

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 31 12.05.2023

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.05.2023

Aika 12.05.2023 klo 17:30 - 19:55

Paikka Piikkiön pappila, Pappilantie 4, 21500 Piikkiö, varsinainen kokous

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 31		Kokouksen avaus	4
§ 32		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 33		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 34		Kokouksen työjärjestys	7
§ 35		Ilmoitusasiat	8
§ 36		Piikkiön kirkkoherran viran täyttäminen, aikataulu	10
§ 37	1	Piikkiön seurakunnan yleinen toimintasuunnitelma vuodelle 2024	11
§ 38		Piikkiön seurakunnan esitys vuoden 2024 talousarvion investointiosaan	12
§ 39	2	Nimikkolähettiläisopimus: Anna Vähäkangas, raamatunkäännös- ja kielenkehitystyö Etiopiassa	14
§ 40		Seurakuntaneuvoston kokousajat syksyllä 2023	16
§ 41		Muut asiat	17
§ 42		Muutoksenhaku	18
§ 43		Kokouksen päättäminen	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ijäs Antti	puheenjohtaja	
	Elo Diana	jäsen	
	Huttunen Hans	jäsen	
	Jokela Tapani	jäsen	
	Kanervavuori Kasper	jäsen	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Koristo Karri	jäsen	
	Lehtisalo Esko	jäsen	
	Lukander Harri	jäsen	
	Wetterstrand Anni	jäsen	
	Uotila Marjo	varajäsen	Langh-Lagerlöfin varajäsen
	Linnansuu Mia	varajäsen	Haapakosken varajäsen
	Väihkönen Mirja		Tähkämaan varajäsen
Poissa	Lönnroth Heidi	sihteeri	
	Haapakoski Heidi	jäsen	varajäsen Linnansuu
	Langh-Lagerlöf Laura	jäsen	varajäsen Uotila
	Tähkämaa Sanna	jäsen	varajäsen Väihkönen

Allekirjoitukset

Antti Ijäs
puheenjohtaja

Heidi Lönnroth
sihteeri

Harri Lukander
puheenjohtajana §:n 39 ajan

Käsitellyt asiat § 31 - 43

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa

Mirjo Kanervavuori

Karri Koristo

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Seurakuntayhtymän toimitalo, Eerikinkatu 3, Turku. Ajalla 19.5.-
20.6.2023. Sovi aika sihteerin kanssa.

Kokouksen avaus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 31

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti hartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 32

Seurakuntaneuvosto totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 33

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, ellei sitä tarkasteta heti kokouksessa.

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat vuorojärjestyksen mukaisesti. Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksessä seuraavat jäsenet Mirjo Kanervavuori ja Karri Koristo.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 34

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Ilmoitusasiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 35

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

Viranhaltijapäätökset vt.kirkkoherra

- Määräaikainen diakonianviranhaltija Piia Virtanen 4.-5.4.2023

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

- 12.04.2023 § 78 Piikkiön seurakunnan kirkkoherran viran täyttäminen - viran erityiset tarpeet
- 12.04.2023 § 79 Piikkiön seurakunnan kirkkoherran viran täyttäminen – vaalitapa
- 12.04.2023 § 80 Piikkiön seurakunnan kirkkoherran viran haettavaksi julistaminen
- 03.05.2023 § 111 Kirsi Huoposen irtisanoutuminen Piikkiön seurakunnan kappalaisen viransijaisuudesta 1.9.2023 lukien

Piikkiön seurakunnan kirkkoherran virkaa hakeneet

- Maarian seurakunnan kappalainen, TT Jari Laaksonen
Laitilan seurakunnan kirkkoherra, TT Petri Laitinen
Paimion seurakunnan seurakuntapastori Risto Rätty
Liedon seurakunnan kappalainen Outi Tukia-Takala.

Ylimmän johdon palkkauksen koulutus seurakuntaneuvostolle

- 22.5.23 klo 17.00 seurakuntayhtymän toimitalon juhlasalissa Eerikinkatu 3, 2.krs. Kutsu lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille sähköpostilla 21.4.

Muut asiat

- Diakoniatyöryhmän muistio 4.5.2023
- Työalojen talousarvioseuranta
- Piikkiön Tammipartion pöytäkirja 26.3.2023, tilinpäätös ja toimintakertomus vuodesta 2022
- Rakennushistoriaselvitys Piikkiön kirkosta 2023
- Työntekijöiden lomat
- Piikkiön kirkko toimii tiekirkkona tänäkin kesänä 2023
Kirkkoa pidetään avoinna maanantaista torstaihin ajalla 26.6.–27.7.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Piikkiön kirkkoherran viran täyttäminen, aikataulu

166/01.01.01.00/2023

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.05.2023 § 36

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esitys Vt. kirkkoherra Antti Ijäs esittelijänä
Suunnitelma Piikkiön seurakunnan kirkkoherran viran
täyttämisprosessista. Alustava aikataulu. Aikatauluun voi tulla matka
varrella muutoksia.

- 12.4.2023 Tuomiokapituli julisti haettavaksi Piikkiön seurakunnan kirkkoherran viran istunnossaan.
- 12.5.2023 klo 15 Hakuaika virkaan päättyi.
- 24.5.2023. Tuomiokapituli haastattelee hakijat.
- 14.6.2023. Tuomiokapituli antaa lausunnon hakijoiden kelpoisuudesta ja ansioituneisuudesta. Sen jälkeen hakuprosessi siirtyy seurakuntaan.
- 9.8.2023 klo 8.00–10.00 pappilassa, työjaosto valmistelee haastatteluja
- 14.8. ja 16.8.2023 pappilassa. Seurakuntaneuvosto haastattelee hakijat, ja perehtyy sitä ennen hakupapereihin, hiippakunnan ansiovertailuun, esittelyteksteihin. Haastattelujen lopuksi samassa kokoontumisessa seurakuntaneuvosto tekee päätöksen mahdollisesta soveltuvuusarviointeihin lähettämisestä.
- 3.9.2023 klo 16-18 sunnuntaina vaalipaneeli kirkossa. Vaalipaneelin vetää Piikkiön seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Harri Lukander
- 14.9.2023 klo 17.30 Vaalikokous.
- Oikaisuvaatimusaika on kaksi viikkoa, jonka jälkeen päätös on lainvoimainen.

Päätös Esityksen mukaan

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 37 12.05.2023

Piikkiön seurakunnan yleinen toimintasuunnitelma vuodelle 2024

145/00.01.02.01/2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.05.2023 § 37

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esitys Hyväksytään toimintasuunnitelma vuodelle 2024 liitteen mukaan.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 1 Toimintasuunnitelma 2024 Piikkiön seurakunta

Piikkiön seurakunnan esitys vuoden 2024 talousarvion investointiosaan

145/00.01.02.01/2022 Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.05.2023 § 38

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Seurakuntayhtymän talouspäällikkö on tiedottanut, että investointiesitykset tulee jättää kirjaamoon 16.6. mennessä. Tavoitteena on, että uuden Piikkiön seurakuntakeskuksen rakentaminen alkaa vuonna 2024. Piikkiön seurakunta tarvitsee siksi ajaksi väistötiloja, kun nykyinen seurakuntakeskus puretaan ja uusi rakennetaan tilalle. Piikkiön kirkkoa, pappilaa ja vanhaa seurakuntataloa käytetään väistötiloina niin paljon, kuin mahdollista. Jos toiminta halutaan säilyttää nykyisellään, kaikki toiminta ei mahdu näihin tiloihin. Silloin tarvitaan lisää väistötiloja.

Piikkiön kirkon katto on vuotanut muutama vuosi sitten. Sen korjausta ei kannata lykätä tarpeettomasti. Jos kirkon katon korjaustyöt estävät kirkon käytön, silloin kattoremonttia ei kannat tehdä samaan aikaan uuden seurakuntakeskuksen rakentamisen aikana. Muuten seurakunnalta loppuvat toimitilat.

Tämän lisäksi Piikkiön kirkon wc-rakennuksen muuttamista esteettömäksi on esitetty jo monta vuotta. Kirkon inva-wc:n puuttuminen rajoittaa liikuntarajoitteisten osallistumista jumalanpalveluksiin, toimituksiin ym. toimintaa. Lisäksi kirkon wc-rakennuksen ulkoseinät ja Piikkiön pappilan ulkoseinät kaipaavat maalausta.

Piikkiön kirkon äänestolaitteet kaipaavat uudistamista. Huonokuuloiset eivät aina kuule hyvin kirkossa, vaikka mikrofonin olisikin päällä. Mikrofonin ääni alkaa helposti kiertämään, jos sitä säätää kovemmalle. Kirkkoon olisi hyvä saada myös nykyaikaiset AV-laitteet, jolla voidaan esittää kuvaa ja ääntä tilaisuuksissa.

Esitys Piikkiön seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että vuoden 2024 talousarvioon varataan riittävästi varoja väistötiloja varten Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen rakennushankkeen ajaksi. Lisäksi seurakuntaneuvosto esittää, että Piikkiön kirkon wc-tilat muutetaan esteettömiksi ja tiloihin rakennetaan inva-wc tavallisten wc-tilojen lisäksi. Seurakuntaneuvosto myös esittää Piikkiön pappilan ja Piikkiön kirkon wc-rakennuksen ulkoseinien maalaamista sekä kirkkoon uusia äänentoisto ja AV-laitteita. Kirkon katon korjausta ei kannata tarpeettomasti lykätä, mutta se kannattaa ajoittaa sopivaan aikaan niin, että seurakunnan toimintaa tarvittavat tilat riittävät.

Päätös Esityksen mukaan.

Nimikkolähettisopimus: Anna Vähäkangas, raamatunkäännös- ja kielenkehitystyö Etiopiassa

211/04.09.03.00/2023

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.05.2023 § 39

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Kirkon yksi virallisista lähetysjärjestöistä Suomen ev. lut. Kansanlähetys on lähestynyt Piikkiön seurakuntaa lähetystyön asialla. Kansanlähetys tiedustelee mahdollisuutta tehdä nimikkolähettiyhteistyötä Piikkiön seurakunnan kanssa ja esittelee vaihtoehtoisiksi kaksi lähettyyksikköä, joista ekonomi Mikael Halleen on valmistautumassa Inkerin kirkon työhön Venäjällä ja filosofian maisteri Anna Vähäkangas toimii raamatunkäännös- ja kielenkehitystyön parissa Etiopiassa kotimaasta käsin. Suomen ev. lut. Kansanlähetys pyytää Piikkiön seurakuntaa harkitsemaan, olisiko toinen näistä lähettivaihtoehtoista kiinnostava seurakunnalle uudeksi nimikkolähetiksi.

Ukrainan sodan vaikea tilanteen takia Piikkiön seurakunnan työjaosto päätyi esittämään Anna Vähäkangasta uudeksi Piikkiön seurakunnan nimikkolähetiksi. Piikkiön seurakunnalle ei ole ollut ainakaan pariin vuosikymmeneen nimikkolähettiä, joka tekisi välillä vierailuja seurakunta, ainoastaan on ollut voimassa olevia nimikkokohteita.

Filosofian maisteri Anna Vähäkangas tekee raamatunkäännös- ja kielenkehitystyötä Etiopiassa puhuttavien kielten parissa Suomen Turusta käsin. Hän tutkii niitä kieliä, joille Raamattua käännetään, ja avustaa käännösprojekteissa. Etiopiassa puhuttavien yli 80 kielen tutkimisessa riittää työtä, sillä vain noin puolelle niistä on käännetty vähintään Uusi testamentti eikä kaikkia kieliä vielä edes kirjoiteta. Anna lähti ensimmäiselle työkaudelleen Etiopiaan joulukuussa 2014. Hän on Kansanlähetysten, Wycliffe Raamatunkääntäjien ja Lähetysyhdistys Rauhan Sanan yhteislähetti.

Amharan kielikoulun jälkeen Anna työskenteli Etiopian evankelisen Mekane Yesus -kirkon lounaisessa synodissa raamatunkäännöstiimien kielitieteellisenä neuvonantajana. Työ sisälsi muun muassa paikallisen kielen äännejärjestelmän selvittämistä ja murteiden vertailua. Hänen vastuullaan oli erityisesti alen kielen analysointi, jotta syntyvä raamatunkäännös olisi alusta asti mahdollisimman toimiva.

Anna uskoo, että jokaisen tulisi saada kuulla evankeliumi sydämensä kielellä (Apt. 2:6–11). Hän haluaa omalta osaltaan tehdä työtä sen eteen, että tämä voisi toteutua.

Kansanlähetys etsii parhaillaan uusia lähettäjiä Annalle hänen kannatustilanteensa vahvistamiseksi erityisesti Varsinais-Suomen alueelta.

Maailmassa on kolme miljardia ihmistä, joilla ei ole äidinkielistä koko Raamattua ja noin miljardilla ei ole mahdollisuutta kuulla Jumalan sanaa omalla äidinkielellään. Raamatunkäännöstyömme tukee paikallista evankelioimis- ja seurakuntatyötä.

Me suomalaiset olemme etuoikeutettuja. Meillä on ollut äidinkielen Uusi testamentti käytössämme jo melkein viidensadan vuoden ajan vuodesta 1548 sekä koko Raamattu melkein neljäsataa vuotta, vuodesta 1642.

Maailmalla tilanne on toinen. Noin 300 miljoonaa ihmistä elää yhä ilman omankielistä Raamattua. Heitä on paljon esimerkiksi Aasiassa, Kaukasuksen alueella ja Keski-Afrikassa. Koko Raamattu on käännetty lähes 700 kielelle, Uusi Testamentti lähes 1550 kielelle, ja jokin osa Raamatusta on julkaistu 1159 kielellä. Käännöstyö jatkuu joka päivä lukuisten kristittyjen yhteisellä ponnistuksella.

Esitys

Piikkiön seurakuntaneuvosto tekee uuden nimikkolähetys-sopimuksen Suomen ev. lut. Kansanlähetyksen kanssa Anna Vähäkankaan raamatunkäännös- ja kielenkehitystyön tukemiseksi Etiopiassa. Seurakunta asettaa taloudelliseksi tavoitteeksi 150 euroa vuodessa. Varat käytetään nimikkolähetin ja hänen työalueellaan tapahtuvan työn hyväksi. Tästä summasta vapaaehtoista kannatusta on 150 euroa.

Päätös

Esityksen mukaan. Puheenjohtajana pykälän ajan toimi seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Harri Lukander.

Liitteet

Liite 2 Nimikkosopimus Piikkiön srk ja Suomen evankelis-luterilaisen kansanlähetyksen kanssa

Seurakuntaneuvoston kokousajat syksyllä 2023

312/00.02.02/2021

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 12.05.2023 § 40

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esitys Seurakuntaneuvosto ja työjaosto kokoontuu seuraavasti syksyllä 2023.

9.8.2023 klo 8.00–10.00 Työjaosto pappilassa, valmistelee haastatteluja.

14.8. ja 16.8.2023 Seurakuntaneuvosto haastattelee hakijat, ja perehtyy sitä ennen hakupapereihin, hiippakunnan ansiovertailuun, esittelyteksteihin. Haastattelujen lopuksi samassa kokoontumisessa seurakuntaneuvosto tekee päätöksen mahdollisesta soveltuvuusarviointeihin lähettämisestä.

3.9.2023 sunnuntaina vaalipaneeli

14.9.2023 vaalikokous

ke 27.9. klo 8 työjaosto teams

to 5.10. klo 17.30 pappila (seurakuntaneuvosto varsinainen kokous)

ke 29.11. klo 8 työjaosto teams

to 7.12. klo 17.30 pappila (seurakuntaneuvosto varsinainen kokous)

Päätös Esityksen mukaan.

Muut asiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 41

1. Marjo Uotila esitti, että tänäkin vuonna järjestetään poistettavien hautojen hautausmaakatselmus Piikkiössä. Kokoonkutsujana on seurakuntayhtymän hautaustoimi. Seurakuntaneuvoston edustajana Antti Ijäs, Marjo Uotila ja Tapani Jokela.
2. Keskusteltiin isospalkkioista ja isoskoulutusleirien maksuttomuudesta. Pidettiin hyvänä, että isoskoulutusleirit ovat jatkossakin maksuttomia. Mielenpitoet erosivat sen suhteen pitäisikö jatkossa isospalkkioita rippikoululeireistä maksaa. Pohdintaa asiasta jatketaan.

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 42

Oikaisuvaatimusosoitus ja muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Kokouksen päättäminen

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 43

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.55.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37, § 38, § 39, § 40**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja antaa asian esittelijä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen

kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3A, 3. krs, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

4a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

Kirkkohallitus

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.