

Åbo svenska församlings församlingsråd

02.05.2023

Datum 02.05.2023 kl. 17:30 - 19:09

Plats Aurelia, Auragatan 18, vån 1

Beslutssätt Hybridmöte

Behandlade ärenden

| Paragraf | Bilaga | Ärende | Sida |
|----------|--------|---|------|
| § 51 | | Inledning | 3 |
| § 52 | | Laglighet och beslutförhet | 4 |
| § 53 | | Val av protokolljusterare och rösträknare | 5 |
| § 54 | | Godkännande av föredragningslista | 6 |
| § 55 | 1 - 4 | Anmälningens ärenden | 7 |
| § 56 | | Församlingens flyktingarbete | 9 |
| § 57 | | Personalsituationen | 10 |
| § 58 | 5, 6 | Rapport över det ekonomiska läget | 11 |
| § 59 | 7 | Val av diakoniarbetare till den treåriga projektjänsten | 12 |
| § 60 | | Församlingens investeringsönskemål 2024 | 14 |
| § 61 | | Höstens mötestidtabell 2023 | 15 |
| § 62 | | Övriga ärenden | 16 |
| § 63 | | Anvisning om rättelseyrkande | 17 |
| § 64 | | Mötet avslutas | 18 |

| | | | |
|-------------|--|--|-----------|
| Närvarande | Bäck Mia | kyrkoherde | |
| | Achrén Ulla | medlem | |
| | Björkman Susanne | medlem | |
| | Enqvist Måns | medlem | |
| | Henriksson Mia | medlem | |
| | Knuts Lars-Runar | medlem | via Teams |
| | Lindblad Petra | medlem | |
| | Quiroz-Schauman Johanna | medlem | |
| | Sandberg Siv | ordförande | |
| | Schauman Filip | medlem | |
| | Wennerström Lillemor | medlem | |
| | Peltoniemi Tove | sekreterare | |
| | Eklund Carita | ledande diakontjänsteinnehav are | |
| | Björkgren Malena Hellöre Lise-Lotte | kaplan suppleant | via Teams |
| Frånvarande | Långbacka Hedvig | medlem | |
| | Olin Maria | medlem | |

Underskrifter

Siv Sandberg
ordförande

Tove Peltoniemi
sekreterare

Protokollet granskat och godkänt i Åbo

Petra Lindblad

Johanna Quiroz-Schauman

Protokollet framlagt

Protokollet har lagts fram till påseende: 9.5.2023. Framläggningstid:
9.5-24.5.2023.

Inledning

§ 51

Kaplan Malena Björkgren höll inledningsandakt och ordföranden öppnade sammanträdet.

Laglighet och beslutförhet

§ 52

Församlingsrådet har sammankallats med skriftlig kallelse 21.4.2023.

Församlingsrådet är beslutfört med minst 7/13 medlemmar närvarande

Förslag

Församlingsrådet konstaterar laglighet och beslutförhet.

Beslut

Beslut enligt förslag med 12/13 medlemmar närvarande.

Val av protokolljusterare och rösträknare

§ 53

Förslag

Församlingsrådet väljer två protokolljusterare och rösträknare.

Beslut

Till protokolljusterare och rösträknare valdes Petra Lindblad och Johanna Quiroz-Schauman.

Godkännande av föredragningslista

§ 54

Förslag

Föredragningslistan kompletteras vid behov och godkänns.

Beslut

Enligt förslag.

Anmälningsärenden

§ 55

180/04.00.00/2022

- Kyrkoherdens tjänstebeslut finns att läsa i CloudMeeting.
- Kyrkoherdens fridagsplan för perioden maj - september 2023 bifogas.
- Protokollet från Ungdomens kyrkodagar (UK) 2023 bifogas.
- Statistik över antalet dop i samfällighetens församlingar för 2022 bifogas.
- Församlingen har fått en kallelse till Församlingsförbundets årsmöte 15.5.2023 i Helsingfors. Församlingsrådet har möjlighet att utse sex ombud till årsmötet.
- Deltagarantalet i församlingens gudstjänster har ökat.
- Turku Pride har skickat en anhållan om understöd till församlingen.
- 26.9 kl. 18 ordnas en brädspelskväll för nyinflyttade i Aurelia. Församlingens förtroendevalda är inbjudna till kvällen.
- Ulla Achrén framförde hälsningar från fastighetsdirektionens möte.
- Malena Björkgren framförde hälsningar från miljögruppens möte.
- 22.5 kl. 17 ordnas en utbildning om utvärdering av kyrkoherdars och ledande tjänstemäns löner för församlingsrådsmedlemmar på Samfällighetens hus (Eriksgatan 3, Åbo).

Förslag

Församlingsrådet antecknar anmälningsärendena för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Bilagor

- | | |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Kyrkoherdens fridagsplan maj-september 2023 |
| Bilaga 2 | UK 2023 protokoll |
| Bilaga 3 | Turun ja Kaarinan srk-yhtymä, tilasto kasteista vuodelta 2022 |

Bilaga 4 Kallelse till Församlingsförbundets årsmöte

Församlingens flyktingarbete

45/00.02.02/2023

02.05.2023 § 56

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Flyktingkoordinator Malena Björkgren berättar om församlingens flyktingarbete. Under året kommer församlingens samtliga anställda att besöka församlingsrådet för att berätta om församlingens olika verksamhetsområden.

Förslag

Församlingsrådet antecknar informationen för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Personalsituationen

176/01.00.01/2023

02.05.2023 § 57

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Kyrkoherden redogör muntligt för personalsituationen.

Förslag

Församlingsrådet antecknar informationen för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Rapport över det ekonomiska läget

171/02.00.01.00/2022

02.05.2023 § 58

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Kyrkoherden redogör för det ekonomiska läget.

Förslag

Församlingsrådet antecknar informationen för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Bilagor

Bilaga 5 Rapport helheten med löner

Bilaga 6 Rapport per kostnadsställe

Val av diakoniarbetare till den treåriga projektjänsten

378/01.01.02/2022

02.05.2023 § 59

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Församlingsrådet lediganslog en treårig projektjänst som diakonitjänsteinnehavare på sitt möte den 28.3.2023. Ansökningstiden var 4-17.4.2023. Platsannonsen publicerades i sin helhet på församlingens hemsida och på evl.fi/rekrytering. Kortare annonser publicerades på Facebook, i Kyrkpressen och i Åbo Underrättelser.

Tjänsten söktes inom utsatt tid av endast en person: Agneta Markkula. Markkula är behörig för tjänsten och har jobbat som projektanställd diakoniarbetare i församlingen sen 1.2.2023. Markkula har över tjugo års arbetserfarenhet av att jobba inom den sociala sektorn, bland annat med utsatta barnfamiljer. Markkula är inte ännu vigd till diakon men har anhållit om diakonvigning till 28.5.2023.

Intervjugruppen, som bestod av kyrkoherden, Mia Henriksson och Katarina Rancken, valde att inte kalla Markkula till intervju eftersom Markkula genom sitt arbete visat att hon är lämplig för tjänsten. Intervjugruppen föreslår därför enhälligt att Agneta Markkula väljs till diakonitjänsteinnehavare i Åbo svenska församling.

Förslag

Församlingsrådet väljer Agneta Markkula till diakonitjänsteinnehavare i Åbo svenska församling för tiden 1.6.2023-31.5.2026. Tjänsten tillträds 1.6.2023. På tjänsten tillämpas en provotid på 6 månader. Läkarintyg och utdrag ur straffregistret förevisas innan tjänsten tillträds.

Beslut

Församlingsrådet valde Agneta Markkula till diakonitjänsteinnehavare i Åbo svenska församling för tiden 1.6.2023-31.5.2026.

Bilagor

Bilaga 7 Icke-offentlig handling

Distribution

Registratorkontoret
Lönekontoret
Markkula Agneta

Församlingens investeringsönskemål 2024

181/03.03.01.01/2022

02.05.2023 § 60

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Församlingens investeringsönskemål till budgeten 2024 ska vara inlämnad i juni till fastighetsdirektören.

Aurelias första våning har förnyats under det senaste året. Belysningen har byts ut, innertaket har målats, nya förvaringsmöbler har snickrast, en wc har inretts till städförråd, ny soffgrupper har införskaffats och en ny virtuell orgel har installerats. Målet är att Aurelias första våning ska kännas som församlingens vardagsrum. Ytrenoeringen, de möbler som har snickrats av samfällighetens egna snickare och den virtuella orgeln har bekostats av samfällighetens budgetmedel medan församlingen har beviljats extern finansiering för möblerna och tavlorna.

I arbetet med förnyelsen av första våningen har det återigen blivit uppenbart att stolarna är opraktiska och i dåligt skick. Församlingen behöver nödvändigt nya stolar till första våningen. Stolarna behöver vara stadigare, bekvämare, hållbarare och mera praktiska än de nuvarande.

Nu när insidan av Aurelia börjar bli klar är det dags att ta itu med innergården. I förra årets investeringsbudget beviljades 40 000 € för renovering av innergården. Nu har det visat sig att den summan enbart räcker till att planera innergårdens förnyelse och att församlingen behöver mera budgetmedel för själva renoveringen.

Innergården har stor potential men kan inte utnyttjas till max. Den behöver mera möbler och lekställningar (gungor, klätterställningar, rutschbanor, klättermatador, sandlådor). På gården vistas 20-40 barn dagligen under hela året (förutom i juli). Barn i åldern 3-9 år är huvudanvändarna av innergården.

Församlingen har försökt ordna verksamhet vid den fina amfiteatern som finns mitt på gården men solen skiner rakt på deltagarna under sommarmånaderna och det blir outhärdligt varmt. Tänk på alla konserter och gudstjänster som kunde ordnas på gården ifall det fanns sol- och regnskydd över amfiteatern?

En av församlingens målsättningar för 2023 och 2024 är att skapa en innergård som inspirerar och fostrar till hållbart och närvarande liv. Detta ska bland annat genomföras genom att tillsammans med barnen och frivilliga odla ätbara växter.

Aurelias vackra och stora uterum behöver en plan och en ordentlig förnyelse.

Förslag

Församlingsrådet anhåller återigen om nya stolar till Aurelias första våning och om medel för att förnya och renovera Aurelias innergård enligt de planer som görs upp 2023.

Beslut

Enligt förslag.

Distribution

Fastighetstjänster

Höstens mötestidtabell 2023

177/00.02.02/2022

02.05.2023 § 61

Föredragande Kyrkoherde Mia Bäck

Förslag Församlingsrådet sammanträder hösten 2023:

Tisdag 29.8 kl. 17.30 i Aurelia
Torsdag 5.10 kl. 17.30 i Aurelia
(Måndag 20.11 kl. 17.30 i Aurelia)
Torsdag 14.12 kl. 17.30 i Aurelia

Beslut Enligt förslag.

Övriga ärenden

§ 62

Inga övriga ärenden.

Anvisning om rättelseyrkande

§ 63

Anvisning om rättelseyrkande fogas till protokollet.

Mötet avslutas

§ 64

Ordföranden avslutade mötet kl. 19.09.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64

BESVÄRSFÖRBUD

Eftersom beslutet endast gäller beredning eller verkställighet, är det med stöd av 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) eller 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden inte möjligt att framställa begäran om omprövning eller anföra kyrkobesvär eller förvaltningsbesvär över beslutet. En upphandlande enhets beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet kan inte föras till marknadsdomstolen genom besvär (146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016)).

Det beslut som meddelats med anledning av begäran om upphandlingsrättelse har inte gett anledning att ändra slutresultatet av det fattade beslutet. Eftersom det beslut som nu getts med anledning av begäran om upphandlingsrättelse inte inverkar på någon parts rättsliga ställning, får ändring i detta beslut inte sökas separat med stöd av 146 § 1 mom. i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

Annan grund, vilken?

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 59**ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING****Kyrkliga ärenden**

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omrövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt även av en medlem i församlingen.

TID FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH NÄR DEN BÖRJAR

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** från delfåendet av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

INLÄMNANDE AV OMRÖVNINGSBEGÄRAN**Myndighet som omrövningsbegäran ska riktas till**

Myndighet som omrövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Åbo svenska församling, församlingsrådet

Besöksadress: Auragatan 18

Postadress: Auragatan 18, 20100 Åbo

E-post: Kyrkoherde Mia Bäck (mia.back@evl.fi)

Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Omrövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omrövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs.

Mera information Kyrkoherde Mia Bäck

