

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto

07.11.2023

---

Aika 07.11.2023 klo 18:00 - 20:27

Paikka Halisten seurakuntatalo

## Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 105		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 106		Pöytäkirjan tarkastajat ja nähtävilläolo	4
§ 107		Kokouksen työjärjestys	5
§ 108		Maarian seurakuntapastorin (I) viran täyttäminen	6
§ 109	1	Maarian seurakunnan diakonia- ja perhetyön johtavan viran täyttö	8
§ 110	2, 3	Maarian seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodeksi 2024	12
§ 111	4	Maarian seurakunnan vastaus vuonna 2022 toimitetun piispantarkastuksen pöytäkirjaan	14
§ 112	5	Pohjois-Maarian alueneuvoston puheenjohtajan nimittäminen	18
§ 113	6	Maarian seurakunnan taloustoteutuma	19
§ 114		Ilmoitusasiat	20
§ 115		Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku	22

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Latikka Laura Maria	puheenjohtaja	
	Arppe Kai	Jäsen	
	Heino Hanna	jäsen	
	Eklund Lilli	jäsen	
	Erola Jaakko	jäsen	
	Hellstén Jorma	jäsen	
	Jagt Henna	varapuheenjohtaja	
	Laurén Mikko	jäsen	
	Lehtovaara Terhi	jäsen	
	Mikkonen Jenni	jäsen	
	Nurmio Merja	jäsen	
	Paasikivi Sanna	jäsen	
	Raunio Eevi	jäsen	
	Siika Marika	jäsen	
	Vuori Valtteri	jäsen	
	Vuoristo Laura	jäsen	
	Laaksonen Jari	sihteeri	
	Hannula Eila	varajäsen	
Poissa	Aittokoski Metsämarja	jäsen	

---

Allekirjoitukset

Laura Maria Latikka

Jari Laaksonen

---

Käsitellyt asiat

§ 105 - 115

---

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa

Valtteri Vuori

Laura Vuoristo

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 105

Eesitys Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:00. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat ja nähtävilläolo

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 106

**Eesitys** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.  
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan kotisivuilla 13.11.2023 alkaen vähintään kahden viikon ajan.  
Pöytäkirja tarkastetaan 9.11.2023.

**Päätös** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Valtteri Vuori ja Laura Vuoristo.

Kokouksen työjärjestys

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 107

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakuntapastorin (I) viran täyttäminen

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 07.11.2023 § 108

Esittelijä

Kirkkoherra

Esittely

Seurakuntaneuvosto päätti 10.10.2023: 96 § pyytää Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulia täyttämään Maarian seurakunnan I seurakuntapastorin viran sisäisen ilmoittautumismenettelyn kautta. Virkaan valittavalta odotetaan soveltuvuutta ja osaamista jumalanpalveluksiin, kirkollisiin toimituksiin, sielunhoitoon, aluetyöhön ja rippikouluun, työssä käytettävien tietokoneohjelmien peruskäyttötaitoa sekä valmiutta viestiä omaan työhönsä liittyen.

Päätöksen mukaan seurakuntaneuvosto haastattelee viransijaiset 7.11.2023 ja pyytää sen jälkeen viranhoitomääräystä heistä toiselle I seurakuntapastorin virkaan. Haastatteluryhmään valittiin kirkkoherra ja seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja.

Frondelius on pyydetty kokoukseen klo 18.05 ja Vesti klo 18.35. Haastatteluryhmä on suunnitellut ehdokkaiden esittäytymisen ja siitä on lähetetty näille 17.10.2023 sähköpostitse seuraavat tehtävät haastatteluun valmistautumista varten:

1. *Valmistele viiden minuutin pituinen esittely itsestäsi. Kerro vähintään*

- *Millainen pappi olet*
- *Mitä pidät työssä tärkeänä*
- *Mitkä ovat vahvuuksiasi*
- *Mikä sinulle on työssä vaikeaa*
- *Mitä haluat vielä oppia*

2. *Laadi rukous Maarian seurakunnan ja sen alueen asukkaiden puolesta.*

Ehdokkaita pyydettiin tuomaan kokoukseen tutkinto- ja mahdolliset muut todistukset.

Lapsivaikutusten arviointi KJ 10: 4 §: Viran tehtäviin kuuluu rippikoulutyö. Papit ovat työssään tekemisissä lasten kanssa. Virkaan valittavan tulee osata arvioida toimintansa vaikutusta lapsiin ja toimia se huomioon ottaen.

Esitys

Seurakuntaneuvosto

1) haastattelee seurakunnan määräaikaisten seurakuntapastorit

Kristiina Frondeliuksen ja Rauno Vestin sekä päättää pyytää heistä I seurakuntapastorin virkaan sopivammaksi arvioidulle Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoitomääräyksen, 2) mikäli em. virkaan valitaan Frondelius, pyydetään Vestille viranhoitomääräys Frondeliuksen hoitamaan VI seurakuntapastorin virkaan määräaikaisesti 31.12.2024 saakka. Määräaikaisuuden peruste on kappalaisen vastuulla oleva jumalanpalveluselämän kehittämishanke.

Päätös

Käydyn keskustelun perusteella seurakuntaneuvosto päätti pyytää Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä I seurakuntapastorin virkaan Kristiina Frondeliukselle. Seurakuntaneuvosto pyytää samalla Rauno Vestille viranhoitomääräystä VI seurakuntapastorin virkaan määräaikaisesti 31.12.2024 saakka. Määräaikaisuuden peruste on kappalaisen vastuulla oleva jumalanpalveluselämän kehittämishanke.

Maarian seurakunnan diakonia- ja perhetyön johtavan viran täyttö

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 07.11.2023 § 109

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Seurakuntaneuvosto päätti 10.10.2023: 95 § 1. täyttää diakonia- ja perhetyön johtavan viran julkisen haun kautta 15.1.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan, sekä 2. nimeätä rekrytointiryhmään seurakuntaneuvoston työjaoston, seurakuntayhtymän yhteisen diakoniatyön diakoniasihteerin ja kirkkoherran.

*Perustuslaki 11: 125 §*

*Yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.*

*Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2: 8 §*

*Virkasuhteeseen otetaan julkisella hakumenettelyllä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kirkkolain 10 luvun 23 §:ssä säädetyllä tavalla yleisessä tietoverkossa.*

Virka oli haettavana KirkkoRekry-palvelussa 12. - 27.10.2023. Määräaikaan mennessä virkaan tuli kuusi hakemusta. Hakijoista neljä oli virkaan kelpoisia.

Haastattelut järjestettiin 31.10. Haastatteluun kutsuttiin kaikki kelpoiset hakijat. Viran kielivaatimuksena oleva ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito tarkastettiin korkeakoulututkintotodistuksista.

Hakuilmoitus:

*Maarian seurakunnassa on 27.10.2023 mennessä haettavana*

**JOHTAVAN DIAKONIA- JA PERHETYÖN VIRANHALTIJAN VIRKA**

*Viranhaltija johtaa seurakunnan diakonia- ja perhetyön tiimiä.*

*Maarian seurakunta on Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän suurin ja alueellisesti laaja seurakunta, jonka historia ulottuu kauas keskiajalle. Moni-ilmeisellä alueellamme asuu kaikenikäisiä ihmisiä ja puhutaan monia eri kieliä. Maisemat vaihtelevat kantakaupungista*



*ja lähiöistä lentokenttään ja peltoihin. Täällä me rukoilemme ja rakastamme. Toiminnassamme on sekä liikettä, leikkiä ja luontoelämyksiä että luentoja, laulukoroja ja leppoisaa yhdessäoloa. Haluamme olla edelläkävijöitä ja pelkäämättä kokeilla uutta.*

*Maarian seurakunnassa työskentelee noin 30 työntekijää. Lisäksi alueellamme työskentelee seurakuntayhtymän kasvatustyön ja kiinteistöpalveluiden työntekijöitä. Työyhteisössä on rohkaiseva ja erilaisuuden hyväksyvä henki. Työntekijöille on hyvät edut ja hyvä työterveyshuolto.*

*Haemme diakonia- ja perhetyön johtavaa viranhaltijaa. Pääasialliset tehtävät ovat diakonia- ja perhetyön tiimin johtaminen sekä diakoniatyö yhdellä seurakunnan kolmesta alueesta.*

*Viran kelpoisuusehtona on Kirkkohallituksen diakonian virkaa koskevan päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 162, 31.5.2023) mukainen korkeakoulututkinto. Työssä tarvitaan MS Office-ohjelmien peruskäyttötaitoa, valmiuksia erilaisten ICT-ohjelmien käyttöön sekä sosiaalisen median perustaitoja.*

*Arvostamme diakoniatyön ja perhetyön kokemusta, johtamistaitoja, vuorovaikutus-, viestintä- ja verkostoitumistaitoja, kehittämishalua sekä diakonian teologian ja diakonian tutkimuksen seuraamista. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito. Englannin ja muiden kielten taidosta on hyötyä työssä. Virkaan valittavan on oltava ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen.*

*Virkaan valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ja rikostaustaote lasten kanssa työskentelemiseen. Palvelussuhde alkaa 15.1.2024 tai sopimuksen mukaan. Koeaika on kuusi kuukautta. Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 503 (peruspalkka 2936,47 euroa/ kk). Lisäksi voidaan maksaa työkokemuksen perusteella määräytyvää kokemuslisää ja suorituslisää. Tehtävään haetaan täyttämällä sähköinen hakulomake KirkkoRekry-palvelussa 27.10.2023 klo 15.00 mennessä. Haastattelupäivä on 31.10.2023. Kyselyihin vastaa kirkkoherra Laura Maria Latikka (040 3417259).*

*Virkaa haetaan 27.10. klo 15 mennessä ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella.*

*Hakemusten, ansiovertailun ja haastattelujen perusteella saadun kokonaiskäsityksen perusteella kirkkoherra pitää virkaan sopivimpana sosionomi (AMK) – diakoni Mervi Salin-Inkistä. Hänellä on JTO-johtajatutkinto ja pitkä kokemus esihenkilötyöstä. Hakijoista hänen työkokemuksensa on monipuolisin kattaen kokemusta*

seurakunnasta, seurakuntayhtymästä, Kirkon Ulkomaanavusta ja lastensuojelusta. Näistä yhteensä hänellä on 27 vuoden työkokemus. Lastensuojelukokemuksen myötä hänellä on seurakunnan perhetyön kehittämiseen toisenlaista valmiutta kuin muilla hakijoilla.

Hakemukset voi päätöksentekoa varten pyytää seurakuntaneuvoston sihteeriltä luettavaksi ennen kokousta. Kaksi hakijaa on kutsuttu esittäytymään kokoukseen.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakunnan alueella asuu paljon alle 18-vuotiaita ja monissa perheissä tiedetään esim. väestötilastojen perusteella olevan erilaisia vaikeuksia. Diakoniatyön riittävät resurssit, osaaminen ja hyvä johtaminen on sen takia alueella tärkeää myös lapsia ja nuoria ajatellen.

#### Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää hakemusten, ansiovertailun ja haastattelujen perusteella ottaa johtavan diakonian viranhaltijan virkaan sosionomi (AMK) - diakoni Mervi Salin-Inkisen. Virantoimitus alkaa 1.5.2024. Virkasuhde on voimassa toistaiseksi. Virassa on kuuden kuukauden koeaika. Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun tulee esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin antama hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Valitun on myös esitettävä rikostaustaote lasten kanssa toimimiseen.

Pääasialliset tehtävät ovat diakonia- ja perhetyön tiimin johtaminen sekä diakoniatyö yhdellä seurakunnan kolmesta alueesta.

Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaatavuusryhmään 503, peruspalkka on 2936,47 euroa/ kk.

Selvitys työnteen ehdoista:

- 1) virkapaikka virkasuhteen alkaessa: Hepokullan seurakuntatalo
- 2) työaika: työajaton hengellisen työn viranhaltija
- 3) oikeus työnantajan tarjoamaan koulutukseen: KirVESTES:n mukaisesti
- 4) vuosiloman määräytyminen: KirVESTES:n mukaisesti
- 5) irtisanomisaika: KirVESTES:n mukaisesti
- 6) työhön sovellettava virkaehtosopimus: KirVESTES
- 7) vakuutuslaitos, jossa työnantaja on järjestänyt viranhaltijan eläketurvan: Keva; vakuutuslaitos, jossa työnantaja on vakuuttanut viranhaltijan työtapaturman ja ammattitaudin varalta: If

#### Käsittely

Mervi Salin-Inkisen peruttua hakemuksensa virkaan kirkkoherra muutti esitystään seuraavasti:

Seurakuntaneuvosto päättää, että virka julistetaan välittömästi uudelleen haettavaksi. Hakuaika on kolme viikkoa. Aiemmat hakemukset otetaan huomioon.

Valtteri Vuori teki Kai Arppen tukemana esityksen, että valinta suoritetaan tässä kokouksessa.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 109 07.11.2023

Asiasta suoritettiin kättennostoäänestys, jossa Valtteri Vuoren vastaesitys voitti äänin 11-6.

Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja esitti, että virkaan valitaan Anni Saksi.

Päätös Kokous päätti valitaan johtavan diakoniatyöntekijän virkaan Anni Saksin.

Maarian seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodeksi 2024

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 07.11.2023 § 110

Esittelijä

Kirkkoherra

Esittely

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus (KirVESTES 2022-24, liite 12) edellyttää työnantajalta henkilöstön kehittämissuunnitelman, johon on sisällytettävä yleisellä tasolla arviot henkilöstön koulutustasosta ja koulutustarpeista. Suunnitelmaan ei sisällytetä henkilöiden nimiä eikä yksittäisiä koulutuksia, vaan siinä tarkastellaan yleisellä tasolla eri ammattiryhmien koulutustasoa ja koulutustarpeita.

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaan työnantajan laatiman koulutussuunnitelman tulee sisältää:

- 1) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta
- 2) arvio ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä
- 3) arvioon perustuva suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä.

Suunnitelmassa on lisäksi käsiteltävä

- 4) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä
- 5) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta.

Lisäksi suunnitelmaan tulee kirjata

- 6) miten sitä on tarkoitus toteuttaa ja seurata.

Koulutussuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvitettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämisestä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Lisäksi kirkon yhteistoimintasopimuksessa edellytetään henkilöstön kehittämisen periaatteita ja menettelytapoja koskevia kirjauksia. Ne voidaan sisällyttää koulutussuunnitelmaan.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymällä työnantajana on oikeus vuosittain hakea työttömyysvakuutusrahastolta koulutuskorvausta koulutustoteuman perusteella.

Kirkkohallituksen hyväksymät kirkon ammattien ydinosaamiskuvaukset sekä piispainkokouksen hyväksymä pappien ydinosaamiskuvaus ovat luettavissa evl.fi/plus -palvelussa.

Seurakunnassa on tiimeittäin laadittu osaamiskartoitukset, joiden pohjalta tulevat koulutukset suunnitellaan.

Vuonna 2024 Maarian seurakunnan henkilöstöä koulutetaan ammattitaidon ja toimintaympäristön tuntemuksen ylläpitämiseksi. Virkaiältään nuorille annetaan mahdollisuus koulutuksiin, jotka tukevat heitä uran alkuvaiheessa. Johtavilta viranhaltijoilta edellytetään ja johtamisesta kiinnostuneille tarjotaan johtamiskoulutusta. Kaikille tai lähes kaikille yhteisiä koulutuksia ovat ainakin ensiapu- ja ICT-koulutukset.

Maarian seurakunnan koulutusmääräraha vuodeksi 2024 on 6000 €. Liitteenä koulutussuunnitelma. Koulutussuunnitelmaa on mahdollista täydentää vuoden aikana kirkkoherran päätöksin määrärahojen puitteissa.

Koulutussuunnitelma lähetetään seurakuntayhtymän koulutustyöryhmälle ja tuomiokapituliin. Koulutustyöryhmän kokoama Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän vuoden 2024 henkilöstön koulutussuunnitelma käsitellään yhteisessä kirkkoneuvostossa ja yhteistyötoimikunnassa. Koulutussuunnitelman toteutuminen raportoidaan koulutustyöryhmälle.

Lapsivaikutusten arviointi KJ 10 luku 4 §: Asiakohdalla on lapsivaikutuksia. Kasvatustyön, nuorisotyön ja diakonian työntekijöiden koulutukset voivat parantaa heidän valmiuksiaan lasten ja nuorten parissa tehtävän työn hoitamiseen. Näin kaikilla koulutuksilla, jotka kohdistuvat lapsi- ja nuorisotyötä tekeviin, on myönteisiä lapsivaikutuksia.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstön koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan vastaus vuonna 2022 toimitetun piispantarkastuksen pöytäkirjaan  
324/00.01.03/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 07.11.2023 § 111

Esittelijä Kirkkoherra

Esittely Arkkipiispa Tapio Luoma toimitti Maarian seurakunnassa piispantarkastuksen 28. – 29. syyskuuta sekä 2. lokakuuta 2022. Piispantarkastuspöytäkirjan mukaan ”Seurakunnan on 30.9.2023 mennessä lähetettävä vastauksensa kapituliin piispantarkastuspöytäkirjaan ja kerrottava toimenpiteistä, joihin se on tämän perusteella ryhtynyt tehnyt.”

Vastaukseksi piispantarkastuspöytäkirjaan esitetään:

Pöytäkirjasta: ”Piispantarkastuksen keskusteluissa nousi esiin tarve läheisempään kommunikaatioon seurakuntayhtymän kanssa, jotta seurakunnassa tiedetään yhtymän linjauksista ja päätöksistä ja yhtymässä tunnetaan seurakunnan näkökulmia ja toiveita. Kysymyksenä nousi myös esiin, mikä olisi nykyisten tarpeiden näkökulmasta seurakuntayhtymän yhteisten työntekijöiden, erityisesti lastenohjaajien ja vahtimestareiden/suntiodien, luontevin työyksikkö. Pohdinnan taustalla oli seurakuntatyön sujuvuuden ja seurakuntalaisena kasvun jatkumon perusteet”

*Asiasta on käyty keskustelua eri foorumeilla, mm. seurakuntayhtymän kirkkoherrojen ja arkkipiispan tapaamisessa 4.5.2023. Seurakuntayhtymän operatiivinen johtoryhmä perustettiin syksyllä 2022 ja se on kokoontunut kolmen viikon välein. Se on lisännyt ja parantanut seurakuntien ja yhtymän johdon välistä vuorovaikutusta.*

*10.10.2023 seurakuntaneuvosto otti kantaa vahtimestarien työyksikköön lausunnossaan talousarviosta: ”Ehdotamme, että Maarian seurakunnan toimitiloissa työskentelevät vahtimestarit (mahdollisesti Maarian pappilaa lukuun ottamatta) siirretään seurakunnan työntekijöiksi ja vastaavat määrärahat siirretään kiinteistöpalveluilta seurakunnalle.”*

*Yhteisen kasvatustyön lastenohjaajat, jotka työskentelevät Maariassa, on piispantarkastuksen jälkeen kutsuttu Maarian työntekijäkokouksiin.*

Pöytäkirjasta: ”Säästyneen kumulatiivisen määrärahan käyttöä olisi hyvä viisaasti pohtia. Talouden tulevaisuuden suunnittelussa on tärkeä huomioida seurakunnan jäsenmäärän vähenemisestä johtuva talousarviomäärärahojen mahdollinen väheneminen myös tulevaisuudessa.”

*Inflaation, palkankorotusten ja kustannustason nousun myötä säästö määrärahoja on kulunut huomattavasti odotettua enemmän vuoden 2023 aikana. Seurakuntaneuvosto on laatinut henkilöstösuunnitelman, jossa otetaan huomioon mahdollinen tuleva tarve supistaa henkilöstöä.*

Pöytäkirjasta: ”Piispantarkastuksen keskusteluissa nousi kuitenkin esiin, että viimevuosien erilaiset muutokset ovat kuormittaneet työyhteisöä.

Maarian seurakunnalla ei ole yhtä toimipistettä, missä työntekijät tapaisivat luontevasti toisiaan. Piispantarkastuksen aikana nousi esiin toive kiinteämmistä yhteyksistä työyhteisössä, työalojen yhteisestä toiminnasta ja seurakuntarajat ylittävistä työtavoista.”

”Sekä toimintaympäristössä että seurakunnassa tapahtuvat muutokset vaikuttavat seurakunnan toimintaan tulevina vuosina. Muutosprosessi on haaste johtamiselle ja työyhteisölle. Tässä tilanteessa on tärkeää antaa aikaa yhteiselle keskustelulle ja sitoutumiselle uusiin järjestelyihin.”

”Maarian seurakunnan toimintaan tulee muutoksia työn organisointi alueittain Itä-, Pohjois- ja Lounais-Maarian alueisiin. Alueilla tulee toimimaan aluepappi ja seurakuntalaisista koostuva alueneuvosto sekä pappi, joka tarvittaessa toimii työparina ja muutoin varalla. Myös johtamisjärjestelmää uudistetaan työaloja organisoitaessa uudensuunnitelmiin tiimeihin.”

”Tulevina vuosina seurakunnan toimintaan tulee vaikuttamaan Maarian kirkon remontti. Seurakunnassa käydään laajasti keskustelua tarpeista, toiveista ja mahdollisuuksista vanhan kirkon remontissa. Itse remontti voi alkaa, kun jumalanpalveluselämä voidaan siirtää 2024 valmistuvaan Runosmäen kirkkoon.”

*Aluetyön ohjesääntö lähetettiin tuomiokapituliin 23.1.2023. Vuoden 2023 alussa muuttuivat seurakunnan työntekijäorganisaatio ja mm. useimpien pappien tehtäväkuvat. Muutokseen on vuoden aikana totuteltu, mutta juurtuminen vie aikansa.*

*Työntekijät ovat antaneet positiivista palautetta mm. yhteisistä lounaista ja virkistyspäivästä. He ovat myös kiittäneet siitä, että älypuhelimia ja kannettavia tietokoneita on hankittu, kun niitä on tarvittu. Työyhteisössä on opeteltu käyttämään Microsoftin Teamsia*

*sisäisen tiedonkulun kanavana ja se on jonkin verran parantanut tiedonkulkua. Käyttöä on edelleen harjoitettava.*

*Toivomisen varaa työntekijöiden mielestä on aktiivisuudessa hakeutua puheisiin toisten tiimien työntekijöiden kanssa. Toisaalta kanssakäymistä on lisännyt nuorisotyönohjaajien osittainen siirtyminen työskentelemään Raunistulan seurakuntatalolla, jossa on myös diakonia- ja perhetyön tiimiläisiä. Runosmäen monitoimitalon valmistumista odotetaan, paitsi toimintaan saatavien tilojen takia, myös siksi että työtovereiden tapaamiseen työpäivinä tulee uusi luonteva paikka. Työntekijöiden palautteen mukaan yhteistä ideointia toiminnasta pitkällä tähtäimellä ei ole ollut juurikaan, mutta toisaalta satunnaisia ideoita on tehty todeksi nopsasti ja näppärästi. Toiminnanohjausjärjestelmä Primen käyttö on edelleen epätasaista. Toisten työtä hankaloittaa, jos kaikki eivät pidä omaa kalenteriaan ajan tasalla.*

*Työruuhkia on joinakin aikoina vuodesta. Esimerkiksi virkistyspäivä pidetään ensi vuonna keväällä alkusyksyn sijaan, jotta helpotettaisiin syyskuun ruuhkaa. Ruuhkaisina aikoina ei ole mahdollisuutta rauhalliseen keskusteluun esimerkiksi muutoksiin sopeutumisesta. Kesäloma- ja leirikausi puolestaan kestää toukokuun lopusta syyskuun alkuun. Tänä aikana ei työyhteisöä saada koolle. Adventista loppiaiseen on toinen kokoukseton aika, joten yhteisten asioiden käsittely pakkautuu kevä- ja syyskuukausiin.*

*Maarian kirkon korjauksia varten on asetettu rakennustoimikunta. Seurakuntaneuvosto on antanut lausunnon tarvittavista korjauksista.*

*Pöytäkirjasta (liittyen vierailuun Yli-Maarian koulussa ja monitoimitalo Ypsilonissa) ”Yhteistyötä seurakunnan kanssa on ollut, mutta vierailulla nousi esiin monia odotuksia seurakunnan suuntaan. Varsinkin koulun puolella on jatkuvasti tarvetta kuunteleville aikuisille. Yhteistyötoiveita seurakunnan suuntaan oli esimerkiksi välituntitoiminnan kehittämisessä, iltapäiväkerhotoiminnassa, ryhmäytymisen tukemisessa ja läksyparkkitoiminnassa.”*

*Kouluyhteistyöhön palkattiin työntekijä 1.1.2023 alkaen. Hän aloitti työn Maariassa työssäoppijana jo vuonna 2022. Vuoden 2023 aikana nuorisotyönohjaajat ovat säännöllisesti päivystäneet eri koulujen välitunneilla ja myös muuta yhteistyötä on ollut. Valmisteilla on päihteisiin liittyvä, oppilaille suunnattu luentovierailu. Koulujen edustajat on kutsuttu tapaamisiin syksyllä 2023, ala- ja yläkoulut erikseen.*

*Pöytäkirjasta: ”Runosmäen monitoimitalossa kehitetään konseptia, jossa kaupunki, hyvinvointialue ja seurakunta käyttävät samoja tiloja, voivat rakentaa yhteisöllisyyttä ja verkostoitua alueen ihmisten hyväksi. Uudenlainen toimitila ja sen konsepti tarjoavat*



seurakunnalle mahdollisuuden tavoittaa uusia ihmisiä ja tulla alueella entistä tunnetummaksi toimijaksi ja yhteistyökumppaniksi.”

*Runosmäen toiminnasta, etenkin jumalanpalveluselämästä, vastaava kappalainen aloitti työnsä 1.1.2023. Uuden, kahdesta entisestä alueesta yhdistetyn Lounais-Maarian uusi aluepappi ja alueneuvosto aloittivat samaan aikaan. Monitoimitalo Riimin toimintaa on valmisteltu sekä seurakunnan sisällä että pitäen yhteyttä talon muihin toimijoihin.*

Lapsivaikutusten arvointi KJ 10: 4 §: Ei vaikutusta.

Esitys Seurakuntaneuvosto antaa esittelyn mukaisen vastauksen piispantarkastuksen pöytäkirjaan ja lähettää sen tuomiokapituliin.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Pohjois-Maarian alueneuvoston puheenjohtajan nimittäminen

294/04.00.00/2023

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 07.11.2023 § 112

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Pohjois-Maarian alueneuvoston puheenjohtaja Sari Kuusto on ilmoittanut eroavansa alueneuvoston jäsenyydestä. Alueneuvosto on esittänyt 18.10.2023 hänen tilalleen puheenjohtajaksi Merja Nurmiota. Kokousmuistio on liitteenä.
Esitys	Seurakuntaneuvosto nimittää Pohjois-Maarian alueneuvoston puheenjohtajaksi Merja Nurmion kuluvan vaalikauden ajaksi.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 113 07.11.2023

Maarian seurakunnan taloustoteutuma

394/04.00.00/2022

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto 07.11.2023 § 113

Esittelijä	Kirkkoherra
Esittely	Maarian seurakunnan taloustoteutuma kuluvalta vuodelta saatetaan seurakuntaneuvoston tiedoksi.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaisesti.

## Ilmoitusasiat

### Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 114

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

#### Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Yleiskirjeet ovat luettavissa Kirkkohallituksen verkkosivuilla [Yleiskirjeet 2023 - evl.fi](#)

#### Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Yleiskirjeet ovat luettavissa kirkon työmarkkinalaitoksen verkkosivuilta kirkon [Yleiskirjeet - evl.fi](#)

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirjat

Pöytäkirjat ovat luettavissa [Esityslistat ja pöytäkirjat - Turun ja Kaarinan seurakunnat \(turunseurakunnat.fi\)](#)

#### Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Tuomiokapitulिन istuntojen tiedotteet löytyvät verkkosivuilla [Tiedotteet | Turun arkkihiippakunta](#)

#### Päätöspöytäkirjat

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 31/2023

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 32/2023

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 33/2023

Kirkkoherran päätöspöytäkirja 34/2023

#### Muut ilmoitusasiat

Toimivan seurakunnan tila. Pallivahan kirkko ja seurakuntakeskus 1968 - 2023

Kestävä kirkko -esite (Turun ja Kaarinan srk-yhtymä)

Seurakuntaneuvoston kevätkauden kokoukset pidetään klo 18

16.1. Raunistulan seurakuntatalo

13.2. Yli-Maarian seurakuntatalo (vaalikokous ja varsinainen kokous)

5.3. Yli-Maarian seurakuntatalo

9.4. Yli-Maarian seurakuntatalo

14.5. Yli-Maarian seurakuntatalo tai Riimi

Työjaoston kokoukset pidetään Kirkonvartijan talossa klo 16

9.1.

6.2.

27.2.

2.4.

7.5.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhaku

Maarian seurakunnan seurakuntaneuvosto § 115

Eesitys Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa muutoksenhakuohjeet.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:27.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 108, § 110, § 111, § 113, § 114, § 115**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste:

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 109, § 112****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat****Seurakunnat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

**OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN**

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN****Oikaisuvaatimusviranomainen**

[ ] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, 20100 Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

**Lisätietoja**