

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.04.2023

---

Aika 12.04.2023 klo 18:00 -

Paikka Eerikinkatu 3, 3. kerroksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

| §    | Liitteet | Otsikko  | Sivu |
|------|----------|--|------|
| § 26 |          | Kokouksen avaus  | 3    |
| § 27 |          | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 4    |
| § 28 |          | Pöytäkirjan tarkastajat  | 5    |
| § 29 |          | Kokouksen työjärjestys   | 6    |
| § 30 |          | Ilmoitusasiat  | 7    |
| § 31 |          | Turun tuomiokirkon rakennushistoriaselvitys  | 8    |
| § 32 | 1        | Turun tuomiokirkon teologinen taustaselvitys   | 10   |
| § 33 |          | Turun tuomiokirkkoseurakunnan edustajien nimeäminen Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen | 11   |
| § 34 |          | Muut asiat   | 12   |
| § 35 |          | Muutoksenhaku  | 13   |
| § 36 |          | Kokouksen päättäminen  | 14   |

---

## Osallistujat

|        | Nimi                 | Tehtävä       | Lisätiedot |
|--------|----------------------|---------------|------------|
| Läsnä  | Mäkinen Aulikki      | puheenjohtaja |            |
|        | Engblom Sofia        | jäsen         |            |
|        | Isolauri Hannu       | jäsen         |            |
|        | Lehtovaara Amanda    | jäsen         |            |
|        | Matikka Mirva        | jäsen         |            |
|        | Nurmi Inna           | jäsen         |            |
|        | Palmu Heikki         | jäsen         |            |
|        | Palmunen Lauri       | jäsen         |            |
|        | Palonheimo Maija     | jäsen         |            |
|        | Pirilä Laura         | jäsen         |            |
|        | Puhakka Anni         | jäsen         |            |
|        | Rantanen Laura       | jäsen         |            |
|        | Riekki Jouni         | jäsen         |            |
|        | Toivari Helmi-Riitta | jäsen         |            |
|        | Heywood Alina        | varajäsen     |            |
|        | Mäntyranta Mika      | sihteeri      |            |
| Poissa | Linkinen Tom         | jäsen         |            |

## Allekirjoitukset

---

Aulikki Mäkinen  
puheenjohtaja

Mika Mäntyranta  
sihteeri

---

## Käsitellyt asiat

§ 26 - 36

---

## Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa

Mirva Matikka  
pöytäkirjan tarkastaja

Inna Nurmi  
pöytäkirjan tarkastaja

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Turun tuomiokirkkoseurakunnan § 26 12.04.2023  
seurakuntaneuvosto

Kokouksen avaus

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 26

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01.

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 27 12.04.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 27

Kokouksen esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 6.4.2023. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Turun tuomiokirkkoseurakunnan § 28 12.04.2023  
seurakuntaneuvosto

Pöytäkirjan tarkastajat

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 28

**Eesitys** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä yhtymän verkkosivuilla ja seurakuntatoimistossa (Eerikinkatu 3) maanantaista perjantaihin 17.4.-1.5.2023 klo 9.00-14.00 välisenä aikana. Pöytäkirja tarkistetaan torstaina 13.4.2023.

**Päätös** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mirva Matikka ja Inna Nurmi.

Turun tuomiokirkkoseurakunnan § 29 12.04.2023  
seurakuntaneuvosto

### Kokouksen työjärjestys

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 29

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 30 12.04.2023

## Ilmoitusasiat

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 30

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

Taloustilanne 4.4.2023: Kokonaismäärärahasta jäljellä 861767 € eli käytetty on 21.9 %.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 31 12.04.2023

Turun tuomiokirkon rakennushistoriaselvitys

229/03.03.01.00/2022

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.04.2023 § 31

Esittelijä Tuomiorovasti Aulikki Mäkinen

Esittely Turun tuomiokirkon peruskorjauksen ohjausryhmä päätti pyytää Arkkitehtitoimisto Freese & Schulmannilta rakennushistoriallisen selvityksen. Tarjouspyyntö oli rajattu koskemaan vain sisätiloja, mutta pyynnön loppuun oli kirjattu optio Turun tuomiokirkon ulkopuolen ja lähiympäristön selvityksestä, jos peruskorjaussuunnitelmien edetessä näihin tiloihin kohdistuu muospaineita.

Ohjausryhmä taustotti selvityksen sisältöä seuraavasti:

Selvitykseen tulee koota tiedot kohteen ominaisuuksista ja erityispiirteistä korjaus- ja muutostyöhankkeen lähtöaineistoksi. Lähtökohtana on nykytilanne eli se, mitä sisätiloissa on olemassa miltäkin rakennus- / korjaus- / restaurointi- / kunnostusajalta. Rakennushistorian selvitystyössä painottuvat kenttätyö sekä 1920- ja 1970-luvun peruskorjausten arkistoaineistojen läpikäynti kirjallisuuteen tutustumisen ohella. Mahdolliset em. isojen korjausten väliset sekä viimeisimmän jälkeiset työt käydään myös läpi. Työ sisältää myös arkisto- ja kenttätyövaiheiden pohjalta tehdyn analyysin ja yhteenvedon kohteesta.

Turun tuomiokirkon sisätilan rakennushistoriaselvitys on alustavasti rajattu kahdesta näkökulmasta.

1) Ajallisesti selvityksen painopiste on korjaus- ja muutosvaiheissa, jotka on tehty 1920-luvulta lähtien.

2) Tilojen inventoinnissa painotetaan seuraavia tiloja:

- Tornihalli
- Kirkkosali
- Pohjoiseteinen
- Sakaristo
- Kaikkien Pyhien kappeli / Pääkuori (mahdollisesti suppeammin)
- Pyhän Ristin kuori / Mikael Agricolan kappeli
- Itäinen asehuone
- Pormestarin kuori
- Läntinen asehuone
- Pyhän Ursulan kappeli



Turun tuomiokirkkoseurakunnan § 31 12.04.2023  
seurakuntaneuvosto

- Tark'ampujan kappeli
- Tigerstedt-Wallenstjernan kappeli
- Tuomiokirkkomuseo / etelälehteri
- Urkulehteri
- Sakariston ullakko
- Ursulan kappelin ullakko
- Henkilökunnan sosiaalityilat
- Kahvila
- Kahvilan viereinen holvikellari/varasto

Tiloista selvitetään suunnitelmien toteutuneisuus ja eri vaiheiden säilyneisyys, tunnistetaan ja inventoidaan eri-ikäiset rakennusosat, pintakäsittelyt, sisustuksen osat, yksityiskohdat ym.

Myös tiloissa tehtyjen muutosten liittyminen kokonaisuuteen ja kuhunkin korjausvaiheeseen (miksi tehtiin, mihin kokonaisuuteen kuuluu, kirkollisen käytön ja muiden käyttäjien muutokset taustoineen) esitetään selvityksessä.

Seuraavat tilat käydään läpi pääosin kirjalliseen aineistoon tukeutuen:

- Pyhän Johanneksen kappeli / Kijkin kappeli
- Pyhän Ruumiin kappeli / Tavastin kappeli
- Pyhän Henrikin ja Pyhän Eerikin alttari
- Pyhän Yrjön kappeli / Gezeliuksen kappeli
- Kankaisten kappeli
- Pyhän Laurin kappeli / Tottin kappeli
- Sielujen kappeli / Stålhandsken kappeli

Työhön tulisi sisällyttää ajoitus- ja säilyneisyyskaaviot, joissa esitetään eriteltynä nykytilassa olevat eri vaiheissa tehdyt muutokset tai toimenpiteet. Eräiden tilojen osalta voidaan tarvita myös leikkauspiirustuksia havainnollistamaan eri osien ikää.

Tavoitteena on, että seurakuntayhtymä saa rakennushistoriaselvityksen myötä käyttöönsä selkeästi kirjoitetun ja kuvitetun tiivistelmän siitä, mitkä kirkon tilat, elementit ja yksityiskohdat ovat miltäkin ajalta.

|           |   |
|-----------|---|
| Esitys    | Selvitys merkitään tiedoksi.  |
| Käsittely | Käsittelyn alussa puhennjohtaja esitti, että asia siirretään seuraavaan kokoukseen. |
| Päätös    | Päätettiin siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen.                           |

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 32 12.04.2023

Turun tuomiokirkon teologinen taustaselvitys

229/03.03.01.00/2022

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.04.2023 § 32

Esittelijä Tuomiorovasti Aulikki Mäkinen

Esittely Tuomiokirkon peruskorjauksen ohjausryhmä päätti kokouksessaan 13.6.2022 pyytää Mika K T Pajuselta (Kirkkotila Oy) tarjouksen Tuomiokirkon teologisesta taustaselvityksestä.

Tilauksen edellytettiin sisältävän tutustumisen Tuomiokirkkoon ja sen taustahistoriaan, rakennushistorialliseen selvitykseen, remonttia koskeviin taustakeskusteluihin ja seurakuntien toiveisiin, asiasta koottuihin aineistoihin sekä lisäksi erilaisten kirkkotilaa koskevien hahmotelmien luomiseen ja niiden teologisten perusteluiden analyysiin.

Osana selvitystä tuli hahmotella seurakunnan toimintaympäristön, kristinuskon ja jumalanpalveluselämän muutosta seuraavina vuosikymmeninä. Selvitys tuli antaa ohjausryhmälle maaliskuun 2023 loppuun mennessä.

Mika K T Pajunen osallistuu seurakuntaneuvoston kokoukseen ja kertoo teologisen taustaselvityksen tuloksista.

Esitys Selvitys merkitään tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 1 Turun tmk teologinen selvitys 2023

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 33 12.04.2023

Turun tuomiokirkkoseurakunnan edustajien nimeäminen Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen

218/00.06.00.02/2020

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 12.04.2023 § 33

|            |  |
|------------|--|
| Esittelijä | Tuomiorovasti Aulikki Mäkinen  |
| Esittely   | Suomen Lähetysseuran vuosikokous pidetään 19.8.2023 Helsingin Messukeskuksessa. Kokous on hybridikokous. Turun tuomiokirkkoseurakunta voi lähettää kaksi henkilöä edustamaan seurakuntaa vuosikokouksessa. |
| Esitys     | Turun tuomiokirkkoseurakunnan edustajiksi nimetään Heikki Palmu ja Tuomas Vaura.   |
| Päätös     | Esityksen mukaan.  |

Turun tuomiokirkkoseurakunnan § 34 12.04.2023  
seurakuntaneuvosto

Muut asiat

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 34

Puheenjohtaja ilmoitti, että seurakuntaneuvoston kesäkuun kokous pidetään maanantaina 12.6.2023 klo 18.

Turun tuomiokirkkoseurakunnan § 35 12.04.2023  
seurakuntaneuvosto

Muutoksenhaku

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 35

Oikaisuvaatimusosoitus ja muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Turun tuomiokirkkoseurakunnan § 36 12.04.2023  
seurakuntaneuvosto

Kokouksen päättäminen

Turun tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto § 36

Eesitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33****OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

**Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;



4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

## 2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[ ] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3. HANKINTAOIKAISU

### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3A, 3. krs, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 4. VALITUSOSOITUS

### 4a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus**, pöytäkirjan pykälät:

**Hallintovalitus**, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

### Kirkkohallitus

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

#### **4b Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## 5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**