimintakuluista (sisäiset ja ulkoiset) on käytetty 66 %• Toimintatuottojen toteutumisaste 70,9 %.• Talousarvion toteuma 1 986 703 euroa eli 65,3% toimintakatteesta• Henkilöstökulujen toteutumisaste n.70% <p>Talousarviolukujen tulkinnassa on huomioitava, että Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisen palkkaratkaisun tuoma muutos kuluvan vuoden palkkamäärään (kasvatustyön johtokunta 2/2023) sopeutetaan muun muassa säästämällä talousarviokustannuksissa toimintamenoista ja henkilöstökustannuksista. Ratkaisuja esiteltiin johtokunnan toukokuun kokouksissa.</p>
Esitys	Kasvatustyön johtokunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedokseen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Jakelu	hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Aulikki Mäkinen

Esitys yhteisen kasvatustyön koulutussuunnitelmatekstiksi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän koulutussuunnitelmaan vuosille 2023 - 2024

281/01.03.00.00/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023 § 55

Esittelijä Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo

Esittely Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVestes) mukainen kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus edellyttää työnantajan tarjoavan suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijän ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja muutostarpeita. On kiinnitettävä huomiota siihen, että jokaisella henkilöstön jäsenellä on tasapuolinen mahdollisuus hakeutua tarvitsemaansa koulutukseen.

Uuden johtamisjärjestelmän myötä voimaan astuneen toimintamallin mukaan yksiköiden johtavat viranhaltijat päättävät vuoden 2023 alusta alkaen toteutuvat henkilöstön koulutukset yksikkökohtaisen koulutusmäärärahan puitteissa yksiköidensä toiminnan tarpeet ja strategia huomioiden ja organisoivat osaamistarpeiden kokoamisen yksikössään. Johtava viranhaltija vastaa yksikön henkilöstön osaamisen kehittämisestä ja käsittelee sitä yhdessä yksikön työntekijöiden kanssa.

Yhteisessä kasvatustyössä on voimassa oleva osaamiskartoitus 2024 – 2026 (JK 9.5.2023 § 31). Koulutustarpeet kerätään vuosittain.

Yksikkötyöskentelyn lisäksi yhteiselle kirkkoneuvostolle esitellään vuosittain joulukuussa kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukainen koko seurakuntayhtymän henkilöstön yhteinen koulutussuunnitelma. Suunnitelma koostetaan siten, että yksiköt ja seurakunnat täyttävät suunnitelmapohjaan henkilöstönsä koulutuksen nykytilanteen sekä tarpeet osaamisen kehittämiselle.

Koulutustyöryhmä valmistelee yksiköiltä saatujen tietojen pohjalta seurakuntayhtymän yhteisen koulutussuunnitelman 2024 yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyä varten. Tästä syystä koulutustyöryhmä pyytää yksiköiltä koosteen 1) yksikön oman henkilöstön ammatillisesta osaamisesta, 2) arvion henkilöstönsä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä 3) arvioon perustava koulutussuunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä KirVESTES 2022 - 2024 s.222 - 223, liitteen 12 mukaisesti. Yksiköiden antamat

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 55 18.09.2023

tiedot yhteiseen koulutussuunnitelmaan palautetaan sähköpostitse koulutustyöryhmän sihteeri Piia-Mari Haralalle. Seurakuntien osalta nämä tiedot palauttaa kirkkoherrainkokouksen puheenjohtaja ja yhtymän henkilöstön osalta yhtymän yksiköiden johtavat viranhaltijat/sihteerit.

Yhteisen kasvatustyön tekstiosuus liitettäväksi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteiseen koulutussuunnitelmaan on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Henkilöstön ammatillinen täydennyskoulutus on tukena lasten, nuorten, opiskelijoiden ja perheiden kohtaamiselle ja laadukkaan toiminnan toteuttamiselle.

Esitys Kasvatustyön johtokunta merkitsee asian tiedokseen. Asiakohdan liite toimitetaan osaksi yhtymän yhteistä koulutussuunnitelmatekstiä koulutustyöryhmälle

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 5 Koulutussuunnitelma 2024 kasvatustyö

Jakelu

hallintosihteeri Piia Harala
henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Yhteisen kasvatustyön henkilöstön koulutusanomukset vuodelle 2024

312/01.03.00.00/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023 § 56

Esittelijä Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo

Esittely Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVestes) mukainen kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus edellyttää työnantajan tarjoavan suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijän ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja muutostarpeita.

Uuden johtamisjärjestelmän myötä voimaan astuneen toimintamallin mukaan yksiköiden johtavat viranhaltijat päättävät vuoden 2023 alusta alkaen toteutuvat henkilöstön koulutukset yksikkökohtaisen koulutusmäärärahan puitteissa yksiköidensä toiminnan tarpeet ja strategia huomioiden ja organisoivat osaamistarpeiden kokoamisen yksikössään. Johtava viranhaltija vastaa yksikön henkilöstön osaamisen kehittämisestä ja käsittelee sitä yhdessä yksikön työntekijöiden kanssa.

Yhteisessä kasvatustyössä on voimassa oleva osaamiskartoitus 2024-2026. Koulutustarpeet kerätään vuosittain.

Kasvatustyön johtaja on hyväksynyt henkilöstölle liitteen mukaiset koulutukset ja neuvottelupäivät viranhaltijapäätöksellä.

Koulutusanomuksia hyväksyessä on painotettu yksikön toiminnan tarpeita, henkilön osaamistarpeita tehtävänkuvaan nähden ja haluttu koulutuksen avulla tarjota lisäperehdytystä uusille viranhaltijoille työn keskeisissä sisältöalueissa.

Koulutusanomuksissa on huomioitu myös toimintaympäristön laajemmat muutostarpeet hiippakunnan alueella.

Koulutustyöryhmä pyytää tiedoksi koulutussuunnitelmaa henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä (liite). Yksiköiden antamat tiedot palautetaan sähköpostitse koulutustyöryhmän sihteeri Piia-Mari Haralalle. Seurakuntien osalta nämä tiedot palauttaa kirkkoherrainkokouksen puheenjohtaja ja yhtymän henkilöstön osalta yhtymän yksiköiden johtavat viranhaltijat/sihteerit. Koulutustietojen pohjalta toteutetaan koulutusseurantaa ja haetaan koulutuskorvausta.

Lapsivaikutusten arviointi: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Henkilöstön ammatillinen täydennyskoulutus on tukena lasten, nuorten, opiskelijoiden ja perheiden kohtaamiselle ja laadukkaan toiminnan toteuttamiselle.

Esitys Kasvatustyön johtokunta merkitsee asian tiedokseen. Liitteen mukaiset koulutustiedot toimitetaan koulutustyöryhmälle viranhaltijapäätöksen yhteydessä.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liit Päätös yhteisen kasvatustyön työntekijöiden
e 6 osallistumisesta koulutukseen ja neuvottelupäiville 2024
Liit Yhteisen koulutuksen koontilomake 2024 - ehdotukset
e 7 koulutustyöryhmälle

Jakelu

hallintosihteeri Piia Harala
henkilöstöpäällikkö Tekla Määttänen

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 57 18.09.2023

Talousarvion 2024 henkilöstöliite (hyväksytyn henkilöstöliitteen täydentäminen)

199/02.00.01.00/2023

Yhteisen kasvatustyön johtokunta 18.09.2023 § 57

Esittelijä Kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo

Esittely Talous- ja hallintojohtaja antoi operatiiviselle johtoryhmälle tiedoksi ja toimeenpantavaksi vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025 - 2026 toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeet kokouksessa 25.4.2023.

Kasvatustyön johtokunta hyväksyi osaltaan talousarvion toiminta- ja taloussuunnitelman (tavoiteosa) sekä henkilöstösuunnitelman ja alustavan henkilöstöliitteen 9.5.2023 § 31. sekä talousarvion 22.5.2023 § 40. Henkilöstöliitteitä on mahdollisuus tarkentaa **29.9.** saakka.

Kasvatustyön johtaja esittelee henkilöstöliitteeseen kirjattavat henkilöstötilanteen muutokset sekä ne toimeenpanovaiheessa olevat muutokset, joiden päätöksentekoprosessi etenevät vielä henkilöstöliitteen deadlineen jälkeen.

Esitys Kasvatustyön johtokunta käsittelee henkilöstöliitteelle tulevat tarkennukset ja merkitsee ne tiedoksi sekä ilmoitettavaksi talouspalveluihin talousarvioprosessia varten.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite henkilöstöliite 2024 vuodelle 11.9. tilanne
8 (henkilöstösuunnitelman osaksi)

Jakelu talouspäällikkö Jaana Hörkkö

Ilmoitusasiat

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 58

Kasvatustyön johtajan viranhaltijapäätökset ovat luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kasvatustyön johtaja on allekirjoittanut seuraavat työsopimukset:

Ojala Henna

- lastenohjaaja, sijainen 1.8.2023-31.5.2024

Valtonen Piia

- lastenohjaaja, sijainen 1.8.2023-31.5.2024

Hermelin Elsa

- kesätyöntekijä, varhaiskasvatus 5.6.2023-16.6.2023

Saarenpää Siiri

- lastenohjaaja, kuts. tarv. sijainen 5.6.2023-30.6.2023

Kivimäki Lotta

- lastenohjaaja, kuts. tarv. sijainen 5.6.2023.11.6.2023

Riepponen Tiia

- lastenohjaaja, vakituinen 1.8.2023 alkaen

Putrus Flouna

- lastenohjaaja, vakituinen 1.8.2023 alkaen

Sangder Cristina

- lastenohjaaja, sijainen 1.8.2023-31.5.2024

Lehto Päivi

- lastenohjaaja, sijainen 3.8.2023-13.10.2023

Tuominen Pia

- lastenohjaaja, kuts. tarv. sijainen 1.9.2023-31.5.2024

Hopearuoho-Saajala Kristiina

- lastenohjaaja, kuts. tarv. sijainen 1.9.2023-31.12.2023

Mäentaka Noora

- lastenohjaaja, kuts. tarv. sijainen 28.8.2023-31.12.2023

Karhu Kirsi

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 58 18.09.2023

- lastenohjaaja, sijainen 21.8.2023-31.12.2023

Ares Emilia

- lastenohjaaja, kuts. tarv. sijainen 21.8.2023-31.12.2023

Mäkikärki Petri

- lastenohjaaja, kuts. tarv. sijainen 4.9.2023-31.10.2023

Liittetiedostona kesän rippikouluihin palkatut työntekijät.

Esitys Yhteisen kasvatustyön johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 9 Rippikoulutyöntekijät2023_johtokuntaan tiedoksi

Muut asiat

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 59

Kasvatustyön 60 v-juhla 1.11.

Johtokunta on kutsuttu juhlaan. Kutsu lähetetään vielä erikseen.

Lisäksi käytiin lyhyt tilannekuvakeskustelu leiriasioista (kymppileirit ja rippileirit).

Operatiivinen työ on käynnistynyt toimistolla ensi vuoden leirien suunnittelun osalta.

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 60 18.09.2023

Seuraava kokous

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 60

Esitys Seuraava kokous pidetään tiistaina 7.11.2023 klo Torin kulman tilassa.

Syyskauden muut kokousajat:
maanantai 4.12.2023 klo 17 (jouluruokailu)

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Yhteisen kasvatustyön johtokunta § 61

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa muutoksenhakuohjeet.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.20 ja antoi muutoksenhakuohjeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 51, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakuntayhtymä**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja