

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023

Aika 15.06.2023 klo 18:00 - 20:01

Paikka Juhlasali, Eerikinkatu 3 A, 2. krs, Turku

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 35		Kokouksen avaus	5
§ 36		Kokouksen laillisuus	6
§ 37		Kokouksen päätösvaltaisuus	7
§ 38		Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	8
§ 39	1 - 3	Vuoden 2022 tilinpäätöksen vahvistaminen	9
§ 40	4 - 7	Vuoden 2022 tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen	17
§ 41	8	Kirkollisiin avustuksiin tarkoitetun määrärahan jakaminen vuonna 2023	19
§ 42	9	Uuden toimistosihteerin viran perustaminen hautatoimistoon	21
§ 43	10 - 12	Kiinteistöpalveluiden teknisen isännöitsijän virkanimikkeen muuttaminen kiinteistökehityspäälliköksi	25
§ 44	13 - 17	Hirvensalon seurakuntakeskuksen purkaminen ja uuden seurakuntakeskuksen rakentaminen	28
§ 45		Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rahoittaminen	33
§ 46	18	Leirikeskusten rakennustoimikunnan esitys leirikeskusten kehittämisestä 2023-2028	35
§ 47	19 - 25	Hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman muutokset Kärsämäen hautausmaan kortteleissa 26 ja 31	38
§ 48	26, 27	Muut asiat	42
§ 49		Muutoksenhaku	43
§ 50		Kokouksen päättäminen	44

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lukander Harri	puheenjohtaja	
	Lahtinen Maria	varapuheenjohtaja	
	Engblom Sofia	jäsen	
	Linkinen Tom	jäsen	
	Palmunen Lauri	jäsen	
	Kuivala Jarno	jäsen	
	Mäenpää Kari	jäsen	
	Pitkäjärvi Anna	jäsen	
	Seila Viivu	jäsen	
	Suomela Hanna	jäsen	poistui klo 19.48 46 §:n aikana
	Vierimaa Ulla-Maija	jäsen	
	Alanen Satu	jäsen	poissa klo 18.28-18.38 41 §:n ajan; poistui klo 18.59 44 §:n aikana
	Larkela Pekka	jäsen	poissa klo 18.28-18.38 41 §:n ajan
	Laukkanen Liisa	jäsen	
	Muurinen Seppo	jäsen	
	Pärssinen Matilda	jäsen	
	Valve Lotta	jäsen	
	Hirvensalo Virpi	jäsen	
	Koskivaara Eija	jäsen	
	Rantanen Ari	jäsen	
	Warro Sakari	jäsen	
	Koskenniemi Jaana	jäsen	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Lehtovaara Terhi	jäsen	
	Raunio Eevi	jäsen	
	Siika Marika	jäsen	
	Achrén Ulla	jäsen	
	Lindblad Petra	jäsen	
	Sandberg Siv	jäsen	
	Engblom Pauli	jäsen	
	Leppäjoki Siiri	jäsen	
	Niemi Seppo	jäsen	
	Ruuhonen Varpu	jäsen	
	Heikkilä Anneli	jäsen	
	Ruusunen Mimmi	jäsen	saapui klo 18.44 44 §:n aikana
	Hakala Rasmus	jäsen	
	Kuusisto Tero	jäsen	
	Malmi Ari	jäsen	
	Seivästö Ismo	jäsen	
	Suominen Salli	jäsen	
	Haapakoski Heidi	jäsen	
	Koristo Karri	jäsen	
	Matikka Mirva	varajäsen	

	Raunio Tanja	varajäsen	
	Kettula Kari	varajäsen	
	Forss-Lähdesmäki Johanna	varajäsen	
	Eklund Lilli	varajäsen	
	Helander Annukka	varajäsen	
	Rancken Katarina	varajäsen	
	Rantala Anniina	varajäsen	
	Kanervavuori Mirjo	kirkkoneuvoston jäsen	
	Mäkinen Aulikki	tuomiorovasti, kirkkoneuvoston puheenjohtaja	
	Järvensivu Jukka	kirkkoherra	
	Kairavuo Leena	kirkkoherra	poistui klo 19.45 46 §:n aikana
	Latikka Laura Maria	kirkkoherra	poistui klo 19.59 46 §:n aikana
	Lehikoinen Jouni	kirkkoherra	
	Niittynen Ville	kirkkoherra	poistui klo 19.24 46 §:n aikana
	Norvasuo Tuomo	kirkkoherra	poistui klo 19.16 46 §:n aikana
	Uhinki-Suominen Pauliina	kirkkoherra	poistui klo 19.23 46 §:n aikana
	Kosola Seppo	kiinteistöjohtaja	
	Laakso Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Savioja Anita	lakiasiain päällikkö, kirkkovaltuuston sihteeri	
	Heino Paula	viestintäpäällikkö	
Poissa	Puhakka Anni	jäsen	
	Toivari Helmi-Riitta	jäsen	
	Stenberg Aleksi	jäsen	
	Oliveros De Nordenflicht Samuel	jäsen	
	Jagt Henna	jäsen	
	Nurmio Merja	jäsen	
	Vuoristo Laura	jäsen	
	Schauman Filip	jäsen	
	Ranne Maria	jäsen	
	Bäck Mia	kirkkoherra	
	Ijäs Antti	vt. kirkkoherra	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Allekirjoitukset

Harri Lukander
puheenjohtaja

Anita Savioja
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pekka Larkela

Siv Sandberg

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 15.6.2023 on nähtävissä seurakuntayhtymän kirjaamossa osoitteessa Eerikinkatu 3 A, Turku ajalla 8.6.-22.7.2023 klo 8.00-15.45.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 35 15.06.2023

Kokouksen avaus

Yhteinen kirkkovaltuusto § 35

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kirkkoherra Tuomo Norvasuo piti alkuhartauden.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 36 15.06.2023

Kokouksen laillisuus

Yhteinen kirkkovaltuusto § 36

Kuulutus kokouksesta asialistoineen on ollut nähtävillä seurakuntien ilmoitustaululla 8.6. – 15.6.2023. Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kuulutus kirkkovaltuuston kokouksesta liitetään pöytäkirjaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 37 15.06.2023

Kokouksen päätösvaltaisuus

Yhteinen kirkkovaltuusto § 37

Ennen päätösvaltaisuuden toteamista suoritetaan nimenhuuto, hyväksytään ilmoitetut esteet ja todetaan varajäsenet.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy ilmoitetut esteet ja toteaa varajäsenet sekä kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 38 15.06.2023

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Yhteinen kirkkovaltuusto § 38

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajat, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Satu Alanen ja Siv Sandberg.

Pöytäkirjan on oltava tarkastettu sähköisessä järjestelmässä tiistaina 20.6.2023 klo 12.00.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pekka Larkela ja Siv Sandberg.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

Vuoden 2022 tilinpäätöksen vahvistaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.03.2023 § 48

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely **Yhteinen kirkkoneuvosto 23.03.2023 § 48**

Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomukset ovat olleet sähköisessä kokousjärjelmässä yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkunnan luettavissa 13.3.2023 lähtien.

Seurakuntayhtymän tilinpäätöksen liitetietoina esitetään hautainhoitorahaston, Piikkiön hautainhoitorahaston ja testamenttirahaston tilinpäätökset. Seurakuntayhtymän tilinpäätös sisältää myös konsernitaseen ja sen liitetiedot.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös

Vuoden 2022 aikana toiminta normalisoitui koronapandemian jälkeen. Tämä näkyi seurakuntayhtymän talousvuodessa sekä toimintatuottojen että -kulujen kasvuna. Kasvu oli linjassa talousarvion ja toimintasuunnitelmien kanssa.

Talousarviossa tehtiin tilikauden aikana 1,9 miljoonan euron talousarviomuutos, kun paikallisseurakunnille myönnettiin edellisiltä vuosilta säästyneitä määrärahoja.

Seurakuntayhtymän toimintakate oli -27,7 ja vuosikate oli 2,2 miljoonaa. Vuosikate ei riittänyt kattamaan 3,4 miljoonan euron poistoja.

Toimintatuotot olivat 10,7 miljoonaa euroa. Ne ylittivät talousarvion 1,6 miljoonalla eurolla ja nousivat 1,3 miljoonaa euroa vuodesta 2021.

Toimintakulut olivat 38,3 miljoonaa euroa ja alittivat muutetun talousarvion toimintakulut 2,1 miljoonalla eurolla. Alkuperäisen talousarvion toimintakulut alittuivat 208t euroa. Toimintakulut nousivat 2,3 miljoonalla eurolla vuodesta 2021, jolloin toimintakulut olivat koronatilanteen vuoksi alhaisemmalla tasolla.

Henkilöstökulut olivat 21,5 miljoonaa euroa ja ne alittivat talousarvion 0,2 miljoonalla eurolla (tot-% oli 99). Henkilöstökulut nousivat edellisvuodesta 1,2 miljoonaa euroa. Nousua selittää

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

palkkojen sopimuskorotukset 1.6.2022 ja määräaikaisten työsuhteiden kasvu vuoteen 2021 verrattuna.

Palveluiden ostot olivat 7,7 miljoonaa euroa ja ne alittivat talousarvion 0,5 miljoonalla eurolla. Nousua edellisvuoteen oli 1,0 miljoonaa euroa. Vuokratulot olivat 1,7 miljoonaa euroa ja ne toteutuivat 300t euroa talousarviota pienempinä. Aine- ja tarvikeostot olivat 4,6 miljoonaa euroa ja ne ylittivät talousarvion 0,5 miljoonalla eurolla. Aineissa ja tarvikkeissa oli nousua 0,5 miljoonaa euroa edellisvuoteen verrattuna.

Avustuksia annettiin seurakuntayhtymän talousarviovaroista 1,8 miljoonaa euroa. Diakonia-avustusten ja muiden avustusten osuus annetuista avustuksista oli 0,4 miljoonaa euroa, kansainväliseen diakoniaan ja lähetystyöhön annettiin 0,5 miljoonaa. Muut toimintakulut olivat 960t euroa.

Kirkollisverotulot, valtion korvaukset, verotuskustannukset ja keskusrahastomaksut

Kirkollisverotuloja kertyi 32,8 miljoonaa euroa, mikä oli 1,3 miljoonaa euroa enemmän kuin talousarviossa. Kirkollisverotuloja saatiin 0,8 miljoonaa euroa edellisvuotta enemmän.

Valtion rahoitus oli 4,5 miljoonaa euroa ja se ylitti arvioidun 191t eurolla. Verotuskustannukset tilikaudelta olivat 525t euroa. Keskusrahastomaksuja ja eläkerahastomaksuja maksettiin kumpiakin 1,6 miljoonaa euroa.

Sijoitustoiminta

Sijoitustoiminnassa kirjanpidon nettotuotto, joka koostuu keskeisesti arvopaperisijoituksista, oli tilikaudella –3,7 miljoonaa euroa. Nettotuotto sisälsi joulukuun lopussa kirjatut 2 miljoonan euron sijoitusten arvonalentumiset. Nettotuotto oli selvästi heikompi kuin vuonna 2021, jolloin se oli 5,5 miljoonaa euroa.

Haastavasta sijoitusympäristöstä johtuen sijoitustoiminnan tuotot käyvin arvoin olivat seurakuntayhtymän arvopaperisijoitusten osalta –6,9 %. Keväällä 2022 puolet koko yhtymän arvopaperivarallisuudesta siirrettiin kilpailutuksen kautta Nordea Asset Managementin hoitoon. Puolet varallisuudesta jäi edelleen kilpailutukseen perustuen OP Varainhoidolle. Seurakuntayhtymän salkun osalta varoja siirrettiin 25 miljoonaa euroa.

Yhtymän molemmat varainhoitajat ovat antaneet sijoitusten ESG-analyysin. Salkut koostuvat keskimäärin yrityksistä, jotka hallitsevat ESG-riskejä ja –mahdollisuuksia hyvin.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

Tilikauden poistot ja verotukselliset varaukset

Tilikaudelta on kirjattu suunnitelman mukaisia poistoja 3,4 miljoonaa euroa.

Hannunniitun asuintaloissa purettiin 120t euroa vuoden 2014 varauksista käyttötalousmenoihin. Tilikaudelta tehtiin uutta varausta 429t euroa. Vuonna 2017 tehtiin Hannunniitun asuintalojen lämmön talteenotosta 215t euron varaus, josta tilikaudella poistoerojen vähennystä muodostui 14t euroa.

Varissuon asuintaloista purettiin 126t euroa vuoden 2012 varauksista käyttötalousmenoihin. Tilikaudelta tehtiin varausta 454t euroa.

Tilikaden yli-/alijäämä

Seurakuntayhtymän talousarvioon oli budjetoitu 41t euron ylijäämä. Tilikaudella tehtyjen talousarviomuutosten vuoksi talousarvion alijäämäksi muodostui 1,9 miljoonaa euroa.

Toteutunut tilikauden alijäämä on 1,8 miljoonaa euroa. Vuotta aiemmin ylijäämä oli 7,7 miljoonaa euroa.

Investoinnit

Talousarviossa seurakuntayhtymän investointeihin oli varattu 11,4 miljoonaa euroa. Tilikauden aikana lisättiin investointimenoja 1,7 miljoonaa euroa talousarviomuutoksina, jolloin talousarvioinvestoinnit olivat yhteensä 13,1 miljoonaa euroa. Investointien toteutuma oli 4,4 miljoonaa euroa (tot.aste 33,4 %). Keskeneräiset investoinnit ovat kasvaneet vuodessa 625t euroa ja niitä on vuoden lopussa 4,6 miljoonaa euroa. Runosmäen Monitoimitalolle annettu 3,0 miljoonan euron rakennusaikainen laina ei sisälly em. investointien toteumaan, käytännössä tämä laina on seurakuntayhtymän investointimenoa.

Taseen loppusumma on 284 miljoonaa euroa, josta oman pääoman osuus on 46 %, 131 miljoonaa euroa. Lainaa seurakuntayhtymällä on rahoituslaitoksilta 3,3 miljoonaa euroa ja hautainhoitorahastolta 3 miljoonaa euroa.

Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahaston toimintatuotot yhteensä olivat 2,9 miljoonaa euroa. Hautojen hoitotuotot olivat 1,2 milj. euroa ja vuokratuotot olivat 1,6 miljoonaa euroa.

Hautainhoitorahastosta maksettiin henkilöstökuluja yhteensä 2,3 miljoonaa euroa. Muut toimintakulut ovat 1,5 milj. euroa. Palvelujen

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

ostojen osuus toimintakuluista on 14,5 % (548 t euroa) ja aineiden ja tarvikkeiden osuus kokonaiskuluista on 17 %, (642 t euroa). Vuokratulujen osuus on 7 % (260 t euroa) ja muiden kulujen osuus on vajaa puolitoista prosenttia (52 t euroa). Toimintakulut nousivat 2,2 % (noin 80 t euroa).

Hautainhoitorahaston sijoitustoiminnassa kirjanpidon nettotuotto, joka koostuu keskeisesti arvopaperisijoituksista, oli tilikaudella - 8,4 miljoonaa euroa. Nettotuotto sisälsi joulukuun lopussa kirjatut 4,9 miljoonan euron sijoitusten arvonalentumiset. Nettotuotto oli selvästi heikempi kuin vuonna 2021, jolloin se oli 18,2 miljoonaa euroa.

Haastavasta sijoitusympäristöstä johtuen sijoitustoiminnan tuotot käyvin arvoihin olivat hautainhoitorahaston arvopaperisijoitusten osalta - 6,1 %. Alkuvuonna OP Varainhoidon hautainhoitorahaston sijoitussalkusta siirrettiin Nordea Asset Managementin omaisuudenhoidon varoja 69 miljoonaa euroa.

Hautainhoitorahaston tilikauden tulos on -9,6 miljoonaa euroa. Tilinpäätössiirtoina ovat ainaishoitajien rahastosiirot sekä Jaanin ja Pernon asuintaloista tehdyt poistoero- ja varauskirjaukset. Vanhoja varauksia purettiin 432t eurolla ja uusia varauksia tehtiin Jaanin asuintalosta 301t euroa ja Pernon asuintalosta tehtiin varauksia 371t euroa. Tilikauden alijäämä vuodelta 2022 oli 9,5 miljoonaa euroa.

Testamenttirahasto

Testamenttirahastossa on yhteensä 70 eri rahastoa, joiden pääomat on saatu testamentteilla tai lahjakirjoilla. Rahastot on ryhmitelty lahjoituksen antajan tahdon mukaisesti asianomaisen seurakunnan tai osaston mukaan. Vanhin lahjoitus on vuodelta 1936. Vuonna 2022 perustettiin yksi uusi rahasto. Testamenttirahaston varoja käytetään lahjoitusten antajien tahdon mukaisesti kohteisiin.

Testamenttirahaston toimintatuotot tilikaudella olivat 326t euroa ja toimintakulut olivat 519t euroa. Henkilöstökuluja maksettiin testamenttirahastosta 128t euroa. Avustuksia maksettiin yhteensä 228t euroa, näistä oli stipendejä 66t euroa, lähetystyölle osoitettuja avustuksia 34t euroa, diakoniaan osoitettuja avustuksia 73t euroa ja muita avustuksia 55t euroa.

Testamenttirahaston rahastosalkun tuotto vuonna 2022 oli -11,6 %. Salkun tuotto 2008–2022 on ollut 133,72 %. Testamenttirahaston sijoitussalkun hankintahinta tai sitä alhaisempi markkina-arvo on tilikauden 2022 lopussa 11,6 miljoonaa euroa. Martinseurakunnan Lehmosen rahastossa olevan OP-Private Strategian hankintahinta on tilinpäätöksessä 247t euroa ja markkina-arvo on 292t euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

Sijoitustoiminnassa kirjanpidon nettotuotto, joka koostuu arvopaperisijoituksista, oli tilikaudella ovat -892t euroa. Arvonlennuksia vuodelta 2021 palautui 62t euroa ja tiikaudelta arvonalennuksia tehtiin 571t euroa.

Testamenttirahaston alijäämä tilivuodelta oli 1,1 miljoonaa euroa ja rahaston oma pääoma yhteensä vuoden lopussa oli 14,5 miljoonaa euroa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja lähettää sen tilintarkastajille tarkastusta varten.

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.05.2023

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto allekirjoitti 23.3.2023/ 48 § vuoden 2022 tilinpäätöksen ja päätti lähettää sen tilintarkastajille tarkastusta varten sekä merkitsi toimintakertomukset vuodelta 2022 tiedoksi.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Konsernitase liitteenä on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakunnalla, seurakuntayhtymällä tai kirkolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaisesti toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa selostetaan oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana. Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja allekirjoitti 23.3.2023 vuoden 2022 tilinpäätöksen. Allekirjoituksen yhteydessä ei otettu kantaa tilikauden tuloksen ja vapaaehtoisten varausten käsittelyyn.

Vuoden 2022 tilinpäätöksen vuosikate oli 2 237 328,43 euroa ja tilikauden alijäämä oli 1 793 381,95 euroa.

Hannunniitun asuintalojen vuoden 2014 asuintalovarausta käytettiin käyttötalousmenoihin 120 156,04 euroa ja tilinpäätöksessä tehtiin uusi 428 697,70 euron asuintalovaraus. Varissuon asuintalojen vuoden 2012 varausta käytettiin käyttötalousmenoihin 125 962,46 euroa ja tilinpäätöksessä tehtiin uusi 453 671,13 euron asuintalovaraus. Asuintalovaraukset ovat verotuksellisia varauksia, ja ne on kirjattu taseen vapaaehtoisiin varauksiin sekä tuloslaskelmaan poistoeron muutoksena. Tehdyt varauksien purut ja uudet varaukset pienentävät seurakuntayhtymän tilikauden tulosta 636 250,33 euroa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätöksessä tilikauden alijäämä oli 9 498 201,11 euroa.

Pernon asuintalojen vuosien 2012–2013 asuintalovarauksia käytettiin käyttötalousmenoihin 207 080,39 euroa ja tilinpäätöksessä tehtiin uusi 371 067,11 euron asuintalovaraus. Jaanin asuintalojen vuoden 2012 asuintalovarausta käytettiin käyttötalousmenoihin 225 065 euroa ja uutta asuintalovarausta tehtiin 300 560 euroa. Tehdyt varauksien purut ja uudet varaukset pienentävät hautainhoitorahaston tilikauden tulosta 239 481,72 euroa.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee tilikauden tulosta koskevan esityksen ja esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

1. seurakuntayhtymän vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämä 1 793 381,95 euroa kirjataan tilikauden yli-/alijäämätilille.

2. seurakuntayhtymän tilikauden 2022 asuintalovaraukset 882 368,83 euroa merkitään taseen vapaaehtoiisiin varauksiin ja tuloslaskelmaan varausten lisäykseksi.

3. hautainhoitorahaston vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämä 9 894 201,11 euroa kirjataan tilikauden yli-/alijäämätilille.

4. hautainhoitorahaston tilikauden 2022 asuintalovaraukset 671 627,11 euroa merkitään taseen vapaaehtoiisiin varauksiin ja tuloslaskelmaan varausten lisäykseksi.

5. Piikkiön hautainhoitorahaston vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämä 2 058,11 euroa kirjataan tilikauden yli- /alijäämätilille.

6. vuoden 2022 tilinpäätös vahvistetaan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

344/02.00.03/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 39

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että

1. seurakuntayhtymän vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämä 1 793 381,95 euroa kirjataan tilikauden yli-/alijäämätilille.

2. seurakuntayhtymän tilikauden 2022 asuintalovaraukset 882 368,83 euroa merkitään taseen vapaaehtoiisiin varauksiin ja tuloslaskelmaan varausten lisäykseksi.

3. hautainhoitorahaston vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämä 9 894 201,11 euroa kirjataan tilikauden yli-/alijäämätilille.

4. hautainhoitorahaston tilikauden 2022 asuintalovaraukset 671 627,11 euroa merkitään taseen vapaaehtoiisiin varauksiin ja tuloslaskelmaan varausten lisäykseksi.

5. Piikkiön hautainhoitorahaston vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämä 2 058,11 euroa kirjataan tilikauden yli- /alijäämätilille.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 48	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 39	15.06.2023

6. vuoden 2022 tilinpäätös vahvistetaan.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

- Liite 1 TILINPÄÄTÖS 2022 Esittely 23032023
- Liite 2 Tilinpäätös 2022
- Liite 3 Toimintakertomukset 2022

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 104	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 40	15.06.2023

Vuoden 2022 tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.05.2023 § 104

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 § mukaisesti seurakunnan ja seurakuntayhtymän tilintarkastajan on tarkastettava viimeistään toukokuun loppuun mennessä hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajien on tarkastettava:

- 1.onko hallintoa hoidettu laillisesti ja asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti;
- 2.onko tilinpäätös laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti, sekä antaako se oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista;
- 3.onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n 1. momentin mukaisesti tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus. Havaitsemistaan epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kirkkoneuvostolle, yhteiselle kirkkoneuvostolle, tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab on suorittanut tilintarkastuksen ja antanut tilivuotta 2022 koskevan tilintarkastuskertomuksen 12.5.2023. Asiakirja on liitteenä. Tarkastuskertomuksessa todetaan, että

- Seurakuntayhtymän hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti
- Seurakuntayhtymän sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti
- Seurakuntayhtymän tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitase liitteineen on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti
- Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 104 25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto § 40 15.06.2023

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä ovat seuraavat:

- Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.
- Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle vuodelta 2022
2. esittää tilintarkastuskertomuksen ja vahvistusilmoituskirjeen yhteiselle kirkkovaltuustolle
3. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä seurakuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilivuodelta 2022.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

344/02.00.03/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 40

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. merkitä tilintarkastuskertomuksen ja vahvistusilmoituskirjeen tiedoksi
2. vastuuvapauden myöntämisestä seurakuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilivuodelta 2022.

Päätös Esityksen mukaan.

Vastuuvapaus päätettiin myöntää.

Liitteet

- Liit e 4 Tilintarkastuskertomus Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä ttk 2022
- Liit e 5 Allekirjoitusliite Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä ttk 2022
- Liit e 6 Vahvistusilmoituskirje Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä 2022
- Liit e 7 Allekirjoitusliite Vahvistusilmoituskirje Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä 2022

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	11.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 41	15.06.2023

Kirkollisiin avustuksiin tarkoitetun määrärahan jakaminen vuonna 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.05.2023 § 87

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso

Esittely Kulumisen vuoden talousarviossa on varattu kirkollisiin tarkoituksiin annettaviin avustuksiin 125 000 euron määräraha, määrärahaa nostettiin 10 000 eurolla edellisvuodesta.

Vuonna 2022 avustusta saaneet yhdistykset ovat toimittaneet tuloslaskelman, taseen, toimintakertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen.

Vuoden 2023 jakoesitys noudattaa pääosiltaan aikaisempien vuosien linjaa. Uusia avustuksen hakijoita ei ole ja Turun ev.lut opiskelijayhdistys ei ole jättänyt hakemusta kahdesta kyselystä huolimatta. Kaikki muut avustusta hakeneet olivat mukana myös viime vuonna.

Laadittu jakoehdotus on esityslistan liitteenä. Myönteisenä kriteerinä jakoehdotusta laadittaessa on toiminnan paikallisuus, kristilliset arvot sekä pitkäaikainen yhteys ja yhteistyö Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kanssa.

Hakemuksiin on tehty pieniä korotuksia ja avustusmäärä esitetään jaettavaksi kaikki yhdellä kertaa. Hakemukset asiakirjaliitteineen ovat kokouksessa nähtävillä.

Suurimmat avustukset esitetään myönnettäväksi Operaatio Ruokakassille 29 000 euroa, Turun Katulähetykselle 27 000 euroa sekä Lounais-Suomen Partio- ja Nuorisoyhdistyksen ja Turun NMKY:lle 24 800 euroa. Yhteistyö näiden yhdistysten kanssa on kiinteää ja yhdistysten työn arvot ja päämäärät ovat lähellä seurakuntatyötä. Yleinen inflaatio ja hintojen nousu ovat ajaneet vähäosaisempia entistä huonompaan taloudelliseen tilanteeseen, jonka perusteella Ruokakassin ja Turun Katulähetyksen avustussummia on nostettu hieman muita avustuksen saajia enemmän.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kulumisen vuoden talousarviossa oleva 125 000 euron suuruinen määräraha kirkollisiin tarkoituksiin kohdistuvina avustuksina jaetaan yhdistyksille esityslistan liitteenä olevan taulukon mukaisesti. Avustukset maksetaan kustannuspaikalta 1002900900.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 87 11.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto § 41 15.06.2023

Avustusten saajille esitetään ilmoitettavaksi, että niiden tulee 30.4.2024 mennessä antaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kirkkoneuvostolle selvitys siitä, että myönnetty avustus on käytetty anottuun tarkoitukseen. Selvitykseen tulee sisältyä saajayhdistyksen tuloslaskelma, tase, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2023. Mikäli yhdistys aikoo anoa avustusta myös vuodeksi 2025, selvitykseen tulee liittää vuoden 2025 toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

117/02.03.00.01/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 41

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että kuluvan vuoden talousarviossa oleva 125 000 euron suuruisen määräraha kirkollisiin tarkoituksiin kohdistuvina avustuksina jaetaan yhdistyksille esityslistan liitteenä olevan taulukon mukaisesti. Avustukset maksetaan kustannuspaikalta 1002900900.

Avustusten saajille esitetään ilmoitettavaksi, että niiden tulee 30.4.2024 mennessä antaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kirkkoneuvostolle selvitys siitä, että myönnetty avustus on käytetty anottuun tarkoitukseen. Selvitykseen tulee sisältyä saajayhdistyksen tuloslaskelma, tase, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2023. Mikäli yhdistys aikoo anoa avustusta myös vuodeksi 2025, selvitykseen tulee liittää vuoden 2025 toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Käsittely Valtuutetut Satu Alanen ja Kari Mäenpää jäivät itsensä tämän asian käsittelyn ajaksi ja olivat poissa kokouksesta kello 18.28 – 18.38.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 8 Avustukset kirkollisiin tarkoituksiin vuonna 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 89	11.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 42	15.06.2023

Uuden toimistosihteerin viran perustaminen hautatoimistoon

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.05.2023 § 89

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely Seurakuntayhtymän hautauspalveluiden ja hautojen hoidon asiakaspalvelu on keskitetty Toimitalon Eerikinkadun asiakaspalvelupisteen hautatoimistoon. Hautatoimistosta hoidetaan siunaus- ja hautapaikkavaraukset, hautauspalvelu- ja tuhkaustilaukset, muu hautojen hoidon asiakaspalvelu, hautakirjanpito ja hautaustoimen palveluihin liittyvät laskutusasiat.

Toimiston kautta sovitaan vuosittain noin 1900 hautausta, tilataan noin 3000 tuhkausta, tehdään sopimukset noin 400 uudesta hautapaikasta ja ilmoitetaan noin 500 haudan hautaoikeuden päättymisestä ja sovitaan noin 8400 haudanhoitosopimuksen jatkamisesta tai uudesta hoitosopimuksesta. Kaikkiaan hautatoimiston kautta hallinnoidaan noin 54 000 haudan ja yli 100 000 vainajan tietoja.

Hautatoimistossa työskentelee esimiehenä toimivan toimistonhoitajan lisäksi kolme vakituista toimistosihteerä. Ottaen huomioon seurakuntataloutemme suuren koon, on hautatoimistomme henkilöstömäärä selvästi alempi, kuin maassamme keskimäärin (liite 1). Liitteen 1 tiedot keräsi Jyväskylän hautaustoimenpäällikkö marraskuussa 2022 perusteluksi henkilöstön lisäykseen heidän hautauspalveluiden asiakaspalvelutehtäviin. Jyväskylään saatiikin sittemmin viides virka. On huomattava, että Turussa hautaustoimen volyyymi on selvästi suurempi kuin Jyväskylässä.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän hautatoimistossa on jo pitkään ollut kova työpaine. Asiakaspalvelun ja erilaisten muiden hautatoimiston tehtävien määrä on jatkuvasti kasvanut. Vuoden 2022 alusta palkattiin yksi toimistosihteerä määräaikaisesti vakituisten lisäksi helpottamaan lisääntyntä työruuhkaa. Hänen työsuhteensa jatkuu 31.8.2023 asti. Kesäaikoina on lisäksi ollut 1-2 määräaikaista kesäapulaisista kesälomien tuuraajana.

Seurakuntayhtymän alueen väkiluku on kasvanut noin 23 000 asukkaalla viimeisen kymmenen vuoden aikana. Väkiluvun kasvun ennustetaan jatkuvan pitkälle tulevaisuuteen. Samalla väestön keski-ikä ja sitä kautta kuolleisuus kasvavat ennusteiden mukaan niin, että vuonna 2040 kuolleiden määrä on Varsinais-Suomessa noin 18%

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 89	11.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 42	15.06.2023

suurempi kuin nykyään (Tilastokeskuksen väestöennuste). Muuttovoittoisella Turun ja Kaarinan alueella kuolemien määrän kasvu lienee tätäkin suurempi. Vasta juuri ennen vuosisadan puoliväliä kuolleiden määrän ennustetaan maakunnassa kääntyvän laskuun.

Hautauspalveluiden kysyntä ei korreloi seurakuntayhtymän seurakuntien vähenevän jäsenmäärän kanssa. Päinvastoin, hautaustoimipalveluiden kysyntä tulee kasvamaan ennusteiden mukaisen kuolleisuuden kasvun myötä.

Koska hautatoimistossa ei enää pärjätä nykyisellä vakituisella henkilöstömäärällä, hautaustoimipalveluissa nähdään välttämättömänä, että hautatoimistoon perustetaan uusi toimistosihteerin virka 1.10.2023 alkaen. Tämän jälkeen nykyisestä määräaikaisesta ympärivuotisesta toimistosihteerin työsuhteesta voidaan ainakin toistaiseksi luopua. Perustettavan viran palkkaus olisi vaativuusryhmän 403/60 mukainen, eli sama kuin viimeksi palkatulla vastaavaa tehtävää tekevällä hautatoimiston toimistosihteerillä.

Kiinteistö- ja hautaustoimipalvelut on laatinut alla olevan hakuilmoituksen viran täyttöö varten. Hakuilmoitus julkaistaan KirkkoRekryn-, Oikotien-, TE-palveluiden- ja yhtymän verkkosivuilla. Lisäksi ilmoitus julkaistaan suppeampana, KirkkoRekryn sivuille ohjaavana Turun Sanomissa.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä vastaa toimialueensa noin 230.000 asukkaan hautaustoimipalveluista. Yhtymällä on yhdeksän hautausmaata, joihin tehdään vuosittain noin 1.900 hautausta. Yhtymän hoidossa on noin 19.000 hautaa. Koko seutukuntaa palvelevassa krematoriossa tuhkataan vuosittain noin 3.000 vainajaa.

Kiinteistö- ja hautaustoimipalveluissa on haettavana

HAUTATOIMISTON TOIMISTOSIHTEEERIN VIRKA

Työtehtäviin kuuluvat monipuoliset asiakaspalvelutehtävät seurakuntayhtymän hautatoimistossa: mm. asiakkaiden neuvonta, opastus ja tiedon välittäminen hautojen hoitosopimus- ja hautapaikka-asioissa sekä tarvittavien lupien, raporttien ja hautakirjanpidon hoitaminen ja yhteydenpito yhteistyötahoihin sekä hautaustoimeen liittyvät ajanvaraukset.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto sekä suomen kielen hyvä suullinen ja

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 89	11.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 42	15.06.2023

kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksen 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään.

Viran menestyksellisessä hoidossa apuna on kyky tulla toimeen erilaisten ihmisten kanssa ja käyttää ja omaksua tarvittavia it-ohjelmistoja.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403/60 mukaan, jolloin viranhaltijalle maksettava peruspalkka on 2411,67 €/kk. Peruspalkan lisäksi maksetaan soveltuvan työkokemuksen pituuden perusteella maksettavaa kokemuslisää. Seurakuntayhtymässä on käytössä suorituslisäjärjestelmä.

Virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu Suomen ev.lut. kirkon jäsen. Virka on otettava vastaan 1.11.2023 tai sopimuksen mukaan. Virkaan sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Virkaa haetaan sähköisesti ilmoituksessa olevalla linkillä viimeistään 28.8.2023. Tämän ensisijaisen hakutavan sijasta kirjallisen hakemuksen voi toimittaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän katutasossa olevaan palvelupisteeseen (ma-pe klo 09.00-14.00) viimeistään 28.8.2023.

Lisätietoja antaa hautatoimiston hoitaja Maria Wikström, puh. 040 341 7253, mia.wikstrom@evl.fi

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää perustaa 1.10.2023 lukien hautaustoimipalveluihin uuden toimistosihteerin viran.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto. Lisäksi vaatimuksena on suomenkielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksen 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään.
Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403/60 mukaan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

212/01.01.01.00/2023

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 42

Yhteinen kirkkoneuvosto § 89 11.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto § 42 15.06.2023

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää perustaa 1.10.2023 lukien hautaustoimipalveluihin uuden toimistosihteerin viran.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto. Lisäksi vaatimuksena on suomenkielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksen 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403/60 mukaan.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 9 Hautausasioiden asiakaspalveluhenkilöt isot kaupungit 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 100	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 43	15.06.2023

Kiinteistöpalveluiden teknisen isännöitsijän virkanimikkeen muuttaminen kiinteistökehityspäälliköksi

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.05.2023 § 100

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely Kiinteistöpalveluiden rakentamis- ja kunnossapitotehtävissä työskentelee kolme teknistä isännöitsijää ja yhdessä heidän kanssaan esimiehenä kiinteistöjohtaja. Viimeisen kahden viime vuoden aikana työmäärä yksikössä on lisääntynyt voimakkaasti etenkin erilaisten investointikohteiden lisääntymisen vuoksi.

Työpäällikön eläköidyttyä noin viisi vuotta sitten jäi investointiprojektien vetäminen yksistään kiinteistöjohtajan vastuulle. Nyt kun korona-ajan jälkeen useat investointikohteet, niin suuret peruskorjaukset kuin uudisrakennuksetkin lähtivät toteumaan, ei kiinteistöjohtajan aika riitä niiden kaikkien hoitamiseen. Lisäksi meneillään on suuria asemakaavanmuutoksia Turun Kaupunginpuutarhan alueella ja Kaarinan Littoisissa, jotka vievät aikaa.

Yhdelle teknisistä isännöitsijöistä, Mikko Artukalle, annettiin siten jo kesällä 2022 erilaisia rakennuttamiseen liittyviä tehtäviä investointikohteissa. Koska hän pystyi tehtäviä menestyksekkäästi hoitamaan, jatkettiin tätä uutta tehtävänjakoa tämän vuoden alusta lähtien ja selkeästi annettiin hänelle uusia vastuita eri investointihankkeiden vetämisessä.

Tämän vuoden alusta kiinteistöjohtaja keskusteli hallinto- ja talousjohtajan sekä henkilöstöpäällikön kanssa tilanteesta ja päätettiin esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle Mikko Artukan teknisen isännöitsijän virkanimikkeen muuttamista hänen nykyistä tehtävänsä paremmin kuvaavaksi eli kiinteistökehityspäälliköksi. Samalla vahvistettaisiin, että kiinteistökehityspäällikkö olisi myös kiinteistöjohtajan varahenkilö.

Uusi kiinteistökehityspäällikkö toimii siten kiinteistöjohtajan apuna investointihankkeiden rakennuttamis- ja kaavoitustehtävissä. Tehtäviin kuuluu uudisrakennusten ja isojen peruskorjausten rakennuttajatehtävät sekä asemakaavojen muutoksiin liittyvät tehtävät. Lisäksi kiinteistökehityspäällikölle jää omat vastuut omien seurakuntiansa teknisenä henkilönä ja kiinteistöpalveluhenkilöstön esimiehenä toimiminen. Edelleen on tärkeitä, että rakennuttamisen ja kiinteistökehittämisen osaamista on omassa organisaatiossa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 100	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 43	15.06.2023

Kiinteistöjohtaja laati siten uuden organisaatiokaavion, joka kuvaa paremmin uutta tilannetta ja asianomaisten teknisten isännöitsijöiden kanssa käytiin asiaan liittyvät yhteistoimintamenettelyn mukaiset neuvottelut. Liitteenä ovat vanha organisaatio ja uusi organisaatio, johon on erikseen lisätty rakennuttaminen ja kiinteistökehitys.

Uuden tehtävän, kiinteistökehityspäällikön ja uuden organisaation avulla isojen investointien, peruskorjausten ja asemakaavoitusten muutosten hallinta paranee, rakennuttamisen ja rakennusten kunnossapidon välille tulee selkeä työnjako ja saadaan uusi henkilö perehtymään rakennuttamiseen, jolloin kaikki tieto ei ole kiinteistöjohtajan takana.

Palkkatyöryhmä käsitteli kokouksessaan 15.5.2023 kiinteistöjohtajan esitystä teknisen isännöitsijän vaativuusryhmän (503 mutta erityisin perustein 601/40; 3.204,56 €/kk) virkanimikkeen muutosta ja tehtävään liittyvää vaativoitumista ja päätti esittää, että kiinteistökehityspäällikön vaativuusryhmän asettuu tasolle 603/0 (4.060,41 €/kk). Palkkatyöryhmän esitys on liitteenä.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvosto tekee päätökset vaativuusryhmistä, joiden suuruus asettuu tasolle 603 tai sen yli.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. vahvistaa teknisen isännöitsijän Mikko Artukan uudeksi vaativuusryhmäksi 1.1.2023 alkaen vaativuusryhmän 603/0
2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää muuttaa teknisen isännöitsijän Mikko Artukan virkanimikkeen 1.8.2023 lukien kiinteistökehityspäälliköksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

235/01.01.00.02/2023

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 43

Esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää muuttaa teknisen isännöitsijän Mikko Artukan virkanimikkeen 1.8.2023 lukien kiinteistökehityspäälliköksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 100	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 43	15.06.2023

Liite 10	Kiinteistö- ja hautauspalvelut_organisaatio_nimien kanssa
Liite 11	Kiinteistö- ja hautauspalvelut uusiorganisaatio 08052023
Liite 12	Palkkatyöryhmän lausunto Mikko Artukka 15052023

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 108	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 44	15.06.2023

Hirvensalon seurakuntakeskuksen purkaminen ja uuden seurakuntakeskuksen rakentaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.05.2023 § 108

Esittelijä	Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola
Esittely	Yhteinen kirkkoneuvosto nimitti Hirvensalon seurakuntakeskuksen rakennustoimikunnan kokouksessaan 28.3.2019.

Rakennustoimikunnan tehtävänä on:

- laadituttaa suunnitelmat ja kustannusarviot
- selvittää museoviraston ja kirkkohallituksen kanssa peruskorjauksen mahdollisuudet ja reunaehdot
- miettiä tarkkaan mitä odotuksia rakennukselle ja toiminnalle siellä on pitkällä aikavälillä
- ottaa suunnittelussa huomioon ympäristönäkökohdat ja energiataloudellisuus sekä hyvä sisäilma
- pyytää seurakuntayhtymän eri yksiköiltä tarvittavat lausunnot hankkeesta
- tuoda suunnitelmat ja kustannusarvio kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi
- hakea tarvittavat luvat
- tehdä tarvittavat hankinnat ja sopimukset suunnittelun mahdollistamiseksi määrärahan puitteissa.

Rakennustoimikuntaan nimitettiin puheenjohtajaksi kiinteistöjohtaja Seppo Kosola ja jäseniksi kirkkoherra Tuomo Norvasuo, kirkkoneuvoston jäsen Seppo Muurinen, kiinteistöjohtokunnan puheenjohtaja Seppo Lehtinen, Martin seurakunnan seurakuntaneuvoston jäsen Aino Perälä ja kiinteistöjohtokunnan jäsen Lotta Valve.

Aiempien vuosien kuntotutkimuksien perusteella suunnittelun lähtökohtana oli purkaa nykyinen kaksikerroksinen rakennusosa ja peruskorjata yksikerroksinen rakennusosa sekä kirkkosali. Lisäksi rakennusta oli tarkoitus laajentaa uudella seurakuntasalilla.

Suunnittelun edetessä teetettiin lisää tutkimuksia ja rakenteiden avauksia, jolloin selvisi, että rakennuksen yksikerroksinen osa on rakenteiden puolesta sellaisessa kunnossa, että suurin osa siitä tulisi purkaa. Nykyinen kirkkosali yritettiin säilyttää mutta se vaatisi mittavat rakenteiden purkaukset ja uudelleen rakentamiset.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 108	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 44	15.06.2023

Edelleen teetettiin tarkat sisäilmatutkimukset ja niiden perusteella Hirvensalon sisäilmatyöryhmä päätti suositella rakennuksen yksikerroksisen osan sulkemista. Tämän perusteella rakennuksen yksikerroksinen osa suljettiin käytöltä 31.12.2019 ja kaksikerroksisessa osassa toiminta jatkuu partiolaisten osalta toukokuun loppuun.

Rakennustoimikunta teetätti rakennuksesta lisää kuntotutkimuksia ja niiden perusteella rakennuksen korjausasteeksi tuli peräti 97 %. Mikäli vanhan rakennuksen korjausaste ylittää 72 %, pidetään sitä rajana jolloin rakennus tulisi purkaa kokonaan ja korvata uudisrakennuksella.

Tämän perusteella kirkkoneuvosto haki koko rakennuksen purkulupaa vuonna 2021. Rakennuksen purulle saatiin kaupungin kaavoitusosaston myönteinen lausunto mutta muutama päivää ennen rakennus- ja lupalautakunnan kokousta kaavoitusosasto pyörsi päätöksensä ja antoi uuden kieltävän lausunnon. Tämän perusteella rakennuksen purkulupa esitettiin hylättäväksi lautakunnalle. Ennen kuin asiaa ehdittiin käsitellä rakennus- ja lupalautakunnassa, päätti kirkkoneuvosto kokouksessaan 19.1.2022 peruuttaa purkulupahakemuksen.

Purkuluvan peruuttamisen jälkeen kiinteistöjohtaja neuvotteli museon ja kaavoituksen kanssa ja pyrittiin löytämään ratkaisu, miten asiassa voidaan edetä. Neuvottelujen perusteella päädyttiin siihen, että vanhan kirkkosalin muoto säilytetään ja samoin vanhan kirkkosalin rakenteita pyritään säilyttämään niin paljon kuin on mahdollista. Käytännössä tämä tarkoittaa sisäseinien säilyttämistä. Katto ja lattia puretaan kokonaisuudessaan. Loppuosa rakennuksesta voidaan purkaa.

Tämän perusteella rakennustoimikunta laaditutti uudet suunnitelmat. Suunnitelmien mukaan uudesta Hirvensalon seurakuntakeskusta tulee seuraavanlainen:

1-kerroksinen osa

- vanhaa kirkkosalia laajennetaan uudella kirkkosalilla; uusi kirkkosali on jaettavissa kahteen osaan
- salien välittömään läheisyyteen sijoittuu keittiö
- sisääntuloaula sijaitsee vastaavalla paikalla kuin vanhassa rakennuksessa

2-kerroksinen osa

- alempaan osaan sijoittuvat nuorisotilat, diakonian vastaanottotilat ja partiotilat sekä sosiaali- ja varastotiloja, väestönsuoja ja tekniikkatilat

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 108	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 44	15.06.2023

- ylempään kerrokseen sijoittuvat kerhotilat ja niitä palvelevat aputilat, monitoimitila ja työhuone sekä vahtimestarin tila ja WC-tilat.

Pääosa pysäköintipaikoista on edelleen rakennuksen alaosassa rinteessä mutta osa pysäköintipaikoista on myös rakennuksen toisella puolella samoin kuin sähköautojen latauspaikat. Rakennuksen lämmitysmuotona on maalämpö. Vanha kellotapuli puretaan ja tilalle rakennetaan uusi lähemmäksi tietä.

Rakennuksen kokonaisala on 1.813 m² ja kerrosala 1.486 m² sekä tilavuus 8.970 m³. Rakennus on laajuudeltaan samankokoinen kuin vanha rakennus mutta tilavuudeltaan isompi.

Suunnitelmat ovat liitteenä.

Suunnitelmista on pyydetty lausunnot Martin seurakunnan seurakuntaneuvostolta ja vammaisneuvostolta ja näiden lausunnot olivat puoltavat.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rakentamista kokouksessaan 17.5.2023 ja se puoltaa uuden seurakuntakeskuksen rakentamista.

Uutta rakennuslupaa haettiin heinäkuussa 2022 ja rakennuslupa saatiin 11.5.2023.

Urakkatarjousasiakirjat valmistuivat maaliskuussa 2023 ja urakkatarjoukset saatiin 3.5.2023.

Urakkatarjosten perusteella Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen toteutuskustannus on yhteensä 8.532.200 € jakautuen seuraavasti:

Urakkatarjoukset	6.740.200 €
Suunnittelu	340.000 €
Valvonta	90.000 €
Rakennuttajan kustannukset	210.000 €
Kalusteet, soittimet ja AV-laitteet	520.000 €
Hankevaraus 8 %	632.000 €

Kustannusarvio yhteensä 8.532.200 €

Uuden rakennuksen arvioidut käyttökulut vuodessa ovat noin 180.000 €.

Rakennushankkeesta on tehty suunnitelmien erivaiheissa kustannusarvioita. Viimeisen kustannusarvion perusteella oli

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 108	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 44	15.06.2023

talousarvion investointiosaan esitetty varattavaksi määrärahoja vuosille 2023-2025 yhteensä 8.900.000 €.

Tavoitteena on saada purkutyöt käyntiin tämän vuoden heinäkuussa, jolloin uusi seurakuntakeskus olisi valmis loppuvuodesta 2024. Tällöin toiminta uudessa rakennuksessa voisi alkaa keväällä 2025.

Ennen hankkeen käynnistymistä tulee saada yhteisen kirkkovaltuuston lopullinen päätös hankkeesta. Kirkkovaltuuston tulee hyväksyä suunnitelmat, myöntää lopullisesti määrärahat toteutukseen ja antaa rakentamisen aloituslupa.

Lapsivaikutusten arviointi: Hirvensalon seurakuntakeskuksen rakentamisella on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Uudessa seurakuntakeskuksessa on mahdollisuus järjestää erilaisia lapsi- ja nuorisotapahtumia.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. omalta osaltaan hyväksyä nykyisen Hirvensalon vanhan seurakuntakeskuksen purkamisen, Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rakentamisen, sen suunnitelmat ja kustannusarvion

Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hankkeen suunnitelmat ja aloituksen ja myöntää sille määrärahat, valtuuttaa yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimukset ja muut hankintasopimukset.

2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää

1. hyväksyä vanhan Hirvensalon seurakuntakeskuksen purkamisen
2. hyväksyä uuden Hirvensalon seurakuntakeskuksen suunnitelmat
3. myöntää rakentamiselle määrärahat 8.532.200 €
4. antaa rakentamisen aloitusluvan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

234/03.03.01.00/2023

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 44

Esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. hyväksyä vanhan Hirvensalon seurakuntakeskuksen purkamisen

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 108	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 44	15.06.2023

2. hyväksyä uuden Hirvensalon seurakuntakeskuksen suunnitelmat

3. myöntää rakentamiselle määrärahat 8.532.200 €

4. antaa rakentamisen aloitusluvan.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 13 Hirvensalon seurakuntakeskus_ esittelyaineisto
Liite 14 Ei-julkinen asiakirja
Liite 15 Ei-julkinen asiakirja
Liite 16 Ei-julkinen asiakirja
Liite 17 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto § 109 25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto § 45 15.06.2023

Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rahoittaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.05.2023 § 109

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rakentamisen kustannusarvio on 8.532.200 €. Kiinteistöjohtaja on yhdessä hallinto- ja talousjohtajan kanssa pohtinut, mikä olisi tässä taloustilanteessa järkevin vaihtoehto rahoittaa rakentamisen kustannus.

Mikäli hankkeeseen otetaan pankkilaina, rasittavat korkeat korot rahoitusta ja korot maksetaan ulos seurakuntayhtymästä. Varteenotettavana vaihtoehtona on tullut esiin rakennushankkeen rahoittaminen hautainhoitorahaston lainalla. Tällöin lainan korko- ja lyhennyskulut jäisivät seurakuntayhtymän kokonaistalouden sisään sekä samalla hautainhoitorahasto saisi lainalleen käyvän antolainauskorkotuoton (esimerkiksi: euribor 12 kk + seurakuntayhtymään pankkien soveltama lainan marginaali), joka nykyisellään on kilpailukykyinen verrattuna, vaihtoehtoon, että rahat pidettäisiin edelleen valtakirjavarainhoidossa.

Uusi taloussääntö on hyväksytty vuonna 2017 ja sen III luvun 12 § perusteella hautainhoitorahastoa voidaan käyttää lainan antajana seuraavasti:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää lainan ottamisesta erityiskatteiselta rahastolta tai lainan antamisesta erityiskatteiselle rahastolle. Lainan takaisinmaksu voi olla enintään viisi vuotta. Lainan koron on oltava käypä antolainauskorko.

Hautainhoitorahasto on taloussäännössä tarkoitettu erityiskatteinen rahasto. Taloussäännön perusteella kirkkoneuvosto päättää lainan ottamisesta eikä kirkkovaltuusto. Edelleen lainan takaisinmaksu voi olla enintään viisi vuotta.

Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen tilanteessa lainan määrän ollessa noin 8,5 miljoonaa euroa, on takaisinmaksuaika viisi vuotta liian lyhyt. Siten kiinteistöjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto päättää ottaa hautainhoitorahastolta ns. bullet-lainan Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rahoittamiseen.

Tällöin laina-aikana maksetaan vain korkoja ja laina lyhennetään kokonaisuudessaan viiden vuoden kuluttua. Laina-ajan aikana on viisi vuotta aikaa miettiä hankkeen lopullinen rahoitus.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 109 25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto § 45 15.06.2023

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rakentamisen rahoitus hoidetaan hautainhoitorahaston myöntämällä lainalla

2. taloussäännön mukaisesti lainan ottamisesta. Suunnitelmana on että, laina otetaan ns. bullet-lainana viideksi vuodeksi, jolloin lainasta maksetaan laina-aikana vain korkoja ja laina lyhennetään kerralla laina-ajan päätyttyä. Laina-ajan päätyttyä laina maksetaan pois esimerkiksi pankkilainalla.

3. että mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy esityksen, kirkkoneuvosto valtuuttaa kiinteistöjohtajan ja hallinto- ja talousjohtajan laatimaan lainasopimukset, jotka tuodaan erikseen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

234/03.03.01.00/2023

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 45

Esitys Yhteinen kirkkovaltuustol päättää, että Hirvensalon uuden seurakuntakeskuksen rakentamisen rahoitus hoidetaan hautainhoitorahaston myöntämällä lainalla

Päätös Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 59	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 75	25.04.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 46	15.06.2023

Leirikeskusten rakennustoimikunnan esitys leirikeskusten kehittämisestä 2023-2028

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.03.2023 § 59

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto perusti kokouksessaan 18.11.2021 leirikeskusten rakennustoimikunnan tehtävänä antaa kokonaisvaltainen esitys seurakuntayhtymän leirikeskusten kehittämisestä.

Rakennustoimikunta teetti luonnokset Heinänokan leirialueen kehittämisestä ja näitä luonnoksia sekä muiden leirialueiden kehittämistä ja Sinapin leirialueen myymistä käsiteltiin kirkkoneuvoston kokouksessa 16.6.2022. Tässä kokouksessa kirkkoneuvosto päätti pyytää seurakuntayhtymän seurakunnilta ja muilta yksiköiltä lausunnot leirialueiden kehittämisestä ja Heinänokan leirialueen luonnossuunnitelmista.

Lausunnot saatiin ja ne käsiteltiin kirkkoneuvoston kokouksessa 2.11.2022. Tässä kokouksessa kirkkoneuvosto päätti lähettää ne leirikeskusten rakennustoimikunnalle ja pyytää niiden perusteella rakennustoimikuntaa antamaan esityksen leirialueiden kehittämisestä seuraavasti:

- kokonaisesitys kaikista leirikeskuksista ja niiden kehittämisestä
- erikseen esitys jokaisesta leirialueesta
- esitys leirialueiden kehittämisestä vaiheittain ja aikataulusta
- kustannusarvion investoinneista vuosittain ja niihin tarvittavista määrärahoista
- arvio leirikeskusten vuosittaisista käyttökustannuksista
- esitys tulee antaa kirkkoneuvostolle 25.4.2023 mennessä.

Rakennustoimikunta käsitteli saadut lausunnot ja teki niiden perusteella oman esityksensä leirialueiden kehittämisestä. Esityksessä päätettiin edetä vaiheittain siten, että ensin tehdään ns. pienemmät peruskorjaukset Kunstenniemen ja Pyölinrannan leirialueille, Heinänokan leirialue suunnitellaan kokonaan uudestaan ja Sinapin leirialueesta luovutaan. Lisäksi rakennustoimikunta visioi leirialueiden tilannetta lyhyesti myös tulevaisuuteen. Leirialueiden rakennustoimikunnan esitys leirialueiden kehittämisestä on liitteenä.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli rakennustoimikunnan esitystä leirikeskusten kehittämisestä kokouksessaan 14.3.2022 ja lausui esityksestä seuraavaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 59	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 75	25.04.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 46	15.06.2023

- leirikeskusten aktiiviseen markkinointiin seurakuntayhtymän oman toiminnan ulkopuolisille tahoille tulee panostaa jatkossa selvästi nykyistä enemmän.
- ennen kuin Heinänokan investoinneista päätetään, tulee Sinapin myynnin varmistua kannattavaan hintaan
- selvitetään mahdollisuus perustaa Heinänokan ja Harvan saaren yhdessä muodostamasta kokonaisuudesta Saaristomeren nuorisokeskus, jolle voisi olla mahdollista hakea valtion tukea
- maininta Houtskarın alueen mahdollisesta myynnistä jätetään esityksestä pois.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. käsittelee leirikeskusten rakennustoimikunnan esitystä leirikeskusten kehittämisestä ja
2. päättää hyväksyä sen omalta osaltaan
3. päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää hyväksyä esityksen leirikeskusten kehittämisestä.

Päätös Keskustelun jälkeen asia päätettiin panna pöydälle ja se tuodaan seuraavaan kokoukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.04.2023 § 75

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 23.3.2023/59 § panna asian pöydälle ja että se tuodaan seuraavaan kokoukseen.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

1. käsittelee leirikeskusten rakennustoimikunnan esitystä leirikeskusten kehittämisestä ja
2. päättää hyväksyä sen omalta osaltaan
3. päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää hyväksyä esityksen leirikeskusten kehittämisestä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 59	23.03.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 75	25.04.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 46	15.06.2023

272/03.03.01.00/2022

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 46

Esitys	Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä esityksen leirikeskusten kehittämisestä.	
Käsittely	Valtuutettu Liisa Laukkanen teki seuraavan ponsiesityksen: Kirkkovaltuusto edellyttää, että monipuolisen toiminnan jatkuvuus soveltuvissa korvaavissa tiloissa varmistetaan ennen Sinapin myyntiä myös Heinänokan leirikeskuksen uudistamisen aikana. Muun muassa esteettömyys täytyy ottaa korvaavien tilojen järjestämisessä huomioon. Valtuutettu Ulla Achrén tuki ponsiesitystä.	
Päätös	Esityksen mukaan.	
Liitteet	Ponsiesitys hyväksyttiin.	
	Liite 18	Leirikeskusten kehittäminen rakennustoimikunnan esitys 1.3.2023

Kiinteistöjohtokunta	§ 32	13.04.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 107	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 47	15.06.2023

Hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman muutokset Kärsämäen hautausmaan kortteleissa 26 ja 31

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.05.2023 § 107

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely Kärsämäen hautausmaan läntisen laajennusosan hautausmaakaava on hyväksytty 1987. Alueella sijaitsevat korttelit 19-32. Vain kolme kortteliä, uurnahauta-alueena palvelevat korttelit 21 ja 23 sekä tunnustuksettomana hautausmaana toimiva kortteli 33 ovat käytössä. Jälkimmäiselle on tehty kaavamuutos vuonna 2005, jolloin pääosa uurnapaikoista muutettiin arkkuhautapaikoiksi. Tällöin kortteli 33 sai oman hautausmaatunnuksen ja se jaettiin kolmeen pienempään kortteliin 1-3.

Tunnustuksettomasta hautausmaasta on tullut suosittu muslimiväestön hautapaikkana. Siellä on jo yli 100 hautaa. Kaikki ovat arkkuhautoja. Alue on nopeasti täyttymässä arkkuhautakorttelin osalta. Tämän takia hautaustoimipalvelut on laatinut laajennussuunnitelman tunnustuksettomalle hautausmaalle.

Toisaalta hautaustoimessa on herännyt ajatus metsähautausmaan perustamisesta seurakuntayhtymän alueelle, jotta saataisiin luonnonmukaisempi hautapaikkavaihtoehto sellaista haluaville.

Kärsämäen hautausmaan läntisen laajennusosan pohjoispuoli on yhtymän ainoa luonnostaan hiekkaperäinen, metsähautausmaaksi soveltuva alue. Korttelit 25-27 ja 29-31 ovat puustoltaan pääosin mäntyä kasvavaa metsä-aluetta, joiden maaperää ei ole muutettu nurmeksi, kuten muissa laajennusalueen kortteleissa on tehty. Alueella aikaisemmin olleet, liikkumista häiritsevät kuopat maan pinnassa peitettiin seurakuntayhtymän Vahdon soramontulta tuodulla hiekalla 2019. Alueen varpukasvillisuus on sen jälkeen kehittynyt kauttaaltaan varsin peittäväksi. Alueen lähimpänä nykyistä tunnustuksetonta hautausmaata oleva alue sopisi hyvin tunnustuksettoman hautausmaan laajennusalueeksi ja muut alueet metsähautausmaa-alueeksi.

Liitteet 1 ja 2.

Metsähautausmaan kaava

Kiinteistöjohtokunta	§ 32	13.04.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 107	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 47	15.06.2023

Metsähautausmaa voisi aluksi rajoittua kortteliin 26. Se on metsänpohjakasvillisuudeltaan ja puustoltaan kaikkein soveltuvin metsähautausmaaksi alueen kortteleista. Alueella on luontaisesti riittävän paksu hiekkainen maaperä, joten mitään maan vaihtoja ei tarvitse tehdä. Alueelle rakennettaisiin vaatimaton polkumainen käytäväverkosto, jonka varteen sijoittuisi yhteensä 164 uurnahautaa.

Hautoihin voitaisiin haudata vaihtoehtoisesti joko kaksi uurnaa tai neljä tuhkaa ilman uurnaa. Lisäksi suurten puiden ympärille tehtyihin kaareviin tai ympyrän muotoisiin riveihin sijoittuisi yhteensä 75 hautaa. Näihin hautoihin voitaisiin haudata kaksi tuhkaa ilman uurnaa. Korttelin eteläosaan on mahdollista myöhemmin rakentaa lisää käytäviä ja kaavoittaa lisää hautapaikkoja.

Haudoilla sallittaisiin muistomerkeinä vain pieniä luonnonkiviä tai käsittelemättömästä puusta valmistettuja lattoja. Alueella on myös pieni muistolehtoalue 225 vainajalle, johon vainajat haudataan ilman uurnaa. Muistolehtoon liittyy käsittelemättömästä kivistä koostuva yhteismuistomerkki, johon vainajan nimilaatta voidaan kiinnittää.

Koko metsähautausmaa-alue pyritään pitämään mahdollisimman luonnonmukaisena. Hautojen maapohjaa ei saa haudankaivuuta ja kiven asennusta lukuun ottamatta rikkoa, eikä haudoilla sallita lainkaan istutuksia eikä nurmikkoja. Myös ruukkukasvien tuonti haudoille on kiellettyä, jotta kukkien mullasta ei alueelle pääsisi siirtymään rehevöitymistä aiheuttavia ravinteita. Käytäviä ei talvikunnossapidettäisi.

Alueen rakentamiskustannukset tulevat olemaan kevyestä rakentamisesta johtuen hyvin edulliset.

Liitteet 3 ja 4.

Tunnustuksettoman hauta-alueen laajennusalueen kaava

Tunnustuksettoman hauta-alueen haudat on suunniteltu erityisesti muslimiväestön käyttötarpeita ajatellen. Kaikkien hautojen suunta on sama, eivätkä haudat ole vastakkain. Koska kuhunkin hautaan haudataan vain yksi vainaja, ei haudankaivuukoneen liikkumista varten tarvitse jättää hautojen väliin leveää käytävää.

Alueesta otetaan arkkuhautakäyttöön aluksi alueen keskiosa. On mahdollista, että alueen käyttötarve myöhemmin vähenee, mikäli muslimiyhteisö saa valmiiksi oman hautausmaan Turkuun. Tällöin reunalla olevia alueita ei mahdollisesti tarvitse ottaa käyttöön ollenkaan. Näin saadaan säästettyä erityisesti alueen reunoilla olevaa komeaa puustoa.

Kiinteistöjohtokunta	§ 32	13.04.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 107	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 47	15.06.2023

Alueen reunoilla on myös pieni määrä uurnahautoja.

Korttelin lounaiskulmassa on hauta-alue sikiönä kuolleille. Muslimit hautaavat aina myös nämä. Tähän asti sikiöitä on haudattu käyttötarkoitukseen aivan tarpeettoman suuriin lasten arkkuhautoihin (0,8 x 1,2 m). Näillä haudoilla sallitaan vain pieni puinen muistomerkki.

Myös tunnistuksettoman hautausmaan laajennusalueen maaperä kelpaa suoraan hautausmaaksi ilman tarvittavia massan vaihtoja. Alue on tarkoitus ottaa käyttöön nopeasti, jotta vanhan korttelin muslimien kannalta väärään suuntaan olevat haudat voidaan jättää muihin uskontokuntiin kuuluville tai uskonottomille vainajille, jotka ovat eläissään esittäneet tahtonsa tulla haudatuksi tunnistuksettomalle hautausmaalle.

Liitteet 5, 6 ja 7.

Kiinteistöjohtokunta käsitteli hautausmaakavojen ja käyttösuunnitelmien muuttamista kokouksessaan 13.4.2023 ja päätti yksimielisesti esittää kirkkoneuvostolle Kärsämäen hautausmaan korttelien 26 ja 31 kaavojen ja käyttösuunnitelmien muuttamista esityksen mukaan.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. omalta osaltaan hyväksyä Kärsämäen hautausmaan korttelien 26 ja 31 kaavojen ja käyttösuunnitelmien muuttamista esitetyllä tavalla
2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää hyväksyä hautausmaakaavaehdotuksen ja siihen liittyvän käyttösuunnitelman
3. lähettää hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman muutoksen tuomiokapitulin vahvistettaviksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

191/05.01.00.01/2023

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 47

Esitys

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

1. hyväksyä hautausmaakaavaehdotuksen ja siihen liittyvän käyttösuunnitelman

Kiinteistöjohtokunta	§ 32	13.04.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 107	25.05.2023
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 47	15.06.2023

2. lähettää hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman muutoksen tuomiokapitulin vahvistettaviksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet

- Liite 19 Tunnustukseton ja metsähautausmaa Kärsämäessä
- Liite 20 Metsähautausmaa hautojen sijainti
- Liite 21 Metsähautausmaa ja tunnustukseton vanhat kaavat
- Liite 22 Metsähautausmaan käyttösuunnitelma
- Liite 23 Tunnustuksettoman laajennus hautojen numerointi
- Liite 24 Tunnustuksettoman laajennus ensin haudattava alue
- Liite 25 Käyttösuunnitelma tunnustuksettoman laajennus

Muut asiat

Yhteinen kirkkovaltuusto § 48

Talouden toteutuminen 31.5.2023 esitellään kokouksessa.

Hallinto- ja talousjohtaja esitteli talouden toteutumista oheisen liitteen pohjalta.

Aloite

Valtuutettu Petra Lindblad teki kokouksessa aloitteen saavutettavuus- ja esteettömyyskoulutuksesta kaikille yhtymän seurakunnille ja yksiköille.

Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja totesi, että aloite lähetetään valmisteltavaksi.

Liitteet

Liite 26 Talouden toteuma 1-5 2023

Liite 27 Aloite 15.6.2023 Petra Lindblad

Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 49

15.06.2023

Muutoksenhaku

Yhteinen kirkkovaltuusto § 49

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Yhteinen kirkkovaltuusto § 50 15.06.2023

Kokouksen päättäminen

Yhteinen kirkkovaltuusto § 50

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 47, § 48

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46

VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Alistettavassa asiassa valituksen saa tehdä myös sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollisvalitus

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli

Postiosoite: Hämeenkatu 13, Turku

Käyntiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkkohallitus

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen

viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa.