

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto

26.10.2022

Aika 26.10.2022 klo 17:32 - 19:23

Paikka Piikkiön pappila, Pappilantie 4, 21500 Piikkiö

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 54		Kokouksen avaus	4
§ 55		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 57		Kokouksen työjärjestys	6
§ 58		Ilmoitusasiat	7
§ 59		Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousajan muuttaminen	8
§ 60	1, 2	Piikkiön seurakunnan koulutussuunnitelman 2023 hyväksyminen	9
§ 61		Yhteisvastuukeräyksen 2023 oman seurakunnan osuuden käyttö	10
§ 62		Itsenäisyyspäivän seppelleenlaskijat ja puhe	11
§ 63		Vaalilautakuntaan uusia varajäseniä	13
§ 64	3 - 11	Piikkiön seurakuntaneuvoston lausunto Piikkiön uudesta seurakuntakeskuksesta	16
§ 65		Muut asiat	20
§ 66		Muutoksenhaku	21
§ 67		Kokouksen päättäminen	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	vt. kirkkoherra Antti Ijäs	puheenjohtaja	
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Langh-Lagerlöf Laura	jäsen	s
	Lehmus Ilkka	jäsen	
	Lehtisalo Esko	jäsen	
	Linnansuu Mia	jäsen	
	Lukander Harri	jäsen	Saapui §:n 54 aikana
	Tuomarila Sinikka	jäsen	
	Hilakari Laura	varajäsen	Uotilan varajäsen
	Väihkönen Mirja	jäsen	
	Lönnroth Heidi	sihteeri	
Poissa	Kanervavuori Kasper	jäsen	
	Lystimäki Hanna	jäsen	
	Tähkämaa Sanna	jäsen	
	Uotila Marjo	jäsen	varajäsen Hilakari

Allekirjoitukset

Antti Ijäs
puheenjohtaja

Heidi Lönnroth
sihteeri

Käsitellyt asiat

§ 54 - 67

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa

Harri Lukander

Mia Linnansuu

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Seurakuntayhtymän toimitalo, Eerikinkatu 3, Turku. Ajalla 4.11.-
5.12.2022. Sovi aika sihteerin kanssa.

Kokouksen avaus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 54

Puheenjohtaja piti hartauden ja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 55

Seurakuntaneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 56

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, ellei sitä tarkasteta heti kokouksessa.

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat vuorojärjestyksen mukaisesti. Valitaan aakkosissa edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisvuorossa olleista aakkosjärjestyksessä seuraavat jäsenet Linnansuu Mia ja Lukander Harri.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 57

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Ilmoitusasiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 58

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

Diakoniatyöryhmän kokousmuistio
-4/2022, 17.10.2022

Esitys	Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

Oheismateriaali

Muistio Diakoniatyöryhmän kokous 17 10 2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 59 26.10.2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousajan muuttaminen

312/00.02.02/2021

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.10.2022 § 59

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esitys Piikkiön seurakuntaneuvosto päättää muuttaa 30.11. kokouksen pidettäväksi ke 7.12. klo 17.30 pappilassa.

Päätös Esityksen mukaan. Lisäksi työjaosto siirretään 23.11. sijaan pidettäväksi 30.11. klo 8 Teamsissä.

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 60 26.10.2022

Piikkiön seurakunnan koulutussuunnitelman 2023 hyväksyminen

478/01.03.00.00/2021

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.10.2022 § 60

Esittelijä	vt.kirkkoherra Antti Ijäs
Esitys	Seurakuntaneuvosto hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelmat liitteen mukaisesti.
Käsittely	Seurakuntaneuvosto tutustui koulutussuunnitelmaan ja teki seuraavat huomiot: Mikäli heinäkuussa on pappistyövoimaa riittävästi, Haltia voi osallistua koulutukseen. Maassin koulutuksista Lähetysten ja KV-työn risteilyä ei hyväksytä sillä määräaikainen työsuhteensa tulee päättymään pian koulutuksen jälkeen.
Päätös	Hyväksytään koulutussuunnitelma käsittelyssä tehdyin muutoksin.
Liitteet	Liite 1 vanha ksk Liite 2 Koulutussuunnitelmakooste 2023

Yhteisvastuukeräyksen 2023 oman seurakunnan osuuden käyttö

38/02.03.06/2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.10.2022 § 61

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Seurakuntaneuvoston tulee vuosittain päättää Yhteisvastuukeräyksen oman seurakunnan osuuden käyttämisestä. Diakoniatyöryhmä on kokouksessaan 17.10.2022 päättänyt esittää seurakuntaneuvostolle seuraavaa osuuden käytöstä:

"Yhteisvastuukeräyksen 2023 oman seurakunnan osuus (20 %) käytetään lasten ja nuorten tukemiseen ja hyvinvoinnin lisäämiseen. Työryhmä esittää, että seurakunnan osuutta käytetään maksamaan perheleiriviikonloppuun osallistuville lapsiperheille.

Vuoden 2023 Yhteisvastuu kerää rahoja nuorten väkivallan ja konfliktien ennaltaehkäisyyn teemalla "Nuoret väkivaltaisessa maailmassa". "

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää käyttää yhteisvastuukeräyksen 2023 oman seurakunnan osuuden (20 %) lasten ja nuorten tukemiseen ja hyvinvoinnin lisäämiseen. Seurakunnan osuutta käytetään maksamaan perheleiriviikonloppuun osallistuville lapsiperheille.

Päätös Esityksen mukaan.

Itsenäisyyspäivän seppelleenlaskijat ja puhe

476/04.08.01.06/2021

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.10.2022 § 62

Esittelijä	vt.kirkkoherra Antti Ijäs
Esittely	Piikkiön Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelus vietetään tiistaina 6.12. klo 10 sanajumalanpalveluksena. Jumalanpalveluksen jälkeen väkeä kutsutaan haudalle laskemaan seppeleet. Ei kirkkokahveja. Pappi lausuu seppelten lähetys sanat. Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelukseen osallistuu järjestöjen edustajia (lipunkantajat, airuet, kynttilänsytyttäjät). Järjestöjä ohjataan ottamaan etukäteen yhteyttä kirkon suntioon (Eeva Leino ja Harri Virtanen p.0403417718). Kaarinan kaupunki valitsee kolme seppelleenlaskijaa.
Esitys	1. Valitaan kolme seppelleenlaskijaa seurakuntaneuvoston vaaliryhmien ehdotuksesta. 2. Valitaan henkilö, joka selvittää kukkaseppeleiden yhteistilauksen järjestämisen Kaarinan kaupungin kanssa: oikea määrä seppeleitä, laskemisjärjestelyt ja ilmoittaa järjestelyt etukäteen suntiolle. Hankitaan seurakunnan ja kaupungin yhteiset seppeleet. Neljä seppeltä (sankarihaudalle, Karjalaan jääneiden haudalle, vakaumuksen puolesta kuolleiden haudalle ja veteraanikivelle). Kukkakauppa laskuttaa puolet seurakuntaa ja puolet Kaarinan kaupunkia. 3. Valitaan mahdollinen itsenäisyyspäivänpuheen pitäjä haudoille. Tiedoksi: Seurakuntaneuvoston jäsen Mirjo Kanervavuori, Valitut vastuuhenkilöt (nimi) Partiolippukunta Tammipartio (Kia Kanervavuori), Seurakunnan partiotyöntekijä Riikka Saloranta, Suntio Eeva Leino ja Harri Virtanen.
Käsittely	Seurakuntaneuvoston jäsen Laura Langh-Lagerlöf esitti, että itsenäisyyspäivän kirkkokahvit pidetään pappilassa. Esko Lehtisalo ja Sinikka Tuomarila kannattivat esitystä. Äänestyksessä 5 ääntä vastaan ja 2 tyhjää ääntä. Ei kirkkokahveja.
Päätös	Esityksen mukaan. Seppelleenlaskijoiksi valittiin: Mia Linnansuu(Karjalaan jääneiden

haudalle), Marjo Uotila(sankarihaudalle) sekä Mirja Väihkönen (vakaumuksen puolesta kuolleiden haudalle ja veteraanikivelle). Itsenäisyyspäiväpuheen pitää haudoilla pyydetään Piikkiö-Kaarinan Reserviupseereista.

Vaalilautakuntaan uusia varajäseniä

111/00.02.02/2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.10.2022 § 63

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Piikkiön seurakuntaneuvosto asetti vaalilautakunnan 35 §/ 4.5.2022. Päättös: Seurakuntaneuvosto asetti vaalilautakunnan alla olevan mukaisesti. Vaalilautakunnan jäseneksi ja puheenjohtajaksi valittiin Petri Tölkö. Varajäsenet on listattu siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Partiotyön ystävät
jäsen Petri Tölkö (pj)
jäsen Jaana Wikström
varajäsen Hanna Lystimäki
varajäsen Jorma Hellstén

Kokoomus ja sitoutumattomat
varsinainen jäsen Matti Uimonen
varajäsen Heli Kavalto

Yhteinen kirkkomme
varsinainen jäsen Jouko Tuomarila
varajäsen Risto Koristo

Piikkiön SDP
varsinainen jäsen Riitta-Liisa Lehtonen
varajäsen Maija Ruohonen.

Tämän päätöksen jälkeen on noussut nyt lokakuussa esiin kysymys seurakuntavaalien valitsijayhdistysten perustajajäsenten esteellisyyteen vaalilautakunnissa.

Vaalilautakunnan jäsenen/varajäsenen esteellisyys perustuu kirkkohallituksen antamiin Seurakuntavaalien 2022 vaaliohjeisiin, ohje 5 Ehdokasasettelu ja perustamisasiakirjojen käsittely:

"Valitsijayhdistyksen muut perustajajäsenet, kuin asiamies ja tämän varamies, voivat olla myös oman valitsijayhdistyksensä ehdokkaana seurakuntavaaleissa. Sellainen perustajajäsen, joka ei ole ehdokkaana vaaleissa eikä toimi valitsijayhdistyksen asiamiehenä tai varamiehenä, voi sinänsä toimia vaaleissa vaalilautakunnan jäsenenä, varajäsenenä, vaalitoimitsijana tai -avustajana. Tällainen kaksoisrooli ei käytännössä

kuitenkaan ole kannatettava, sillä valitsijayhdistyksen perustajajäsenenä henkilö on esteellinen lähes kaikissa vaalien toimeenpanoon ja päätöksentekoon liittyvissä tehtävissä."

Tämän kaksoisroolinsa perusteella valitsijayhdistyksen perustajajäsen on esteellinen hyvin monissa vaalien toimeenpanoon ja päätöksentekoon liittyvissä tehtävissä.

Valitsijayhdistyksen asema ainakin ääntenlaskennassa on taattu valitsijayhdistyksen asiamiehen läsnäolo-oikeudella kirkon vaalijärjestyksen 2: 46 §:n mukaan:

"Valitsijayhdistyksen asiamiehellä tai tämän varamiehellä on oikeus olla läsnä vaalilautakunnan kokouksessa äänestyslippuja laskettaessa ja vaalin tulosta määrättäessä. Läsnä olleista on tehtävä merkintä pöytäkirjaan."

Asiamiehet tai heidän varamiehensä eivät saa millään tavoin osallistua itse äänten laskentaan tai muuhun äänestyslippujen käsittelyyn ja järjestämiseen. Tätä voidaan myös soveltaa valitsijayhdistysten perustajajäseniin. Tämä asia kannattaa ottaa varman päälle. Vielä ei vaalilautakunta ole tehnyt päätöksiä, joiden mukaan kukaan nykyisistä jäsenistä olisi ollut esteellinen kokouksissa. Vaalien toimittamisessa näin kuitenkin kävisi.

Seuraavat vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet ovat valitsijayhdistysten perustajajäseniä. Heidän tilalleen olisi syytä asettaa saman verran uusia varajäseniä, jotta vaalit saadaan hyvin järjestettyä: Heli Kavalto varajäsen; Riitta-Liisa Lehtonen jäsen; Maija Ruuhonen varajäsen; Jouko Tuomarila jäsen.

Lisäksi on käynyt ilmi, että Risto Koriston poika on vaaleissa ehdokkaana, joten Risto Koristo tulee vapauttaa vaalilautakunnan varajäsenyydestä kokonaan. Hän ei ole vielä ehtinyt osallistua vaalilautakunnan kokouksiin.

Vaalilautakuntaan kuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. (KVJ 4 §).

Vaalilautakunnan jäseniä valittaessa tulee huomioida myös sukupuolijako.

Esitys

Vaalilautakuntaan valitaan viisi uutta varajäsentä. Uusiksi varajäseniksi on työjaostossa esitetty: Päivi Korvensyrjä, Jouko Aalto, Eeva Uimonen, Liisa Suomi, Oiva Rumpunen.

Risto Koristo vapautetaan varajäsenyydestä kokonaan, koska hän

on kokonaan esteellinen.

Vanha ja uudet varajäsenet asetetaan seuraavaan järjestykseen, jonka mukaan he tulevat poissaolevien tai osittain esteellisten

jäsenten sijaan:

Hanna Lystimäki

Päivi Korvensyrjä

Jouko Aalto

Eeva Uimonen

Jorma Hellstén

Liisa Suomi

Oiva Rumpunen

Heli Kavalto (osittain esteellinen)

Maija Ruohonen (osittain esteellinen)

Päätös

Esityksen mukaan.

Tiedoksi kaikki varajäsenet, Piikkiön seurakunnan vaalilautakunta

Piikkiön seurakuntaneuvoston lausunto Piikkiön uudesta seurakuntakeskuksesta

322/03.03.01.00/2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 26.10.2022 § 64

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Seurakuntayhtymän kiinteistöjohtokunnassa lokakuun kokouksessa kiinteistöjohtaja Seppo Kosola esitteli uuden Piikkiön seurakuntatalon arkkitehtikilpailun tulokset seuraavasti:

Piikkiön seurakuntakeskuksessa on ollut vakavia sisäilmaongelmia ja niiden vuoksi puolet rakennuksesta on ollut poissa käytöstä. Kiinteistöpalvelut laati rakennuksesta korjaussuunnitelmat ja kustannusarvion korjauksille. Kustannusarvio nousi korkeaksi, ollen n. 3.000 €/m² ja arviossa on suuria epävarmuuksia ja myös korjausten onnistumiselle on haasteita.

Tämän vuoksi kiinteistöpalvelut päätti yhdessä Piikkiön seurakunnan kanssa tutkia mahdollisuutta uuden seurakuntakeskuksen rakentamiseksi. Tavoitteena oli, että uusi rakennus on pienempi ja toiminnoiltaan tehokkaampi kuin nykyinen ja siten kustannukset pysyisivät rajattuina.

Yhdessä seurakunnan kanssa mietittiin, miten lähestytään uuden rakennuksen suunnittelua ja päätettiin pitää pieni, rajattu arkkitehtikilpailu, johon kutsutaan aivan uusia arkkitehtejä myös kotimaan ulkopuolelta.

Kilpailuun kutsuttiin seuraavat arkkitehtitoimistot:

Vesa Arosuo, Arkkitehtitoimisto Arosuo Oy, Suomi, kilpailuehdotus "Peak"

Allan Strus, arkkitehtitoimisto Allan Strus architects, Viro, kilpailuehdotus "Klassikko"

Erika Wörman, arkkitehtitoimisto P.A.C.E./Djurgårdsstaden Arkitekter, Ruotsi, kilpailuehdotus "Livet alla skeden"

Robert Patzschke, arkkitehtitoimisto Patzschke & Partner Architects, Saksa, kilpailuehdotus "Psydonum"

Kilpailun arvostelutoimikunta päätti valita kilpailun voittajaksi arkkitehtitoimisto Allan Strussin ehdotuksen "Klassikko".

Ehdotuksesta teetettiin myös kustannusarvio ja se on hinnaltaan n. 5.000.000 €.

Kiinteistöpalveluiden kanta on se, että nykyistä seurakuntakeskusta ei kannata korjata vaan tilalle tulee rakentaa uusi. Mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy esityksen, tavoitteena on palkata arkkitehdiksi voittaneen työn arkkitehtitoimisto ja sen jälkeen alkaa varsinainen suunnittelu, jossa voittanutta ehdotusta muokataan tarpeen mukaan mahdollisimman toimivaksi ja edulliseksi.

Kiinteistöjohtokunta tutustui kilpailuehdotuksiin ja merkitsi ne tiedokseen. Kiinteistöjohtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Piikkiön vanhaa seurakuntakeskusta ei tule korjata vaan tilalle rakennetaan uusi rakennus.

Kiinteistöjohtajan antaman tiedon mukaan asia käsitellään kirkkoneuvostossa 2.11 ja kirkkovaltuusto päättää asiasta 13.12. Kiinteistöjohtaja on pyytänyt Piikkiön seurakuntaneuvostolta lausuntoa asiasta.

Esitys

Piikkiön seurakuntaneuvoston lausunto uudesta Piikkiön seurakuntakeskuksesta:

Piikkiön nykyinen seurakuntakeskus on valmistunut 1979. Seurakuntakeskusta laajennettiin siipiosalla 1991. Rakennuksen alkuperäinen osa on ollut käyttökiellossa 5/2021 alkaen kosteus- ja mikrobivaurioiden aiheuttamien sisäilmaongelmien seurauksena. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä teetti valmistuneen kuntotutkimuksen johdosta korjaussuunnitelmat nykyisen rakennuksen peruskorjauksesta. Korjauskustannukset arvioitiin nousevan niin suuriksi, että on ryhdytty pohtimaan nykyisen rakennuksen korvaamista kokonaan uudella. Seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelu päätyi siihen, että vanhaa ei kannata ruveta korjaamaan korjauskustannusten takia ja korjauskustannuksissa on suuria epävarmuuksia ja myös korjausten onnistumisella on haasteita.

Seurakuntaneuvosto luottaa kiinteistöpalvelujen arvioon siitä, että vanhaa ei kannata korjata, vaan on järkevämpää rakentaa uusi. Seurakuntaneuvosto on tyytyväinen arkkitehtikilpailun lopputulokseen. Arkkitehtikilpailun tavoitteena oli, että uusi rakennus on pienempi ja toiminnoiltaan tehokkaampi kuin nykyinen ja siten kustannukset pysyisivät rajattuina .

Piikkiön seurakunnan tavoitteena on kehittää seurakunnan toimintaa ja pitää toiminta ainakin korona-aikaa edeltävällä tasolla. Se ei ole mahdollista, jos seurakunnalla ei ole riittäviä toimitiloja. Reilun vuoden aikana toiminta on kärsinyt huomattavasti siitä, että seurakuntasalin puoleinen osa seurakuntakeskuksesta on ollut sisäilmaongelmien takia pois käytöstä. Myös toiminnassa oleva puoli rakennuksesta on ylipaineistettu. Ilmastoinnin takia ikkunoita ei ole saanut aukaista tuulettamisen vuoksi. Tämän vuoksi viime kesänä

lämpötila nousi ylimmillään n. 30 asteeseen, joka teki tilojen käytöstä lähes mahdotonta.

Seurakuntaneuvosto ei löydä muuta varteenotettavaa vaihtoehtoa kuin uuden rakennuksen rakentaminen. Kirkko, pappila ja vanha seurakuntatalo eivät riitä kattamaan toiminnan tarpeita. Piikkiöstä ei ole löytynyt myöskään sopivia vaihtoehtoisia tiloja. Seurakunnan toiminnan takia tarvitsemme seurakuntasalin ja keittiön, lapsille sopivat varhaiskasvatustilat ja työntekijöiden toimistotilat. Toiminnan tehokkuuden kannalta seurakuntakeskuksessa tulisi voida myöskin järjestää monta toimintaa ja tilaisuutta yhtä aikaa. Uusi rakennus olisi myös käyttökuluiltaan energiatehokkaampi ja edullisempi käyttää kuin nykyinen. Tavoitteena on, että uusi rakennus olisi paljon nykyistä rakennusta pitkäikäisempi ja terveempi rakennus, joka säilyttäisi arvonsa vuosikymmenien ajan.

Arkkitehtikilpailun arvosteluperusteina olivat:

- Seurakunnallisen toiminnan tarpeita ja työntekijöiden tilatarpeita vastaava rakennus
- Monikäyttöisyys ja muunneltavuus
- Terve rakennus. Rakennukseen tulee suunnitella räystäät ja vino kattomuoto sekä ulkopuolinen vedenpoisto. Sadevesien sisäpuolista tai piilotettua vedenpoistoa ei hyväksytä
- Arkkitehtoninen ja kaupunkikuvallinen kokonaisote ja omaleimaisuus
- Rakennusten sijoittelun ja massoittelemisen ratkaisut kokonaisuutena
- Tontin käyttö
- Seurakuntarakennusten tilaratkaisut
- Liikkuminen alueilla sekä esteettömyys
- Pihaympäristön toimivuus ja mahdollisuudet viihtyisän ympäristön toteuttaminen
- Ympäristöarvojen huomioiminen, ekologiset ratkaisut
- Ehdotuksen toteuttamiskelpoisuus ja kohtuuhintaisuus
- Ohjelmanmukaisuus ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen
- Elinkaaritaloudellisuus, energiataloudellisuus ja innovatiiviset ratkaisut.

Seurakuntaneuvoston mukaan arkkitehtikilpailun voittaja täyttää riittävästi asetetut vaatimukset. Rakennuksen yksityiskohtia tullaan vielä myöhemmin muokkaamaan arkkitehtitoimiston kanssa vielä paremmin seurakunnan toimintaan sopivaksi ja mahdollisten säästöjen aikaansaamiseksi. Piikkiön seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle, että kiinteistöpalvelujen esitys uudesta Piikkiön seurakuntakeskuksesta hyväksytään.

Päätös

Lausunto esityksen mukaan.

Liitteet

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 64 26.10.2022

- Liite 3 Klassikko
- Liite 4 Klassikko selostus
- Liite 5 01234
- Liite 6 01234_Pikkiö_Esittely
- Liite 7 Peak1
- Liite 8 Peak2
- Liite 9 Peak selostus
- Liite 10 Livets alla skeden
- Liite 11 Livets alla skeden - käännetty suomeksi

Muut asiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 65

Ei muita asioita.

Muutoksenhaku

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 66

Oikaisuvaatimusosoitus ja muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Kokouksen päättäminen

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 67

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 59, § 62**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja antaa asian esittelijä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 60, § 64**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 66**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen

kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3A, 3. krs, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

4a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

Kirkkohallitus

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.