

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.09.2022

Aika 28.09.2022 klo 17:30 - 19:28

Paikka Piikkiön pappila, Pappilantie 4, 21500 Piikkiö Päätöksentekotapa
varsinainen- sekä sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 42		Kokouksen avaus	4
§ 43		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 44		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 45		Kokouksen työjärjestys	6
§ 46		Ilmoitusasiat	7
§ 47		Piikkiön seurakunnan lausunto Heinänokan leirialueen kehittämisestä	8
§ 48		Piikkiön seurakunnan lausunto seurakuntayhtymän talousarviosta vuodelle 2023	13
§ 49	1	Piikkiön seurakunnan siirtomäärärahojen käyttö vuosina 2022-2027	15
§ 50		Piikkiön seurakunnan perhetyöntekijän palkkaaminen ostopalvelusopimuksella 1.7.2022-31.7.2023	16
§ 51		Muut asiat	17
§ 52		Muutoksenhaku	18
§ 53		Kokouksen päättäminen	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	vt. kirkkoherra Antti Ijäs	puheenjohtaja	
	Kanervavuori Kasper	jäsen	s
	Kanervavuori Mirjo	jäsen	
	Langh-Lagerlöf Laura	jäsen	s
	Lehmus Ilkka	jäsen	
	Lehtisalo Esko	jäsen	
	Linnansuu Mia	jäsen	
	Lukander Harri	jäsen	
	Tuomarila Sinikka	jäsen	
	Tähkämaa Sanna	jäsen	s
	Uotila Marjo	jäsen	
	Väihkönen Mirja	jäsen	
	Lönnroth Heidi	sihteeri	
Poissa	Lystimäki Hanna	jäsen	

Allekirjoitukset

Antti Ijäs
puheenjohtaja

Heidi Lönnroth
sihteeri

Käsitellyt asiat

§ 42 - 53

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Turussa

Esko Lehtisalo

Ilkka Lehmus

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Seurakuntayhtymän toimitalo, Eerikinkatu 3, Turku. Ajalla 14.10.-18.11.2022. Sovi aika seurakuntaneuvoston sihteerin kanssa 0403417002.

Kokouksen avaus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 42

Puheenjohtaja piti hartauden ja avasi kokouksen klo 17.30.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 43

Seurakuntaneuvosto totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 44

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, ellei sitä tarkasteta heti kokouksessa.

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat vuorojärjestyksen mukaisesti. Valitaan edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisvuorossa olleista aakkosjärjestyksessä seuraavat jäsenet Lehtisalo Esko ja Lehmus Ilkka pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esko Lehtisalo ja Ilkka Lehmus.

Kokouksen työjärjestys

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 45

Esitys Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Ilmoitusasiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 46

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

- Eläkkeelle siirtyminen 13.9.2022 lukien Piikkiön seurakunta kirkkoherra Merja Hermonen
- Viranhoitomääräys, Antti Ijäs Piikkiön seurakunta vs.kirkkoherra 1.-12.9.2022 ja vt.kirkkoherra 13.9.-31.12.2022
- Viranhoitomääräys, Kirsi Huoponen Piikkiön seurakunta vs.kappalainen ajalle 1.9.-31.12.2022

Kirkkoherran päätökset

- Marianne Maass on 5.9.2022 - 5.5.2023 Piikkiön seurakunnassa toiminnan ohjaajana, diakoniantyön apuna. Palkan maksaa Kaarinan kaupunki

Muut ilmoitusasiat

- Piikkiön seurakuntakeskuksen arkkitehtikilpailun esittely

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Oheismateriaali

Viranhoitomääräys Kirsi
Huoponen_Piikkiön_seurakunta_vs.kappalainen
Viranhoitomääräys ja eläkkeelle siirtyminen 13.9.2022 lukien

Piikkiön seurakunnan lausunto Heinänokan leirialueen kehittämisestä

277/03.03.00.00/2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.09.2022 § 47

Esittelijä vs.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto pyysi seurakunnilta lausuntoa seuraavasti:

"Heinänokan leirialueen kehittäminen

219/03.03.01.00/2022 Yhteinen kirkkoneuvosto 16.06.2022 § 154

Esittelijä Kiinteistöjohtaja Seppo Kosola

Esittely Yhteinen kirkkoneuvosto perusti kokouksessaan 9.12.2021 Leirikeskusten rakennustoimikunnan. Toimikunnan tehtäviksi annettiin:

- antaa kokonaisvaltainen esitys leirikeskuksista toteutusta varten
- tehdä esitys Sinapin myymisestä tai vuokraamisesta ja luopumisen ajankohdasta
- esittää mihin Sinapin diakonia- ja muut leirit sijoitetaan
- laatia suunnitelmat Kunstenniemen ja Pyölinrannan majoituskapasiteetin ja tilojen monikäyttöisyyden toteuttamismahdollisuuksista suunnitelmiseen ja kustannusarvioineen
- laatia suunnitelmat Heinänokan kokonaiskehittämiseksi suunnitelmiseen ja kustannusarvioineen
- ottaa kaikessa suunnittelussa huomioon ympäristönäkökohdat ja energiataloudellisuus sekä hyvä sisäilma ja esteettömyys
- pyytää seurakuntayhtymän eri yksiköiltä tarvittavat lausunnot suunnitelmista
- tuoda suunnitelmat ja kustannusarviot kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi
- tehdä tarvittavat hankinnat ja sopimukset suunnittelun mahdollistamiseksi määrärahan puitteissa.

Tavoitteena oli saada rakennustoimikunnan tehtävä valmiiksi, siten, että se voidaan esitellä talousarviokäsittelyn yhteydessä 22.9.2022.

Kirkkovaltuuston kesäkuussa 2021 hyväksymän kiinteistöstrategian liitteenä oli esitys leiritoiminnan kehittämiseksi seuraavasti:

- *Heinänokan, Kunstenniemen ja Pyölinrannan kehittäminen majoituskapasiteetin ja tilojen monikäyttöisyyden lisäämiseksi*
- *Sinapin myynti / vuokraus*
 - *Hyödyntäminen edelleen ostopalveluna?*
 - *Helpoiten realisoitavissa*
 - *Heikoin kustannustehokkuus*
- *Houtskär säilytetään omistuksessa ja Tammilehdon vuokrausta jatketaan*
- *Neuvotellaan yhteistyötahojen kanssa leirikeskusyhteistyöstä*

Rakennustoimikunta on tutustunut laajalti leirikeskuksiin ja saamansa kokonaiskäsityksen mukaan tehtävä on haastava saada kokonaan valmiiksi tavoiteaikatauluun. Siten rakennustoimikunta priorisoi tehtävät siten, että keskityttiin ensin eniten aikaa vieviin ja niihin liittyviin tehtäviin.

Rakennustoimikunta käynnisti ensi vaiheessa toimenpiteet Heinänokan leirialueen kehittämissuunnitelmaksi ja Sinapin luopumissuunnitelmaksi sekä Kunstenniemen leirialueen majoitusrakennusten kehittämiseksi.

Sinapin luopumissuunnitelmat on jo viety yhteiseen kirkkoneuvostoon ja se kehittyy omaa tahtiaan ja Kunstenniemen majoitusrakennusten osalta luonnokset ovat kehitteillä. Ajatukset Pyölinrannan osalta ovat vielä aloittamatta.

Heinänokan osalta rakennustoimikunta on laatinut kehittämissuunnitelman ja alustavat kustannusarviot. Kehittämissuunnitelman perusteella Heinänokan leirikeskusta kehitetään siten, että Mäntykallio ja Eriksgården puretaan. Mäntykallion tilalle rakennetaan uusi majoitusrakennus ja Eriksgårdenin tilalle majoitusmökkejä. Lisäksi alueelle rakennetaan uusi kappeli. Vanhat saunarakennukset säilytetään samoin kuin vanha ruokalarakennus.

Tavoitteena on, että Mäntykallion tilalle rakennettava uusi majoitusrakennus pystyy palvelemaan yhtä aikaa neljää pienempää leiriä tai esimerkiksi kahta rippileiriä yhtä aikaa. Edelleen uusi majoitusrakennus korvaisi Sinapin leirikeskuksen tilat ollen esteetön ja siten mahdollistaisi myös diakonialeirien pidon.

Eriksgårdenin paikalle rakennettavat majoitusmökkit palvelisivat seurakuntien ja seurakuntayhtymän eri leiritarpeita, mutta lisäksi ne soveltuisivat ulkopuolisten yritysten tms. tarpeisiin.

Kappelista on laadittu kaksi eri vaihtoehtoa, korkeampi ja matalampi. Kappelista on suunniteltu koko alueen vetovoimatekijä, jossa voidaan toimittaa kirkollisia toimituksia ja viettää erilaisia perhejuhlia ja vuokrata esimerkiksi konserttien käyttöön.

Liitteenä on Heinänokan leirialueen kehittämisen luonnokset ja kustannusarviot.

Rakennustoimikunta esittää, että kirkkoneuvosto käsittelee Heinänokan leirialueen kehittämissuunnitelmia ja lähettäisi ne seurakuntaneuvostolle ja seurakuntayhtymän eri yksiköille lausuntoja varten ennen talousarviokokousta. Lausunnoissa seurakuntaneuvostot ja seurakuntayhtymän yksiköt antaisivat omat ehdotuksensa tarpeista kehittää Heinänokan leirialuetta luonnosten perusteella.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tutustua Heinänokan leirialueen kehittämissuunnitelmiin ja lähettää ne seurakuntien seurakuntaneuvostolle ja seurakuntayhtymän yksiköille tutustuttavaksi siten, että kehittämissuunnitelmiin voidaan ottaa kantaa syksyn talousarvionkokouksessa. Seurakuntaneuvostot ja seurakuntayhtymän yksiköt antavat omat ehdotukset tarpeista kehittää Heinänokan leirialuetta 15.9.2022 mennessä.

Käsittely Keskustelun kuluessa esittelijä muutti esityksen seuraavaksi:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tutustua Heinänokan leirialueen kehittämissuunnitelmiin ja lähettää ne syksyn talousarvion ensimmäisen käsittelyn jälkeen lausunnoille talousarvion yhteydessä seurakuntien seurakuntaneuvostolle ja seurakuntayhtymän yksiköille siten, että kehittämissuunnitelmiin voidaan ottaa kantaa syksyn toisessa talousarviokokouksessa. Seurakuntaneuvostojen ja seurakuntayhtymän yksiköiden tulisi lausunnoissa antaa omat ehdotuksensa tarpeista kehittää Heinänokan leirialuetta ja leiritoimintaa kokonaisuudessaan.

Päätös Esityksen mukaan käsittely huomioiden.”

sekä

”277/03.03.00.00/2022 Yhteinen kirkkoneuvosto 22.09.2022. Yhteisen kirkkoneuvoston työjaosto käsittelee asiaa uudestaan kokouksessaan 6.9.2022 ja päätti vielä esittää kirkkoneuvostolle, että se muistuttaa seurakuntia ja seurakuntayhtymän yksiköitä lausunnon antamisesta ja antaa tarkennuksia siihen.

Lausunnoissa tulisi antaa kokonaisnäkemys leirialueiden kehittämisestä eikä pelkästään Heinänokan uusista luonnossuunnitelmista.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää seurakunnilta ja seurakuntayhtymän yksiköiltä lausunnot leirialueiden ja Heinänokan

leirialueen kehittämisestä. Kirkkoneuvosto pyytää, että lausunnoissa annetaan omat ehdotukset koko leiritoiminnan kehittämisen tarpeista ja tulevaisuudesta sekä miten Heinänokan leirialuetta tulisi kehittää. Lausunnot tulee antaa 14.10.2022 mennessä samaan aikaan kuin lausunnot talousarviosta.”

Esitys

PIIKKIÖN SEURAKUNNAN LAUSUNTO HEINÄNOKAN LEIRIALUEEN KEHITTÄMISESTÄ

Heinänokan leirialueen kehittämissuunnitelma on päällisin puolin hyvä ja kannatettava. Rippikoulu-, lapsi-, nuorisotyö sekä diakoniatyö ovat hyvin tärkeitä työmuotoja kirkon tulevaisuuden kannalta. Omia leirikeskuksia tarvitaan jatkossakin leirien järjestämiseen isossa seurakuntayhtymässä, vaikka ikäluokat pienenevätkin. Rippikoululeirien ja muiden lasten ja nuorten leirien järjestämistä ei voi jättää pelkästään epävarmojen vuokratilojen varaan. Monet seurakunnat luopuvat leirikeskuksista ja leirikeskuskapasiteetista kesäaikoihin voi tulla pulaa eri puolilla Suomea.

Koska seurakuntayhtymällä on samanaikaisesti paljon kiinteistöjen korjaus- ja rakennushankkeita, jostain pitänee säästää ja joistain kiinteistöistä luopua. Ymmärtääksemme Heinänokan leirikeskuksen kappeli ja harrastuhuone ovat hyvässä kunnossa. Miksi se pitäisi purkaa ja rakentaa uusi? Vanha kappeli riittää leirikäyttöön. Osa leirijumalanpalveluksista pidetään joka tapauksessa luonnon keskellä. On kyseenalaista, voiko kappelista tulla koko alueen vetovoimatekijä. Seurakuntayhtymällä on paljon kirkkoja ja tiloja, jossa voidaan toimittaa kirkollisia toimituksia ja viettää erilaisia perhejuhlia. Kirkoissa voidaan pitää kirkkokonsertteja. Miksi tulisi laittaa lisää rahaa uuden kappelin rakentamiseen?

Heinänokan rakennussuunnitelmassa on hyvin huomioitu rippikoulutyön tarpeet. Leirikeskus on suunniteltu monikäyttöiseksi, esteettömäksi, energiatehokkaaksi ja sisäilmaongelmia on pyritty ennaltaehkäisemään. Kannatamme sellaista versiota, jossa on suuret räystäät ja harjakatto, jotka ovat hyvä asia. Vessa ja suihkutilat on hyvin huomioitu. On hyvä, että opetustilan voi jakaa kahdelle ryhmälle ja pitää kaksi tai useampaa leiriä yhtä aikaa.

Ensin on tärkeä saada tehtyä uusi majoitusrakennus rippikoulu- ja muuhun leirikäyttöön. Sen jälkeen voidaan tehdä mökkikylä, jos taloustilanne sallii.

Jotta mökkikylän mökkejä voisi käyttää rippikoulu ym. leirikäyttöön, sen yhteydessä pitäisi olla jokin opetus/kokoontumistila.

Kattoikkunoiden ja räystäiden merkitystä käyttöikään tulee ottaa huomioon suunnitelmaa valitessa.

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 47 28.09.2022

Päätös Seurakuntaneuvosto antaa esitetyn lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oheismateriaali

Heinänokan kehittäminen luonnokset 26.4.2022
Heinänokan kehittäminen kustannusarviot 26.4.2022

Piikkiön seurakunnan lausunto seurakuntayhtymän talousarviosta vuodelle 2023

289/02.00.01.00/2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.09.2022 § 48

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Yhteisessä kirkkoneuvostossa 22.09.2022/ 133 § oli esitys seurakuntayhtymä vuoden 2023 talousarvioehdotuksesta (liitteenä). Seurakuntayhtymän ja investointien osalta talousarvioehdotuksesta pyydetään seurakuntaneuvostojen lausunnot, jotka palautetaan hallinto- ja talousjohtajalle ja kirjaamoon viimeistään maanantaina 14.10.2022 klo 15.00 mennessä ja jotka käsitellään yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 2.11.2022, jolloin talousarvio käsitellään toiseen kertaan.

Esitys Koska talousarvio on miinuksella ja tulevat investoinnit rasittavat taloutta, seurakuntayhtymässä tulisi etsiä säästöjä toiminnoista, jotka eivät kuulu seurakuntien perustehtäviin. Nykyisen energiakriisin aikana monilla ihmisillä on hätä laskuista selviämiseen. Ihmiset odottavat myös seurakunnilta apua tilanteeseensa. Talousarvioesityksessä esitetään, että avustusten määrä pysyy samana. Olisi kuitenkin nyt paikallaan tehdä ensi vuodeksi määräaikainen korostus diakonia-avustuksiin nykytilanteen takia. Rahat avustusmäärän nostoon löytyy toimintojen ja hankkeiden priorisoinnista.

Seurakunnan perustoiminta tarvitsee toimivia kiinteistöjä ja kokoustiloja. Piikkiön seurakunta edellyttää, että Piikkiön seurakunnan kiinteistöjen korjaus- ja rakennushankkeet etenevät suunnitellusti. Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen rakentaminen ja Piikkiön kirkon katon korjaus ovat kiireellisyysjärjestyksessä ensimmäisinä. Pappilan ulkoseinien maalaus on kiireellinen ja pitää lisätä investointiosaan 2023.

Käsittely Seurakuntaneuvoston jäsen Esko Lehtisalo esitti Piikkiön pappilan kaikkien pihapiirin rakennusten räystäisiin vesikouruja ja syöksytorvia rakennusten suojelemiseksi. Seurakuntaneuvosto kannatti esitystä ja päätti yksimielisesti lisätä Lehtisaloon esityksen lausuntoon.

Seurakuntaneuvoston jäsen Harri Lukander esitti lausuntoon lisättäväksi seuraavaa: Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen rakentaminen ja Piikkiön kirkon katon korjaus ovat kiireellisyysjärjestyksessä ensimmäisinä, riippumatta kirkon

kokonaiskorjaussuunnitelman etenemisestä. Esitystä kannatettiin yksimielisesti. Lisättiin lausuntoon.

Päätös

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto lausuu talousarvio-ehdotuksesta seuraavasti:

Koska talousarvio on miinuksella ja tulevat investoinnit rasittavat taloutta, seurakuntayhtymässä tulisi etsiä säästöjä toiminnoista, jotka eivät kuulu seurakuntien perustehtäviin. Nykyisen energiakriisin aikana monilla ihmisillä on hätä laskuista selviämiseen. Ihmiset odottavat myös seurakunnilta apua tilanteeseensa. Talousarvioesityksessä esitetään, että avustusten määrä pysyy samana. Olisi kuitenkin nyt paikallaan tehdä ensi vuodeksi määräaikainen korotus diakonia-avustuksiin nykytilanteen takia. Rahat avustusmäärän nostoon löytyy toimintojen ja hankkeiden priorisoinnista.

Seurakunnan perustoiminta tarvitsee toimivia kiinteistöjä ja kokoustiloja. Piikkiön seurakunta edellyttää, että Piikkiön seurakunnan kiinteistöjen korjaus- ja rakennushankkeet etenevät suunnitellusti. Piikkiön uuden seurakuntakeskuksen rakentaminen ja Piikkiön kirkon katon korjaus ovat kiireellisyysjärjestyksessä ensimmäisinä riippumatta kirkon kokonaiskorjaussuunnitelman etenemisestä.

Kaikkiin Piikkiön pappilan pihapiirin rakennusten räystäisiin tulisi tehdä vesikourut ja syöksytorvet rakennusten suojelemiseksi. Pappilan ulkoseinien maalaus on kiireellinen ja pitää lisätä investointiosaan 2023.

Oheismateriaali

Talousarvio 2023
tyhjä_korvattu uudella henkilökuntaliitteellä
Investointiosa TA 2023
HHR Turku ja Piikkiö talousarvio 2023
Talouden toteuma 1-8 2022
2023 Talousarvioesitys
Henkilökuntaliite 2023 KN 22.9.

Piikkiön seurakunnan siirtomäärärahojen käyttö vuosina 2022-2027

289/02.00.01.00/2022

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.09.2022 § 49

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esittely Yhteinen kirkkoneuvostossa 19.05.2022 § 123 oli päätös seurakunnallisesta määrärahajakomallista vuosille 2023 – 2024 (liitteenä).

Yhteinen kirkkovaltuusto on tehnyt päätöksen paikallisseurakuntien siirtomäärärahojen käytöstä: seurakunnat tekevät suunnitelman 31.12.2021 kumuloituneiden säästömäärärahojen käytöstä viideksi vuodeksi tai niin pitkäksi aikaa kuin seurakunnalla on siirtomäärärahoja käytössä. Suunnitelmat on pyydetty 21.10. mennessä kirjaamoon.

Esitys Piikkiön seurakunnalla on vuoden 2021 lopussa siirtomäärärahaa eli kertyneitä säästöjä viime vuosilta 107 604 euroa. Henkilöstökuluihin on säästömäärärahoja käytetty vuonna 2022 noin 60 000 euroa. Ellei tältä vuodelta jää lisää säästöjä siirtomäärärahoja on vuoden lopulla arviolta noin 47 000 euroa.

Loput 47 000 euroa käytetään, sijaisten ja leirityöntekijöiden palkkaamiseen sekä käyttömäärärahojen täydentämiseen eri työaloille vuosina 2023-2027. Jokainen vuosi arvioidaan erikseen, paljonko säästyneitä siirtomäärärahoja käytetään seuraavana vuonna. Tarkoitus olisi käyttää siirtomäärärahat tasaisesti viiden vuoden aikana. Se tekisi noin 9 400 euroa vuodessa. Vuonna 2023 siirtomäärärahoja käytetään edellä mainittuihin kohteisiin 9 400 euroa.

Päätös Esityksen mukaan.

Liitteet Liite 1 Liite 1§49 KN Siirtomäärärahojen käyttö 2023-2024

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 50 28.09.2022

Piikkiön seurakunnan perhetyöntekijän palkkaaminen ostopalvelusopimuksella 1.7.2022-31.7.2023

217/01.01.01.00/2021

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto 28.09.2022 § 50

Esittelijä vt.kirkkoherra Antti Ijäs

Esitys Piikkiön seurakunta päättää hankkia perhetyöntekijän ostopalvelussopimustunnit 6h/vko yhteisen kasvatustyön yksiköltä ajalle 1.7.2022 – 31.7.2023. Perhetyöntekijän kasvatusasiainkeskukselta ostettu tuntimäärä pysyy samana kuin aikaisemmin. Lisäksi merkitään, että ostopalvelusopimustunnit maksetaan kustannuspaikalta 1102380323.

Päätös Esityksen mukaan.

Muut asiat

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 51

Ei muita asioita.

Muutoksenhaku

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 52

Oikaisuvaatimusosoitus ja muutoksenhakuohjeet liitetään tarkastettuun pöytäkirjaan.

Kokouksen päättäminen

Piikkiön seurakunnan seurakuntaneuvosto § 53

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.28.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen

kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[] seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerikinkatu 3A, 3. krs, Turku

Postiosoite: PL 922, 20101 Turku

Sähköposti: turku.kirjaamo@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

4a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

Kirkkohallitus

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.