

Uuden toimistosihteerin viran perustaminen hautatoimistoon

Yhteinen kirkkoneuvosto 11.05.2023 § 89

Esittelijä

Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely

Seurakuntayhtymän hautauspalveluiden ja hautojen hoidon asiakaspalvelu on keskitetty Toimitalon Eerikinkadun asiakaspalvelupisteen hautatoimistoon. Hautatoimistosta hoidetaan siunaus- ja hautapaikkavaraukset, hautauspalvelu- ja tuhkaustilaukset, muu hautojen hoidon asiakaspalvelu, hautakirjanpito ja hautaustoimen palveluihin liittyvät laskutusasiat.

Toimiston kautta sovitaan vuosittain noin 1900 hautausta, tilataan noin 3000 tuhkausta, tehdään sopimukset noin 400 uudesta hautapaikasta ja ilmoitetaan noin 500 haudan hautaoikeuden päättymisestä ja sovitaan noin 8400 haudanhoitosopimuksen jatkamisesta tai uudesta hoitosopimuksesta. Kaikkiaan hautatoimiston kautta hallinnoidaan noin 54 000 haudan ja yli 100 000 vainajan tietoja.

Hautatoimistossa työskentelee esimiehenä toimivan toimistonhoitajan lisäksi kolme vakituista toimistosihteerä. Ottaen huomioon seurakuntataloutemme suuren koon, on hautatoimistomme henkilöstömäärä selvästi alempi, kuin maassamme keskimäärin (liite 1). Liitteen 1 tiedot keräsi Jyväskylän hautaustoimenpäällikkö marraskuussa 2022 perusteluksi henkilöstön lisäykseen heidän hautauspalveluiden asiakaspalvelutehtäviin. Jyväskylään saatiikin sittemmin viides virka. On huomattava, että Turussa hautaustoimen volyyymi on selvästi suurempi kuin Jyväskylässä.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän hautatoimistossa on jo pitkään ollut kova työpaine. Asiakaspalvelun ja erilaisten muiden hautatoimiston tehtävien määrä on jatkuvasti kasvanut. Vuoden 2022 alusta palkattiin yksi toimistosihteerä määräaikaista vakituisten lisäksi helpottamaan lisääntyntä työruuhkaa. Hänen työsuhteensa jatkuu 31.8.2023 asti. Kesäaikoina on lisäksi ollut 1-2 määräaikaista kesäapulaisista kesälomien tuuraajana.

Seurakuntayhtymän alueen väkiluku on kasvanut noin 23 000 asukkaalla viimeisen kymmenen vuoden aikana. Väkiluvun kasvun ennustetaan jatkuvan pitkälle tulevaisuuteen. Samalla väestön keski-ikä ja sitä kautta kuolleisuus kasvavat ennusteiden mukaan niin, että vuonna 2040 kuolleiden määrä on Varsinais-Suomessa noin 18% suurempi kuin nykyään (Tilastokeskuksen väestöennuste). Muuttovoittoisella Turun ja Kaarinan alueella kuolemien määrän kasvu lienee tätäkin suurempi. Vasta juuri ennen vuosisadan puoliväliä kuolleiden määrän ennustetaan maakunnassa kääntyvän laskuun.

Hautauspalveluiden kysyntä ei korreloi seurakuntayhtymän seurakuntien vähenevän jäsenmäärän kanssa. Päinvastoin, hautauspalveluiden kysyntä tulee kasvamaan ennusteiden mukaisen kuolleisuuden kasvun myötä.

Koska hautatoimistossa ei enää pärjätä nykyisellä vakituisella henkilöstömäärällä, hautauspalveluissa nähdään välttämättömänä, että hautatoimistoon perustetaan uusi toimistosihteerin virka 1.10.2023 alkaen. Tämän jälkeen nykyisestä määräaikaisesta ympärivuotisesta toimistosihteerin työsuhteesta voidaan ainakin toistaiseksi luopua. Perustettavan viran palkkaus olisi vaativuusryhmän 403/60 mukainen, eli sama kuin viimeksi palkatulla vastaavaa tehtävää tekevällä hautatoimiston toimistosihteerillä.

Kiinteistö- ja hautauspalvelut on laatinut alla olevan hakuilmoituksen viran täyttöö varten. Hakuilmoitus julkaistaan KirkkoRekryn-, Oikotien-, TE-palveluiden- ja yhtymän verkkosivuilla. Lisäksi ilmoitus julkaistaan suppeampana, KirkkoRekryn sivuille ohjaavana Turun Sanomissa.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä vastaa toimialueensa noin 230.000 asukkaan hautauspalveluista. Yhtymällä on yhdeksän hautausmaata, joihin tehdään vuosittain noin 1.900 hautausta. Yhtymän hoidossa on noin 19.000 hautaa. Koko seutukuntaa palvelevassa krematoriossa tuhkataan vuosittain noin 3.000 vainajaa.

Kiinteistö- ja hautauspalveluissa on haettavana

HAUTATOIMISTON TOIMISTOSIHTEEERIN VIRKA

Työtehtäviin kuuluvat monipuoliset asiakaspalvelutehtävät seurakuntayhtymän hautatoimistossa: mm. asiakkaiden neuvonta, opastus ja tiedon välittäminen hautojen hoitosopimus- ja hautapaikka-asioissa sekä tarvittavien lupien, raporttien ja hautakirjanpidon hoitaminen ja yhteydenpito yhteistyötahoihin sekä hautaustoimeen liittyvät ajanvaraukset.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto sekä suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksen 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään.

Viran menestyksellisessä hoidossa apuna on kyky tulla toimeen erilaisten ihmisten kanssa ja käyttää ja omaksua tarvittavia it-ohjelmistoja.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403/60 mukaan, jolloin viranhaltijalle maksettava peruspalkka on 2411,67 €/kk. Peruspalkan lisäksi maksetaan soveltuvan työkokemuksen pituuden perusteella

maksettavaa kokemuslisää. Seurakuntayhtymässä on käytössä suorituslisäjärjestelmä.

Virkaan valittavan tulee ennen viran vastaanottamista esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu Suomen ev.lut. kirkon jäsen. Virka on otettava vastaan 1.11.2023 tai sopimuksen mukaan. Virkaan sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Virkaa haetaan sähköisesti ilmoituksessa olevalla linkillä viimeistään 28.8.2023. Tämän ensisijaisen hakutavan sijasta kirjallisen hakemuksen voi toimittaa Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän katutasossa olevaan palvelupisteeseen (ma-pe klo 09.00-14.00) viimeistään 28.8.2023.

Lisätietoja antaa hautatoimiston hoitaja Maria Wikström, puh. 040 341 7253, mia.wikstrom@evl.fi

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää perustaa 1.10.2023 lukien hautaustoimipalveluihin uuden toimistosihteerin viran.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto. Lisäksi vaatimuksena on suomenkielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksen 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403/60 mukaan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

212/01.01.01.00/2023

Yhteinen kirkkovaltuusto 15.06.2023 § 42

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää perustaa 1.10.2023 lukien hautaustoimipalveluihin uuden toimistosihteerin viran.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva opisto- tai ammattikorkeakoulututkinto. Lisäksi vaatimuksena on suomenkielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää parempi suullinen ja kirjallinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksen 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403/60 mukaan.

Päätös Esityksen mukaan.